

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Zaprešić, Hrvatske mladeži 4

KLASA: 112-04/24-01/01

URBROJ: 238-33-73-02-24-1

Zaprešić, 02.02.2024.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N.10/97,107/07,94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (N.N. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08,127/19 i 151/22), članka 53. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Maslačak od 19. siječnja 2024. godine, KLASA: 601-06/24-01/01, URBROJ:238-33-73-02-24-3, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak raspisuje

JAVNI NATJEČAJ za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Maslačak

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23),
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika,
- utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta (prije sklapanja ugovora o radu),
- da ne postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kandidatkinjama.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja,
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 32. Pravilnika o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (N.N. 133/97 i 4/98),
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika (ugovor o radu/potvrda poslodavca),
- elektronički zapis HZMO o radno pravnom statusu ne stariji od dana objave natječaja,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi postupak za kazneno djelo

navedeno u članku 25. stavku 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ne starije od dana objave natječaja,

- uvjerenje nadležnog prekršajnog suda da se protiv kandidata ne vodi postupak za prekršaj naveden u članku 25. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ne starije od dana objave natječaja,
- izjava kandidata o nepostojanju zapreka za prijem u radni odnos iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (vlastoručno potpisana),
- razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe oba spola, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (N.N.82/08 i 69/17).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenoj preslici prije sklapanja ugovora o radu.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaze o njihovoj promjeni (rodni list, vjenčani list).

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Upravno vijeće će može provoditi razgovore sa svim kandidatima za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

- sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (N.N.121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

- sukladno člancima 47.- 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (N.N. 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

-sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (N.N. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;

- sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (N.N. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, neposredno u tajništvo ili poštom na adresu:

Dječji vrtić Maslačak, Zaprešić 10290, Hrvatske mladeži 4.

Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostavlja ga osnivaču radi donošenja odluke o imenovanju ravnatelja

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od 02.02. 2024. do 10.02.2024. godine

Predsjednik Upravnog vijeća
Damir Horvat

