

GODIŠNJE
IZVJEŠĆE O
REALIZACIJI
GODIŠNJEG
PLANA I
PROGRAMA
RADA DJEĆJEG
VRTIĆA
MAŠLAČAK ZA
PEDAGOŠKU
GODINU
2020./2021.

DJEĆJI VRTIĆ MASLAČAK
HRVATSKE MLADEŽI 4
ZAPREŠIĆ

Sadržaj

UVOD	4
GLAVNI ZADACI USTANOVE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2020./2021	4
Specifičnosti pedagoške godine 2020./2021	5
I USTROJSTVO RADA	7
1.1 Organizacija rada i radnog vremena.....	7
1.2 Prijem i broj djece u redovitom desetsatnom programu	8
1.3 Kadrovi u realizaciji programa.....	9
1.4 Organizacija programa predškole	11
1.5 Dodatni programi	11
1.6 Značajni datumi obilježeni u radu s djecom, roditeljima i okruženjem vrtića.....	11
1.7 Organizacija rada ljeti	13
1.8 Rad Odgojiteljskog vijeća (OV-a).....	13
1.9 Rad Upravnog vijeća	14
1.10 Skup zaposlenika	15
1.11 Sastanci voditelja.....	15
1.12 Sastanci stručnog tima.....	16
1.13 Tim za kvalitetu.....	16
ZAKLJUČAK.....	19
II MATERIJALNI UVJETI RADA	21
2.1 Materijalno tehnički i sigurnosni uvjeti.....	21
2.2 Financiranje organizacije rada.....	21
2.3 Nabava, oprema i kapitalna ulaganja.....	22
III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	24
3.1 Očuvanje i unapređenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba	24
3.1.1 Planiranje prehrane, konzumacija obroka, kultura blagovanja.....	24
3.1.2 Zadovoljavanje potrebe za snom i odmorom	25
3.1.3 Boravak na zraku, svakodnevna tjelesna aktivnost	25
3.2 Praćenje zdravstvenog statusa djece, rasta, razvoja i stanja uhranjenosti	26
3.2.1 Djeca s posebnim zdravstvenim potrebama	26
3.2.2 Evidencija pobola djece.....	28
3.2.3 Evidencija ozljeda	30
3.2.4 Praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti	30
3.3 Preventivni programi i zaštita zdravlja djece.....	32
3.4 Sanitarno-higijenski nadzor i unapređivanje sanitarno-higijenskih uvjeta.....	33
3.5 Djeca s posebnim potrebama.....	34

Identifikacija posebnih potreba	34
Planirani postupci:	34
Djeca s odstupanjima u govorno-jezičnom razvoju	37
Djeca s teškoćama u razvoju	39
IV ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	42
4.1. PLANIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA.....	43
4.2. PROGRAMI PODRŠKE ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA: POTENCIJALNO DAROVITA DJECA, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU TE SOCIJALNO NEKOMPETENTNA DJECA.....	45
4.2.1. Podrška i rad s potencijalno darovitom djecom.....	45
4.2.2. Program podrške socijalno nekompetentnoj djeci.....	46
4.2.3. Program podrške djeci s teškoćama u razvoju.....	46
4.2.4 Program podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti.....	52
4.3 PROGRAMI POTICANJA OSJETLJIVOSTI ZA ODRŽIVI RAZVOJ, UPOZNAVANJE KULTURNE BAŠTINE I GRAĐENJE KULTURNOG IDENTITETA	53
4.4 RAZVIJANJE I IMPLEMENTACIJA SIGURNOSNO-ZAŠTITNIH PROGRAMA. 54	
4.4.1 Program prevencije zlostavljanja djece (CAP).....	54
4.4.2 Prometni odgoj	55
4.4.3 Odgoj za humane vrednote od malih nogu.....	55
4.5 PROGRAM PREDŠKOLE ZA DJECU U GODINI PRIJE POLASKA U OSNOVNU ŠKOLU.....	57
4.6 DESETSATNI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA	58
4.7 DESETSATNI PROGRAM RANOG UČENJA NJEMAČKOG JEZIKA	59
4.8 DESETSATNI PROGRAM KATOLIČKOG VJERSKOG ODGOJA.....	59
4.9 OBOGAĆIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA AKTIVNOSTIMA BORAVKA NA ZRAKU TE TJELESnim AKTIVNOSTIMA	60
4.10 OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA KULTURNO-UMJETNIČKI SADRŽAJU U VRTIĆU I IZVAN VRTIĆA	61
4.11 OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA SPORTSKO – REKREATIVnim SADRŽAJIMA.....	62
V STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA	64
VI SURADNJA S RODITELJIMA	79
VII SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....	83
VIII VALORIZACIJA PROGRAMA – ŠTO DJECA MISLE ?	85
PRILOZI.....	86

Izvještaj pripremile:

Gordana Anna Hübl, ravnateljica, mag.praesc.educ.

Matea Koller, pedagoginja, mag.paed.et.mag.soc.

Nikolina Mlikotić, zdrav. voditeljica, VMS

Tihana Picak, defektologinja, prof.

Anja Zorko, logopedinja, prof.

Viktorija Barišić, odgojiteljica, mag.praesc.educ.

Maja Domazet, odgojiteljica, mentor, mag.praesc.educ.

Nataša Kiš, odgojiteljica, mag.praesc.educ.

Tihana Mufić, odgojiteljica, mag.praesc.educ.

Kristina Radojčić, odgojiteljica, mag.praesc.educ.

Ljubica Školnik, odgojiteljica, mentor

Gordana Škreblin, odgojiteljica sa završenom edukacijom za rad s potencijalno darovitom djecom

UVOD

Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Maslačak" za 2020./2021. godinu temelji se na:

- Procjenama roditelja djece u redovitom programu dobivenih Anketom za roditelje (PRILOG 2), procjene su dobivene na skali od 5 stupnjeva, pri čemu 1 predstavlja najnižu, a 5 najvišu jedinicu procjene, zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima; N: 59
- Procjenama roditelja djece posebnih programa (rano učenje engleskog i njemačkog jezika, katolički vjerski program) dobivenih Anketom za roditelje (PRILOG 3) procjene su dobivene na skali od 5 stupnjeva, pri čemu 1 predstavlja najnižu, a 5 najvišu jedinicu procjene, zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima, N: 22
- Procjenama roditelja djece u programu predškole dobivenih Anketom za roditelje (PRILOG 4) procjene su dobivene na skali od 5 stupnjeva, pri čemu 1 predstavlja najnižu, a 5 najvišu jedinicu procjene, zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima; N: 6
- Procjenama odgojitelja dobivenih Anketama za odgojitelje u redovitom i posebnim desetsatnim programima odgojno obrazovnog rada (PRILOG 1) N:29
- Procjenama odgojitelja voditelja programa predškole N:2
- Procjenama svih zaposlenika ustanove dobivenih Anketom za zaposlenike kroz unutarnje samovrednovanje (PRILOG 5), procijene su dobivene zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima 43
- Analizi pedagoške dokumentacije ustanove
- Akcijskom istraživanju unutar ustanove
- Video zapisima, fotografijama, etnografskim bilješkama, prilozima u Ljetopisu vrtića, različitim priznanjima, potvrdomama i zahvalama
- Razmjenama iskustava sa srustručnjacima
- Analizi financijskog i materijalnog poslovanja

GLAVNI ZADACI USTANOVE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2020./2021.

1. Prilagoditi organizaciju rada maksimalnoj zaštiti zdravlja djece, zaposlenika i svih korisnika ustanove (epidemiološke mjere zbog COVID-19, odgojno obrazovni rad vezan za COVID-19, CAP program, prometni odgoj, odgoj za humane vrednote)
2. Razvijanje programa podrške djeci s posebnim potrebama, osobito djeci s teškoćama u razvoju, djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti i darovitoj djeci
3. Korištenje suvremenih medija za komunikaciju između zaposlenika, zaposlenika i roditelja, odgojitelja i djece te ustanove s javnošću
4. Razvijanje osjetljivosti djece i zaposlenika za održivi razvoj i kulturni identitet

Specifičnosti pedagoške godine 2020./2021.

Pedagoška godina 2020./2021. bila je specifična po:

- Odgojno-obrazovnom radu pod epidemiološkim mjerama zbog COVID-19, bolovanjima zaposlenika uslijed pandemije i propisanim izolacijama odgojnih skupina prema naputcima Zavoda za javno zdravstvo
- Cijepljenjem zaposlenika protiv COVID-19 prema naputku Nacionalnog stožera CZ
- Evakuaciji djece i zaposlenika uzrokovanoj iznenadnim **jakim potresom** s epicentrom u okolini Petrinje, koji je nanio veliku materijalnu štetu i gradu Zaprešiću
- Održanim edukacijama za sve zaposlenike o evakuaciji u slučaju potresa i edukacijama iz protupožarne zaštite
- Virtualnim sastancima, radionicama i stručnim skupovima na tzv. *on line* način
- Prezentacijom rada DV Maslačak na stručnom skupu ***Humanost od malih nogu-Sigurnije škole i vrtići*** koju su pripremili odgojitelji Marta Sabolek i Đurđica Vugec te pedagoginja pripravnica Matea Koller
- Djecji vrtić Maslačak obnovio je status Sigurnog vrtića, jer se u odgojno-obrazovnom radu s djecom radilo na aktivnostima vezanim uz humane vrednote i zaštitu zdravlja
- **Zdravom tjednu** – koji su na inicijativu HZJZ sve odgojne skupine obilježile u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom Nikolinom Mlikotić
- **Danima Jelačića – Dani grada Zaprešića** obilježeni su izložbom dječjih radova u Vršilnici u organizaciji Turističke zajednice grada Zaprešića
- Blagdan Sv. Nikole obilježen je interno na dvorištu vrtića
- Stručnim prezentacijama na ***Regionalnoj i Nacionalnoj smotri NPOOLJP i demokratsko građanstvo*** odgojitelja Ankice Huf i odgojitelja mentora Ljubice Školnik s projektom ***Tu sam***
- DV Maslačak sudjelovao je u **istraživanju UFZG-a Morenec** pod pokroviteljstvom ***Hrvatske zaklade za znanost*** djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti
- **2021. godina** imenovana je od Hrvatskog Sabora godinom **čitanja** koja se obilježava u svakodnevnom radu, a posebno se istakla suradnja odgojitelja Maje Domazet, Nataše Kiš, Tamare Čabraja i Gordane Maleković s ***Gradskom knjižnicom A. Kovačić***
- Skupina predškole pod vodstvom Ankice Huf i Nataše Kiš pripremila je izložbu dječjih radova u Gradskoj knjižnici A. Kovačić
- Prezentacijom rada na stručnom skupu ***Profesionalno povezivanje i razvoj*** u organizaciji AZOO i DV Slavuj iz Sv. Nedelje gdje su nas uspješno predstavile odgojitelj mentor Maja Domazet i pedagoginja pripravnica Matea Koller
- Prezentacijom rada DV Maslačak na međunarodnoj svjetskoj konferenciji **END** gdje je svoje stručno izlaganje imao odgojitelj mentor Maja Domazet
- Obuci **rolanja** u organizaciji novog suradnika škole Surf sport
- **Glazbenim predstavama** za djecu pod pokroviteljstvom MZO-a i Ministarstva kulture u akciji ***Ruksak pun kulture***
- **Radionicama za djecu** u muzeju M. Skurjeni s hrvatskim autentičnim igračkama na inicijativu udruge ***Povuci za kulturu***

- **Virtualnom Fašniku na Facebook stranicama Turističke zajednice grada Zaprešića** gdje nas je predstavljalo pet odgojnih skupina, od čega je odgojna skupina Zvončići osvojila drugo mjesto na nivou vrtića grada Zaprešića
- Posjetom gradonačelnika našem vrtiću povodom Fašnika
- **Virtualnoj kazališnoj predstavi *Ledena kućica*** koju su za djecu pripremile odgojiteljice PO Pionir
- Oproštaju predškolaca u vidu posebnog dana bez roditelja u vrtiću
- Osnovano je Vijeće roditelja
- Tim za kvalitetu nastavio je s radom u novom sastavu
- Donesen je novi *Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu* i *Pravilnik o radnim mjestima* kojima se specificiraju i razrađuju detaljnije poslovi odgojitelja i zaposlenika s posebnim zadužnjima
- Zapošljavanjem nove pedagoginje pripravnice i referenta za administrativno finansijske poslove
- Odlaskom u mirovinu dugogodišnjeg domara Željka Rendulića i odgojiteljice Marije Miketa
- Odluci gradske uprave o **početku gradnje novog područnog objekta DV Maslačak u Zaprešiću, u ulici K.Š. Gjalskog**

I USTROJSTVO RADA

1.1 Organizacija rada i radnog vremena

Od 01. rujna 2020. godine radilo se u 14 odgojno-obrazovnih skupina redovitog desetsatnog programa, te u jednoj skupini programa predškole. Od toga se u dvije skupine redovitog desetsatnog programa provodio posebni program ranog učenja engleskog jezika, a u jednoj posebni program ranog učenja njemačkog jezika. U jednoj skupini provodio se posebni program katoličkog vjerskog odgoja.

Dječji vrtić Maslačak od 01. siječnja 2020. godine radi prema novom ustrojstvu, tj. na dvije lokacije. Centralni objekt s deset odgojnih skupina nalazi se u ulici Hrvatske mладеžи 4 što je ujedno i najstariji predškolski objekt u gradu Zaprešiću. Centralni objekt podijeljen je fizički na stari dio i tzv. novi dio koji je dograđen 2001. god. Područni objekt Pionir s četiri odgojne skupine nalazi se u prilagođenim stanovima u minimalnim prostornim uvjetima na Trgu mladosti 9, već 32 godine. Zbog svega navedenog, a i potreba grada Zaprešića za proširenjem kapaciteta smještaja djece u predškolske ustanove, u 2021. godini počinje gradnja novog područnog objekta za DV Maslačak u ulici K. Š. Gjalskog.

Centralni objekt otvoren je ujutro od 5.00. sati zbog potreba dostave. U područnom objektu započinjalo se s radom od 5.30 sati. Vrtiće su otvarale spremičice. Dežurstvo je organizirano prema epidemiološkim mjerama, što znači da su odgojitelji dolazili raditi svaki u svoju odgojnu skupinu, a roditelji su najavljavali vrijeme dolaska djeteta u vrtić. Zbog organizacije rada odgojitelja dežuralo se za dvije susjedne skupine istovremeno, jer su bile prostorno povezane uvažavajući epidemiološke mjere. Odgojitelji su na svakodnevnoj bazi bilježili potrebe roditelja i tako započinjali jutarnji rad. Vrtić je za roditelje bio otvoren do 17.30. sati poslijepodne. Područni objekt bio je zatvoren od 12. srpnja do 27. kolovoza 2021. godine, zbog ljetne organizacije rada te još tri dana tijekom pedagoške godine kada većina roditelja nije iskazala potrebu za smještajem djece u vrtić.

Povjerenstvo za realizaciju satnice odgojitelja čine ravnateljica, voditelji objekata, sindikalna povjerenica i po jedan predstavnik odgojitelja sa svake lokacije. Rješavali su probleme koji su se ticali radnog vremena odgojitelja, uvažavajući potrebe djece i zakonske odredbe. Odgojitelji su prekovremenim radom iskoristili za slobodne dane, a sate dežurstva preraspodjeljivali su u neposrednom radu. Dobra je okolnost, za kraće preklapanje u neposrednom radu odgojitelja, prisutnost asistenta za rad s djecom s teškoćama u razvoju. U jednoj odgojnoj skupini radio je treći odgojitelj. Voditelji objekata imali su zaduženja vezana uz organizaciju rada odgojitelja. Vodili su računa o prisutnosti djece u skupinama te tome prilagođavali rad odgojitelja. Izuzetno zahtjevno bilo je uskladiti poštivanje epidemioloških mjer i bolovanja zaposlenika, zbog čega se vrlo često konzultiralo ravnateljicu i zdravstvenu voditeljicu kako bi se rad organizirao sa što manje rizika za novu mogućnost razvoja bolesti. Zdravstvena voditeljica i ravnateljica često su konzultirale epidemiološku službu i tražili upute. Uglavnom može se zaključiti da je pedagoška godina uspješno završila s obzirom na niz otegotnih okolnosti. Voditelji objekata, odgojiteljice Tamara Čabraja, Maja Domazet i Ljubica

Školnik uspješno su obavljale zadatke, a u njihovoj odsutnosti i Andreja Kosantek za područni objekt.

Raspored asistenata za djecu s teškoćama u razvoju, uvažavajući epidemiološke mjere, organizaciju rada i superviziju uspješno su vodile logopedinja vrtića, te svaki drugi tjedan i defektologinja vrtića koja radi nepuno radno vrijeme za DV Maslačak.

Vrijeme pandemije COVID-19 stvorilo je drugačije okolnosti zbog kojih radnici nisu dolazili na posao, jer su ili bolovali od COVID-a ili im je bila propisana samoizolacija. Od 52 zaposlenika 22 je preboljelo COVID, a 17 ih je bilo na bolovanju zbog propisane mjere samoizolacije. Za određenu vrstu poslova vrednovan je i rad od kuće, koristili su se mediji za međusobnu komunikaciju i komunikaciju s roditeljima, obavijesti su slane preko web stranice vrtića, a sve u cilju što manjeg fizičkog kontakta jednih s drugima.

Pratile su se preporuke HZJZ i Nacionalnog stožera Civilne zaštite. Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo je upute za vrtiće i škole RH na početku pedagoške godine prema kojima se planirao i organizirao-odgojno obrazovni rad i cjelokupan rad ustanove. Osam odgojno-obrazovnih skupina bilo je u samoizolaciji za što je mjeru donosio dežurni epidemiolog ZZJZ ZŽ, s kojima se stalno surađivalo, te su u skladu s uputama bili obavještavani roditelji djece i zaposlenici.

Zbog iznenadnog potresa koji je zadesio grad Petrinju i okolicu, a osjetio se izuzetno i u gradu Zaprešiću revidiran je Sigurnosno zaštitni program i protokoli postupanja u mogućim rizičnim situacijama.

Program predškole vodile su odgojiteljice iz redovnog programa nakon 16.00. sati u sobi dnevнog boravka na katu tzv. novog djela, a nakon potresa djeca su zbog jednostavnije eventualne evakuacije program predškole imala u prizemlju vrtića.

Odlukom osnivača odobren je rad sedam asistenata za djecu s teškoćama u razvoju koji su radili u prosjeku 4 sata dnevno u prijepodnevnim satima.

1.2 Prijem i broj djece u redovitom desetsatnom programu

Upisi u vrtić održani su u svibnju 2021. godine i dalje uz uvažavanje epidemioloških mjer. Nije održan roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece, već su roditeljima individualno davane informacije vezane za potpisivanje ugovora. Roditelji su putem letaka i web stranice vrtića mogli saznati informacije vezane za prilagodbu djeteta na vrtić i ostalo.

Zaprimljeno je N=120 zahtjeva za upis djece u redoviti program vrtića i N= 7 zahtjeva za program predškole. U osnovnu školu otišlo je N=77 djece iz redovitog programa. Odgodu upisa u prvi razred dobilo je N= 9 djece. Dio zahtjeva nije uđovoljavao kriterijima upisa, a dio djece upisao je DV Vrtuljak. Povjerenstvo za upis djece u vrtić pozitivno je riješilo N=76 zahtjeva.

Ostala su neupisana djeca (N=20) koja do 01. rujna 2021. godine neće imati navršenu jednu godinu, te djeca (N=3) čiji roditelji nisu ostvarili bodovne kriterije, a prema planu upisa za tu dob nije bilo smještajnih kapaciteta.

Uglavnom nakon provedenih upisa nije bilo žalbi roditelja i može se reći da su upisi uspješno provedeni. Ostaje problem malog interesa roditelja za poseban program ranog učenja njemačkog jezika. Veći problem je i dalje velik interes roditelja za smještaj djece jasličke dobi.

MJESTO	Upisano djece	Projekcija upisane djece
GRAD ZAPREŠIĆ	01. 09. 2020.	01. 09. 2021.
	294	298

Tablica 1.1 Prikaz broja upisane djece (stanje s 01. 09. 2020. godine i 01. 09. 2021. godine)

Prosječna prisutnost djece tijekom godine iznosila je 70,20 %. Budući da epidemija traje već drugu godinu, može se primijetiti poboljšanje u odnosu na prošlu pedagošku godinu. Vrtić nije bio zatvoren, kao prošle godine kada je prosječna prisutnost iznosila samo 50,5 %. Najveći broj prisutnosti djece bio je u veljači i iznosio je 84,10 % što dugo nije zabilježeno, a najmanja prisutnost bila je očekivano u prosincu 44,29 % djelomično zbog blagdana, ali i zbog bolesti djece i potrebnih samoizolacija.

Tijekom pedagoške godine upisalo se 10 djece s tzv. »liste prednosti».

RAZLOZI ISPISA	BROJ ISPISA
Bolest djeteta - preporuka liječnika	1
Porodiljski dopust majke	2
Odlazak djeteta u posebnu specijalističku ustanovi	–
Preseljenje u drugi vrtić	4
Nepoznato i odustali	1
Ispis zbog neplaćanja usluge vrtića	1
Preseljenje roditelja	2
UKUPNO	11

Tablica 1.2 Razlozi ispisa djece tijekom 2020./2021. godine

1.3 Kadrovi u realizaciji programa

Pedagoška godina započela je novim ustrojstvom rada stručnog tima. Preraspodjelom stručnog tima s vrtićem Videk iz općine Brdovec koji je prije toga bio zajednički, za dječji vrtić Maslačak ostale su raditi logopedinja i zdravstvena voditeljica. U vrtiću je i dalje na nepuno radno vrijeme zaposlena defektologinja. Odlukom osnivača odobreno je zapošljavanje pedagoginja na nepuno radno vrijeme. Tako za dječji vrtić Maslačak u mjesecu listopadu dolazi raditi na nepuno radno vrijeme pedagoginja pripravnica Matea Koller. Stručni tim radi otežano zbog nedostatka svih struktura stručnih suradnika, pa vrtić povremeno ima i vanjskog suradnika

psiologa. Budući da u vrtiću radi 29 odgojitelja od kojih većina ima dugogodišnje iskustvo u radu te pet odgojitelja s visokim obrazovanjem i dva odgojitelja mentora odgojno obrazovni rad bio je visoko procijenjen od strane roditelja, stručne akademske i lokalne zajednice. Stručni tim nastojao se prilagoditi svim izazovima tijekom godine koji i nisu bili nužno njihov djelokrug rada.

U administrativnoj službi bilo je otegotnih okolnosti i uz dugi niz pregovaranja s lokalnom samoupravom odobreno je zapošljavanje referenta za finansijsko računovodstvene poslove na puno radno vrijeme što će ubuduće olakšati koordinaciju rada u računovodstvu i nabavi.

U centralnoj kuhinji vrlo uspješno radilo je troje zaposlenika. Državni pedagoški standardi dozvoljavaju i veći broj zaposlenih na tim poslovima. U mirovinu je otiašao dugogodišnji domar vrtića Željko Rendulić, a novozaposleni domar uspješno se prilagođava i detektira zajedno s ostalim zaposlenicima probleme starog centralnog objekta i područnog vrtića na Trgu mladosti 9.

Spremačice su češće bile na bolovanju i rijetko radile u punom sastavu, što je tražilo dodatne napore u organizaciji rada zdravstvene voditeljice, spremičica, pa tako i kuhinjskog osoblja.

Na porodiljinom dopustu bile su dvije odgojiteljice i jedna kuharica, a njihove zamjene su uspješno obavljale posao. Zbog toga je odgojna skupina katoličkog programa radila samo s jednim odgojiteljem s verificiranim programom, no povratne informacije roditelja govore o njihovom zadovoljstvu provedenim programom.

Zaposlenici su na bolovanju od 01. rujna 2020. godine do 31. kolovoza 2021. godine bili ukupno 10392 sata, što je za jednu trećinu više nego prošle godine (po zaposleniku to iznosi 200 sata bolovanja). U taj broj sati uračunati su porodiljni dopusti i bolovanja na teret HZZO-a. Od 52 zaposlenika samo 4 nisu bila na bolovanju. Ova godina specifična je zbog epidemije i propisanih samoizolacija. Tri odgojitelja bila su na bolovanju dužem od tri mjeseca za koje nije pronađena zamjena na tržištu rada. Matični odgojitelji skupina radili su prekovremeno i uz produženi rad i drugih odgojitelja uspješno radili u nedostatku kadra. Svi odgojitelji obavili su sve zadatke vezane za rad s djecom bez obzira na nedostatak osoblja. Odlaskom u mirovinu jedne odgojiteljice primljena je jedna nova odgojiteljica u stalni radni odnos.

Program vrtića realiziran je do 01. 09. 2020. godine s N=47 zaposlenika prema satima rada, a sa zamjenama za zaposlenike u vrtiću je ugovor o radu imalo 55 zaposlenika.

U vrtiću su studentsku praksu obavile dvije redovite i petnaest izvanrednih studentica Učiteljskog fakulteta u Zagrebu (studij u Zagrebu i Čakovcu). Posebno velik interes ove godine za studentsku praksu u DV Maslačak iskazan je zbog nedostatka vrtića u bližem okruženju koji imaju ugovor s UFZG. Praksa se provodila uz konzultacije s odgojiteljima mentorima i pedagoginjom vrtića prema preporukama UFZG-a nastalih zbog epidemije. Uglavnom studenti su mogli boraviti u odgojnim skupinama.

1.4 Organizacija programa predškole

Program predškole bio je organiziran za jednu skupinu. Vodile su ga odgojiteljice Ankica Huf i Nataša Kiš. Održavao se dva ili tri puta tjedno u popodnevnim satima kada je bio slobodan prostor redovitog programa. Kratko vrijeme u prosincu i siječnju program se odvijao na tzv. online način. Program se većinom odvijao kroz neposredni rad, a odgojitelji su uspjeli organizirati i nekoliko izlazaka izvan vrtića s djecom.

LOKACIJA PREDŠKOLE	BROJ POLAZNIKA	BROJ SUSRETA/SATI
ZAPREŠIĆ	19	86/250

Tablica 1.3. Broj polaznika i realizirana satnica u predškolama

Prosječna prisutnost djece u programu predškole iznosila je 72,65 % što je jedan od boljih postotaka u odnosu na prijašnje godine.

Najmanja prisutnost bila je u mjesecu studenom 61, 84%, a najveća u svibnju 78,31%. Zbog malog interesa roditelja za program predškole osnivač je donio odluku da se program predškole odvija za grad Zaprešić u samo jednom gradskom vrtiću. U slijedećoj pedagoškoj godini program predškole održavat će se u drugom gradskom vrtiću Vrtuljak. Bit će to prvi puta da DV Maslačak ne organizira program predškole izvan redovitog programa. Obavezni program predškole i dalje će se provoditi unutar redovitog desetsatnog programa prema verificiranom programu.

Od finansijske potpore (sredstava za programe javnih potreba u području predškolskog odgoja) koju za program predškole vrtiću doznačuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja nabavlaju se didaktička i potrošna sredstva za rad s djecom. Ostala finansijska sredstva za provođenje programa predškole osigurao je grad Zaprešić.

1.5 Dodatni programi

U pedagoškoj godini 2020./2021. u prostorima vrtića nije organiziran niti jedan dodatni program. Zbog preporuka Stožera Civilne zaštite RH ustanovi se nije obratio niti jedan organizator učenja stranih jezika, voditelj plesnih ili glazbenih radionica i sličnih tečajeva, niti su roditelji imali upite na tu temu. Poštivalo se stroge epidemiološke mjere.

1.6 Značajni datumi obilježeni u radu s djecom, roditeljima i okruženjem vrtića

Listopad

- Dječji tjedan – putem panoa za roditelje
- Jesenska svečanost – obilježena interno u odgojnim skupinama, web stranica vrtića
- Dani zahvalnosti za plodove Zemlje – interno po odgojnim skupinama, web stranica vrtića

- Dani Jelačića, dani grada Zaprešića – izložba dječjih likovnih radova u Vršilnici, Novi Dvori

Prosinac

- Blagdan Sv. Nikole – interno, doživljaj sv. Nikole organizirao stručni tim za djecu, gradska uprava poklone za svako dijete, web
- Božićni blagdani – interno, web stranica vrtića

Siječanj

- Vježbe evakuacije u slučaju potresa – interno
- Stručni skup Sigurne škole i vrtići, izlaganje odgojiteljica Marte Sabolek i Đurđice Vugec te pedagoginje Matee Koller *Dobra iskustva iz prakse*
- Humanitarne aktivnosti – suradnja s lokalnom zajednicom i šire

Veljača

- Maskenbal – Fašnik u vrtiću – posjet gradonačelnika vrtiću, program po zonama na dvorištu vrtića za svu djecu centralnog objekta i dvije skupine područnog objekta, natječaj na Facebook stranici Turističke zajednice grada Zaprešića - javno putem medija uz suglasnost roditelja
- Velikani hrvatske prošlosti - likovni natječaj DV Iskrica, javno virtualno - nagrađen rad djeteta iz odgojne skupine odgojiteljice Ankice Huf
- Gradska knjižnica A. Kovačić prezentacija projekta *Čitajmo djeci*, odgojiteljice Maja Domazet i Nataša Kiš

Ožujak

- Regionalna smotra NPOOLJP i demokratsko građanstvo prikaz projekta „Tu sam“, odgojiteljice Ankica Huf i Ljubica Školnik

Travanj

- Gradska knjižnica A. Kovačić izložba dječjih radova iz programa predškole, pripremile odgojiteljice Ankica Huf i Nataša Kiš
- Dan plesa na dvorištu vrtića – u suradnji pedagoginje, logopedinje i odgojitelja plesne koreografije svih odgojnih skupina

Svibanj

- Nacionalna smotra NPOOLJP i demokratsko građanstvo prikaz projekta „Tu sam“, odgojiteljice Ankica Huf i Ljubica Školnik
- Stručni skup *Profesionalno povezivanje i razvoj* u organizaciji AZOO i DV Slavuj iz Sv. Nedelje izlaganje odgojiteljice Maje Domazet i pedagoginja pripravnice Matea Koller na temu *Akcijsko istraživanj*
- Obuka rolanja za predškolsku djecu u organizaciji vanjskog suradnika Surf sport

Lipanj

- Poseban dan - u svakoj odgojnoj skupini povodom kraja pedagoške godine
- Oproštajne svečanosti predškolske djece od vrtića – interno, WhatsApp grupe roditelja
- Međunarodna znanstvena konferencija END – izlaganje odgojiteljice Maje Domazet na temu „Akcijsko istraživanje“

1.7 Organizacija rada ljeti

Ljetna organizacija rada primjenjuje se tijekom srpnja i kolovoza. Na Odgojiteljskom vijeću 15. lipnja 2021. godine usvojen je *Plan i program rada ljeti*. Napravljen je u skladu s rezultatima ankete za roditelje o korištenju godišnjih odmora roditelja.

Područni objekt Pionir bio je otvoren početkom srpnja zbog posebnih okolnosti da se skupine što manje spajaju, no smanjenjem broja prisutne djece, zatvorio se 12. srpnja do 27. kolovoza 2021. godine.

Kod organiziranja i planiranja rada ljeti poseban naglasak stavlja se na sigurnost djece. Ovaj puta veći naglasak stavljen je na pojačane higijensko epidemiološke mjere zbog epidemije COVID-19. Osiguran je dovoljan broj zaposlenika kako bi se omogućilo nesmetano provođenje odgojno-obrazovnog rada i cjelokupan rad vrtića. Prisutan broj djece bio je manji od planiranog.

Ljetni rad obogaćen je raznovrsnim aktivnostima: igre i istraživanje vode, simbolička igra *U slastičarnici*, briga o biljkama, promet, morski svijet... Na dvorištima vrtića djeci pružena je adekvatna zaštita i njega. Manji broj djece na igralištu doprinio je kvaliteti igre i cjelokupnoj atmosferi. Tijekom ljeta odvijale su se i pripreme unutarnjeg prostora za početak pedagoške godine (čišćenja, reorganizacije prostornog konteksta, preseljenja odgojitelja i cijele odgojne skupine u druge prostore i sl.).

Prijedlog je odgojitelja da se tako razrađen program rada ljeti koristi i dalje. Roditelji su unaprijed bili upoznati s organizacijom rada i odgojno-obrazovnim djelovanjem u ljetnim uvjetima (mješovite skupine, vremenski uvjeti, sigurnosne i zaštitne mjere, raspored rada odgojitelja itd.). Posebna pažnja posvećena je roditeljima koji su se ove godine po prvi puta susreli s ljetnom shemom rada.

1.8 Rad Odgojiteljskog vijeća (OV-a)

U pedagoškoj godini 2020./2021. održano je sedam sjednica Odgojiteljskog vijeća. Na njima je prosječno bilo prisutno 93,10 % članova. Četiri sjednice održane su *online*. Sadržaji rada *Odgojiteljskog vijeća* bili su:

- Prijedlog *Godišnjeg plana i programa rada ustanove i Kurikula DV Maslačak*;
- Donošenje Plana stručnog usavršavanja - individualni, u i izvan ustanove;
- Izvještavanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnateljice sa stručnih skupova;
- Aktualnosti u vrtiću;
- Prijedlog programa stažiranja za pedagoginju pripravnicu;

- Informiranje o projektima i akcijskim istraživanjima koji se realiziraju u vrtiću;
- Organizacija programa predškole;
- Akcijska istraživanja – pristup usmjeren unapređivanju odgojno-obrazovne prakse-izlaganje odgojitelja mentora M. Domazet
- Polugodišnji izvještaj GPP DV Maslačak;
- Revidiranje mjera sigurnosti i protokola postupanja u kriznim situacijama, donošenje novog protokola postupanja u slučaju potresa
- Prijedlog sigurnosno zaštitnog programa za verifikaciju
- Osvrt na akcijsko istraživanje u ustanovi – izlaganje pedagoginje M. Koller i odgojitelja sudionika akcijskog istraživanja
- Raspored rada odgojitelja za novu pedagošku godinu;
- Donošenje Ljetnog plana rada;
- Izvještaj o *Ljetnom planu i programu rada*;
- Suradnja s roditeljima;
- Suradnja s društvenom sredinom vrtića i lokalnom zajednicom;
- Aktualnosti u radu s djecom
- Valorizacija Godišnjeg plana i programa DV Maslačak
- Usvajanje Godišnjeg izvješća GPP-a DV Maslačak

1.9 Rad Upravnog vijeća

Upravno vijeće DV Maslačak sastoji se od sedam članova kojeg čine predsjednik Damir Horvat, zamjenik Dražen Lacić, Vlado Kos, Ana Mikelec - predstavnici osnivača, Goran Hotko - predstavnik roditelja te Ljubica Školnik i Gordana Maleković - predstavnici Odgojiteljskog vijeća. Članovi Upravnog vijeća odgovorno obavljaju svoje obaveze. Pružaju veliku pomoć i podršku sudjelovanjem u raspravama te donošenju odluka. Predstavnici Upravnog vijeća redovito sudjeluju u razgovorima s kandidatima koji se javljaju na natječaje za zapošljavanje. Sindikalna povjerenica – predstavnik Radničkog vijeća pozivana je na sastanke Upravnog vijeća i sudjelovala je u njegovom radu. Tajnica vrtića ažurno vodi zapisnike svih sastanaka, priprema sjednice Upravnog vijeća u suradnji s ravnateljicom i predsjednikom.

Od 01. rujna 2020. godine do 31. kolovoza 2021. godine održano je 9 sjednica Upravnog vijeća i dvije tzv. telefonske. Na sjednicama je u prosjeku prisustvovalo 89,4 % članova. Na sjednicama je rješavana slijedeća problematika:

- Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada i Kurikula DV Maslačak;
- Donošenje Financijskog plana ustanove, financijska izvješća;
- Financijske odluke vezane uz materijalna prava zaposlenika;
- Odluke vezane uz realizaciju Financijskog plana vrtića;
- Izvješće o inventurama u vrtiću;
- Kadrovska problematika (natječaji);
- Sklapanje ugovora o radu (rad na određeno i neodređeno vrijeme);
- Rješavanje zakonskih i ostalih aktualnosti;
- Usvajanje Godišnjeg financijskog izvješća;

- Prijedlog plana upisa djece za pedagošku godinu 2021./2022;
- Izvještaji Povjerenstva za prijem djece u vrtić;
- Izvješća o realizaciji programa;
- Plan rada za ljeto 2021. godine;
- Plan kapitalnih ulaganja u objekte
- Prijedlog izmjena i dopuna, donošenje *Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, Pravilnika o radnim mjestima, Pravilnika o radu*
- Prijedlog cijene posebnog programa ranog učenja njemačkog jezika
- Usvajanje Izvještaja Godišnjeg plana i programa rada DV Maslačak

1.10 Skup zaposlenika

O aktualnostima i događanjima u vrtiću zaposlenici su redovito informirani putem oglasnih ploča i mjesecnog plana događanja u vrtiću. Najčešće su se koristile WhatsApp grupe koje je ravnateljica oformila sa zaposlenicima. Zaposlenici su vrlo često obavještavani i putem elektroničke pošte.

Prvi skup zaposlenika održan je u siječnju putem aplikacije Zoom povodom potresa koji se dogodio u gradu Zaprešiću, a i djelu Hrvatske s epicentrom u okolini Petrinje. Tim povodom pozvan je vanjski suradnik psiholog i održana je edukacija zaposlenika na temu psihološke pomoći i nošenja sa stresom koji je izazvao potres. Gost predavač bila je psihologinja Helena Kosmat.

Drugi skup zaposlenika održan je kroz više manjih sastanka tijekom siječnja i veljače 2021. godine zbog epidemioloških mjera (evidencija u tajništvu vrtića). Sa zaposlenicima je provedena edukacija o protokolima vezanim uz evakuaciju u slučaju potresa koji je održala vanjska suradnica tvrtke EnergoATest Kontrol. Tvrta se bavi zaštitom na radu, a ima ugovorne obveze s DV Maslačak. Održane su i edukacije zaposlenika vezane za protupožarnu zaštitu u suradnji s članovima DVD Brdovec.

Na simboličan način uz okupljanje manje grupe predstavnika zaposlenika vrtić se pozdravio sa zaposlenicima koji su otišli u mirovinu i uručio prigodne poklone i otpremnine u prosincu za odgojiteljicu Mariju Miketa, te u travnju za domara Željka Rendulića.

Jubilarne nagrade uručene su zaposlenicima na otvorenom uz poštivanje epidemioloških mjera.

1.11 Sastanci voditelja

Sastanci voditelja održani su sedam puta tijekom godine. Na sastancima su zajednički rješavani organizacijski problemi specifični za pojedine lokacije. Raspravljalo se o satnicama, organizaciji rada, zaduženjima zaposlenika, o zadacima iz Godišnjeg plana i programa vrtića, anketama za roditelje i drugo. Puno informacija sve češće se izmjenjuje putem e-mailova ili WhatsApp grupe, što se organizacijski pokazalo najučinkovitijim.

1.12 Sastanci stručnog tima

Zbog koordinacije u realizaciji postavljenih zadaća Stručni tim vrtića održao je 14 sastanaka tijekom godine. Na više sastanaka bili su prisutni i voditelji, te drugi odgojitelji i tajnica kada su to zahtijevale aktualnosti u vrtiću. Tim se neformalno sastajao i puno češće, a najmanje jednom tjedno. Zbog nedostatka svih struktura članova stručnog tima, angažirana je vanjska suradnica psihologinja mentor iz DV Gajnice Sanja Jozić. Kao vanjski suradnik radila je i pedagoginja DV Gajnice Nikolina Nikić koja je ujedno i bila mentor pedagoginji pripravnici Matei Koller. Razmjena iskustva u vidu kritičkog prijatelja iz drugog vrtića bila je dobrodošla.

Zaključci sastanaka stručnog tima upisivani su redovito u zapisnike, a zatim su se upoznavali i ostali zaposlenici sa zaključcima putem oglasnih ploča, elektroničke pošte ili WhatsApp grupe.

Često je analiziran rad s djecom s teškoćama u razvoju, provođenje epidemioloških mjera i problemi u komunikaciji sa zaposlenicima i roditeljima.

Najmanje jednom mjesečno, ali i po potrebi rađeni su hodogrami aktivnosti u odgojno obrazovnom radu ustanove, te predlagani veseli događaji za djecu i njihova realizacija.

1.13 Tim za kvalitetu

Tim za kvalitetu djeluje duži niz godina u DV Maslačak i provodi unutarnje i vanjsko samovrednovanje ustanove. U početku to je bilo na inicijativu Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje. Od ove pedagoške godine djeluje u izmijenjenom sastavu, a čine ga predstavnici Odgojiteljskog vijeća – pedagoginja Matea Koller, odgojitelji Maja Domazet, Kristina Radojčić i Đurđica Vugec, predstavnici administrativno tehničkog osoblja tajnica Mirela Radanović i pomoćna kuharica Danijela Saić, predstavnik roditelja Helena Božić, predstavnik lokalne zajednice Maja Jurenić (Gradsko knjižnica A. Kovačić) i Gordana Anna Hübl ravnateljica.

Tim se sastajao četiri puta tijekom pedagoške godine. Na prvom sastanku analiziran je Razvojni plan ustanove i prioritetna područja unapređivanja kvalitete prošlih pedagoških godina. Zaključeno je kako i nadalje prioritetno područje unapređenja vrtića treba ostati kultura ustanove. Na tu temu anketu za sve zaposlenike pripremile su pedagoginja vrtića i odgojiteljica Maja Domazet. Anketa je provedena uz pomoć svih članova Tima za kvalitetu bez ravnateljice, a nalazi se u prilogu. Analizu anketa pripremile su odgojiteljice Maja Domazet i Kristina Radojčić.

Analiza anketa za zaposlenike dječjeg vrtića maslačak – kultura ustanove

I. Analiza uvodne anketne stranice

Zaposlenici vrtića smatraju da je kultura ustanove:



Neki zaposlenici dodaju da je kultura ustanove još:



- Normalni kolegijalni odnosi
- (međuljudska kultura i razumijevanje)
- Interakcija sudionika
- Otvoreni odnosi
- Podržavajući odnosi
- Odnosi puni poštovanja i razumijevanja
- Stavovi pojedinaca
- Otvorenost
- Motivacija
- Kredibilitet
- Dobar glas ustanove
- Kulturno ophođenje
- Dosljednost

ZAKLJUČAK:

S najmanjim postotkom procijenjena je teza da je za kulturu ustanove važno *unapređivati rad kroz kritičke prijatelje*, ali je također s najvećim postotkom procijenjena *suradnja*. Ovaj raskorak navodi na nekoliko pitanja:

1. Razumije li se pojам „kritički prijatelj“?
2. Podrazumijeva li suradnja samo odradivanje posla bez volje za unapređivanjem?
3. Narušava li kritika suradnju?
4. Jesmo li svi spremni biti „kritički prijatelji“?
5. Jesam li u stanju primiti kritiku? (*Kritika u smjeru unapređivanja rada*)
6. Znam li uputiti kritiku? (*Kritika u smjeru unapređivanja rada*)

Nadalje, visoko se procjenjuje i smatra kako je *profesionalizam na poslu* sastavnica kulture, a istodobno pada procjena važnosti *promišljanja vlastitog rada*. Ova procjena navodi na sljedeća pitanja:

1. Što se podrazumijeva pod profesionalizmom?
2. Je li samorefleksija dio profesionalizma?
3. Je li procjena vlastitog rada temelj promjene i unapređivanje vlastitog rada?

Kao dio društvene zajednice svaka odgojno-obrazovna ustanova ima i svoj *identitet*. Identitet nije visoko procijenjen kao primjerice *odnosi s roditeljima*, što više u raskoraku je, kao i *promocija ustanove*, a što dovodi do pitanja:

1. Tko oblikuje identitet ustanove?
2. Čemu služi identitet ustanove?
3. Kome koristi identitet ustanove?
4. Doprinosi li promocija ustanove identitetu?
5. Doprinosi li promocija ustanove i jačanju profesije?
6. Doprinosi li „jak“ identitet i promovirana ustanova jačanju zadovoljstva zaposlenika?

74% zaposlenika smatra da je za kulturu ustanove važno njegovati *prijateljske odnose* dok 91 % zaposlenika smatra da je profesionalizam na poslu važan za kulturu. Stoga se mogu postaviti i sljedeća pitanja za promišljanje:

1. Jesu li prijateljski odnosi nužni za profesionalni odnos?
2. Može li prijateljski odnos utjecati na profesionalni odnos i kako?
3. Može li profesionalni odnos utjecati na prijateljski odnos i kako?
4. Utječu li prijateljski odnosi i na „kritičko prijateljstvo“?

U dijelu ankete gdje su zaposlenici ocjenama procjenjivali zadalu tezu možemo zaključiti:

- Zaposlenici uglavnom znaju što je kultura ustanove, no ocjena 2,5 ostavlja prostor povećavanju svijesti i znanja o kulturi ustanove
- Zaposlenici vrednuju kulturu naše ustanove sa srednjom ocjenom 3,1, no slažu se da su svi zaposlenici odgovorni za gradnju kulture. Blagi raskorak vidljiv je u procjeni da su svi zaposlenici odgovorni za izgradnju kulture (4,7), ali procjenjuju da u našem vrtiću ima prostora u kojem bi osoblje trebalo više raditi na podizanju kulture ustanove (3,1)
- Dijelu zaposlenika je važno da su međusobno povezani i da se više međusobno druže (3,4-3,6) kao i da imaju prisne odnose s drugima (3,5)
- Zaposlenici smatraju da je za izgradnju kulture ustanove važna osobna kultura te osobni stavovi i vrijednosti (3,9-4,4)
- Sa visokom ocjenom (3,9-4,4) zaposlenici procjenjuju da su u našoj ustanovi prisutni česti šumovi u komunikaciji te neprimjerena komunikacija, također su uvjereni da bi izravna komunikacija doprinijela kulturi (4,15)

- U procjenjivanju slobode izražavanja vlastitog mišljenja, nešto nižom ocjenom se izjašnjava administrativno-tehničko osoblje (3,0), a nešto više odgojno-obrazovni kadar (3,6)
- Vrlo visokim ocjenama zaposlenici zaključuju da suradnja s društvenom zajednicom i roditeljima doprinosi kulturi ustanove

U dijelu ankete gdje se mogao napisati komentar ili prijedlog, zaposlenici pišu kako je za kulturu ustanove važno i :

- Raditi na poboljšanju komunikacije
- Poštivanje hijerarhije
- Usmjerenošć na timski rad
- Unapređivanje odgojno obrazovne prakse
- Razgovarati i pitati zaposlenike o mogućnostima njihovog doprinosa kulturi ustanove
- Poštivanje pravila
- Dosljednost u donošenju odluka
- Raditi na kvalitetnijoj komunikaciji s roditeljima i djecom
- Međusobno poštovanje
- Uvažavanje svih zaposlenika
- Zajednički raditi u smjeru vizije i misije vrtića
- Slušati jedni druge
- Rad na obiteljskoj atmosferi
- Ljubaznost
- Poštivanje autoriteta
- Brižan odnos prema imovini vrtića
- Kolegialnost
- Otvorena komunikacija
- Jednaka pravila za sve zaposlenike
- Poštivanje kolega i njihovih radnih mesta
- Kulturno ophođenje
- Međusobno uvažavanje
- Suradnja
- Više razumijevanja
- Više iskrenosti
- Jačanje međuljudskih odnosa

ZAKLJUČAK:

Nedvojbeno je bitno raditi na povećanju i poboljšanju kulture ustanove. Uočava se lošija međusobna komunikacija kao vodeći problem, također je potrebno raditi na svim elementima uspješne komunikacije.

Kroz ankete se pokazalo da je potrebno jačanje međuljudskih odnosa kao i osnaživanje ljudi za iznošenje vlastitog mišljenja. Naglašeno je pravedno vođenje ustanove uz poštivanje autoriteta kao i dosljedno donošenje i poštivanje pravila.

Svi zaposlenici su odgovorni za osobnu i kulturu ustanove, a potrebno je jačati osviještenost i razumijevanje pojmoveva „kritički prijatelj“, „identitet“ i „otvorena komunikacija“.

II MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1 Materijalno tehnički i sigurnosni uvjeti

U javnoj ustanovi koja se bavi predškolskim odgojem i obrazovanjem nužno je pridržavati se rokova vezanih uz ispitivanja strojeva, alata i instalacija, kao i redovito servisiranje svih uređaja. Sav taj proces zahtjeva ažuriranje podataka i vođenje zapisnika, kontakte sa službama, izvođačima radova i sudjelovanje u nadzoru istog što su obavljali tajnica, domar i ravnateljica. Time se vodi računa o zaštiti na radu za sve zaposlenike, ali i ostale sudionike odgovorno obrazovnog procesa.

Sigurnost djece iznad svega obaveza je svih zaposlenika, a dužnost je ravnateljice da upozorava na kućni red i obaveze zaposlenika, kako bi se maksimalno zaštitili svi korisnici ustanove. U vrijeme epidemije COVID-19 bilo je potrebno češće donositi upute zaposlenicima i obavijesti za roditelje i stranke u skladu s preporukama nadležnih službi i institucija. Financijski izdaci za različite ateste, potvrde i servisiranje pozamašno opterećuju proračun vrtića, no planiraju se u godišnjem financijskom planu.

2.2 Financiranje organizacije rada

Financiranje djelatnosti uređeno je ugovornim odnosom s osnivačem (Grad Zaprešić). Ekonomski cijena za 2020. godinu iznosila je 2000,00 kn i njome se zadovoljavaju nužni kriteriji za ostvarivanje programa. S obzirom na potrebu usklađivanja s Državnim pedagoškim standardima, epidemiološkim mjerama i drugim okolnostima ekonomski cijena realno je veća od 2000, 00 kn i zahtijevat će dodatnu financijsku analizu.

Grad Zaprešić i proračunski korisnici (između ostalih i DV Maslačak) primjenjuju riznično financijsko poslovanje, prema kojemu se realiziraju planirani troškovi.

Prema potrebi još uvijek se ispostavljaju računi prema općini Brdovec zbog usklađivanja s troškovima iz prošle finansijske godine. U vrtić je upisano samo jedno dijete iz općine Brdovec.

PRIHODI	UČEŠĆE U %
GRAD ZAPREŠIĆ	72, 80 %
RODITELJI	27, 20 %

Tablica 2.1. Učešće roditelja i grada u financiranju djelatnosti

Praćenje rashoda organizirano je prema izvorima financiranja, tako da se jedan rashod finansijski prati na četiri do pet izvora financiranja.

Realizacija finansijskog plana prati realne troškove kroz svaki mjesec i nastoji se vrlo racionalno postupati prateći prihode i rashode. Ravnateljica surađuje s osobljem računovodstva, tajnicom, domarom i stručnim timom u planiranju troškova. Finansijski plan ustanove i plan nabave ima svoje prioritete gledajući finansijsku, a ne pedagošku godinu. Ova godina

specifična je zbog epidemije COVID-19, ali i snažnog potresa koji je zadesio grad Zaprešić i dio Hrvatske. Velik dio proračuna ustanove odnosi se na materijalna prava zaposlenika i prioritete u brizi za sigurnost i zdravlje djece i zaposlenika.

2.3 Nabava, oprema i kapitalna ulaganja

Prostorno okruženje čini važan segment kulture ustanove tj. kvalitete života i učenja djeteta u vrtiću stoga se na kvaliteti prostornog i materijalnog konteksta radi timski i kontinuirano.

Iz Godišnjeg plana i programa rada DV Maslačak realizirano je:

- Nabava sitnog inventara za centralnu i pomoćne kuhinje
- Radna obuća za zaposlenike
- Posteljina za odmor djece za oba objekta
- Spužve za odmor djece
- Obnova poda u jaslicama u centralnom objektu
- Nabava štitnika za radijatore za jednu sobu u centralnom objektu i dvije na Trgu mladosti 9
- Nabava dječjeg namještaja za sobu 3 na Trgu mladosti 9
- Novi kuhinjski ormarić u pomoćnoj kuhinji u centralnom objektu
- Nabava potrošnog i didaktičkog materijala za sve odgojne skupine
- Nabava sportskih rezervata i didaktičkih igračaka za djecu za boravak na zraku
- Novi „smart“ TV za posebni program ranog učenja njemačkog jezika
- Pojačivači signala interneta za centralni i područni objekt
- Projektor
- Paravan od pleksiglasa za sanitarni čvor u sobi 2 u starom djelu vrtića i u sobi logopedinje
- Servis automobila
- Tri prijenosna računala (stručni tim)
- Obnova namještaja u dvije sobe u centralnom objektu
- Soboslikarski radovi u hodniku centralnog objekta
- Tri smart TV-a za redovni program

Neplanirano obnovljeno i nabavljeno:

- Poboljšani uvjeti boravka na zraku ljeti - crijevo za vodu, stalci za suncobrane, suncobrani, mini pješčanici i bazeni za igre vodom
- Nove zidne obloge u jaslicama u centralnom objektu
- Soboslikarski radovi u jaslicama u centralnom objektu
- Paravan za ogradu kod kontejnera za smeće
- Uređaji za mjerjenje kvalitete zraka na inicijativu osnivača
- Popravak kotla u centralnoj kuhinji
- Servis multifunkcionalnog uređaja u centralnoj kuhinji
- Nove zavjese za ured ravnateljice, sobu stručnog tima i zbornicu odgojitelja

- Zaštitne ogradice na prozorima soba dnevnog boravka djece na katu Novog dijela
- Dva računala, multifunkcionalni pisač – projekt e-upisi

Od većih kapitalnih ulaganja uloženo je u obnovu poda u jednoj sobi u centralnom objektu i soboslikarske radove u hodniku dograđenog novog djela vrtića. Nabavljen je namještaj za četiri dječje sobe dnevnog boravka u centralnom objektu (novi dječji stolovi i stolice). Izmijenjena su rasvjetna tijela u hodniku vrtića tzv. novog djela.

Neplanirano na Trgu mladosti 9 u područnom objektu Pionir obavljeni su građevinski radovi na izradi novog evakuacijskog puta u slučaju potresa. Bilo je nužno napraviti izlaze na terasama vrtića. U zidovima terasa napravljeni su otvor i ugrađena dvoja vratašca sa stepenicama. Događaji potresa ponukali su sve na izmjenu protokola postupanja u slučaju potresa, pa tako i izmjenu evakuacijskog plana na područnom objektu.

U vrtiću su četiri skupine djece smještene u minimalnom prostoru u dva četverosobna stana na Trgu mladosti 9. U centralnom objektu šest soba dnevnog boravka ima kvadraturu soba u projektu od 40 m², jer je vrtić građen sedamdesetih godina prošlog stoljeća po tadašnjim standardima. U takvim uvjetima trebalo je uložiti poseban trud kako bi se stvorili uvjeti za siguran boravak djece. Odgojitelji su postojeće prostorne uvjete estetski i funkcionalno prilagodili potrebama djece.

U organizaciji prostora vodilo se računa da svaka soba ima neke specifične centre koji proizlaze iz interesa djece. Mali prostor i potreba reorganizacije prostora u toku dana, te nedostatak sportske dvorane, odnosno polivalentnih prostora, traži kreativnost i ulaganje puno truda u podizanju kvalitete i funkcionalnosti prostora. Roditelji u tome pomažu i zapažaju kvalitetu i trud koji se ulaže u prostorni kontekst, ali uočavaju i probleme koji proizlaze iz skučenosti i ograničenosti materijalnih sredstava.

Iz svega navedenog konačno se u proljeće 2021. godine počinje graditi novi područni objekt DV Maslačak za deset odgojnih skupina u ulici K. Š. Gjalskog na sjeveru grada. Završetak njegove izgradnje očekuje se početkom pedagoške godine 2022./2023. što veseli sve zaposlenike.

III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Bitne zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unapređenje fizičkog zdravlja djeteta, sprečavanje nastanka bolesti i povreda, zadovoljavanje primarnih potreba djeteta te planiranje i provođenje zdrave prehrane. Obzirom na aktualnu epidemiološku situaciju naglasak je također stavljen na stvaranje sigurnog okruženja za boravak djece pojačanim mjerama zaštite kao i kontinuiranim radom na usvajanju zdravih navika i stilova života (svakodnevna tjelesna aktivnost, boravak na zraku, odgovarajuća prehrana, odmor, samozaštitne vještine) kako bi se dodatno doprinijelo jačanju dječjeg organizma i sprečavanju bolesti.

3.1 Očuvanje i unapređenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba

Kvalitetno zadovoljavanje primarnih potreba djece u vrtiću čini važan segment brige o djetetovom zdravlju, ali i kvalitete života djeteta u vrtiću, te stvaranja kulturnih navika. Odgojitelji smatraju da su i ove godine vrlo kvalitetno uspjeli zadovoljavati primarne potrebe djece i kroz taj segment rada direktno pozitivno utjecati na rast i razvoj i zdravlje djece.

3.1.1 Planiranje prehrane, konzumacija obroka, kultura blagovanja

Prehrana je planirana prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane u dječjim vrtićima s mogućnošću prilagodbe jelovnika prema individualnim potrebama djeteta (alergije na hranu). Jelovnici su planirani dvotjedno i bazirani na svježem sezonskom voću i povrću, žitaricama i uglavnom lako probavljivom mesu (junetina, piletina, puretina i riba). Prilikom planiranja jelovnika vodilo se računa i o običajima vezanima tradicionalno za hranu (dani kruha, fašnik i sl.). Sve skupine imaju organizirani obrok u sobama dnevnog boravka, voda i voće su djeci dostupni tijekom cijelog dana. Osiguran je fleksibilan ritam izmjene obroka u odgojnim skupinama, jaslicama u periodu adaptacije kroz tri mjeseca ručak je organiziran nešto ranije u 11 sati što se postepeno pomicalo prema potrebama djece. Postoji manji broj djece (po skupini jedno ili dvoje djece) koja odbijaju vrtićku hranu u potpunosti ili konzumiraju jednu ili najviše dvije namirnice u obrocima. Dvoje djece konzumira samo čisti kruh kroz dan te odbija bilo kakvu suradnju s odgojiteljima i stručnim suradnicima. Roditelji su upoznati sa situacijom te trenutno ne pokazuju zabilješke zatečenim stanjem. Djeca na nove namirnice pokazuju otpor ali uz veći angažman odgojitelja djeca postepeno prihvataju nove okuse i namirnice. Slabije konzumiraju ili odbijaju zobenu kašu, palentu kada je za doručak, miješane muscle, peciva sa zrnjem, namaz od tune. Kako su to obroci sastavljeni od preporučenih i visokovrijednih namirnica nastojat će se sljedeće godine kroz odgojno-obrazovni rad sistematičnije popularizirati iste. Također u izvještaju odgojitelji navode da je doručak obrok koji poveći broj djece uopće ili smanjeno konzumira u vrtiću jer dolaze kasnije u vrtić ili jedu kod kuće. Iz roditeljskih anketa vidljivo je da je i roditeljima važno da djeca jedu sve obroke u vrtiću i ne preskaču doručak tako da će važnost doručka za početak dana biti jedna od tema i zadataka u usvajanju zdravih navika prehrane u sljedećoj pedagoškoj godini.

Tijekom godine a ponajviše u Zdravom tjednu odgojitelji su kroz različite aktivnosti poticali djecu na usvajanje zdravih prehrabnenih navika: simboličke igre kuhanja, serviranja, hranjenja lutkica, razgovori i pjesmice o zdravoj hrani, igrokazi s voćem i povrćem, izrada plakata Piramide prehrane, uzgoj sadnica i praćenje rasta do konzumacije, priprema i degustacija sokova, voćnih salata, smoothieja, imenovanje obroka likovima iz crtića, tematske jedinice Zdravi tanjur, Jedem dugu, igre Doručak s dvora, Zdravi restoran, Tržnica i dr. Većina odgojitelja smatra da su najdjelotvorniji poticaj za usvajanje i konzumaciju namirnica i obroka kontinuirani motivacijski razgovori, poticaji i pohvale te zajednička priprema i degustacija namirnica, napitaka ili cjelokupnog obroka.

Kao i odraslima tako i djeci je važan prostor u kojem blaguju, atmosfera, kvaliteta obroka kao i estetika stola (salvete, način serviranja, pribor za jelo i sl.) Praćenjem konzumacije obroka kroz godinu vidljiv je napredak djece u korištenju pribora za jelo, samostalnost pri konzumaciji obroka, sortiranju ostataka hrane u za to predviđene posude. U jaslicama je potrebna pomoć odgojitelja pri konzumaciji obroka i usvajanju dobrih navika. Veći broj djece ima usvojenu naviku pranja ruku, pijenje iz čaše, samostalnom korištenju žlice. Veliku ulogu u učenju imaju odgojitelji koji su aktivno uključeni u kulturu blagovanja i time daju pozitivan primjer djeci.

3.1.2 Zadovoljavanje potrebe za snom i odmorom

Izmjena igre i dnevnog odmora provodila se poštujući pravila o individualnim potrebama djeteta. Dnevni odmor je organiziran prema već tradicionalnom ritmu spavanja, a za stvaranje ugodne atmosfere za san odgojitelji su najčešće koristili pričanje ili slušanje priča, instrumentalnu muziku, vođene fantazije a neki navode i Mindfulness vježbe i tzv. kino iz kreveta. Djeca koja nemaju potrebu za snom i dnevnim odmorom, predškolske i mješovite skupine, bave se mirnim aktivnostima: čitanje priča, slušanje priča, likovne aktivnosti, igre početnog čitanja i pisanja, društvene igre i sl. Praćenjem ritma spavanja po skupinama kroz godinu uočeno je da se poštiju dogovoren elementi kvalitete vezani za higijenu spavanja tj. da djeca biraju svoje mjesto za spavanje i da imaju svoj krevetić i istu posteljinu na kojoj spavaju cijeli tjedan. Higijeni spavanja doprinijela je i nabava novih spužvi i posteljnog rublja u dva navrata tijekom ove pedagoške godine. Jedini nedostaci uočeni su vezano uz veliki broj djece u malom prostoru te se stvara premali razmak između krevetića. Tijekom Zdravog tjedna petak je bio dan nazvan Pospani petak te su odgajatelji provodili aktivnosti s djecom vezane za tu temu, razgovarali o važnosti odmora i sna za dječje zdravlje, uvodili neke nove načine i tehnikе umirivanja (Mindfulness, vođene fantazije, osluškivanje rada srca i disanja i dr.)

3.1.3 Boravak na zraku, svakodnevna tjelesna aktivnost

Vodeći se smjernicama iz programa za razvoj djeteta u predškolskim ustanovama (koji navodi da dijete za svog boravka u vrtiću 1/4 vremena treba boraviti na zraku), a također stavljanjem dodatnog naglaska na važnost boravka na zraku i tjelesnih aktivnosti kao važnog preventivnog zadatka u sprečavanju respiratornih bolesti i jačanju dječjeg imuniteta u ovoj godini opterećenoj Covid-19 epidemijom planirane su aktivnosti za igre na otvorenom cijele godine. Dvorište vrtića je podijeljeno u zone kako bi se izbjeglo miješanje djece i spriječilo

širenje bolesti a starije i predškolske grupe su se mijenjale i odlazile u šetnje u neprometne dijelove oko vrtića, te u prirodu uz nasip. Boravak na otvorenom planiran je po svim vremenskim uvjetima (osim jako vjetra, magle, temp. ispod -15 stupnjeva) uz upute da djeca imaju prikladnu odjeću i obuću. Roditelji su sve više pozitivno osviješteni prema dobrobiti igre na otvorenom, prepoznaju dobrobiti boravka na zraku (svježi zrak, sunce, šetnja i sport jačaju otpornost organizma i potiču njegov rast i razvoj, poboljšavaju apetit), te prihvaćaju suradnju. Kontinuirano se svake godine poboljšavaju uvjeti na dvorištu vrtića, zamjena dotrajalih sprava novima, nabava novih didaktičkih sredstava za igru na otvorenom, nabava novih mobilnih pješčanika i pjeska za pješčanike, nabava suncobrana i sl. U svrhu prevencije ozljeda na igralištu svakodnevno se vrši nadzor vanjskih površina i igrala.

3.2 Praćenje zdravstvenog statusa djece, rasta, razvoja i stanja uhranjenosti

Kako bi se na vrijeme uočile i evidentirale određene ili postojeće zdravstvene teškoće djeteta obavljeni su inicijalni razgovori s roditeljima novoupisane djece. S dobivenim podacima u vezi prehrane, dnevnog ritma djeteta i zdravstvenim poteškoćama upoznati su odgojitelji. Za djecu sa zdravstvenim poteškoćama i potrebom za mjerama pojačane skrbi u vrtiću odgojitelji su dobili usmene upute i pisane upute u obliku individualnog Postupnika za hitna stanja za svako pojedino dijete. Tijekom cijele godine vođena je propisana zdravstvena dokumentacija: Zdravstveni karton djeteta, Evidencija ozljeda, Evidencija bolesti, Evidencija antropoloških mjerjenja, Evidencija epidemioloških indikacija.

3.2.1 Djeca s posebnim zdravstvenim potrebama

1. Posebne potrebe u prehrani- alergije i intolerancije na hranu

U kategoriji djece sa zdravstvenim teškoćama prevalenciju čine posebne potrebe u prehrani uzrokovane alergijom ili intolerancijom na pojedine sastojke hrane. Najčešći alergeni koji izazivaju takve teškoće su jaja, mlijeko, oraštasti plodovi, gluten. Od alergija i intolerancija na jedan ili najčešće kombiniranih nekoliko alergena boluje ukupno **13 djece**, od toga broja 2 djece ima samo intoleranciju na mlijeko, a ostalih 11 djece ima klasične nutritivne alergije za koju se u centralnoj kuhinji spravljaju obroci koji isključuju te alergene. **1 dijete** je na prehrani bez svinjetine radi vjerskih razloga,. Dobrom edukacijom kuharica i odgojitelja, te osiguravanjem zamjenskih prehrambenih artikala adekvatno su zadovoljene posebne potrebe u prehrani djece. Problemi koji su se uočavali u popodnevnoj užini kod djece alergične na mlijeko, zbog jednoličnosti izbora užine, uspješno su riješeni uvođenjem još nekih zamjenskih namirnica u užinu te pečenjem domaćih kolača s bezglutenskim brašnom s voćem i bez mlijeka kako bi ujedno zadovoljili potrebe djece alergične na pšenicu i na mlijeko. Kod jedne djevojčice zbog rizika od teške alergijske reakcije preporučena je primjena EPIPEN-adrenalinske injekcije, te je napravljen plan primjene i zbrinjavanja.

ALERGIJA:	F
ORAŠASTI PLODOVI	4
JAJA	4
MLIJEKO I MLIJEČNE PRERAĐEVINE	3
SUHOMESNATI PROIZVODI	1
MESO PERADI	2
KAKAO, ČOKOLADA	0
KONZERVANSI, UMJETNE BOJE	2
CITRUSNO VOĆE	0
RIBE I ŠKOLJKЕ	0
SOJA	1
PŠENICA	1
UKUPAN BROJ ALERGIJA	18

Tablica 3.1 Prikaz broja alergija na pojedine alergene

2. Alergije na pelude korova i trava i dr.

Od alergija na pelude korova i trava smetnje ima **7 djece**, ona uglavnom ne zahtijevaju mjere posebne skrbi u vrtiću, osim sezonski, u vrijeme pojačavanja koncentracija određenih alergena kada mogu zahtijevati primjenu antialergijskih kapi u oči ili mazanje terapijskim kremama ukoliko razvijaju kožne simptome.

3. Kronične bolesti respiratornog sustava

Od Koničnog bronhitisa boluje **3 djece**, a od Bronhalne astme boluje **4 djece**. Za djecu koja boluju od astme napravljen je plan zbrinjavanja kod hitnih stanja (spazam, otežano disanje) kada se primjenjuje Ventolin (bronhodilatator) putem zračne komore Babyhalera.

4. Bolesti živčanog sustava- neurološke bolesti

Febrilne konvulzije ima **3 djece** a epilepsiju **1 dijete** u vrtiću. Za sve četvero djece također je napravljen plan zbrinjavanja kod hitnih stanja (pojave napada toničko-kloničkih grčeva) koja zahtijevaju primjenu mikrokлизme Apaurina. **5 djece** vode se kao neurorizična djeca (Dystoni sindrom), blažeg su oblika, nemaju težih motoričkih smetnji koje bi im otežavale boravak u vrtiću. **1 dijete** koje je prerano rođeno (također se vodi kao neurorizično) ima smetnje senzomotorike te ima problem sa gutanjem i osjetljivošću na teksturu hrane koja mu se onda u vrtiću usitnjuje u polutekuću. Od posljedica cerebralne paralize boluju **2 djevojčice** od kojih jedna ima teške motoričke smetnje i ima pomoć asistenta za vrijeme boravka u vrtiću.

5. Oštećenje vida

Radi oslabljenog vida ili blage razrokošt u vrtiću nosi **11 djece**. Težih slučajeva slabovidne djece koja bi zahtijevala mjere posebne skrbi u vrtiću nema.

6. Oštećenje sluha

Od selektivne nagluhosti u vrtiću boluje **2 djece**.

7. Bolesti urinarnog sustava

Urinarni reflux imaju **3 djevojčice**, ne zahtijevaju posebne mjere osim češćeg poticanja na uzimanje tekućine.

3.2.2 Evidencija pobola djece

BOLESTI/MJESEC U GODINI	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6	Σ
UPALA DIŠNIH PUTOVA	16	21	23	21	11	20	8	7	6	6	169
VODENE KOZICE	0	2	5	0	0	2	2	4	0	0	15
VIRUSNE BOLESTI	6	6	8	9	12	16	12	8	2	3	92
UPALA ŽDRIJELA I TONZILA	3	12	14	9	7	11	6	6	3	1	72
ŠARLAH	0	2	2	1	0	2	2	0	0	0	9
VIRUSNA UPALA PLUĆA	0	1	0	0	0	2	1	1	0	0	5
AKUTNI BRONHITIS	4	5	6	17	16	13	6	4	1	1	72
VRUĆICA NEPOZNATOG UZROKA	3	7	8	8	2	0	2	7	2	1	40
ASTMA (POGORŠANJE)	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	4
BOLESTI USTA I ZUBI	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	3
ALERGIJSKE BOLESTI KOŽE	2	1	0	0	3	2	0	4	2	1	15
BOLESTI MOKRAĆNIH PUTEVA	0	1	2	2	0	2	1	1	0	0	9
GRIPA	0	0	0	0	2	1	1	0	0	0	4
UPALE OKA	2	5	6	7	3	4	4	4	1	1	49
UPALE UHA	3	7	7	11	7	8	12	4	4	4	77
BOLESTI PROBAVNOG SISTEMA	5	9	11	9	9	8	5	5	2	1	64
MONONUKLEOZA	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
PETA BOLEST	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0	5
PRIJELOMI	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
COVID-19	0	0	2	2	2	1	1	0	0	0	8
OSTALE BOLESTI	3	2	2	4	2	2	4	2	2	1	22
UKUPNO											737

Tablica 3.2 Prevalencija bolesti od 9. do 6. mjeseca pedagoške godine 2020./2021.

Analizom pobola temeljenom na liječničkim potvrdomama koje izdaje pedijatar nakon bolovanja djeteta utvrđeno je da su respiratorne infekcije, kao i svake godine, vodeći uzrok bolovanja djece. Nezreli imunološki sustav malog djeteta, učestali i intenzivni kontakti s velikim brojem djece te kapljični način prijenosa bolesti uzrok su takvoj prevalenciji respiratornih oboljenja.

Od ostalih bolesti mogu se izdvojiti upale uha i oka i akutne crijevne bolesti. Dokazanih streptokoknih upala grla je bilo, ali u nijednoj grupi 15% oboljele djece u prvom tjednu (ISKRA-smjernice za grlobolju). Stoga nije bilo potrebe za uzimanjem briseva ili grupnom kemoprofilaksom (preporuka nadležnog epidemiologa).

Ušljivost se također pojavljivala sporadično u pojedinim grupama u oba objekta ali nije poprimila razmjere epidemije, odnosno, nije se proširila na ostale grupe u objektu. Također se primjećuje da epidemija vodenih kozica koja se uobičajeno dešavala u proljeće više nema sezonska obilježja već se sporadični slučajevi dešavaju tijekom cijele godine. Ove zime nije bilo epidemije gripe, već samo nekoliko sporadičnih slučajeva.

MJESEC	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	UKUPNO
DJECA-oboljeli	0	0	2	2	2	1	1	0	0	0	0	0	8
MJERA IZOLACIJE-djeca-obiteljski	7	13	17	26	4	4	9	5	6	1			92
MJERA IZOLACIJE-djeca-skupina			9 Cvjetići 21 Die Sterne	20 Medvjedići 16 Zvončići 17 Sunčeka 20 Ježići				30 Ježići i Leptirići					133
OBOLJELI DJELATNICI	0	1	6	11	2	1		1					22

Tablica 3.3 Evidencija pobola djece i djelatnika od Covid 19, mjere izolacije djece i djelatnika u pedagoškoj godini 2020/21

Epidemiološku situaciju ove godine odnosno izostanke djece iz vrtića značajno je odmah od početka godine opteretila epidemija Covid 19 bolesti. Prema liječničkim potvrdomama i javljanjem roditelja potvrđeno je samo 8 slučajeva Covid 19 oboljenja kod djece, a tako mali broj oboljele djece objašnjavamo blagim i asimptomatskim oblicima bolesti kao i trendom netestiranja djece na Covid. Bez obzira na mali broj oboljele djece, radi Covid oboljenja i kontakata djece unutar obitelji ili oboljelim djelatnicima vrtića, čak je 225 djece izrečena mjera samoizolacije, i to 93 djece radi obiteljskih kontakata i čak 133 djece koje je u izolaciju išlo

radi potrebe zatvaranja cijele odgojne skupine odnosno djece koja su bila u kontaktu 48 sati od pojave oboljenja odgojitelja. U studenom su zatvorene i u izolaciji bile 2 skupine sa PO Pionir, u prosincu još jedna kao i još 3 skupine iz Centralnog objekta, te u travnju je mjera izolacije bila provedena na djecu 2 odgojne skupine koja su bila u kontaktu s oboljelom odgojiteljicom iz Centralnog objekta. Od Covid 19 bolesti u ovoj pedagoškoj godini je oboljelo čak 22 djelatnika vrtića (od toga 15 odgojitelja) od ukupno 52 djelatnika vrtića odnosno 42,3 % djelatnika.

Suradnja s HE odjelom DZ Zaprešić odvijala se redovito, a u svrhu informiranja o kretanju infektivnih bolesti na području Grada, te savjetovanja u specifičnim situacijama (streptokokne bolesti, ušljivost, izmjena informacija o mjerama izolacija i zatvaranja skupina radi oboljelih djelatnika) i procjenjuje se kao vrlo zadovoljavajuća.

3.2.3 Evidencija ozljeda

Tijekom godine u vrtiću se desilo ukupno **9 ozljeda**, od kojih su 4 ozljede sanirane u vrtiću bez potrebe obrade u drugim institucijama, a 5 ozljeda je zahtijevalo obradu u Bolnici za dječje bolesti Klaićeva. Povrede su se dogodile u SDB (f=3) i to sve 3 padom na drveni namještaj, a ostalih 6 za vrijeme BNZ na vanjskom igralištu ili terasi (f=6). Povrede su najčešće nastale za vrijeme boravka u dvorištu ili u sobi dnevnog boravka. Vidljivo je da djeca kod padova najčešće padaju na glavu gdje dolazi do ozljeda tipa rascjepa usne, brade, arkade, ugriza za jezik. U situacijama težih povreda odmah je pružena adekvatna prva pomoć i sanacija ozljede od strane odgojitelja i zdravstvene voditeljice. Od strane odgojitelja kroz godinu su zabilježene i lakše povrede koje su neizbjegne u dječjem životu a koje su za život bezopasne, modrice na ekstremitetima i tupi udarci, ogrebotine i oguljotine koje su na adekvatan način sanirane od strane odgajatelja te nije bila potrebna daljnja obrada. Prema evidenciji pobola tijekom godine bilo je ukupno 2 prijeloma. Od toga se 1 prijelom dogodio u vrtiću, a 1 kod kuće.

3.2.4 Praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti

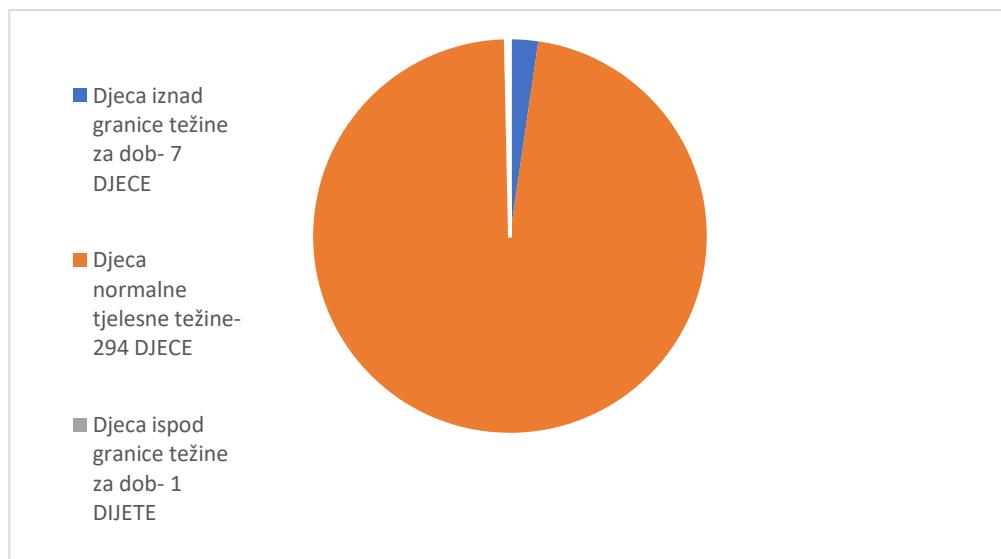
Radi procjene stanja uhranjenosti djece tijekom mjeseca prosinca 2020. te ožujka 2021.godine izvršena su antropometrijska mjerena. O rezultatima i potrebnim mjerama informirani su odgojitelji i roditelji kroz uvid u antropometrijski list. Da bi se ustanovilo da li težina i visina odgovaraju dobi djeteta, korištene su međunarodno priznate vrijednosti (krivulje rasta) određene prema dobi i spolu, izražene u percentilima, što je i propisana obveza kod obrade podataka. Visina i težina poželjno uhranjene djece obično se kreće između 25. i 75. percentila, a djecu čije su vrijednosti visine i/ili težine ispod 5. i iznad 95. percentila potrebno je dodatno pratiti i savjetovati se s nadležnim liječnikom.

Antropometrijska mjerena tijekom mjeseca prosinca 2020. godine izvršena su u 12 odgojnih skupina. Nisu mjerena jaslička djeca i djeca koja nisu bila prisutna. Tijekom ožujka antropometrijska mjerena izvršena su u svih 14 skupina djece.

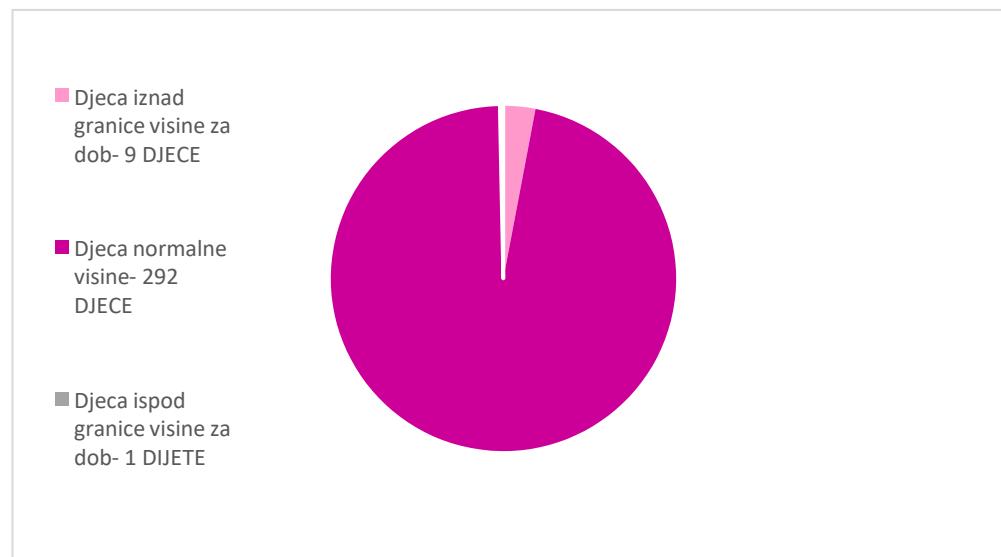
Prekomjerna tjelesna težina zabilježena je kod 2 dječaka i 5 djevojčica (2,31% od ukupnog broja djece u vrtiću N= 302). Ispod granice tjelesne težine za dob izmjereno je 1 dijete

(0,33%). Roditelji pretile djece obaviješteni su o povećanoj tjelesnoj težini svoje djece. Iznad granice visine za dob izmjereno je 9 djece (2,98 % na N= 302 djece), 1 dijete je smanjenog rasta odnosno niže visine od granice za dob (0,33%).

Grafički prikaz tjelesne težine djece



Grafički prikaz tjelesne visine djece



I nadalje je važno kroz odgojno-obrazovni rad podizati svjesnost o pravilnoj prehrani, tjelesnoj aktivnosti te usvajanju zdravih stilova života iako broj pretile djece unazad nekoliko godina nema tendenciju rasta u našem vrtiću. U tom smjeru nekolicina odgajatelja hvali i predlaže daljnje održavanje kulinarskih radionica jer tako djeca lakše usvajaju znanja o zdravoj namirnici koja se popularizira i lakše usvajaju zdrave prehrambene navike. Također iz izvješća odgojitelja vidljivo je da djeca slabije jedu ili preskaču doručak u vrtiću, te se u sljedećoj pedagoškoj godini planira više raditi na usvajanju zdravih prehrambenih navika pogotovo važnosti i konzumacije doručka. Potrebno je pojačati i suradnju s roditeljima na usvajanju zdravih prehrambenih navika kako bi usklađeno djelovanje polučilo bolje rezultate,

3.3 Preventivni programi i zaštita zdravlja djece

U cilju zaštite zdravlja djece, sprečavanja bolesti i promicanja zdravih stilova života kao i dosadašnjih godina radilo se na preventivnim programima: prevencije karijesa, prevencije pretilosti, prevencije zaraznih i parazitarnih bolesti, kulturno-higijenskim navikama i samozaštitnim vještinama (higijena, pranje ruku, kihanje i kašljanje u lakat) usmjerenim na sprečavanje širenja bolesti (preventivni-zdravstveni postupci).

Prevencija respiratornih oboljenja

Kako su respiratorne bolesti najčešći razlog pobola i izostanaka djece njihovo sprečavanje je važan i uvijek izazovan zadatak a posebice ove godine opterećene pandemijom Covid 19 bolesti koje se također širi kapljičnim putem. Prevencija respiratornih bolesti provodila se kroz redoviti i pojačani boravak djece na otvorenom, redovito i učestalo provjetravanje prostorija, higijenu i dezinfekciju prostora, opreme, a posebice igračaka. S ciljem podizanja kvalitetE zraka u sobama dječjih boravaka Grad Zaprešić je osigurao ugradnju CO2 senzora kojima se objektivno mjeri koncentracija CO2 u prostoru te u slučaju povišene koncentracije dodatno provjetrava prostor. Osim preventivnih mjera provodio se zdravstveni odgoj djece s naglaskom na učenju samozaštitnih vještina - pravilno održavanje osobne higijene (osobito ruku i nosa), pravilnog kihanja, kašljanja i ispuhivanja nosa. U listopadu je obilježen Svjetski dan pranja ruku, roditelji su informirani putem panoa za roditelje prigodnim tematskim plakatom, a u 11 skupina su u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom i edukativnim lutkom Jimmyem provedene mini radionice gdje se s djecom ponavljalo i uvježbavalo pravilno pranje ruku i kašljanje i kihanje u lakat. Djeca su učila i usvajala sadržaje vezane uz pojам virusa i bakterija, povišene temperature, širenja bolesti i dr. kroz razgovore, čitanje priča, plakate, eksperimente sa sapunom i vodom, proigravanje, likovno su se izražavala a nastajali su i vrlo edukativni uradci djece u obliku slikopriča. Nekolicina odgajatelja navodi da je „Kalendar pranja ruku“ vrlo poticajno djelovao na brže i lakše usvajanje kulturno higijenskih navika kao i druge aktivnosti i materijali iz priručnika HCK –„Odgoj za humanost od malih nogu“ te priručnika Živjeti zdravo u vrtiću“, a koji se odnose na zaštitu zdravlja i brigu o osobnoj higijeni. U cilju sprečavanja Covid 19 bolesti u vrtiću su se nadalje provodile pojačane protuepidemiske mjere - obvezno nošenje zaštitnih maski za roditelje i djelatnike, dezinfekcija ruku i obuće na ulazu u vrtić, obvezno mjerjenje temperature prije dolaska u vrtić koja se evidentira u Evidencijsku listu temperature (djeca i djelatnici), održavanje fizičke distance u odnosu na druge roditelje, djecu i djelatnike. Radi kontinuiranog rada na tom segmentu u izvješću odgojitelji navode značajna postignuća i napredak djece u samostalnosti u brizi za sebe, usvojenim kulturno higijenskim navikama i samozaštitnim obrascima ali i veću osviještenost u brizi za druge.

Prevencija zaraznih i parazitarnih bolesti

Vršila se redovito praćenjem stanja pobola djece u odgojnim skupinama te u suradnji s HE odjelom poduzimanjem protuepidemijskih mjera i izolacija oboljele djece. Edukacija djece, odgojitelja i roditelja o simptomima bolesti i mjerama prevencije putem usmenih uputa odgojiteljima i letaka istaknutih na info panou za roditelje.

Prevencija karijesa

Prevencija karijesa važan je segment brige o zdravlju djece. Ona je zastupljena kroz brigu o pravilnoj prehrani, zdravstvenom odgoju djece i roditelja, pažnji o utjecaju dude varalice i boćice na razvoj mlijecne denticije, kontroli i posjetima stomatološkoj ordinaciji. U odgojnim skupinama od navršene 4 godine života obveza zubne higijene poslije ručka bila je praksa u našem vrtiću do pojave Covid 19 pandemije kada smo odlučili da radi nemogućnosti osiguravanja adekvatnih higijenskih i zdravstvenih uvjeta ta praksa bude privremeno ukinuta. Bez obzira na to, u 2 skupine djece koje su ove pedagoške godine trebala početi prati zubiće u vrtiću proveden je zdravstveni odgoj kroz primjerene edukativne sadržaje i mini radionicu sa zdravstvenom voditeljicom. Osobito poticajan na usvajanje svakodnevne higijene zubi bio je „Kalendar pranja zubi“ koji su djeca nosila kući i vraćala u vrtić, a u koji su bilježila koliko su često tijekom dana prali zubiće.

Promicanje zdravih stilova života

Kao dugotrajan i sustavan proces usvajanja zdravih navika na proljeće smo upotpunili provođenjem različitih aktivnosti u tzv. Zdravom tjednu u koji smo se uključili na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. „Zdravi tjedan“ obilježen je u periodu od 06.-09. travnja 2021. god. a uključile su se sve odgojne skupine uključujući i jasličke. Svaki da u tjednu tematski je bio usmjeren na jednu od zdravih navika i označen sloganom: Uskočimo u utorak (tjelesna aktivnost), Proslavimo super zdravu srijedu (važnost doručka, zdrava hrana), Čuvajmo čistu vodu četvrtak (voda kao najzdravije piće) i Probijmo pospani petak (odmor, san). Odgojitelji i ST vrtića procjenjuju ovaj projekt i brošuru sa prijedlogom aktivnosti vrlo vrijednom, poticajnom i korisnom u budućem planiranju aktivnosti vezanim uz zdravstveni odgoj i usvajanje zdravih navika.

3.4 Sanitarno-higijenski nadzor i unapređivanje sanitarno-higijenskih uvjeta

Prema Planu provedbe DDD mjera djelatnici poduzeća Sanvet d.o.o 2 puta godišnje su vršili nadzor nad prisutnošću glodavaca i insektaka.

Prema Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (čl. 7) u Plan uzorkovanja hrane i utvrđivanje mikrobiološke čistoće uključena je Centralna kuhinja te čajna kuhinja PO Pionir. Mikrobiološki brisevi predmeta, površina i ruku te uzorci hrane i vode uzimaju se 4 puta godišnje iz Centralne kuhinje i 2 puta godišnje iz čajne kuhinje. Kao i prošle godine prema preporučenim smjernicama kontaktirano je HEP Toplinarstvo koje će izvršiti pasterizaciju vode na PO Pionir koji je tijekom ljeta zatvoren, te se izvršiti analiza vode na pojavnost Legionelle, prije otvaranja objekta.

Nutritivna i energetska analiza obroka ispitivana je 2 puta godišnje iz uzoraka hrane iz centralne kuhinje. Sva dosad učinjena analitička izvješća uzorkovane hrane kao i brisova kuhinjske opreme i pribora ukazuju na potpunu ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice primjenjuju u praksi.

U okviru HE zaštite svi djelatnici vrtića su pristupili sanitarnom pregledu u svrhu produženja sanitarne iskaznice. Ove godine 3 djelatnika je obnovilo Tečaj higijenskog minimuma.

3.5 Djeca s posebnim potrebama

Identifikacija posebnih potreba

Identifikacija posebnih potreba temelji se na podacima prikupljenim iz više različitih izvora kao što su npr.:

- Razgovori s roditeljima (na inicijalnim intervjuima prilikom upisa djeteta u vrtića ili na tzv. individualnim konzultacijama tijekom godine);
- Dostupna medicinska i druga specijalističke dokumentacije;
- Opažanja djetetova ponašanja od strane odgojitelja i stručnih suradnika;
- Rezultati primijenjenih testova, upitnika, lista praćenja i sl.;
- Suradnja s drugim ustanovama;
- Individualni rad s djecom.

Cilj je što ranije identificirati djecu s posebnim potrebama, za što je nužno sustavno unapređivati cjelokupan proces kako bi se kvalitetnije objedinili podaci o dječjem razvoju, a samim time omogućilo pravodobno reagiranje.

S obzirom da odgajatelji „imaju“ referentnu grupu u prilici su brzo uočiti specifične potrebe djeteta. Postavlja se pitanje koliko je informacija koju odgajatelj ima o djetetu kvalitetno iskorištena, da li ju je i na koji način prenio stručnom suradniku. Vrijedi i obrnuto, dakle, koliko su osjetljivi primijenjeni postupci relevantnih stručnih suradnika u smislu uočavanja i prepoznavanja posebnih potreba djece.

Najosjetljivije je, naravno, područje rada s roditeljima, osobito na razini prihvaćanja djetetovih posebnih potreba, na čemu je potrebno intenzivno raditi.

Djeca, kod koje su odgajatelji ili drugi članovi stručnog tima tijekom godine uočili svojevrsna odstupanja, bila su uključena u proces psihodijagnostike u vrtiću. Nekolicina djece upućena je na dodatnu obradu u druge specijalizirane ustanove, najčešće u SUVAG, Bolnicu za dječje bolesti u Klaićevoj i ERF.

Generalno gledajući, vezano uz djecu s posebnim potrebama, nastojalo se osigurati:

- Da važne informacije o djetetu budu dostupne svima uključenim u rad s djetetom;
- Stručnu pomoć i podršku;
- Stručnu literaturu i druge oblike stručnog usavršavanja vezane uz posebne potrebe.

Planirani postupci:

- Individualizirano planiranje i evaluacija (u sklopu orijentacijskog periodičnog planiranja na razini odgojnih grupa);

- Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana za pojedinu djecu (IOOP) – timski (odgajatelji, roditelji, članovi stručnog tima) – praćenje i evaluacija 2 puta tijekom godine;
- Konzultacije, odnosno savjetodavni rad s roditeljima;
- Konzultacije, odnosno savjetodavni rad s odgojiteljima;
- Upućivanje roditelja na suradnju s institucijama izvan Vrtića;
- Suradnja s vanjskim institucijama – razmjena informacija, edukacija, savjetovanje, planiranje.

Ostvarenje zadaće pravovremenog i kvalitetnog rada s djecom s posebnim potrebama bitno otežava činjenica da dio stručnih suradnika u vrtiću rade na pola radnog vremena pa se otežano okupljaju kao tim.

RANG	POSEBNA POTREBA	f
1	Darovitost	23
2	Kratka, teško održiva pažnja u većini vođenih aktivnosti ili u aktivnostima u koje dijete bude uključeno ne svojim odabirom	20
2	Loša grafomotorika (nezreo crtež, odbija crtanje, loše drži olovku	20
3	Dijete rastavljenih roditelja (naročito onih koji su u procesu razvoda)	17
4	Stereotipna igra/kvaliteta igre odstupa s obzirom na dob	14
5	Ostale obiteljske situacije koje mogu djelovati na dijete (prinova u obitelji, seljenje i sl.)	13
6	Masturbacija	12
6	Pojačana motorna aktivnost/hiperaktivnost	12
6	Alergije	12
7	Poremećaj iz autističnog spektra	10
8	Oštećenje/smetnje vida	9
8	Poremećaj hranjenja (odbija hranu)	9
8	Poremećaj hranjenja	9
9	Nema povjerenja u vlastite sposobnosti, ne usuđuje se uključiti u neke aktivnosti zbog predikcije neuspjeha i sl.	8
9	Neposlušnost	8
10	Kronične bolesti	7
10	Motorička nespretnost (neusklađenost pokreta, često pada i sl.)	7
10	Teško se uključuje u igru, nespretno surađuje u igri, nije prihvaćeno od drugih, želi dominirati, plače za svaku sitnicu i sl.	7
11	Neurorizik djeca; dystoni sindrom i dr.	6
11	Nesamostalnost	6

12	Sklonost djeteta da gotovo uvijek na frustraciju reagira fizičkim napadom, nasrtanjem na drugoga	5
13	Impulzivnost	5
13	Jaki strah	5
14	Česti ispadni bijesa	4
14	Sklonost djeteta da druge isključuje iz grupe, ignorira, vrijeđa, ruga se, psuje	4
14	Nezainteresiranost	4
14	Ostalo (zdravstvene)	4
15	Izolira se, ne uključuje se u aktivnosti i/ili igru s djecom	3
15	Izrazita povučenost	3
15	Febrilne konvulzije	3
15	Nekontrolirano noćno ili dnevno mokrenje	3
15	Oštećenje/smetnje sluha	3
15	Izrazito loša socijalni-ekonomска slika obitelji	3
15	Opstipacija	3
16	Poremećaj SI	2
16	Svjedočenje nasilju u obitelji	2
16	Grize nokte, čupka kosu i sl. (autoagresija)	2
16	Zlostavljanje i/ili zanemarenje dijete	2
16	Intelektualne teškoće (Sy. Down)	2
16	Elektivni mutizam	2
16	Teže bolesti i stanja u obitelji (teško bolestan roditelj, ovisnici, duševno bolesni, PTSP i sl.)	2
16	Djeluje depresivno, zabrinuto, ima česte napade plača i sl.	2
17	Tik	1
17	Epilepsija	1
18	Sklonost „laganju“	0
18	Sklon je „ukrasti	0
18	Nekontrolirano ispuštanje stolice	0
18	Problematično seksualizirano ponašanje	0

Tablica 3.4 Prikaz identificiranih posebnih potreba u DV Maslačak za godinu 2020./2021. rangiranih s obzirom na frekvenciju

Podaci navedeni u Tablici 3.4 prikupljeni su u tu svrhu osmišljenim protokolom u kojeg su odgajatelji upisivali djecu koja prema njihovom mišljenju odgovaraju opisu određenog odstupanja, ponašanja i sl. Ovako prikupljeni podaci podložni su greškama, u prvom redu subjektivne procjene odgajatelja, odnosno njihove implicitne definicije, doživljaja pojedine

posebne potrebe. Stoga govorimo o posebnim potrebama prema procjeni odgajatelja, a ne o posebnim potrebama koje se temelje na objektivnim (dijagnostičkim) kriterijima.

Prema podacima navedenim u Tablici 3.4 najfrekventnije posebne potrebe tijekom godine 2020./2021. bile su darovitost ($f=23$) i deficit pažnje ($f=20$). Slijede: sklonost djeteta da na frustraciju reagira fizičkim napadom ($f=26$), neurorizik ($f=24$), motorička nespretnost ($f=24$), pojačana motorička aktivnost ($f=22$), socijalna nekompetentnost, odnosno nekompetentnost u iniciranju i/ili održavanju socijalnih odnosa ($f=21$) te nisko samopouzdanje ($f=21$).

S obzirom na posebnu pažnju koja se u vrtiću pridaje potpori socijalnoj kompetenciji čini se zanimljivim istaknuti frekventnost posebnih potreba za koje se može pretpostaviti da sudjeluju u oblikovanju atmosfere, dinamike i socijalnih odnosa u grupi. To su prije svega: sklonost djeteta da na frustraciju reagira fizičkim napadom ($f=26$), socijalna nekompetentnost (teškoće uključivanja u igru, nespretna suradnja u igri, neprihvaćenost od drugih, sklonost dominaciji i sl.) ($f=21$), česti ispadni bijesa ($f=17$), sklonost tzv. indirektnoj agresiji ($f=16$) i neposlušnost ($f=9$). Također, govoreći o socijalnoj kompetenciji moramo spomenuti i djecu sa sklonosću izoliranja i neuključivanja u igru s drugima ($f=12$) te izrazito povučenu djecu ($f=8$).

Djeca s odstupanjima u govorno-jezičnom razvoju

Probir na jezično-govorne i komunikacijske teškoće uključio je oko 306 djece polaznika redovitog programa.

U 2 skupine djece u 2. i 3. godini života (2018. i 2019. godište) kod 4 djece govorno-jezični razvoj odstupa u odnosu na dob (kasni). Kod dvoje djece je razlog usporenom govorno jezičnom razvoju nezreo komunikacijski obrazac. Jedno dijete je neurorizično i u praćenju Specijalne bolnice Goljak. Kod četvrtog djeteta su Stručni tim i odgojitelji primijetili usporen govorno-jezični razvoj.

U starijim jasličkim i mlađim vrtićkim skupinama kod 4 dvogodišnjaka je govorno-jezični razvoj usporen zbog nezrelijeg komunikacijskog obrasca, te još 4 dvogodišnjaka uredne komunikacije imaju također usporen govorno-jezični razvoj. 8 trogodišnjaka ima usporeniji razvoj govora u smislu povećanog broja supstitucija, omisija i distorzija glasova. Dvoje djece ima usporen govorni razvoj zbog bilingvizma, te su u praćenju vrtičkog logopeda. Dvoje djece s Down syndromom su u tretmanu specijaliziranih ustanova.

Kod jedne djevojčice je primjećen poremećaj ritma i tempa govora u smislu normalnih netečnosti.

U srednjim, starijim i mješovitim odgojnim skupinama, kod djece u 5. i 6. godini života, 5 djece ima odstupanja u ritmu i tempu govora u smislu normalnih netečnosti, 25 djece ima artikulacijske teškoće (nepravilan ili iskrivljen izgovor glasova), 6 djece ima nedovoljno razvijen govor (jezične teškoće) te dvoje djece ima usporen govorno-jezični razvoj zbog bilingvizma.

Dvoje djece u 09.2021. prelazi u Predskolsku ustanovu poliklinike Suvag zbog težih jezičnih teškoća. U DV Maslačak još nekoliko djece ima teže jezične teškoće zbog kojih su na obradi u Poliklinici Suvag dobili preporuku za kompleksnu rehabilitaciju u smislu boravka u njihovoj predškolskoj ustanovi ali su njihovi roditelji to odbili i ta djeca trebaju također intenzivniji logopedski tretman.

U predškolskim skupinama djece u šestoj i sedmoj godini života, kod 20 djece su primjećene teškoće izgovora.

5 djece ima jezične teškoće (nedovoljno razvijen govor, teškoće razumijevanja, agramatičan govor).

1 dijete ima poremećaj ritma i tempa govora odnosno mucanje, uglavnom u vidu normalnih netečnosti.

Jedna djevojčica ima teškoća u usvajanju hrvatskog jezika zbog bilingvizma.

Ove godine je u program predškole bilo uključeno 19 djece. Kod 9 djece su primjećene neke artikulacijske teškoće.

Roditelji te djece su pismeno obavješteni i pozvani na konzultacije s logopedom, te im je ponuđeno da dolaze kod vrtićkog logopeda povremeno ili stalno ovisno o stupnju teškoće. Većina roditelja se odazvala na poziv na konzultacije.

DOB DJECE TEŠKOĆE	Djeca 2019. godište	Djeca 2018. godište	Djeca 2017. godište	Djeca 2016. godište	Djeca 2015. godište	Djeca 2014. godište	Program predškole	Ukupno
Teškoće izgovora		1	6	11	21	13	9	61
Jezične teškoće- usporen govorni razvoj	2	4			1			7
Jezične teškoće- nedovoljno razvijen govor			2	4	1	3		10
Jezične teškoće- posebne jezične teškoće			2	3	1	2		8

Poremećaj ritma i tempa govora		1	2	2	2			7
Komunikacijske teškoće	2	4	1	1		2		10
Ukupno	4	10	13	21	26	20	9	103

Tablica 3.5 Učestalost i vrsta poremećaja u odnosu na dob

U prvom redu tablice se primjećuje da broj teškoća izgovora raste s kronološkom dobi. To je zato što se u nižoj kronološkoj dobi većina odstupanja definira kao razvojna, a što je dijete starije, sve je manje odstupanja koja prolaze kao razvojna i zato se dešava taj porast. U predškolskoj dobi se među odstupanja ubrajaju i distorzije odnosno glasovi koje dijete izgovara na pogrešan način ili na pogrešnom mjestu, pa je i broj govornih teškoća veći. No, s obzirom da logoped u starijim grupama provjerava govorno jezični status sve djece, te svi roditelji na individualnim konzultacijama dobiju upute za rad kod kuće, jedan dio tih odstupanja se riješi, pa u predškolskoj dobi ostane manji broj djece.

Terapijski rad su, kao i svake godine, otežavale i usporavale bolesti djece i neredovito dovođenje djece u vrtić, a ove godine još dodatno i samoizolacije djece kada su boravila s odraslim osobama zaraženim virusom COVID 19, zbog čega se terapija nije redovito provodila.

S obzirom na veliki broj djece u vrtiću logoterapija se odvija jednom tjedno. Zato je potreba suradnja roditelja u smislu redovitog nošenja bilježnice za logopeda u koju dobivaju upute za rad kod kuće te redovitog vježbanja s djecom. Tamo gdje roditelji nisu bili zainteresirani za suradnju i nisu vježbali s djecom nažalost nije bilo ni željenih rezultata. Ove godine su roditelji uglavnom nosili bilježnicu za logopeda i uglavnom vježbali s djecom.

Ove godine su u terapiju bila uključena i djeca polaznici predškole, prema mogućnostima roditelja su dolazili ili redovito na terapije ili na konzultacije pa su vježbali kod kuće.

Djeca s teškoćama u razvoju

U DV Maslačak, u redovne odgojno-obrazovne programe, uključuju se djeca s teškoćama u razvoju.

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. u DV Maslačak u inkviziji je bilo ukupno 31 dijete s teškoćama u razvoju. 13-ero djece imalo je adekvatnu dokumentaciju na osnovi koje je vrtić ostvario pravo na sufinanciranje djece u programu javnih potreba. (Tablica 3.6).

TEŠKOĆA U RAZVOJU		F
Down sindrom, neurorizično dijete, fluktuirajući mišićni tonus		1
Down sindrom, neurorizično dijete, kašnjenje u usvajanju posturalnih reakcija, Hipotonija, infantilni spazmi		1

Hemiparesis 1.dex postICV VI G80	1
Specifični mješani razvojni poremećaj; Dysfunctio progressus orationis et lingue, non signata; konvulzije novorođenčeta, hipoksična ishemička encefalopatija novorođenčeta, partus vacuum, symptomata et signa systematis nervosi et musculoskeletalis cetera et non signata	1
Paraparesis VI G82	1
Dysphrasia, bronchitis obstructiva exacerebata, symptomata et signa systematis nervosi et musculoskeletalis cetera	1
Paralysis cerebralis infantilis, symptomata et signa systematis nervosi et musculoskeletalis cetera et non signata, defectus septi atriorum cordis, dysfunctio progressus orationis et linguae, non signata, strabismus concomitans convergenes	1
Kašnjenje u neuromotornom razvoju u okviru niskog posturalnog tonusa XVII R26, nespecificirani poremećaj razvoja govora V F80.9	1
Dystonia (VI-G24)	1
Deformatitet glave Q67.4; Kašnjenje u neuromotornom razvoju u okviru flukt. Tonusa i asimetrija G24; Stanje nakon rotatornog nistagmusa H55; Hypermetropia o. u H52.2, Aswtigmatismus o.dex. H52.2, Anisometropia	1
Poremećaji iz spektra autizma	2
Kompleksna disharmonija razvoja, specifični poremećaji izgovora, grafomotorna nezrelost, hiperkinetski poremećaj, neorganska enureza, neorganska ekunpreza	1

Tablica 3.6. Prikaz frekventnosti teškoća u razvoju u DV «Maslačak» za godinu 2020./2021. (uz Nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja, odnosno Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom)

U vrtiću je u inkviziji bilo i 17-ero djece s teškoćama u razvoju kod koje nije bio završen dijagnostički postupak i za koju vrtić nije ostvario pravo na sufinanciranje djece u programu javnih potreba. U Tablici 3.7 prikazana je frekventnost teškoća u razvoju u DV «Maslačak» za godinu 2020./2021. koje su bile potkrepljene specijalističkom dokumentacijom, ali ne i Nalazom i mišljenjem prvostupanjskog tijela vještačenja.

TEŠKOĆA U RAZVOJU	f
Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika F80.9 (nezrelijalna komunikacija/pojačani motorički nemir/teškoće SI/granični psihomotorni razvoj)	4
Poremećaji razumijevanja+ nezrelijalna gruba motorika/grafomotorika/lako otklonjiva pažnja/teškoće motoričke organizacije	4
Kašnjenje u motoričkom razvoju, nezrelijalna komunikacija i socijalne interakcije u obsv.	1
Visokoneurorizično dijete	1

Specifični miješani razvojni poremećaj, Distonija, Prkosljivost, odsstupanje u razvoju komunikacijskih vještina	1
Deficit pažnje s izrazitim psihomotornim nemirom	1
Kašnjenje u psihomotornom razvoju u obsv.	2
Nezrelja grafomotorika, teškoće SI	2
Nezrelja komunikacija i socijalne interakcije u obsv.	1

Tablica 3.7. Prikaz frekventnosti teškoća u razvoju u DV «Maslačak» za godinu 2020./2021. (uz specijalističku dokumentaciju, ali bez Nalaza i mišljenja prvostupanjskog tijela vještačenja)

IV ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

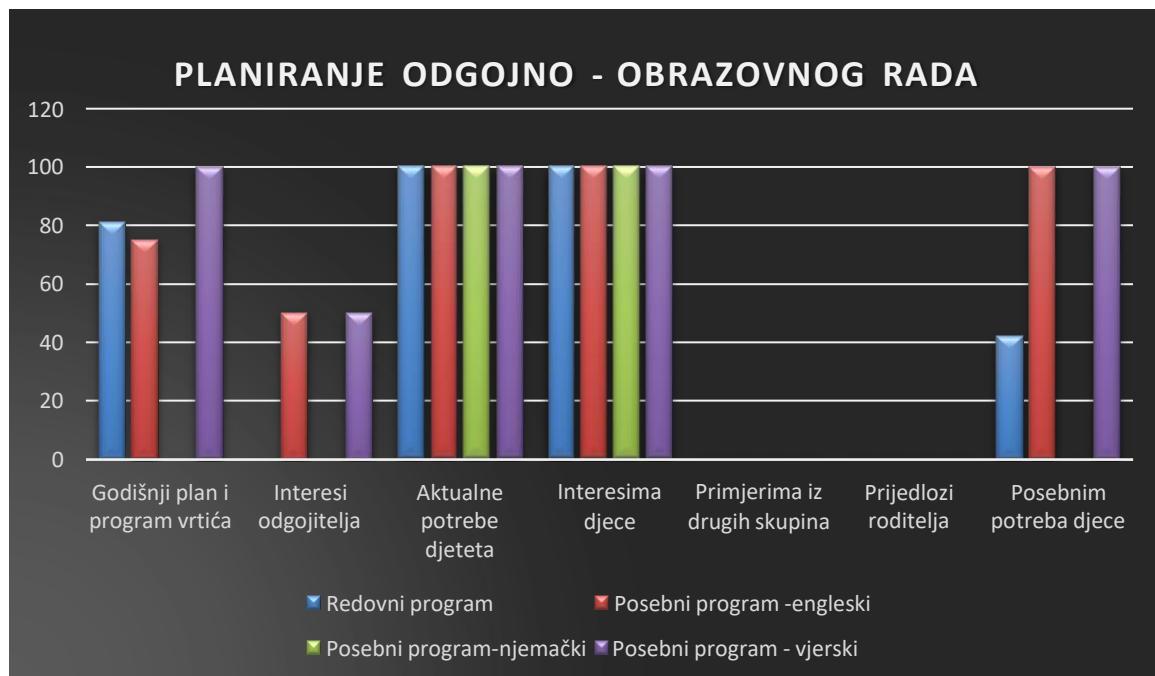
Bitne zadaće odgojno – obrazovnog rada za pedagošku godinu 2020./2021. bile su:

1. Razvijati program podrške djeci s posebnim potrebama: darovitoj djeci, djeci s teškoćama u razvoju te socijalno nekompetentnoj djeci
2. Razvijati osjetljivost djece za održivi razvoj
3. Razvijati i implementirati sigurnosno-zaštitne programe (CAP, prometni odgoj, odgoj za humane vrednote od malih nogu)
4. S djecom u godini prije škole provoditi kurikulum predškole
5. Provoditi posebne programe (ranog učenja engleskog i njemačkog jezika i katoličkog vjerskog odgoja) te promišljati i bogatiti odgojno-obrazovni rad u mješovitim skupinama
6. Obogatiti aktivnosti boravka na zraku s naglaskom na aktivnosti s kretanjem
7. U skladu s epidemiološkim mjerama obogatiti odgojno-obrazovni rad kulturnim i umjetničkim sadržajima
8. U skladu s epidemiološkim mjerama obogatiti odgojno-obrazovni rad sportsko-rekreativnim sadržajima

Odgojitelji su ispunjavajući upitnik za procjenu uspješnosti realizacije programa sudjelovali u sukreiranju godišnjeg izvješća. Odgovori odgojitelja analizirani su s obzirom na vrstu programa koju provode unutar svojih skupina te su tako podijeljeni na:

- Redovni desetsatni program (10 odgojnih skupina)
- Program ranog učenja engleskog jezika kroz redovni desetsatni program (2 odgojne skupine)
- Program ranog učenja njemačkog jezika kroz redovni desetsatni program (1 odgojna skupina)
- Programa katoličkog vjerskog odgoja kroz redovni desetsatni program (1 odgojna skupina)

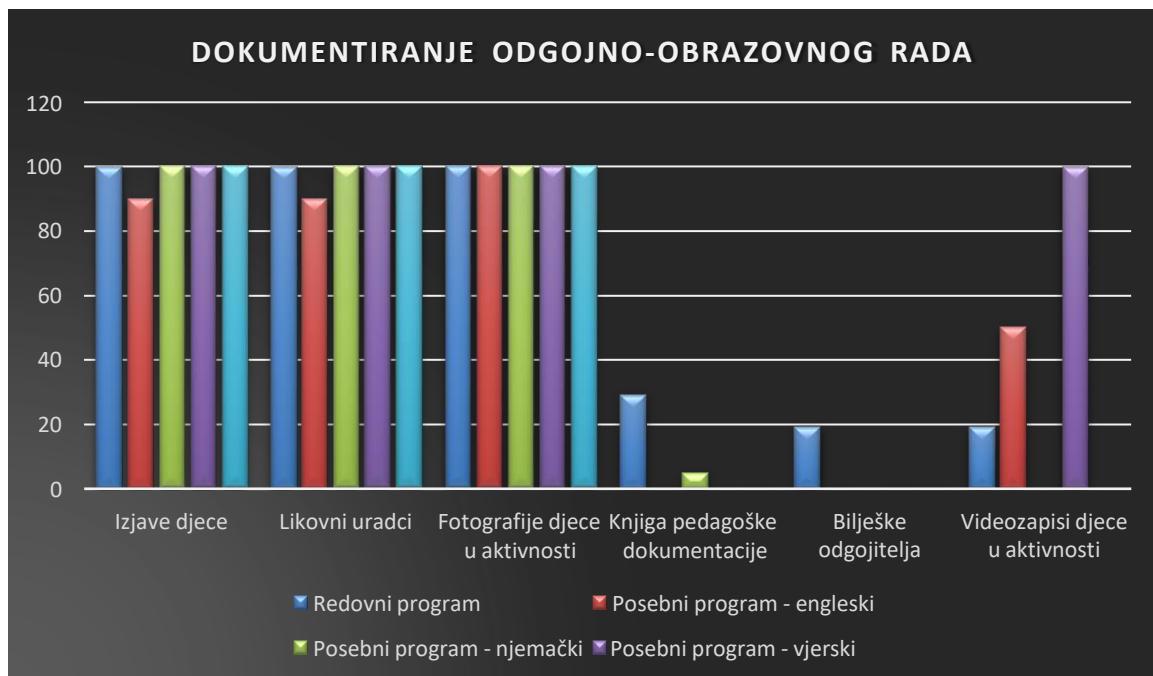
4.1. PLANIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA



Graf 1: Čime su se odgojitelji vodili u planiranju odgojno-obrazovnog rada

Realizacija bitnih zadaća odgojno-obrazovnog rada uvelike ovisi o načinu na koji se on planira. Odgojitelji su ispunjavajući Upitnik za procjenu uspješnosti ostvarenog programa sudjelovali u sukretiranju godišnjeg izvješća te istaknuli kako su se u planiranju odgojno-obrazovnog procesa svi (29 od 29 odgojitelja) vodili valorizacijom postignuća djeteta iz prethodnog perioda, tj. aktualnim potrebama djeteta te dječjim posebnim interesima i promišljanjima. Također velik dio njih (21 od 29) u planiranju odgojno-obrazovnog rada koristio se godišnjim planom i programom vrtića, a gotovo polovica odgojitelja (14 od 29) pri planiranju se vodio i posebnim potrebama djece što se ponajviše odnosi na odgojitelje koji u skupini imaju djecu s posebnim potrebama, iako neki odgojitelji koji imaju djecu s posebnim potrebama u skupini nisu naveli da su se vodili njihovim interesima. Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje važno mjesto u planiranju rada zauzima praćenje, promatranje i razumijevanje djece stoga je pozitivno što se većina odgojitelja u svom radu vodila upravo time.

Dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada



Graf 2: Na koji način su odgojitelji dokumentirali odgojno-obrazovni proces

Za kvalitetno planiranje praćenjem interesa djece i podupiranje procesa učenja od iznimne je važnosti dokumentiranje njihovih aktivnosti. Ove godine odgojitelji su odgojno-obrazovni proces dokumentirali bilježenjem izjava djece (25 od 29 odgojitelja), fotografirajući djecu u aktivnostima (28 od 29 odgojitelja) te prikazivanjem likovnih uradaka djece (29 od 29 odgojitelja). Ostali oblici dokumentiranja koji su još bili prisutni u pojedinim odgojnim skupinama su: knjiga pedagoške dokumentacije, zapažanja odgojitelja, videozapisi odgojno-obrazovnog procesa, zajednički osvrti odgojitelja. Odgojno obrazovni rad vidljivim su učinili putem „kutića za roditelje“ ispred soba dnevnog boravka, slanjem dokumentacije preko on-line medija, izložbama na hodnicima i u knjižnici, na web stranici vrtića. Dokumentacija se koristila u i u svrhu evaluacije odgojno-obrazovnog procesa.

Prostorno-materijalni kontekst

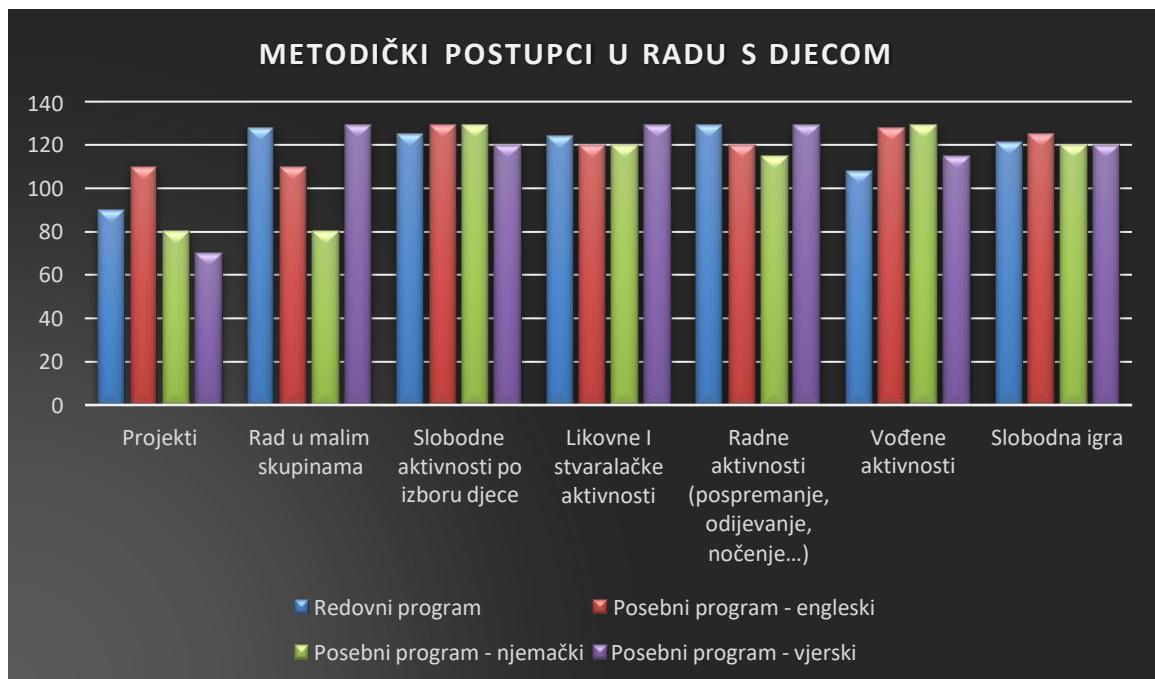
Prostorno-materijalno oblikovanje sobe dnevnog boravka uvelike ovisi o stručnim kompetencijama odgojitelja za uređenje p-m konteksta kao i njihovu prepoznavanju dječjeg interesa. U planiranju odgojno-obrazovnog rada odgojitelji bi se trebali ponajprije voditi interesima djece o kojima također treba voditi računa pri organiziranju prostorno-materijalnog konteksta, odnosno centara aktivnosti unutar skupine. Ove pedagoške godine u svim odgojnim skupinama centri aktivnosti koji su bili pristupni tijekom cijele godine su:

- Obiteljski centar, centar poticanja predčitačkih vještina, likovni centar, centar stolno-manipulativnih igara i centar konstruiranja (svih 14 odgojnih skupina)
- Centar poticanja prematematičkih vještina i centar za osamu (13 odgojnih skupina)
- Glazbeni centar (10 odgojnih skupina)

- Istraživački centar (8 odgojnih skupina)
- Centar za aktivnosti s kretanjem (5 odgojnih skupina)

Povremeni centri aktivnosti koje su odgojitelji uvodili tijekom godine su: istraživački (jesen, kukci, proljeće, zvukovi, dinosauri) , centar svijeta i tame, centar tradicionalnih igri i plesova, simbolički centri (farma, putnička agencija, svemir, restoran, liječnik, fašnik), centar za upoznavanje umjetničkih djela i dramski centar.

Metodički postupci u radu s djecom



Graf 3: Metodički postupci u radu s djecom

Metodički postupci koje su odgojitelji najviše koristili u svom radu ove pedagoške godine bili su: radne aktivnosti djece (pospremanje, samoposluživanje, čišćenje, priprema za likovnu aktivnost, odijevanje, obuvanje...), rad u malim skupinama, likovne i stvaralačke aktivnosti i slobodne aktivnosti koje su odabrala djece. Postupci koji su najmanje bili prisutni su projekti, kako tematski projekti koje vodi odgojitelj tako i projekti u kojima je dijete voditelj i određuje tijek projekta.

4.2. PROGRAMI PODRŠKE ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA: POTENCIJALNO DAROVITA DJECA, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU TE SOCIJALNO NEKOMPETENTNA DJECA

4.2.1. Podrška i rad s potencijalno darovitom djecom

Odgojitelji prepoznaju ukupno 32 darovite djece. Vide ih kao djecu koja u odnosu prema svojim vršnjacima mnogo toga mogu činiti prije, više, brže, uspješnije, bolje i drukčije.

Proces identifikacije darovite djece slijedi tzv. Troprstenastu koncepciju darovitosti. U identifikaciji sudjeluju odgajatelji i roditelji, odnosno psihologinja kroz procjenu intelektualnih sposobnosti, osobina ličnosti i kreativnosti. U ovoj pedagoškoj godini procjenu je radila vanjska suradnica psihologinja Dječjeg vrtića Gajnice Sanja Jozić te je testirala 6 potencijalno darovite djece.

U studenom je održana Zoom radionica za odgojno-obrazovne djelatnike vrtića „*Kako raditi s darovitim*“ koju su vodile psihologinja S.Jozić i odgojiteljica educirana u području rada s darovitim G. Škreblin. Također kroz godinu su održani radni dogovori odgojiteljice Škreblin s odgojiteljima koji su u svojoj skupini prepoznali potencijalno darovitu djecu te su dogovarane specifične aktivnosti rada s djecom. Grupne radionice za potencijalno darovitu djecu zbog posebnih uvjeta rada uslijed pandemije ove godine nisu održavane već su odgojitelji aktivnosti provodili individualno u svojim odgojnim skupinama.

4.2.2. Program podrške socijalno nekompetentnoj djeci

Unutar ustanove veliki naglasak stavljen je na djecu s posebnim potrebama osobito na djecu s teškoćama u razvoju. U sklopu toga, logopedinja i defektologinja vrtića održale su radionicu za odgojitelje „Poticanje socijalne komunikacije kod djece s teškoćama u razvoju“.

Odgojitelji i stručni suradnici timski planiraju i razvijaju individualne programe za socijalno nekompetentnu djecu te valoriziraju napredak i učinke programa.

Odgojitelji u neposrednom radu s djecom planiranim aktivnostima kao i neposrednim, situacijskim reakcijama, postupcima i poticajima nastoje potaknuti razvoj socijalnih kompetencija ove djece. Kroz godišnji izvještaj odgojitelji navode aktivnosti koje su najviše doprinijele razvoju socijalne kompetencije, ali i koje su planirane s ciljem podizanja kvalitete podrške razvoju socijalnih znanja i vještina.

Najčešće aktivnosti koje navode odgojitelji su socijalne i dramske igre kao i igre s proigravanjem određenih situacija. Aktivnosti za razvoj empatije, uvažavanja i tolerancije navedene su kao često korištene. Također, projekt „Dijete tjedna“ odgojitelji navode kao izrazito kvalitetan i koristan. Mnogo planiranih aktivnosti odnosi se na podizanje samopouzdanja djeteta (pohvale, individualni zadaci, biranje djece u glavnu ulogu, uključivanje u aktivnosti u kojima je dijete uspješno i sl.) i razvoj prosocijalnih oblika ponašanja (pomaganje, dijeljenje, poštivanje i slijedenje pravila).

4.2.3. Program podrške djeci s teškoćama u razvoju

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. u DV Maslačak u inkluziji je bilo ukupno 31 dijete s teškoćom u razvoju.

Rad s djecom s TUR-u obuhvaćao je opservaciju djeteta, prikupljanje odgovarajuće dokumentacije, procjenu razvojnog statusa, pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana, individualni rad s djecom i pružanje podrške odgajateljima, osobnim pomagačima i roditeljima u procesu inkluzije djece s TUR-u.

Tijekom pedagoške godine 2020/2021. opservirana su djeca kod kojih postoji sumnja na odstupanja u razvoju, te djeca koja imaju odgovarajuću medicinsku dokumentaciju kako bi se utvrdila razina njihovog funkcioniranja u grupi (opservacija se provodila u skupini-Lista za opservaciju djeteta u odgojno-obrazovnoj skupini i individualnom procjenom u kabinetu). Odgojitelji su, također, svojim opažanjima pridonijeli identifikaciji djece s određenim razvojnim odstupanjima. Kod djece s uočenim odstupanjima se detaljnije procjenio njihov razvojni status (spoznajni razvoj, razvoj fine i grube motorike- uz pomoć razvojnih listi). Nakon opservacije, a radi nužnosti prikupljanja dalnjih podataka o djetetu, u suradnji logopedinjom dio djece je poslano na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića.

S obzirom na veliki broj djece s TUR-u i činjenicu da je defektologinja zaposlena u DV samo na pola radnog vremena, nije bilo moguće svu djecu uključiti u kontinuirani defektološki tretman.

UOČENE KVALITETE

- Vrlo koristan, konkretizirane aktivnosti, defektolog na raspolaganju za razgovor, te nove ideje, upute
- Vrlo je koristan jer nudi konkretnе aktivnosti za pojedino razvojno područje
- Koristan je jer daje smjernice; kod neke djece potreban je kontinuiran rad (individualan) od strane stručnih osoba za određene poteškoće
- Služi kao smjernica za rad i planiranje aktivnosti s tom djecom
- Pomoglo bi u svakodnevnom radu sa individ. pristupom
- Puno pomaže u poticanju napretka, praćenju istoga, radu...
- Jako puno
- Uvelike, mogla sam slijediti i pratiti zadatke s djetetovim napretkom, samim time postavljati nove ciljeve
- Pošto je dijete bilo u obradi nismo još imali individualizirani odgojno obrazovni plan
- Koristimo ga i po njemu procjenjujemo postignuća djeteta; svakodnevno planiranje aktivnosti
- Imamo za obje djevojčice, pomaže nam u radu, koristimo ga i tako lakše procjenjujemo postignuća; pomoći u postavljanju zadataka i aktivnosti
- Bio je vrlo koristan za planiranje aktivnosti, te njihovo definiranje, ali i usmjeravanje djeteta u nekim slobodnim aktivnostima kako bi dijete pravilno „koristilo“ aktivnosti ili igralo igre
- Bio nam je od velike koristi, za planiranje (mjesečno-tjedno- dnevno) individualnim radom kroz vođene i slobodne aktivnosti i materijalna sredstva

UOČENE POTEŠKOĆE

- Nije mi koristio; išli smo korak po korak, prilagođavali se potrebama djevojčica te dale sve od sebe da napreduju. Tražili metode i postupke koji će nam pomoći i biti uspješni. Najprije smo stavili naglasak na sigurnost pa sve drugo
- Individualni plan zahtijeva od odgojitelja jedan na jedan rad s djetetom s teškoćom, problem je što je grupa zahtjevna i u dobi od 2-3 godine što je vrlo teško na velik broj djece; svaki dan smo učili kako i na koji način pomoći djevojčicama u grupi

Tablica 4.1. Stavovi odgojitelja u odnosu na IOOP

Nakon opservacije djetetovog funkciranja u skupini i razvojne procijene djeteta od strane defektologa i logopeda, te u suradnji s odgojiteljima napisani su Individualizirani odgojno-obrazovni programi za pojedinu djecu s TUR-u (IOOP-i). Roditelji su dobili na uvid Individualizirani odgojno-obrazovni plan za svoje dijete, putem konzultacija u živo, telefonskim putem ili putem e-mail-a ovisno o trenutnoj epidemiološkoj situaciji). Ispitani su stavovi odojitelja u odnosu na IOOP, odnosno koliko im je IOOP koristio u njihovom radu.

Na osnovi analize stavova odgojitelja, u odnosu na to koliko im je IOOP koristio u svakodnevnom radu, većina odgojitelja smatra da je IOOP vrlo koristan u radu s djecom s TUR-u, da im služi kao smjernica za rad, nudi im konkretne aktivnosti u radu s djecom s TUR-u, te im pomaže u planiranju i u praćenju napretka kod te djece. Kao glavni nedostatak navode da Individualni plan zahtijeva puno individualnog rada s djetetom. Individualizirani program je koncipiran na način da se u njemu nalaze prijedlozi aktivnosti za koje se pretpostavlja da će potaknuti razvoj onih sposobnosti i vještina koje su zacrtane razvojnim ciljem. Ovakva forma IOOP-a trebala bi predstavljati neposrednu pomoć koju pojedini stručni suradnici pružaju odgojiteljima u radu s djecom s TUR-u. Odgojitelji te ciljeve dalje razrađuju na osnovi svog mjesecnog, tjednog i dnevnog planiranja i upućuju osobne pomagače što će se taj dan raditi u skupini i što bi oni mogli raditi s konkretnim djetetom. Ovdje još postoji prostora za bolju implementaciju IOOP-a u odgojno obrazovni rad. Evaluacija IOOP-a provedena je dva puta tijekom pedagoške godine u veljači i krajem svibnja-početkom lipnja. Nakon provedene evaluacije roditelji su putem konzultacija bili obavješteni o napredku svog djeteta u korelaciji s IOOP-om.

Ispitani su stavovi odgojitelja koji su im najčešći problemi i izazovi s kojima su se susreli u radu s djecom s TUR-u (Tablica 2.), te što im je najviše pomoglo prilikom rješavanja tih problema (Tablica 3.).

Najčešći problemi i izazovi u radu s djecom s TUR-u

- Dijete vrlo rijetko dolazi u vrtić, više je kod kuće
- Težina poteškoća je vodeći problem, dvije iste teškoće u grupi od 19 dvogodišnjaka i trogodišnjaka, nemogućnost posvećivanja drugoj djeci, siromašna podrška stručnog tima
- Neredovitost djeteta s teškoćama u dolasku u vrtić
- Ometanje aktivnosti, frustracija djeteta zbog manjka posvećenosti njemu (odlazak asistenta)

- Neutvrđena dijagnoza kod jednog djeteta koje se vrlo često nekontrolirano ponaša te je ponekad bio opasan za djecu (ozljedivanje)
- U našoj skupini nema još službeno djece s TUR, ali smo u suradnji s logopedom, pedagogom i defektologom 2 djece poslali na obradu, te doobile upute kojim aktivnostima potaknut njihov razvoj
- Teškoće u razumijevanju i napredovanju takve djece
- Nema kontinuiteta u dolasku, odbijanje nekih aktivnosti, od strane djeteta, burno reagiranje
- Neutvrđena dijagnoza; problematična životna situacija- nestručnost kod takvog vida ponašanja
- Uključivanje u aktivnosti, ograničena pažnja, motorni nemir, ne slijedenje upute, govor
- Zbog dobi djece, potencijalne teškoće kod određene djece trenutno su prepoznate i upućeni su roditelji na daljnju obradu, uz suradnju sa ST. Problem je bio u suradnji s roditeljima, tj. njihovom ne prihvatanju potencijalne situacije
- Nedostatak vremena da se više, individualno, posvetimo toj djeci u skupini
- Dugotrajno objašnjavanje, nedostatak vremena, druga djeca ili konfliktna situacija
- Socijalna kompetencija djeteta- modeliranje/poticanje očekivanog ponašanja, prevelik broj upisane djece, nedovoljno individualiziranog pristupa
- Konkretno jedno dijete je često ometalo i onemogućavalo provođenje nekih aktivnosti, kao i igru djece (grize, udara, gura, otima igračke, ruši...)
- Pravilno uključivanje u igru, kratkotrajna koncentracija na aktivnosti, brzo prelaženje iz jedne aktivnosti u drugu
- Kratka pažnja, odbijanje bilo kakvih aktivnosti (ni ponuđene, ni po vlastitom izboru), otežano odvikavanje od pelena
- Kratka pažnja, odbijanje ponuđenih aktivnosti; individualni interesi ili nikakvi, odbija sve, dugotrajno odvikavanje od pelena
- Mijenjanje asistenta, nekontinuitet (seljenje asistenta iz grupe u grupu), slaba verbalna komunikacija, emocionalno stanje majke (visok stupanj trudnoće)
- Nekih većih problema nije bilo; asistentica-sve pohvale, pratila je moje naputke; kod drugog djeteta jako loša verbalna komunikacija i emocionalno stanje majke (trudnoća); sada je komunikacija s majkom sve bolja, dijete je krenulo na pretrage
- Dijete je u obradi (nemamo još ind. odg.-obrazov. plan)
- Nemogućnost rada jedan na jedan, nemogućnost posvećivanja drugoj djeci te težina kako objasniti djeci da to dijete nije krivo (ako ih ogrebe, udari)

Tablica 4.2. Mišljenje odgojitelja o najčešćim problemima i izazovima u radu s djecom s TUR-u.

Iz Tablice 2. vidljivo je da kod odgojitelja prevladava mišljenje da inkluzija djeteta s TUR-u nosi niz poteškoća u radu jer se odgojitelj ne stigne dovoljno posvetiti djetetu s teškoćama kao i da nepoželjni oblici ponašanja, otežano uključivanje ili odbijanje ponuđenih aktivnosti,

otežano razumijevanje uputa ili nemogućnosti funkcionalne komunikacije utječu na odvijanje odgojno obrazovnog procesa. Nadalje, problemi proizlaze i iz činjenice da se nerijetko događa da se u jednoj skupini nalazi i po dvojedjece s TUR-u (PAS, komunikacijske teškoće, 2 Down syndrom, komunikacijske teškoće i usporen psihomotorni razvoj).

POMOĆ ODGOJITELJIMA U PREVLADAVANJU PROBLEMA I IZAZOVA VEZANO ZA INKLUIZIJU DJECE S TUR-u

- Kad bi dijete konstantno dolazilo
- Najviše nam pomaže asistentica M. te bi nam to pomoglo i dalje, pomoglo bi i veće razumijevanje stručnog tima te dosljednost u odlukama- prevladati osobnu netrpeljivost i biti odgovoran
- Kontinuitet dolaska
- Veća angažiranost stručnog tima, vraćanje asistenta
- Asistent koji je bio pomoć odgojiteljima u praćenju njegovog poželjnog i nepoželjnog ponašanja, osobito kod sprječavanja ozljeđivanja druge djece
- Podrška i pomoć stručnog tima koju ja osobno uvijek imam i dobijem, te dodatna edukacija
- Ponavljanje aktivnosti, individualan rad, individualizirani plan rada
- Individualizirani rad, individualni rad, ponavljanje aktivnosti
- Savjeti, primjeri rješavanja ponašanja od strane psihologa, sociologa ili nekog tko se razumije više nego mi; pomoć asistenta
- Snalazimo se, dajemo individualne zadatke, možda više stručnih osoba da povremeno odrade indiv. pristup
- Podrška stručnog tima što je i ostvareno
- Smatram da se pristup prema ovoj djeci, teže kvalitetnije ostvaruje jer je nedostatak vremena za kvalitetan rad i pristup
- Vrijeme, asistent, više rada sa ST
- Prilikom upisivanja djeteta pripaziti na brojnost djece i program koji se provodi, ne upisivati više od jednog djeteta s TUR u istu skupinu
- Pomogao nam je nedavni dolazak asistentice
- Po mogućnosti izdvajanje iz grupe i individualni rad defektologa s djetetom
- Možda povremeno individualni rad defektologa (van grupe)
- Osobni asistent koji je 100% posvećen tom djetetu te ga u svakoj aktivnosti usmjerava u pravilan način postupanja (npr. korištenje škara)
- Za ovu djevojčicu osobni asistent, koji bi joj pojednostavio one osnovne zadatke koji se od nje traže „Obuj cipele, otvori vodu, uzmi žlicu...“
- Najviše nam pomaže asistentica M., djevojka slijedi sve upute i dosljedna je s djevojčicama; pomogao bi nam individualni rad s djevojčicama od strane stručnog tima

Tablica 4.3. Mišljenje odgojitelja o vrsti pomoći koja može dovesti do prevladavanja tih problema i izazova

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. članovi stručnog tima su nastojali, koliko god je to bilo moguće radi epidemiološke situacije, kontinuirano pratiti rad odgojitelja s identificiranim djecom i pružiti im podršku u radu (u obliku individualnog savjetovanja odgojitelja, sustavni timski rad s odgojiteljima na individualiziranom pristupu u radu s djecom s TUR-u). Usprkos tome, odgojitelji smatraju da bi im u rješavanju problema vezanih uz inkluziju djeteta s TUR-u koristio veći angažman stručnog tima u smislu individualnog rada s tim djetetom, uvođenje osobnog pomagača u skupinu, kao i smanjenje broja djece u skupini.

Ove pedagoške godine, iako je potreba bila veća, u DV je bilo zaposleno 7-ero asistenata koje je financirao grad Zaprešić iz posebnog računa, te jedan treći odgojitelj (PO Pionir). Stoga je vrtić pokušao pronaći djelomično rješenje i uspio pokriti 10-ero djece s asistentima i to na način da dvoje djece s Down syndromom pokriva jedan asistent, dvoje djece s komunikacijskim teškoćama dijeli jednog asistenta, dvoje djece s motoričkim teškoćama i usporenim psihomotornim razvojem dijeli jednog asistenta na način da se asistent izmjenjuje svaki drugi mjesec. Problem u nepokrivenosti asistentima ostaju djeca s lakšim teškoćama u razvoju koja zbog teškoća samoregulacije, motoričkog planiranja, lakših intelektualnih teškoća, te impulzivnosti imaju poteškoće u savladavanju redovnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Ispitani su stavovi odgojitelja o koristi osobnog pomagača u radu s djecom s TUR-u (Tablici 4.4.).

Korist od osobnog pomagača u radu s djecom s TUR-u

- Asistentica je individualno radila zadatke prilagođene djetetu, vodi računa da ustraje
- U svemu; jedna radi s dvije djevojčice. Osjetljiva je na svaku potrebu njih dvije i cijele grupe. Najveća pomoć je što se osjećam sigurnije kada je prisutna. Svaka pohvala Marti
- Nismo ga imali redovito, ali kada je bio tu odradio je s djetetom aktivnosti individualno, uz naputak odgojitelja
- Radi s djetetom i posvećen je njemu, druga djeca tada imaju posvećenost, nama je desna ruka, pomaže u radu s djecom kojima je potrebno više objašnjenja i usmjeravanja
- Pomoć kod kretanja po prostoru i sudjelovanje u aktivnostima ravnopravno s drugom djecom, zadovoljavanje individualnih potreba
- Uključivanje u grupni rad, zadovoljavanje osnovnih fizioloških potreba, kretanje po prostoru, indiv. rad s djetetom
- Pomaže djetetu u aktivnostima, pomoć odgojiteljici u procjeni IOOP-a i potreba djeteta
- U radu sa tom djecom i drugom djecom, moja desna ruka
- Moja je desna ruka, najviše mi znači da ga ima cijeli dan na oku te zbrinjava, uvađa u ono što mi radimo

- Da samo dijete a i ostala djeca uz njega prvenstveno budu sigurni, pošto je dijete izrazito nemirno, često agresivno i ne poštuje pravila; u individualnom radu s djetetom
- Odvođenje djeteta na WC, usmjeravanje na poštivanje pravila naše skupine, pomoć pri realizaciji određenog zadatka (npr. da završi nešto do kraja)
- Pomaže u realizaciji zadataka (da dovrši ili započne), odvođenje djeteta na WC (odvikavanje od pelena), presvlačenje
- Za asistenticu smo bez ikakvih primjedbi, slušala je upute, pratila IOOP, dijete u procijeni tretirala kao svoje (uz nju je dijete najviše napredovalo, što se osjeti kada je nema). Također je i s drugom djecom uspostavila divan odnos i sva je djeca vole kao da je dio skupine. Uključivanje djeteta u aktivnosti druge djece, društvene igre, posvećenost djetetu u svakom trenutku
- Posvećenost i ustrajnost u radu, pomoć u interakciji s drugom djecom
- Individualno je posvećen samo jednom djetetu (koje nam je ometajući faktor-često puta); tada se odgojitelj može posvetiti odgojno-obrazovnom radu ostatka skupine i tada djeca budu zadovoljna i sretna
- Bez asistenta bi ova godina bi bila skoro pa neizvediva, djevojka ulazi u sve aktivnosti s djevojčicama trudi se da i one budu u svemu, poštuje pravila grupe, druga djeca ju obožavaju; svakako i za nagodinu potrebna čvrsta osoba

Tablica 4.4. Stavovi odgojitelja o koristi osobnog pomagača u radu s djecom s TUR-u

Suradnja odgajatelja i osobnih asistenata čini se izuzetno važnom karikom u lancu razvoja djeteta s TUR-u. Odgajatelji smatraju da je asistent u velikoj mjeri olakšao funkcioniranje djeteta s TUR-u u odgojno-obrazovnoj skupini, te da su veliku ulogu odigrali u rješavanju konfliktnih situacija, usmjeravanju djece s TUR-u na drugu djecu, prilikom poticanja samostalnosti, preusmjeravanju djeteta u druge aktivnosti. Prema mišljenju odgajatelja asistenti su bili jako motivirani za rad s djecom s TUR-u, te su uz potporu defektologinje i sugestije odgajatelja slijedili ciljeve IOOP-a i poticali ih na svim područjima razvoja. Realiziran je jedan supervizijski sastanak stručnog tima s asistentima. Na njemu su raspravljeni evidentirani problemi, uloge, komunikacija s roditeljima.

Problematika vezana uz inkluziju djece s TUR-u i dalje je tekući problem u DV Maslačak. Pretpostavka je da je inkluzija djeteta s TUR-u poticajna za sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa. Očekuje se da bi trebala doprinijeti u prvom redu socijalizaciji, razvoju empatije, brižnosti, tolerancije i prihvaćanja, zajedništva, samopouzdanja itd. No i dalje ostaje problem prevelikog broja djece u skupini, ponekad i više težih teškoća u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini, nepokrivenost sve djece s TUR-u s asistentima. I dalje postoji prostor za napredovanje i bolju implementaciju Individualiziranih programa u odgojno-obrazovni rad.

4.2.4 Program podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti

U sklopu jednog od glavnih zadatka ustanove „Razvijanje programa podrške djeci s posebnim potrebama, osobito djeci s teškoćama u razvoju, djeci izloženoj riziku socijalne

isključenosti i darovitoj djeci“, vrtić Maslačak sudjeluje u projektu *Morenec – Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja*. Projekt se izvodi u suradnji s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu pod vodstvom prof.dr.sc. Dejane Bouillet. Supervizor za vrtić Maslačak je prof.dr.sc Maja Drvodelić, a koordinator za provedbu istraživanja unutar vrtića je odgojiteljica Maja Domazet. Projekt se odvija u nekoliko faza u kojima sudjeluju odgojitelji i roditelji djece u dobi od 5-6 godina. U projektu je obuhvaćeno 121 dijete našeg vrtića te isto toliko roditelja. Obuhvaćeno je osam odgojnih skupina i 16 odgojitelja. Projekt je usmjeren na razvoj kvalitete odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi, poglavito imajući u vidu odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti. Socijalna isključenost djece u ranoj i predškolskoj dobi obuhvaća multidimenzionalni konstrukt koji uključuje ekonomske, socijalne, kulturne, zdravstvene i druge aspekte nepovoljnosti i deprivacije koji pojedinačno ili u kombinaciji mogu imati nepovoljan utjecaj na razvoj djeteta. Projekt će trajati 4 godine (od 15. 01. 2020. do 14. 01. 2024. godine).

Upitnik o etiološkim i fenomenološkim aspektima RSI djece rane i predškolske dobi i Achenbach-ovu (2000) Ček listu ponašanja djece, CBCL, verzija za predškolsku dob, ispunjavali su odgojitelji djece istraživanjem obuhvaćenih skupina: Cookiesi, Cipelići, Medvjedići, Sterne, Minnioni, Krijesnice, Leptirići i Ježići dok su roditelji istih skupina ispunjavali Upitnik o etiološkim i fenomenološkim aspektima razvoja djece rane i predškolske dobi i Achenbach-ovu (2000) Ček listu ponašanja djece, CBCL, verzija za predškolsku dob. 27 odgojitelja ispunjavalo je Upitnik za procjenu kvalitete pedagoške prakse u odnosu na djecu izloženu RSI.

Odgojitelji i stručni tim vrtića upoznati su s ciljevima i provedbom projekta Morenec kroz predavanje prof. Maje Drvodelić na Odgojiteljskom vijeću, 30.3.2021. Kroz godinu održana su i tri stručna skupa u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje na temu projekta Morenec. Jedan stručni skup održan je i za koordinatora projekta.

4.3 PROGRAMI POTICANJA OSJETLJIVOSTI ZA ODRŽIVI RAZVOJ, UPOZNAVANJE KULTURNE BAŠTINE I GRAĐENJE KULTURNOG IDENTITETA

Održivi razvoj

Već duži niz godina u Dječjem vrtiću Maslačak provode se aktivnosti kojima se potiče razvoj osjetljivosti djece za održivi razvoj. U ovoj pedagoškoj godini takve aktivnosti provodile su se u 12 od 14 odgojnih skupina, uključujući i jasličke i vrtićke skupine. U nekim skupinama aktivnosti su se protezale kroz cijelu godinu, dok se većina odgojitelj atom tematikom bavila u proljeće u sklopu obilježavanja Dana planeta Zemlje. Aktivnosti koje su odgojitelji najčešće organizirali s djecom su briga prema biljnom i životinjskom svijetu s kojim su djeca okružena, razvrstavanje otpada i pažljivo postupanje s hranom, papirom, vodom i električnom energijom. Tako su izrađivali spremnike za razvrstavanje otpada te su djeca učila razvrstavati i sortirati otpad. U nekim skupinama izrađivao se reciklirani papir i igračke od otpadnih materijala, djeca su uređivala vrtičko dvorište i zalijevala biljke, izrađen je i stroj za čišćenje prirode u suradnji

djece i odgojitelja. Kroz aktivnosti poticala se i svjesnost o očuvanju i štednji vode pa su se djeca starijih vrtičkih skupina upoznala s kišnicom i njenom dobrobiti za okoliš, sakupljali su je i koristili za zalijevanje cvijeća. Predškolska skupina „Ježići“ provodila je projekt pod nazivom „Ptice i njihova uloga u ekologiji“, kroz čitavu godinu djeca su učila o brizi za ptice (što jedu, kako ih se hrani, izrađivali su hranilicu za ptice...) kao i o važnosti čuvanja ptičjih gnijezda, kao i njihovog životnog okruženja.

Upoznavanje kulturne baštine i građenje kulturnog identiteta

Poznavanje vlastite kulturne baštine važan je dio izgradnje osobnog te kulturnog i nacionalnog identiteta. To je ujedno jedna od vrijednosti naglašena u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Ove pedagoške godine starije vrtičke skupine tijekom godine provodile su aktivnosti kojima su se djeca upoznavala sa vlastitom kulturnom baštinom. Tijekom listopada kada se obilježava Dan grad Zaprešića provodile su se aktivnosti upoznavanja grada i njegove kulturne baštine, a neke vrtičke skupine posjetile su i Nove dvore gdje su djeca u jesenskom ugođaju mogla doživjeti priče o banu i povijesnim događajima grada.

U proljeće odgojne skupine „Sunčeka“ i „Cipelići“ sudjelovali su na radionici u organizaciji udruge „Povuci za kulturu“ u Muzeju Skurjeni. Na radionici upoznali su se s kulturnom baštinom Republike Hrvatske, materijalnom i nematerijalnom baština te su oslikavali haljinice za lutku Zvutku. Zvutka je igračka inspirirana hrvatskim narodnim nošnjama i plesovima za koju su djeca oslikavala tkanine s motivima koji se nalaze na hrvatskim narodnim nošnjama.

Odgojna skupina „Sunčeka“ sudjeluje u projektu „Moj grad“ u suradnji s Dječjim vrtićem „Ciciban“, čiji je cilj što bolje upoznavanje grada te omogućiti djeci da steknu određena znanja i predodžbi o povijesti grada, važnim ustanovama, tradiciji i običajima.

4.4 RAZVIJANJE I IMPLEMENTACIJA SIGURNOSNO-ZAŠTITNIH PROGRAMA

U dječjem vrtiću Maslačak velika pažnja pridaje se stvaranju sigurnog i stabilnog okruženja za dječji razvoj te tako vrtić ima propisane „Mjere sigurnosti i protokole postupanja u kriznim situacijama“ kojima su jasno određena pravila za sve zaposlenike i roditelje u cilju djetetove sigurnosti. Kako bi djecu od malih nogu osnažili da i sami znaju postupati u svrhu svoje zaštite u vrtiću se provode sigurnosno-zaštitni programi namijenjeni djeci i odraslima.

4.4.1 Program prevencije zlostavljanja djece (CAP)

U partnerstvu s udrugom roditelja „Korak po korak“ u vrtiću se provodi CAP program (Program prevencije zlostavljanja djece). Vrtić Maslačak ima 4 licenciranih CAP pomagača (3 odgojiteljice i defektologinja) tj. osoba koje imaju dodatne edukacije i licence za provođenje programa i predstavljaju CAP tim vrtića. Sam program sastoji se od predavanja za zaposlenike, roditelje i radionica za djecu. Program se provodi s djecom u 6. i 7. godini života i njihovim roditeljima. Da bi djeca mogla pratiti program nužno ih je pripremiti u smislu učenja o njihovim pravima i odgovornostima te o emocijama i tehnikama samokontrole. Pripremu provode odgojitelji kroz odgojno-obrazovni rad prema materijalima koje je izradio CAP tim.

Ove godine zbog promijenjenih uvjeta rada izazvanih pandemijom, CAP program provodio se u drugačijem obliku nego prijašnjih godina što je potvrđeno i na CAP Konferenciji u mjesecu studenom na kojoj je prisustvovala defektologinja. Odgojiteljica Lopatić održala je predavanje za nove zaposlenike vrtića te ih upoznala s programom CAP, a kroz godinu održani su radni dogovori CAP tima na kojima su dogovarani načini provođenja programa s djecom. Kako su posebne mjere uzrokovane pandemijom bile na snazi tijekom cijele godine i odgojne skupine kao i odgojitelji nisu se smjeli mijesati odlučeno je kako će se aktivnosti iz programa provoditi u svakoj skupini zasebno te su se odgojitelji tome prilagodili.

4.4.2 Prometni odgoj

Prometni odgoj počinje se provoditi već u jasličkim skupinama te je prilagođen dječjoj dobi i interesima. Veći naglasak na aktivnosti prometnog odgoja stavlja se u radu s djecom od 5 godina do polaska u školu kada odgojitelji s djecom kreću u šetnje i sudjeluju u prometu. Tradicionalno svake godine vrtić surađuje s prometnom policijom u Zaprešiću no ove godine zbog pandemije Covid19 prometni policajac nije dolazio u ustanovu već je suradnja ostvarena kroz edukativne materijale koji su podijeljeni po vrtičkim skupinama.

Udruga roda u suradnji s policijom grada Zaprešića u mjesecu svibnju ispred vrtića je organizirala akciju „Autosjedalica uvijek i bez iznimke“. Time je ostvarena suradnja s roditeljima kojima je ukazano na važnost pravilnog korištenja autosjedalica.

Prometni odgoj ove pedagoške godine odgojitelji su provodili u 11 odgojnih skupina kroz različite aktivnosti koje su sami izabrali i prilagodili dobi djece:

- Slikovnice i radni listovi na temu „promet“
- Prometni znakovi - plakati
- Izrada prijevoznih sredstava od pedagoški neoblikovanog materijala
- Izrada makete „prometnice“
- Ponašanje u prometu (prelaženje ceste, semafor, prometni znakovi i njihovo značenje)
- Vožnja bicikla i važnost nošenja kacige
- Potencijalno opasne situacije u prometu
- Igra „promet“ na prometnom poligonu
- „Put od vrtića do škole“
- Simbolička igra „promet“, „mali policajac“
- Putovanje „zrakom, vodom, kopnom“
- Dokumentarni film „Crvenkapica u prometu“

4.4.3 Odgoj za humane vrednote od malih nogu

Projekt „Odgoj za humane vrednote od malih nogu“ Hrvatskog Crvenog križa provodi se u vrtiću od pedagoške godine 2018./2019., a dobra iskustva u provođenju programa i korištenju priručnika proširila su se gotovo u sve odgojne skupine. Program sadrži tri cjeline zaštita zdravlja, prevencija trgovanja s ljudima i priprema za izvanredne situacije. Ove pedagoške godine odgojna skupina „Leptirići“ ovom se tematikom bavila kroz svakodnevne aktivnosti.

Projekt „Sigurne škole i vrtići“

U sklopu programa „odgoja za humane vrednote od malih nogu“ Hrvatski Crveni križ uključio se u Erasmus+ projekt „Sigurnije škole i vrtići“ čiji je nositelj Društvo Crvenog križa Austrije u partnerstvu s Nacionalnim Društvom Crvenog križa Austrije, Bugarske, Hrvatske, Sjeverne Makedonije i Srbije. Cilj projekta „Sigurnije škole i vrtići“ je poboljšati znanja i ojačati kompetencije učenika i djece u osnovnim školama i vrtićima te njihovih učitelja i odgojitelja za teme: priprema za izvanredne situacije, prva pomoći i sigurnost u školama i vrtićima. Projekta stavlja naglasak na teme Prve pomoći, Pripreme za izvanredne situacije, Psihosocijalne podrške i podizanje svijesti o sigurnosti u školama i vrtićima.

Dječji vrtić Maslačak u projekt se uključio prošle pedagoške godine te su u početku u njemu sudjelovale dvije odgojne skupine, a ove pedagoške godine u projekt su se uključile sve odgojne skupine. Provedba programa pokazala se iznimno vrijednom jer su aktivnosti pomogle djeci i odraslim tijekom suočavanja s vrlo stresnim situacijama s kojima smo se susreli u zadnjih dvije godine – pandemija koja je promijenila način života svih građana i dva potresa od kojih je posljednji snažno zahvatio grad Zaprešić. Svi odgojitelji nakon Petrinjskog potresa u siječnju s djecom su razgovarali i provodili aktivnosti u cilju lakšeg razumijevanja i suočavanja s proživljenim stresom. Također putem web stranice vrtića i Whats App grupa roditeljima je pružena podrška i edukativni materijali na ovu temu. Roditelji su bili informirani i o cijelom projektu kao i aktivnostima koje su se provodile s djecom.

Odgojitelji su naveli kako su im aktivnosti iz projekta pomogle u radu s djecom nakon potresa (23 odgojitelja ističe da su im aktivnosti pomogle ili jako pomogle dok se 6 odgojitelja o tome nije izjasnilo). Najkorisnijim aktivnostima odgojitelji ističu:

- „Sigurno mjesto u školi i vrtiću i mom domu“
- Vježbe evakuacije
- „Komplet za izvanredne situacije“
- „Ringe,ringe potres“
- „1,2,3, potres“

Odgojitelji navode kako su povratne reakcije roditelja o provedenim aktivnostima bile vrlo pozitivne, roditelji su isticali da su djeca o potresu razgovarala hrabrije kao i da su ih doma učili kako treba reagirati, koja su sigurna mjesta, što treba ponijeti u torbi kada bude potres i slično. Upravo ovakve povratne informacije najvrjedniji su pokazatelj uspješnosti cijelog projekta.

Sve zemlje partneri između ostalog u sklopu projekta provode procjenu opće sigurnosti škole ili vrtića uključenog u projekt te je dječji vrtić Maslačak već drugu godinu za redom zaslužio certifikat „sigurnog vrtića“ koji je postavljen na ulaz u vrtića.

4.5 PROGRAM PREDŠKOLE ZA DJECU U GODINI PRIJE POLASKA U OSNOVNU ŠKOLU

U redovitom programu bila su ukupno 86 školska obveznika, a u programu predškole njih 19.

Tijekom cijele pedagoške godine, a posebno tijekom veljače i ožujka logopedinja je provodila individualna testiranja djece na osnovi kojih su upotpunjena mišljenja o spremnosti djece za školu. Testirana su sva djeca redovitog programa i programa predškole. Nakon razgovora s odgojiteljima, o djeci školskim obveznicima, detektirana su djeca koja su na granici spremnosti za školu. S obzirom da DV Maslačak trenutno u Stručnom timu nema zaposlenog stručnog suradnika psihologa, angažiran je vanjski suradnik psiholog, koji je kod navedene djece proveo testiranje spremnosti za školu (TSŠ). Logopedinja je kod sve djece školskih obveznika provjerila fonološku svjesnost. 16 djece redovitog programa i 4 djece programa predškole nije razvilo vještine glasovne analize i sinteze.

S obzirom na pandemiju virusa COVID-19, i epidemiološke mjere, nisu provođene edukativne radionice za roditelje, nego je logopedinja priredila PowerPoint prezentaciju „Kako pripremiti dijete za školu“ u kojoj su roditelji dobili neke osnovne informacije o tome što je to spremnost za školu, te kako se oni kod kuće mogu igrati s djecom i poticati znanja i vještine potrebne za uspješno opismenjavanje. Prezentacija je objavljena na web stranici DV Maslačak.

Roditelji djece školskih obveznika imali su prilike kroz razgovore s logopedinjom upotpuniti svoje mišljenje o djetetovoj spremnosti za školu. Na razgovor su se roditelji javljali dijelom samoinicijativno, a dijelom na inicijativu logoepedinje. Logopedinja je održala 41 individualne konzultacije u spremnosti djeteta za školu (39%). Zbog specifične situacije uvjetovane COVID-19 logopedinja je dio razgovora obavila telefonskim putem.

Povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog statusa djece prije polaska u osnovnu školu odgodilo je upis za 9 djece.

Kraći program predškole

Voditeljice posebnog programa predškole bile su odgojiteljice A.Huf i N.Kiš te se on odvijao tri puta tjedno u popodnevnim satima. Jedan kraći period radi epidemioloških mjera program predškole se odvijao on-line putem Whats App grupa i Web stranice vrtića. U valorizaciji posebnog programa predškole svi roditelji su istaknuli da su zadovoljni ili vrlo zadovoljni programom kao i uvidom koji su imali u aktivnosti i događanja kojima su se djeca u predškoli bavila. Ono što roditelji navode da bi voljeli promijeniti, a što zbog posebnih mjera ove godine nije bilo moguće, su zajednička druženja i izleti van vrtića. Najveći napredak kod svoje djece roditelji vide u razvoju govora, čitanja i pisanja, komunikaciji s drugima te razviju radnih navika.

U planiranju odgojno-obrazovnog rada odgojiteljice su se najviše vodile godišnjim planom i programom te valorizacijom postignuća djeteta uz prethodnog razdoblja no obje ističu da je premalo vremena tijekom godine za sve što bi prema programu trebalo obraditi.

Odgojiteljice su ostvarila suradnju s Gradskom knjižnicom „Ante Kovačić“, djeca su pripremila likove radove na temu „Moj Grad“ koji su bili prikazani na izložbi.

Na kraju pedagoške godine odgojiteljice su djecu pitale što im se sviđalo, a što nije u „predškoli“, a najčešće izjave su: igra s prijateljima, igre u dvorištu i kratki izleti i šetnje.

4.6 DESETSATNI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

U ovoj pedagoškoj godini rano učenje engleskog jezika kroz redoviti desetsatni program provodilo se u 2 odgojne skupine. Program vode odgojitelji : Sandra Šimunić, Kristina Podolšak, Ankica Huf i Ljubica Školnik. Provodi se u odgojnim skupinama „Minionsi“ i „Cookies“ ,a uključeno je sveukupno 49 djece. Igra se smatra osnovnim i najprikladnijim oblikom usvajanja većine novih sadržaja pa je isto tako važan faktor važan faktor u koncipiranju sustava ranog učenja stranog jezika. Za potrebe upoznavanja roditelja s elementima programa ranog učenja engleskog jezika, odgojitelji koji vode program redovito pripremaju sadržaje za web stranicu vrtića . Zbog trenutne epidemiološke situacije pripremili su i video uratke, kojima su roditeljima prezentirali odgojno-obrazovne sadržaje kroz cijelu pedagošku godinu.

U svrhu valorizacije Programa učenja engleskog jezika kroz redoviti desetsatni program proveden je upitnik kojim se željelo ispitati roditelje kako vide pojedine elemente programa.

Kada pogledamo sumirane odgovore, moguće je vidjeti kako se procjene uglavnom kreću i grupirane su u područjima vrijednosti između zadovoljan sam ili vrlo sam zadovoljan. Nekoliko roditelja kao nedostatak u provođenju programa spominje mješovite odgojne skupine,pa bi u sljedećoj pedagoškoj godini bilo korisno organizirati edukativni roditeljski sastanak na kojem bi se roditelje upoznalo s načinom rada i dobrobitima mješovitih odgojnih skupina. Opći dojam o posebnom programu ranog učenja engleskog jezika govori da su roditelji većinom zadovoljni provedbom programa.

- „Vidim veliki napredak kod svog djeteta u usvojenom znanju engleskog.“
- „Prepoznavanje engleskih riječi i izgovor:“
- „Inters za engleski jezik, koristi engleske riječi, pokušava komunicirati s nama na engleskom.“

Osim usvajanja engleskog jezika iz odgovora je vidljivo kako roditelji visoko vrednuju kvalitetu i angažman odgojitelja voditelja programa ranog učenja.

U odgojnim skupinama Cookies i Minions tijekom godine provode se zanimljivi projekti i sklopolovi aktivnosti kao što su: Dinosauri, Tjedan zdravlja, Dan planete Zemlje, Životinje u travi, Upoznajemo zemlje engleskog govornog područja. Skupina Cookies je u suradnji s Turističkom zajednicom grada Zaprešića, sudjelovala na virtualnom maskenbalu i predstavili se grupnom maskom Dinosauri. U skupini im je gostovao geolog Ivan Podolšak i pripremio radionicu „Fosili-gipsili“. Skupina Minions predstavila se široj društvenoj zajednici izložbom likovnih radova u Knjižnici Ante Kovačić. Obje odgojne skupine sudjelovale su i u akcijskom istraživanju na temu „Komunikacije djece i odgojitelja u funkciji razvoja simboličke igre“.

Roditelji i odgojitelji slažu se da bi za realizaciju programa trebalo prostor opremiti s više didaktičkog materijala, te da bi program bio kvalitetniji kada bi u skupinama bilo upisano manje djece.

4.7 DESETSATNI PROGRAM RANOG UČENJA NJEMAČKOG JEZIKA

Grad Zaprešić već dugi niz godina provodi projekt „Model Zaprešić-učenje njemačkog jezika kroz obrazovni sustav od vrtića do zaposlenja“ te se prije dvije godine i Dječji vrtić Maslačak uključio u projekt počevši provoditi Program ranog učenja njemačkog jezika kroz redoviti desetsatni program u jednoj odgojnoj skupini. Program se provodi u mješovitoj odgojnoj skupini „Die Sterne“, a provoditeljice programa su odgojiteljice G. Hrkač i A. Kosantek te ravnateljica. Ove pedagoške godine verificirani program ranog učenja njemačkog jezika po prvi puta je postao plačajući, a u njemu je sudjelovalo 23 djece u dobi od 4 do 7 godina.

Odgojiteljice se kontinuirano dodatno usavršavaju, a ove godine sudjelovale su na radionicama u organizaciji Učilišta Cvrčak „Winterzeit“ i „Frühlingszeit“. Također odgojiteljice su ove godine sudjelovale u akcijskom istraživanju na temu „Komunikacije djece i odgojitelja u funkciji razvoja simboličke igre“.

Za potrebe upoznavanja roditelja s elementima programa ranog učenja njemačkog jezika, odgojitelji koji vode program redovito pripremaju sadržaje za web stranicu vrtića. Zbog trenutne epidemiološke situacije pripremili su i video uratke, kojima su roditeljima prezentirali odgojno-obrazovne sadržaje kroz cijelu pedagošku godinu.

Posebne teme koje su obilježavali ove pedagoške godine su:

- Kartoffelfest – životno-radne aktivnosti s upotrebom krumpira
- St. Martin – upoznavanje s njemačkom tradicijom (izrada laternica i šetnja kroz Zaprešić)
- Ich bin ein Muzikant – grupna maska na Fašniku
- Zuckertute – oproštaj od predškolaca

U svrhu valorizacije programa dio roditelja ispunio je anketu te su svi istaknuli da su vrlo zadovoljni Programom kao i suradnjom koju su ostvarili s odgojiteljicama. Najveći napredak kod djece koji smatraju rezultatom posebnog programa ranog učenja njemačkog jezika roditelji vide u usvajanju i korištenju njemačkih izraza. Ono što roditelji ističu da se djeci u vrtiću najviše sviđa su odgojiteljice, druženje s prijateljima te različite aktivnosti i projekti kojima se u bave. Kao najveću prednost roditelji su istaknuli suradnju s odgojiteljicama, što je uvijek osigurana odgojiteljica na zamjeni u slučaju bolovanja, a ono što navode kao nedostatak je veličina prostora odgojnih skupina.

4.8 DESETSATNI PROGRAM KATOLIČKOG VJERSKOG ODGOJA

Posebni program katoličkog vjerskog odgoja provodi su u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini „Krijesnice“ koja je ove pedagoške godine obuhvaćala 25 djece. Voditeljice programa

bile su odgojiteljica Marta Sabolek i odgojiteljica Viktorija Barišić kao odgojiteljica na zamjeni. Osim što je skupina izrazito heterogena po dobi djece specifična je i po tome što su u nju uključena djeca s teškoćama u razvoju koja imaju osobne pomagače. To je ujedno i skupina u kojoj ima dosta braće i sestara. Ovakav sastav skupine od odgojitelja zahtjeva veliki trud u individualizaciji programa.

Odgojiteljice su pokazale veliku inicijativu u provedbi projekta „Sigurnije škole i vrtići“ u sklopu kojeg su s djecom provele brojne aktivnosti, a odgojiteljica M.Sabolek svoje dobre primjere iz prakse prezentirala je i na državom stručnom skupu.

Kroz cijelu godinu provodile su i projekt „Noina arka“, a njegovu realizaciju prikazale su kroz videozapise i predstavu na kraju pedagoške godine koju su roditeljima snimile i poslale preko e-maila. Suradnja s roditeljima kroz čitavu godinu ostvarivana je preko web stranice vrtića gdje su objavljivale aktivnosti i sadržaje koje su provodile s djecom.

Posebne vjerske teme i rituali kroz godinu:

- „Stvaranje svijeta“
- Obilježavanje Dana očeva
- Sveti Josip – simbolički centar „majstor“
- Ples uz pokret „Tko stvori ovu našu Zemlju“
- Molitve prije obroka (Božja ruka hranu dala, Dođi dragi Isuse)
- Usvajanje znaka križa
- Rituali čitanja prije spavanja – tekstovi iz dječje Biblije
- Crtani filmovi na katoličku tematiku
- Kazalište sjena (Isusovo rođenje) – dramatizacija

U svrhu valorizacije programa dio roditelja ispunio je anketu te su svi istaknuli da su vrlo zadovoljni Programom kao i suradnjom koju su ostvarili s odgojiteljicama. Najveći napredak kod djece koji smatraju rezultatom posebnog programa roditelji vide u otvorenosti i samostalnosti djece, osjetljivosti za pomaganje i zajedništvo te samostalnosti u molitvi. Ono što roditelji ističu da se djeci u vrtiću najviše sviđa su odgojiteljice, aktivnosti plesa i pjevanja, tematski zadaci te zajednička molitva. Kao najveću prednost roditelji su istaknuli odlične odgojiteljice, postojanje katoličke grupe u vrtiću te predanost, ljubaznost i organiziranost u vrtiću dok kao nedostatak navode neodlaske na izlete usred pandemije te brojnost grupa.

4.9 OBOGAĆIVANJE ODGOJNO-OBRZOZNOG RADA AKTIVNOSTIMA BORAVKA NA ZRAKU TE TJELESNIM AKTIVNOSTIMA

Ove pedagoške godine jedna od bitnih zadaća bila je obogatiti odgojno-obrazovni rad kvalitetnim provođenjem aktivnosti na zraku kao i provođenjem tjelesnih aktivnosti. Odgojitelji su uz pomoć stručnog tima kroz cijelu godinu promišljali aktivnosti kojima bi se boravak djece na zraku kao i njihova tjelesna aktivnosti unaprijedili.

Velik naglasak stavio se i na što dulji boravak djece na zraku tako da se on poticao i za lošijih vremenskih uvjeta kada se djeci omogućilo da barem kratko borave na zraku. Prema

anketama odgojitelji su, u prosjeku, dnevno s djecom boravili vani oko 2 sata, naravno s obzirom na vremenske uvjete. Aktivnosti boravka na zraku u sklopu odgojno - obrazovnog rada obogaćene su češćim šetnjama, prometnim odgojem na otvorenom, pjesmom i plesom na dvorištu, štafetom, raznim poligonima, učenjem o ekologiji, promatranjem biljaka i životinja na dvorištu, simboličkoj igri u kuhinji na otvorenom, raznim pokretnim igrarama, sportskim susretima tri vrtičke skupine na livadi, raznim aktivnostima za upoznavanje okoline kao i nastavkom započetih aktivnosti iz sobe dnevnog boravka koje su prenesene na otvoreno.

Kako bi odgojitelji zajednički doprinijeli unapređenju navedenog zadatka ustanove u mjesecu ožujku održane su grupe za raspravu čije su moderatorice bile odgojiteljice T. Mufić i K. Radočić te medicinska sestra N. Mlikotić. Zajedničke rasprave ukazale su na određen nedostatak opreme za boravak na zraku, posebice u jaslicama stoga su krajem pedagoške godine naručeni rekviziti kojima se nastoji dodatno obogatiti boravak djece na zraku.

Roditelji su u anketama na kraju godine bili upitani i o zadovoljstvu provođenja tjelesne aktivnosti i boravka na zraku svoje skupine gdje su se roditelji izjasnili da su vrlo zadovoljni provođenjem istog te smatraju da je vrlo važno pripremiti odgovarajuću odjeću i obuću kako bi njihovo dijete nesmetano moglo provoditi aktivnosti na zraku.

4.10 OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA KULTURNO-UMJETNIČKI SADRŽAJU U VRTIĆU I IZVAN VRTIĆA

Ove pedagoške godine usprkos pandemiji i nemogućnosti odlaska u kazališta i na ostala kulturna događanja, kulturno-umjetnički sadržaji u vrtiću ostvarivali su se na drugačije načine.

Kako posjeti kazalištu nisu bili mogući, kazalište je došlo u vrtić. Kazališta Žar ptica, Kazalište lutaka Zadar i Scena Sisak omogućili su da uz pomoć moderne tehnologije u vrtiću stvori kazališna atmosfera i djeca uživaju u predstavama **Palčica**, **Tonkica Palonkica frrr**, **Bajka o bajkama i Juha od bundeve**. Svaka odgojna skupina predstavu je gledala u svojoj sobi dnevnog boravka preko projektoru te su djeca sa svojim odgojiteljicama za pravi doživljaj kazališta izradila ulaznice za predstavu, složila stolice i označila ih rednim brojevima, zamračila sobu, a ujedno podsjetili su se kako se i u kazalištu ponaša. Sve predstave u vrtiću održane su tijekom prosinca 2020.

PREDSTAVA	BROJ DJECE
Kazalište lutaka Zadar „Juha od bundeve“	45
Žar ptica „Tonkica Palonkica Frrr“	100
Žar ptica „Palčica“	100
Scena Sisak „Bajka o bajkama“	55

Tablica 4.5. Kulturno-umjetnički programi kojima je obogaćivan redoviti program (online predstave u vrtiću)

Doživljaj djece nakon odgledanih predstava bio je iznimno pozitivan pa se projektor, za kulturno-umjetničke sadržaje, nastavio koristiti kroz cijelu godinu, tako su djeca uživala u doživljaju filma, predstava, mjuzikla, a gledali su i svoje vlastite slike i videa.

U listopadu su obilježeni Dani Jelačića i Dani grada Zaprešića izložbom dječjih radova u Vršilnici u organizaciji Turističke zajednice grada Zaprešića. Na izložbi su sa svojim likovnim radovima sudjelovala i djeca iz DV Maslačak.

Blagdan Svetog Nikole proslavljen je u vrtiću uz prigodne aktivnosti i čišćenje čizmica, a u posjetu djeci stigli su „Krampus“ i „Sv. Nikola“ koji su ostavila slatkiše za svu djecu.

U mjesecu veljači na dvorištu vrtića organiziran je „defile maski“, svaki odgojna skupina uz odabranu glazbu i ples predstavila je svoje maske.

U edukativni program koji su zajedno pokrenuli Ministarstvo kulture i Ministarstvo znanosti i obrazovanja kao dopunski program kurikulumu u dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama bio je uključen i DV Maslačak. Program Ruksak (pun) kulture omogućuje dostupnost, približavanje umjetnosti i kulture djeci i mladima, razvijanje njihove estetske kulture te općenito senzibilizira djecu i mlađe za područje umjetnosti i kulture. U svibnju su u vrtiću organizirane glazbene radionice „Glazbeni vremeplov“ za četiri odgojne skupine koje su održali mlađi profesionalni glazbenici.

U svibnju su također organizirane radionice o hrvatskim tradicionalnim igračkama u muzeju Matija Skurjeni koje je organizirala udruga „Povuci za kulturu“. Djeca su se upoznala s hrvatskom kulturnom baštinom i tradicionalnim igračkama koje su oslikavali.

4.11 OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA SPORTSKO – REKREATIVNIM SADRŽAJIMA

Jedna od važnih zadaća ove godine bilo je obogaćivanje aktivnosti boravka na zraku i poticanje motoričkog razvoja kroz osmišljene aktivnosti te je u tom cilju obilježen i Dan plesa na vrtićkom dvorištu. Svaka skupina pripremila je glazbu i koreografiju koju su uvježbali sa svojim odgojiteljicama te prikazali ostalima na svom podiju na dvorištu.

Interne manifestacije kao što su „Jesen u Maslačku“ ili „Zima u Maslačku“ koje su druženja djece, odgojitelja i roditelja u vanjskim prostorima vrtića ove godine zbog epidemioloških mjera nisu održane.

Obogaćivanje redovitog programa sportsko-rekreativnim sadržajima unutar i van vrtića, osobito za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu

Uslijed pandemije virusa Covid 19 i epidemioloških mjera koje su bile na snazi, većina sadržaja za djecu ove pedagoške godine nije organizirana. Škole plivanja, klizanja, organizirana

ljetovanja i zimovanja nisu provedene. Također nisu organizirani ni Sportski susreti vrtića Maslačak i Vrtuljak.

S obzirom na nemogućnost provođenja sportsko-rekreativnih programa izvan ustanove, odgojitelji i djeca su u sklopu redovnog programa, pojačano provodili male motoričke aktivnosti, te su na dvorištu vrtića organizirani sportski poligoni.

- 29. 04. 2021. je na razini DV Maslačak obilježen Dan plesa.
- 24.05.2021. – 28. 05. 2021. proveden je sportski program „Škola rolanja za djecu predškolske dobi“ u organizaciji Sportske udruge „Surfspot“.

V STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA

Bitne zadaće u pedagoškoj godini 2020./2021. bile su:

1. Jačanje kompetencije odgojitelja u radu s digitalnim medijima
2. Razmjena iskustava o radu s djecom s teškoćama u razvoju; Jačanje kompetencija odgojitelja i pomagača za rad s djecom s teškoćama u razvoju.
3. Jačanje kompetencija odgojitelja u radu s darovitom djecom
4. Jačanje kompetencije odgojitelja u prepoznavanju jezično-govornih teškoća i poticanju razvoja govora
5. Učestvovati u svim oblicima stručnog usavršavanja izvan ustanove namijenjenim zaposlenicima u predškolskom odgoju i obrazovanju, prema dogovoru i odlukama ravnatelja i Odgojiteljskog vijeća.
6. Prezentiranje vlastitih iskustava na stručnim skupovima unutar i van ustanove.
7. Uključivanje zaposlenika (prema propisima) u tečaj higijenskog minimuma.
8. Uključivanje administrativno – tehničkog kadra u seminare vezane uz praćenje novih propisa.

Navedene zadaće ostvarivane su kroz individualno i grupno stručno usavršavanje, unutar i izvan ustanove. Sva stručna usavršavanja izvan ustanove održavana su preko online platforma (Zoom i Times).

Stručno usavršavanje unutar ustanove

1. USVAJANJE DIGITALNIH KOMPETENCIJA – KORIŠTENJE ZOOM APLIKACIJE		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Marko Vujnovac, vanjski suradnik	6.10.2020.	1. Sandra Šimunić 2. Nada Pap 3. Ljubica Školnik 4. Vesna Šalković 5. Marta Sabolek 6. Marija Miketa 7. Andreja Kosantek 8. Ankica Huf 9. Tihana Mufić
2. USVAJANJE DIGITALNIH KOMPETENCIJA – KORIŠTENJE ZOOM APLIKACIJE		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Marko Vujnovac	7.10.2020.	1. Gordana Anna Hübl 2. Tamara Čabraja 3. Gordana Hrkać 4. Lidija Skupnjak

		5. Jadranka Lopatić 6. Anja Zorko 7. Viktorija Barišić 8. Gordana Maleković
3. USVAJANJE DIGITALNIH KOMPETENCIJA – KORIŠTENJE ZOOM APLIKACIJE		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Marino Gulić		
	8.10.2020.	1. Maja Domazet 2. Nataša Kiš 3. Petra Urošević Ivanuš 4. Gordana Škreblin 5. Anica Mihalić 6. Kristina Podolšak 7. Mirela Radanović
4. USVAJANJE DIGITALNIH KOMPETENCIJA – KORIŠTENJE ZOOM APLIKACIJE		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Marino Gulić		
	12.10.2020.	1. Suzana Janušić-Skledar 2. Sanja Ratkajec 3. Nikolina Mlikotić 4. Đurđa Vugec 5. Jasenka Kranjec 6. Suzana Bregeš 7. Tihana Picak 8. Ljiljana Mišković
5. USVAJANJE DIGITALNIH KOMPETENCIJA – WORD		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Tihana Mufić		
	20.10.2020.	1. Gordana Škreblin 2. Nada Pap 3. Anica Mihalić 4. Gordana Hrkač 5. Kristina Podolšak 6. Suzana Bregeš
6. Kako raditi s darovitim		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Gordana Škreblin, odgojiteljica Sanja Jozic, psihologinja	17.11.2020.	1. Gordana Anna Hübl 2. Nikolina Mlikotić

		<p>3. Anja Zorko 4. Tihana Picak 5. Matea Koller 6. Sandra Šimunić 7. Nada Pap 8. Ljubica Školnik 9. Vesna Šalković 10. Marta Sabolek 11. Marija Miketa 12. Andreja Kosantek 13. Ankica Huf 14. Tihana Mufić 15. Tamara Čabraja 16. Grozdana Hrkać 17. Lidija Skupnjak 18. Jadranka Lopatić 19. Ljiljana Mišković 20. Viktorija Barišić 21. Gordana Maleković 22. Maja Domazet 23. Nataša Kiš 24. Petra Urošević Ivanuš 25. Gordana Škreblin 26. Anica Mihalić 27. Kristina Podolšak 29. Suzana Janušić-Skledar 30. Sanja Ratkajec 31. Đurđa Vugec 32. Jasenka Kranjec 33. Suzana Bregeš 34. Mirela Radanović 35. Gordana Putar 36. Katica Virag</p>
7. TRAMATSKI DOGAĐAJ – KAKO POMOĆI SEBI I DRUGIMA		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI

Helena Kosmat	11.1.2021.	1. Gordana Anna Hübl 2. Nikolina Mlikotić 3. Anja Zorko 4. Tihana Picak 5. Matea Koller 6. Sandra Šimunić 7. Nada Pap 8. Ljubica Školnik 9. Vesna Šalković 10. Marta Sabolek 11. Jasna Šarušić 12. Andreja Kosantek 13. Ankica Huf 14. Tihana Mufić 15. Tamara Čabraja 16. Grozdana Hrkač 17. Lidija Skupnjak 18. Jadranka Lopatić 19. Ljiljana Mišković 20. Viktorija Barišić 21. Gordana Maleković 22. Maja Domazet 23. Nataša Kiš 24. Petra Urošević Ivanuš 25. Gordana Škreblin 26. Anica Mihalić 27. Kristina Podolšak 29. Suzana Janušić-Skledar 30. Sanja Ratkajec 31. Đurđa Vugec 32. Jasenka Kranjec 33. Suzana Bregeš 34. Tatjana Štok 38. Vesna Topić 39. Zumbulka Zrinjan 40. Katica Marić
---------------	------------	---

		41. Katarina Hlaj 42. Iris Strmota 43. Mihael Mihok 44. Željkica Slunjski 46. Željko Rendulić 47. Daniela Saić 48. Mirela Radanović 49. Gordana Putar 50. Katica Virag
8. EDUKACIJA POSTUPANJE U KRIZNIM SITUACIJAMA – EVAKUACIJA		
VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Nives Žapčić - Energoatest	13.1.2021.	1. Gordana Anna Hübl 2. Nikolina Mlikotić 3. Anja Zorko 4. Tihana Picak 5. Matea Koller 6. Sandra Šimunić 7. Nada Pap 8. Ljubica Školnik 9. Vesna Šalković 10. Marta Sabolek 11. Jasna Šarušić 12. Andreja Kosantek 13. Ankica Huf 14. Tihana Mufić 15. Tamara Čabraja 16. Grozdana Hrkać 17. Lidija Skupnjak 18. Jadranka Lopatić 19. Ljiljana Mišković 20. Viktorija Barišić 21. Gordana Maleković 22. Maja Domazet 23. Nataša Kiš 24. Petra Urošević Ivanuš 25. Gordana Škreblin

		26. Anica Mihalić 27. Kristina Podolšak 29 . Suzana Janušić-Skledar 30. Sanja Ratkajec 31. Đurđa Vugec 32. Jasenka Kranjec 33. Suzana Bregeš 34. Tatjana Štok 38. Vesna Topić 39. Zumbulka Zrinjan 40. Katica Marić 41. Katarina Hlaj 42. Iris Strmota 43. Mihael Mihok 44. Željkica Slunjski 45. Željko Rendulić 46. Daniela Saić 47. Mirela Radanović 48. Katica Virag
--	--	--

9. EDUKACIJA: CAP PROGRAM

VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Jadranka Lopatić	15.02.2021.	Matea Koller Petra Urošević Ivanuš Iris Strmota Željkica Slunjski Katarina Hlaj Katica Marić

10. POTICANJE SOCIJALNE KOMUNIKACIJE KOD DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Logoped Anja Zorko Defektolog Tihana Picak	24.3.2021.	1. Matea Koller 2. Sandra Šimunić 3. Nada Pap 4. Ljubica Školnik 5. Vesna Šalković 6. Marta Sabolek

		<p>7. Jasna Šarušić 8. Andreja Kosantek 9. Ankica Huf 10. Tihana Mufić 11. Tamara Čabralja 12. Grozdana Hrkać 13. Lidija Skupnjak 14. Jadranka Lopatić 15. Ljiljana Mišković 16. Viktorija Barišić 17. Gordana Maleković 18. Maja Domazet 19. Nataša Kiš 20. Petra Urošević Ivanuš 21. Gordana Škreblin 22. Anica Mihalić 23. Kristina Podolšak 24. 29. Suzana Janušić-Skledar 25. Sanja Ratkajec 26. Đurđa Vugec 27. Jasenka Kranjec 28. Suzana Bregeš 29. Gordana Putar 30. Katica Virag</p>
--	--	---

11. GOVORNO JEZIČNI RAZVOJ DJECE PREDŠKOLSKE DOBI

VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Logoped Anja Zorko	5.5.2021.	<p>1. Gordana Anna Hübl 2. Sandra Šimunić 3. Nada Pap 4. Ljubica Školnik 5. Vesna Šalković 6. Matea Koller 7. Jasna Šarušić 8. Andreja Kosantek 9. Ankica Huf 10. Tihana Mufić</p>

		11. Tamara Čabraja 12. Grozdana Hrkač 13. Lidija Skupnjak 14. Jadranka Lopatić 15. Ljiljana Mišković 16. Viktorija Barišić 17. Gordana Maleković 18. Maja Domazet 19. Nataša Kiš 20. Petra Urošević Ivanuš 21. Gordana Škreblin 22. Anica Mihalić 23. Kristina Podolšak 24. Suzana Janušić-Skledar 25. Sanja Ratkajec 26. Đurđa Vugec 27. Jasenka Kranjec 28. Suzana Bregeš 29. Tihana Picak 30. Gordana Putar 31. Katica Virag
--	--	---

12. EDUKACIJA: PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

VODITELJI/KOORDINATORI	DATUM	SUDIONICI
Dobrovoljno vatrogasno društvo	5.5.2021.	1. Gordana Anna Hübl 2. Sandra Šimunić 3. Nada Pap 4. Ljubica Školnik 5. Vesna Šalković 6. Matea Koller 7. Jasna Šarušić 8. Andreja Kosantek 9. Ankica Huf 10. Tihana Mufić 11. Tamara Čabraja 12. Grozdana Hrkač 13. Lidija Skupnjak

		14. Jadranka Lopatić 15. Ljiljana Mišković 16. Viktorija Barišić 17. Gordana Maleković 18. Maja Domazet 19. Nataša Kiš 20. Petra Urošević Ivanuš 21. Gordana Škreblin 22. Anica Mihalić 23. Kristina Podolšak 24. Suzana Janušić-Skledar 25. Sanja Ratkajec 26. Đurđa Vugec 27. Jasenka Kranjec 28. Suzana Bregeš 29. Tihana Picak 30. Gordana Putar 31. Katica Virag
--	--	--

13. AKCIJSKO ISTRAŽIVANJE: „KOMINIKACIJE DJECE I ODGOJITELJA U FUNKCIJI RAZVOJA SIMBOLIČKE IGRE“

VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Pedagoginja Matea Koller u suradnji s mentoricom pedagoginjom Nikolinom Nikić	prosinac 2020 .-srpanj 2021.	1. Tamara Čabraja 2. Gordana Maleković 3. Andrea Kosantek 4. Grozdana Hrkać 5. Ljubica Školnik 6. Ankica Huf 7. Sandra Šimunić 8. Kristina Podolšak

14. EDUKACIJA ZA NEMEDICINSKO OSOBLJE – REANIMACIJA OSNOVNIH VITALNIH FUNKCIJA

VODITELJ/KOORDINATOR	DATUM	SUDIONICI
Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije	12.07.2021.	1. Gordana Anna Hübl 2. Nikolina Mlikotić 3. Anja Zorko 4. Matea Koller

		5. Sandra Šimunić 6. Anica Mihalić 7. Maja Domazet 8. Petra Urošević Ivanuš 9. Katica Virag 10. Andrea Kosantek 11. Grozdana Hrkać 12. Tamara Čabraja 13. Gordana Maleković 14. Jadranka Lopatić 15. Đurđica Vugec 16. Mirela Radanović 17. Iris Strmota 18. Darko Rendulić 19. Suzana Bregeš 20. Karmela Komar 21. Danijela Saić 22. Katarina Hlai 23. Katica Marić
--	--	--

Tablica 6. Stručno usavršavanje unutar ustanove

Stručno usavršavanje izvan ustanove

STRUČNI SKUP I TEMA	DATUM	ORGANIZATOR I	SUDIONICI
		MJESTO ODRŽAVANJA	
„Zakonski akti i aktualna praksa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“	10.10.2020.	Hrvatsko pedagoško društvo, on-line	Gordana Anna Hübl
„Modeli odgovora na o-o potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja“	15.10.2020. 22.10.2020.	AZZO i Učiteljski fakultet, on-line	1. Gordana Anna Hübl 2. Matea Koller 3. Maja Domazet 4. Ankica Huf 5. Tamara Čabraja 6. Andreja Kosantek

			7. Ljubica Školnik 8. Marta Sabolek
Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga	23.10.2020.	AZZO, on-line	Viktorija Barišić
„Kvalitetna komunikacija – pretpostavka uspješnog timskog rada	28.10.2020. 29.10.2020.	AZOO, on-line	1. Matea Koller 2. Ljubica Školnik
„Metodika engleskog jezika za odgojitelje“		Jezik i vrtić, Zagreb	1. Sandra Šimunić 2. Kristina Podolšak
„Promatranje djetetove spontane igre i procjena uključenosti“	2.11. 2021.	Lana Kihas, on-line	1. Tamara Čabraja 2. Gordana Maleković
„Zaštita migranata, priprema za izvanredne situacije i predstavljanje projekta Sigurne škole i vrtići“	19.11.2020.	AZZO, on line	Matea Koller
„CAP konferencija“	20.11.2020. 21.11.2020.	Udruga „Korak po korak“, on-line	Tihana Picak
„Utjecaj elektorničkih uređaja na djecu“	1.12.2020.	Dubrovačke knjižnice. DV Dubrovnik	Matea Koller
Psihosocijalna podrška u kriznim situacijama	19.1.2021.	dr. sc. Vesna Ivasović	Gordana Anna Hübl Anja Zorko Matea Koller
Dvodnevni stručni skup u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem: Odgoj za humanost od malih nogu - PROJEKT "Sigurniji vrtići i škole"	27. i 28. 1. 2021.	Hrvatski Crveni Križ AZZO	Gordana Anna Hübl Anja Zorko Matea Koller Marta Sabolek Đurđica Vugec Nikolina Mlikotić Tihana Picak Ljubica Školnik Tamara Čabraja Gordana Maleković

Metodička radionica njemački jezik „Winterzeit“	6.2.2021.	Učilište Cvrčak	Andreja Kosantek
Poticanje komunikacije kod djece s teškoćama u razvoju	13.2.2021.	Udruga MAGNI, Osijek	Tihana Picak
Igre na otvorenom	18.2.2021.	AZZO	Kristina Podolšak Gordana Škreblin
Granice u odgoju Kada? Kako? Koliko?	18.2. i 19.2. 2021.	EDUlist	Vesna Šarušić Jasna Šalković Jasenka Kranjec
Teleterapija i digitalne tehnologije	5.3.2021.	Hrvatsko logopedsko društvo	Anja Zorko
Metodička radionica njemački jezik „Frühlingszeit“	13.3.2021.	Učilište Cvrčak	Andrea Kosantek Grozdana Hrkać
Faze u ranom i predškolskom razvoju	15. i 16. 3. 2021.	EDUlist, Ivana Štedul i Tea Rasanović	Tihana Picak
Dvodnevni stručni skup u suradnji s UFZG-om: Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj	17. i 18. 3. 2021.	Darija Drviš, prof./mr. sc. Andreja Silić/Sanja Jelovčić, prof./mr. sc. Inga Seme Stojnović	Gordana Anna Hübl Maja Domazet
Uloga pedagoga u vrednovanju kvalitete ustanove	24.3.2021.	Sanja Jelovčić, prof./mr. sc. Andreja Silić/mr. sc. Inga Seme Stojnović	Matea Koller
DA/NE ekranima u odgoju djece?	29. i 30. 3. 2021.	Edu List	Sandra Šimunić Petra Urošević Ivanuš
TOČKA kao osnovni likovni element	16.3.2021.	SANELA RADIONICE, Udruga za promicanje cjeloživotnih kompetencija odgojitelja	Matea Koller

Projekti iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo Vlade Republike Hrvatske - regionalna smotra	9. i 10. 4.2021.	mr. sc. Andreja Silić	Ankica Huf Ljubica Školnik Matea Koller Gordana Anna Hübl
Svjetska znanstveno-stručna konferencija „Refleksije suvremenih predškolskih kurikuluma na razvoj predškolske terapije i prakse u svijetu i RH“	23. I 24. 4. 2021.	Ennea	Matea Koller
"Dijete i oblikovanje tekstilom"	26. 4. 2021.	MEDIA LUNA – Udruga za promicanje kulture, obrazovanja i sporta	Sanja Ratkajec
Projekti iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo Vlade Republike Hrvatske - državna smotra	19. i 20.5.2021.	Darija Drviš, prof./mr. sc. Andreja Silić/Sanja Jelovčić, prof./Tončica Kalilić dipl. def./ Jasna Šverko mag. rehab.educ./Luja Zamečnik, prof.	Ankica Huf Ljubica Školnik Matea Koller Gordana Anna Hübl
Land art u dječjim vrtićima	26.5.2021.	MEDIA LUNA – Udruga za promicanje kulture, obrazovanja i sporta	Anica Mihalić Nada Pap Tihana Mufić
Profesionalno povezivanje i razvoj	01.06.2021.	DV SLAVUJ, Prof. Sanja Jelovčić	Maja Domazet Matea Koller Gordana Maleković Gordana Putar Grozdana Hrka
Međunarodna konferencija „END“	26.-28. 06.2021.	The World Institute for Advanced Research and Science (WIARS)	Maja Domazet

Predstavljanje pilot projekta „Tesla i mi“	12.07.2021.	DV Zvončić, Ozalj	Gordana Škreblin Kristina Podolšak
---	-------------	-------------------	---------------------------------------

Tablica 7. Stručno usavršavanje izvan ustanove

Zbog promijenjenih uvjeta rada i sve veće potrebe za razvijanjem digitalnih kompetencija ove se godine veliki naglasak stavio na usvajanje vještina i znanja korištenja digitalnih tehnologija. Tako su već na samom početku održane edukacije o korištenju Zoom aplikacije i Microsoft Office programa, a odgojiteljima i drugim zaposlenicima tijekom cijele godine pružana je tehnološka podrška od strane odgojiteljice T.Mufić i stručnog tima. Većina odgojitelja procjenjuje da i je nije ojačala svoje digitalne kompetencije ove pedagoške godine (od 1 uopće nisam ojačao do 5 u potpunosti sam ojačao, odgojitelji u prosjeku daju ocjenu 3,4). Ono što je odgojiteljicama najviše pomoglo u razvoju digitalnih kompetencija su: radionice, individualne konzultacije s kolegicama te učestalo korištenje tehnologija u praksi.

Većina odgojitelja je zadovoljna ili vrlo zadovoljna oblicima stručnog usavršavanja koji su provođeni u ustanovi.

Oblike stručnih usavršavanja koje bi odgojitelji predlažu za sljedeću pedagošku godinu su:

- Radionice
- Kreativne radionice
- Radionice s praktičnim primjerima iz prakse
- Gostovanja stručnih osoba

Većina odgojitelja (70%) predlaže da se i dalje održavaju stručna usavršavanja radioničkog tima.

Teme stručnih usavršavanja koje odgojitelji predlažu su:

- Digitalne kompetencije
- Djecji folklor
- Ples pisanja
- Djeca s posebnim potrebama (TUR i darovita djeca)
- Mape individualnog razvoja
- Prehrana
- Djeca i mediji
- Stres na poslu
- Senzomotorika
- Glazbena i dramska umjetnost
- Komunikacija zaposlenika

Profesionalni razvoj zaposlenika uvelike ovisi i o njihovom individualnom zalaganju i ulaganju vremena za osoban stručni razvoj kroz čitanje literature, praćenje stručnih aktualnosti, učenjem od „kritičkih prijatelja“ i vlastite prakse. Vrtićka knjižnica na raspolaganju je svakom

zaposleniku te se kontinuirano nadopunjuje novim izdanjima, a ove godine napravljen je i digitalni popis stručne literature koju vrtić posjeduje.

VI SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima vrlo je bitan segment rada kojemu se u Dječjem vrtiću Maslačak pridaje veliki značaj. Ove pedagoške godine zbog promijenjenih uvjeta rada uzrokovanih pandemijom Covid19 i zabrane okupljanja suradnja s roditeljima bila je znatno drugačija nego prijašnjih godina. No usprkos tomu svi zaposlenici vrtića trudili su i pronalazi nove oblike suradnje kako bi roditelji mogli biti uključeni u svakodnevni odgojno-obrazovni rad vrtića.

Ostvarenje bitnih zadaća ove pedagoške godine:

1. Prevencija stresa kod roditelja u procesu prilagodbe djeteta na vrtić.

Prije početka pedagoške godine, s roditeljima novoupisane djece pojedinačno je dogovorena dinamika dolaska u skupinu u procesu prilagodbe kroz fleksibilnu organizaciju i uz poštivanje epidemioloških mjera. Roditeljski sastanci u svom uobičajenom obliku nisu održani zbog COVID mjera, ali su članovi Stručnog tima priredili materijale koje je pripremila Sekcija predškolskih logopeda, o tome kako sebi i djetetu olakšati prve dane u vrtiću. Također su pripremljeni i leci sa savjetima za roditelje koje su dobili prije polaska u vrtić. Odgojitelji su sa svima roditeljima novoprimaljene djece održali individualne konzultacije, ili u novoosnovanim grupama roditeljske sastanke na otvorenom, uz pridržavanje epidemioloških mjera.

2. Pružanje podrške roditeljima djece s posebnim potrebama, osobito roditeljima darovite djece, djece s teškoćama u razvoju, te socijalno nekompetentne djece

Identifikacija posebnih potreba, između ostalog, temelji se na informacijama prikupljenim kroz razgovora s roditeljima (na inicijalnim intervjuima prilikom upisa djeteta u vrtića ili na tzv. individualnim konzultacijama tijekom godine). Roditelji djece s posebnim potrebama aktivno su uključena u kreiranje programa za njihovo dijete. Važnu ulogu u tome imaju članovi stručnog tima, osobito defektolog i logoped. Roditelji su ove godine manje uključivani u izradu Individualiziranih odgojno-obrazovnih planova, zbog epidemiološke situacije i COVID mjera, ali su izrađene prijedloge planova dobili emailom i složili su se s predloženim planovima. Dogovarane su smjernice za stimuliranje djetetovog razvoja. Neki roditelji upućivani su s djetetom na dodatnu obradu u specijalizirane ustanove. Većina roditelja prihvatala je dobivene sugestije i potražila pomoć. Za troje djece je ostvarena suradnja i s Centrom za socijalnu skrb kako bi ta djeca dobila optimalne uvjete za svoj rast i razvoj.

Godišnjim planom ustanove planirano je uključivanje roditelja u proces identifikacije darovite djece te poticanje roditelja da djecu uključe u dodatne programe izvan vrtića, međutim zbog COVID-19 krize konzultacije s roditeljima su svedene samo na najnužnije, a ni dodatni programi za djecu se nisu održavali.. Isto tako, planirani su individualni razgovori odgojitelja i članova ST i s roditeljima socijalno nekompetentne djece, koji su iz istog razloga odgođeni. Članovi stručnog tima i odgojitelji su umjesto razgovora s roditeljima objavljivali stručne članke na Web stranici DV Maslačak.

3. Edukacija roditelja, osobito na području osamostaljivanje djece za vršenje pravilnih izbora, u cilju zaštite vlastitog integriteta (psihičkog i fizičkog).

Edukacija roditelja cijelu pedagošku godinu se u najvećoj mjeri odvijala online – putem web stranice vrtića, e-mail i Whats App grupa. Na web stranici pod rubrikom „Savjeti za roditelje“ stručni suradnici i odgojitelji objavljavali su edukativne tekstove i primjere aktivnosti koje roditelji mogu raditi kod kuće s djecom. Također odgojitelji su edukativne materijale postavljali na „kutiće za roditelje“ ispred soba odgojnih skupina no pri tome se pazilo da materijali budu kratki i jasni kako se roditelji zbog posebnih mjera ne bi predugo zadržavali na hodnicima vrtića.

Kroz mjesec veljaču odgojitelji su u suradnji sa stručnim suradnicima organizirali online edukativne roditeljske sastanke (putem powerpoint prezentacija ili tekstova) te je svaka odgojna skupina odabrala tematiku koja je bila aktualna za njih.

ODGOJNA SKUPINA:	TEMA RODITELJSKOG SASTANKA:
Zmajčići	Samostalnost
Cvjetiči	Postavljanje granica u odgoju
Zvončići	Razvoj govor kod djece
Loptice	Razvoj samostalnosti kod djece
Ptičice	Postizanje discipline u odgoju
Sunčeka	Čitanje od rane dobi
Cipelići	Poticanje razvoja predčitalačkih i predmatematičkih vještina
Cookies	Djeca i mediji
Die Sterne	Poticanje razvoja predčitalačkih i predmatematičkih vještina
Medvjedići	Razvoj emocija
Krijesnice	Rješavanje sukoba kod djece
Minionsi	Stvaranje poticajnog okruženja za komunikaciju na stranom jeziku
Leptirići	Samopouzdanje
Ježići	Priprema za školu

Tablica 6.1. Online roditeljski sastanci

4. Pružati podršku roditeljima u medijskom odgoju djece.

Važnost zaštite djece od potencijalnih opasnosti u korištenju suvremenih medija bila je jedna od tema o kojoj se trebalo raspravljati na roditeljski sastancima, ali se nisu mogli održati uslijed pandemije i COVID mjera. Za ovu tematiku roditelje se pokušalo zainteresirati putem tekstova koji su objavljeni na web stranici vrtića.

5. Potpora roditeljima kod prijelaza djeteta iz vrtića u školu.

Umjesto planiranih edukativnih radionica, logopedinja je pripremila PowerPoint prezentaciju pod nazivom „Kako pripremiti dijete za školu“ koja je ponuđena roditeljima na web stranici vrtića.

Roditelji djece školskih obveznika imali su prilike razgovarati s logopedinjom. Zbog specifične situacije uvjetovane COVID-19 dio razgovora je obavljen telefonskim putem.

6. Informiranje i uključivanje roditelja u život i rad vrtića.

Na web stranici vrtića dvije su rubrike namijenjene suradnji s roditeljima, a to su rubrika „Aktivnosti s djecom“ gdje su odgojitelji prikazivali odgojno-obrazovni proces koji se odvija u odgojnim skupinama i „Savjeti za roditelje (kutić stručnih suradnika“ gdje su stručni suradnici objavljavali edukativne sadržaje za roditelje. Iako je web stranici vrtića ove godine posvećena velika pažnja od strane djelatnika vrtića, u evaluaciji odgojno-obrazovnog rada većina roditelja istakla je da stranicu posjećuje samo jednom godišnje stoga bi sljedeće godine trebalo poraditi na populariziranju web stranice.

Također odgojitelji su po vlastitom izboru suradnju s roditeljima ostvarivali online na način koji im je odgovara, preko WhatsApp grupe, e-maila ili putem „kutića za roditelje“. Na kraju pedagoške godine odgojitelji su pripremili prikaz događanja i aktivnosti provedenih u skupini tijekom godine koji su poslali roditeljima.

Na inicijativu ravnateljice i odgojitelja, oformljeno je i Vijeće roditelja, koje sudjeluju u izboru vanjskih suradnika vrtića.

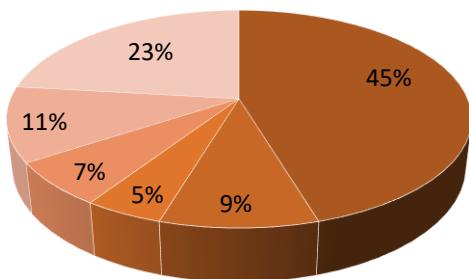
Ostali planirani oblici direktnog uključivanja roditelja u život i rad vrtića bili su onemogućeni radi izvanredne situacije uzrokovane epidemijom COVID 19.

7. Informiranje roditelja o razvoju djeteta.

Omogućiti roditeljima što bolji uvid u djetetov život u vrtiću jedan je od važnijih zadataka kvalitetne ustanove. U anketi za roditelje analizirani su različiti oblici komunikacije vrtića s roditeljima kako bi se ustanovilo kojeg od njih roditelji procjenjuju kao najučinkovitijeg u zadovoljavanju navedenog cilja. Prema dobivenim rezultatima u provedenoj anketi oblici suradnje koje roditelji preferiraju su komunikacija putem WhatsApp grupe, individualni razgovori odgajatelja s roditeljima, svakodnevna komunikacija s odgajateljima, tzv. „razgovori na kvaki“, izloženi dječji radovi i fotografije, panoi za roditelje itd.

ONLINE OBLICI SURADNJE RODITELJA I VRTIĆA

- Komunikacija preko WhatsApp grupa
- Komunikacija preko e-maila
- Online sastanak (edukativni materijali)
- Materijali odgojne skupine na web stranici vrtića
- Telefonske konzultacije
- Individualne konzultacije



Graf.4. Oblici suradnje roditelja i vrtića u ped.godini. 2020./2021.

U evaluaciji odgojno-obrazovnog programa većina odgojiteljica (21 od 29) ističe da je zadovoljna ostvarenom suradnjom s roditeljima, četiri odgojiteljice su vrlo zadovoljna, dvije niti jesu niti nisu, a dvije odgojiteljice su nezadovoljne. Najveći problemi s kojima su se u suradnji s roditeljima susretali su naravno otežana komunikacija i suradnja uživo.

Valoriziranje programa rada vrtića - roditelji

U svrhu valorizacije Godišnjeg plana i programa DV Maslačak za 2020./2021. godinu provedena je anketa za roditelje. Anketirano je 59 roditelja korisnika redovitog desetsatnog programa raspoređenih u 10 odgojnih skupina, te 12 roditelja djece uključena u Program učenja engleskog jezika kroz redoviti program, 5 roditelja čija djeca uče njemački kroz redoviti program, te 5 roditelja djece uključene u Katolički vjerski odgoj. Dakle anketom je ukupno bilo obuhvaćeno 81 roditelja. Anketom je također bilo obuhvaćeno i 8 roditelja djece polaznika Programa predškole tzv. „Mala škola“.

VII SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

U svrhu ostvarivanja, obogaćivanja i prezentiranja programa vrtić surađuje s brojnim institucijama i udrugama osobito onima u lokalnoj zajednici u kojoj djeluje. Pedagoška godina imala je mnogo posebnosti i ograničenja u fizičkoj komunikaciji, pa se suradnja djelomično odvijala preko medija i *on-line* putem. Ipak neke aktivnosti održale su se na otvorenom i u okolini vrtića.

Zbog epidemije COVID–19 stručni tim vrtića i odgojiteljice pripremale su više priloga za web stranicu vrtića kako bi pokazali roditeljima i šire rad s djecom.

Tradicionalna suradnja odvijala se kroz godinu s ovim ustanovama u okruženju: gradskom knjižnicom «A. Kovačić», Turističkom zajednicom Zaprešić, Centrom za mladež, Udrugom za predškolski i školski sport "Zaprešićki kraj", osnovnom školom A. Augustinčić, srednjom školom J. B. Jelačić u Zaprešiću, Centrom za socijalnu skrb Zaprešić, Javnom vatrogasnog postajom Zaprešić, Policijskom postajom Zaprešić, Domom zdravlja Zaprešić i Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Muzejom Matija Skurjeni, Župnim uredom Sv. I. Krstitelj, Hrvatskim Crvenim križem i Gradskim društvom Crvenog križa Zaprešić.

Posebnost je bila suradnja s Turističkom zajednicom grada Zaprešića povodom Fašnika i Dana grada Zaprešića.

U muzeju M. Skurjeni održane su radionice za djecu na otvorenom koje je potaknula udruga Povuci za kulturu iz Zagreba. Tom prilikom djeci su predstavljene hrvatske autentične igračke.

Novi suradnik vrtića je udruga Surfsport s kojom je provedena obuka rolanja za predškolsku djecu. Roditelji i djeca iskazali su zadovoljstvo ponuđenim programom, a organizacijski se pokazalo uspješno odvijanje obuke u blizini vrtića.

Stručni suradnici i zdravstvena voditeljica njeguju stručno usavršavanje i razmjenu iskustva u radu u predškolskim ustanovama kroz udruge i komore. Zapažena je suradnja s Hrvatskim pedagoškim društvom i udrugom ENEA.

Odgojitelji su se odazivali na mnoge stručne skupove i surađivali s više institucija kao izlagači i kao sudionici edukacija. Ponosni smo na sudjelovanje na Svjetskoj konferenciji međunarodne organizacije za odgoj i obrazovanje END. Voditelji posebnih programa ranog učenja stranih jezika surađivali su s POU Cvrčak.

Aktivnosti u vrtiću redovito su pratile lokalne novine "Zaprešićki kraj" i Zaprešić – informativni mjesečnik, Zfm radio, te lokalna televizija Zapad.

Na stručnom planu vrtić surađuje s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja i mnogim vrtićima. Vrtići s kojima se posebno više surađivalo su: DV Videk iz Brdovca, DV Vrtuljak Zaprešić, DV Iskrica Zagreb, DV Slavuj Sveta Nedelja i DV Gajnice iz Gajnica.

Vrtić u skladu s ugovorom s Učiteljskim fakultetom u Zagrebu omogućava studentima obavljanje stručne prakse. Posebnost suradnje s UFZG ove godine je na istraživanju MORENEC u koje se uključio Dječji vrtić Maslačak, a dodatni napor uložili su odgojitelji i roditelji djece u petoj i šestoj godini života ispunivši više anketa. Više puta osobno se surađivalo s prof Majom Drvodelić koja je bila koordinator između istraživačkog tima i vrtića.

Otvorenost prema sredini omogućuje veću kvalitetu programa, priliku za neposredno učenje i afirmiranje vrtića u društvenoj zajednici. U provođenju projekata u odgojno-obrazovnom radu s djecom gotovo u svim odgojno-obrazovnim skupinama odgojitelji uspostavljaju suradnju s osobama, udrugama i institucijama koje se bave problematikom u fokusu dječjeg interesa. Djeci se omogućuje da upoznaju svoju okolinu i da aktivno participiraju u životu društvene zajednice iako ove godine uz ograničavajuće epidemiološke uvjete.

Sudjelovanje vanjskih čimbenika u odgojno-obrazovnom procesu čini sponu između vrtića i društvene sredine.

VIII VALORIZACIJA PROGRAMA – ŠTO DJECA MISLE ?

Djeca kao aktivni sudionici odgojno-obrazovnog procesa koji zajedno s odraslima sudjeluju u kreiranju i stvaranju vrtićkog kurikuluma. Tako su na kraju pedagoške godine kroz spontanu igru i razgovor odgojitelji ispitali mišljenja djece o tome što oni misle o vrtići, a najčešće izjave nalaze se u nastavku. Mišljenja djece svakako nam mogu poslužiti u planiranju odgojno-obrazovnog rada u sljedećoj pedagoškoj godini.

ŠTO VOLIM U VRTIĆU?	ŠTO MI SE U VRTIĆU NE SVIDA?
- svoje prijatelje i „tete“	- kada me netko tuče
- igrati se	- što nemamo trampolin
- dvorište, tobogan, ljudi, ljetne	- kada su spojene grupe/moramo u drugu grupu
- igrati nogomet	- kada moramo spavati
- igrati se u „kuhinji“	- kada mi nitko nije prijatelj
- plesati na dvorištu	- kada je galama i svi viču
- slagati legiće	- pješčanik
- slušati muziku	
- kada imamo ono „kino na zidu“	
- kada sadimo biljke	
- kad idemo na izlete	
- jer slavimo rođendane	
- jer moj vrtić ima jako puno boja	

„Najviše mi se sviđa igrati s prijateljima“ (T.B., Medvjedići)

„Volim se igrati u kuhinji“ (I.M., Krijesnice)

„Najviše volim igrati nogomet sa svojim prijateljima“ (Cookies)

„Jako volim kada idemo u šetnje“ (Ježići)

„Jako volim svoje tete“ (F.C., Minions)

„Sviđa mi se dvorište, tobogan, kada plešemo“ (M.G., Sunčeka)

PRILOZI

PRILOG 1: UPITNIK ZA ODGOJITELJE- ELEMENTI ZA PROCJENU USPJEŠNOSTI OSTVARENOG PROGRAMA

IME I PREZIME: _____

1. Jeste li upoznati s vizijom Dječjeg vrtića Maslačak i koja bi bila Vaša vizija vrtića za sljedeću pedagošku godinu?

2. Koje nedostatke primjećujete u organizaciji prostora i uvjetima rada i što predlažete za poboljšanje uvjeta rada:

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

3. Na koje sve načine i kroz koje aktivnosti ste poticali razvoj zdravih navika kod djece:

a) Higijena _____

b) Prehrana _____

c) Odmor _____

d) Preventivni zdravstveni postupci _____

- Koja ste postignuća uočili kod djece nakon provedenih aktivnosti ?

4. Koje obroke i namirnice djeca slabije konzumiraju u vrtiću?

5. Na koje načine ste poticali djecu na konzumiranje svih obroka?

6. Koliko ste zadovoljni poštivanjem epidemioloških mjera i zadovoljavanjem epidemioloških uvjeta u vrtiću?

- 1) Vrlo zadovoljna

- 2) Zadovoljna
- 3) Niti zadovoljna niti nezadovoljna
- 4) Nezadovoljna
- 5) Izrazito nezadovoljna

ODGOJNO-OBRZOVNI RAD

7. U planiranju odgojno-obrazovnog rada za vašu skupinu najviše ste se vodili:

- a) godišnjim planom i programom vrtića
- b) vašim interesima
- c) valorizacijom postignuća djeteta iz prethodnog perioda, aktualnim potrebe djeteta
- d) onim što nam djeca signaliziraju (posebni interesi, zanimljiva pitanja)
- e) primjerima iz drugih skupina
- f) sugestijama, idejama, prijedlozima roditelja
- g) posebnim potrebama djece
- h) nešto drugo: _____

8. Što vam je najviše otežavalo provedbu planiranih aktivnosti?

9. Na koji način ste dokumentirali proces učenja djece i na koji način ste ga učinili vidljivim?

Koji centri aktivnosti su bili prisutni u vašoj skupini tijekom cijele godine:

- a) Obiteljski centar
- b) Centar konstruiranja
- c) Centar poticanja predčitačkih vještina, knjiga, slikovnica
- d) Centar poticanja predmatematičkih vještina – razvrstavanja, igra količinama i brojevima
- e) Istraživački centar
- f) Likovni centar
- g) Glazbeni centar
- h) Centar stolnih i manipulativnih igara
- i) Centar za aktivnosti s kretanjem
- j) Centar za osamu – mirni kutić
- k) Drugi: (nabrojati) _____

10. Procijenite od 1 do 5 što je od ponuđenih metodičkih postupka bilo najviše prisutno u vašoj skupini tijekom godine (broj 1 najmanje zastupljeno .. do 5 najviše zastupljeno...)

- a) tematski projekti (dijete realizira postavljenu temu – ključna uloga odgojitelj) _____
- b) projekti u kojima je dijete voditelj i određuje tijek projekta – odgojitelj prati i pomaže) _____
- c) rad u malim skupinama na materijalima i aktivnostima ponuđenim u skupini _____
- d) likovne, stvaralačke aktivnosti _____
- e) slobodne aktivnosti koje su odabirala djeca _____
- f) radne aktivnosti same djece (pospremanje, samoposluživanje, čišćenje, priprema za likovnu aktivnost, odijevanje, obuvanje, sadnja, nošenje, brisanje) _____

- g) vođene aktivnosti cijele skupine (zadane programom ili planirane od strane odgojitelja) _____
h) slobodna igra _____
i) nešto drugo: _____

11. Ako ste ove godine u vašoj skupini provodili aktivnosti na temu *održivog razvoja* molimo napišite koje su to bile aktivnosti?

12. Ako ste ove godine u vašoj skupini provodili aktivnosti na temu *prometnog odgoja* molimo napišite koje su to bile aktivnosti?

13. U kojoj mjeri su vam aktivnosti iz projekta „*Sigurne škole i vrtići*“ pomogle u radu s djecom nakon potresa (pri tome 1 znači uopće mi nisu pomogle, a 5 jako su mi pomogle)?

1 2 3 4 5

- Koje aktivnosti su prema vašoj procjeni bile najkorisnije za djecu?

14. Koliko ste sati dnevno, u prosjeku, s djecom boravili na zraku? _____

15. Koliko ste puta tjedno, u prosjeku, s djecom provodili tjelovježbu? _____

16. Na koji način ste ove godine obogatili provođenje boravka na zraku u sklopu odgojno – obrazovnog rada? _____

DJECA S POSEBNIM POTREBAMA

17. Ako je u vašoj skupini bilo potencijalno darovito dijete/djeca koliko smatrate da ste bili uspješni u individualizacija programa za to dijete/djecu?

- 1) Vrlo uspješna
- 2) Uspješna
- 3) Niti uspješna niti neuspješna
- 4) Neuspješna
- 5) Vrlo neuspješna

18. Što vam je najviše pomoglo u prilagođavanju aktivnosti za to dijete/djecu (npr. koji poticaji, izvori, materijali...)? _____

19. Što bi vam pomogla za što kvalitetniju pripremu i rad s potencijalno darovitom djecom? _____

20. Ako je u vašoj skupini bilo dijete/djeca s teškoćama u razvoju koliko smatrate da ste bili uspješni u individualizacija programa za to dijete/djecu?

- 1) Vrlo uspješna
- 2) Uspješna

- 3) Niti uspješna niti neuspješna
4) Neuspješna
5) Vrlo neuspješna
21. Koji su najčešći problemi i izazovi s kojima ste se susretali u radu s djecom s TUR? _____
22. Što bi vam najviše pomoglo u rješavanju tih problema i izazova? _____
23. Koliko vam je koristio individualizirani odgojno-obrazovni plan rada u radu s djecom s teškoćama ako ste ga imali? _____
24. U čemu vam osobni pomoćnik djeteta najviše pomaže? _____
25. S kojim još posebnim potrebama djece ste se susreli ove godine? _____
-
26. Koliko ste se osjećali uspješnim u zadovoljavanju posebnih potreba djece?
- 1) Vrlo uspješno
2) Uspješno
3) Niti uspješno niti neuspješno
4) Neuspješno
5) Vrlo neuspješno
27. Što bi vam najviše pomoglo u rješavanju tih problema i izazova? _____
-
28. Na koje načine ste unutar vaše skupine razvijali program podrške socijalno nekompetentnoj djeci? _____
-

STRUČNO USAVRŠAVANJE

29. Procijenite u kojoj mjeri ste ove godine ojačali svoje digitalne kompetencije (pri tome 1 znači uopće nisam, a 5 u potpunosti sam ojačao)
- 1 2 3 4 5
30. Što je najviše doprinijelo razvoju vaših digitalnih kompetencija? _____
-
31. Koliko ste zadovoljni stručnim usavršavanjem unutar ustanove koje se provodilo ove godine?
- 1) Vrlo zadovoljna
2) Zadovoljna
3) Niti zadovoljna niti nezadovoljna
4) Nezadovoljna
5) Vrlo nezadovoljna

32. Koje oblike stručnog usavršavanja unutar ustanove bi voljeli da organiziramo sljedeće ped. godine? _____

33. Koje teme predlažete? _____

34. Koliko ste zadovoljni suradnjom sa stručnim timom i ravnateljicom?

- 1) Vrlo zadovoljna
- 2) Zadovoljna
- 3) Niti zadovoljna niti nezadovoljna
- 4) Nezadovoljna
- 5) Vrlo nezadovoljna

• Komentari, prijedlozi: _____

SURADNJA S RODITELJIMA I VANJSKIM USTANOVAMA

35. Koliko ste zadovoljni ostvarenom suradnjom s roditeljima ove godine?

- 1) Vrlo zadovoljna
- 2) Zadovoljna
- 3) Niti zadovoljna niti nezadovoljna
- 4) Nezadovoljna
- 5) Vrlo nezadovoljna

36. Suradnja roditelja i vrtića zbog iznimnih epidemioloških uvjeta ove godine je bila nešto drugačija te smo se trudili ostvariti je kroz neposredne kontakte (slanjem fotografija i videa roditeljima, objavama na internetskoj stranici vrtića, on-line sastancima i sl.). Zaokružite oblik/e suradnje koji su bili zastupljeni u Vašoj skupini ove godine:

- 1) Komunikacija preko WhatsApp grupa
- 2) Komunikacije preko e-maila
- 3) On-line sastanak (edukativni materijali)
- 4) Materijali odgojne skupine na web stranici vrtića
- 5) Telefonske konzultacije
- 6) Individualne konzultacije uživo
- 7) Ostalo: _____

37. Koji su najčešći problemi s kojima ste se susretali pri ostvarivanju suradnje s roditeljima?

38. Navedite institucije i osobe izvan ustanove s kojima ste surađivali u svrhu obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa? _____

Hvala na izdvojenom vremenu! ☺

PRILOG 2: ANKETNI UPITNIK ZA RODITELJE - VALORIZACIJA REDOVNOG PROGRAMA

ODGOJNO-OBJAZOVNA SKUPINA: _____

Poštovani roditelji,

Vaše mišljenje i zadovoljstvo vrtićem nam je iznimno važno stoga Vas molimo da odvojite malo vremena i ispunite ovaj upitnik kako bi zajedno doprinijeli unapređenju kvalitete naše ustanove.

Svaki prijedlog, kritika ili pohvala su nam dobrodošle te će nam pomoći da se što bolje usmjerimo na zadovoljavanje potreba onih najbitnijih, a to su naši najmlađi!

Unaprijed zahvaljujemo ☺

1. Jeste li zadovoljni radnim vremenom vrtića? Ako ne navedite prijedlog za promjenu

2. Koliko ste zadovoljni poštivanjem epidemioloških mjera i zadovoljavanjem epidemioloških uvjeta u našem vrtiću?
 - 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
 - 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
 - 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
 - 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
 - 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan
3. Koliko važnim smatrate da dijete konzumira sve obroke u vrtiću?
 - 1) Vrlo važnim
 - 2) Važnim
 - 3) Niti važnim niti ne važnim
 - 4) Nevažnim
 - 5) Izrazito ne važnim
4. Koliko ste zadovoljni provođenjem tjelesnih aktivnosti i boravka na zraku u odgojnoj skupini Vašeg djeteta?
 - 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
 - 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
 - 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
 - 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
 - 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan
5. Koliko važnim smatrate pripremu odgovarajuće odjeće i obuće za Vaše dijete kako bi nesmetano provodilo aktivnosti boravka na zraku?
 - 1) Vrlo važnim
 - 2) Važnim
 - 3) Niti važnim niti ne važnim
 - 4) Ne važnim
 - 5) Izrazito ne važnim

6. Suradnja roditelja i vrtića zbog iznimnih epidemioloških uvjeta ove godine je bila nešto drugačija te smo se trudili ostvariti je kroz neposredne kontakte (slanjem fotografija i videa roditeljima, objavama na internetskoj stranici vrtića, on-line sastancima i sl.). Zaokružite oblik/e suradnje koji je bio zastavljen u Vašoj skupini ove godine:

- 8) Komunikacija preko WhatsApp grupe
- 9) Komunikacije preko e-maila
- 10) On-line sastanak (edukativni materijali)
- 11) Materijali odgojne skupine na web stranici vrtića
- 12) Telefonske konzultacije
- 13) Individualne konzultacije uživo
- 14) Ostalo: _____

7. Koliko često posjećujete našu internetsku stranicu:

- a) Svaki dan
- b) Jednom tjedno
- c) Jednom mjesečno
- d) Par puta godišnje
- e) Nikada

8. Koji oblici suradnje roditelja i vrtića Vam najviše odgovaraju:

- a) Kutić za roditelje ispred odgojnih skupina
- b) Individualne konzultacije
- c) Telefonske konzultacije
- d) Roditeljski sastanci
- e) Internet stranica vrtića
- f) Komunikacije (fotografije, video, edukativni materijali) putem WhatsApp grupe
- g) Komunikacija (fotografije, video, edukativni materijali) putem e-maila
- h) Zajednička druženja djece, roditelja i odgojitelja
- i) Neki drugi prijedlog: _____

9. Koliko ste zadovoljni redovnim programom koji naš vrtić provodi?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

10. Koliko ste upoznati s posebnim programima koje nudi naš vrtić?

- 1) U potpunosti sam upoznat
- 2) Djelomično sam upoznat
- 3) Uopće nisam upoznat

11. Koliko ste zadovoljni suradnjom koju ste ove godine ostvarili s odgojiteljicama Vašeg djeteta?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

12. U čemu ste ove godine vidjeli najveći napredak kod svog djeteta, a to smatrate

rezultatom vrtičkog programa? _____

13. Navedite što se vašem djetetu:

a) posebno sviđa u njegovoj odgojno-obrazovnoj skupini _____

b) što mu se ne sviđa _____

14. Što biste naveli kao najveću prednost, a što kao najveći nedostatak našeg vrtića?

15. Na kraju vas molimo da navedete još neke prijedloge za poboljšanje vrtičkog programa:

Zahvaljujemo na izdvojenom vremenu!

PRILOG 3: ANKETNI UPITNIK ZA RODITELJE - VALORIZACIJA POSEBNOG PROGRAMA

ODGOJNO-OBRASOVNA SKUPINA:

Poštovani roditelji,

Vaše mišljenje i zadovoljstvo vrtićem nam je iznimno važno stoga Vas molimo da odvojite malo vremena i ispunite ovaj upitnik kako bi zajedno doprinijeli unapređenju kvalitete naše ustanove.

Svaki prijedlog, kritika ili pohvala su nam dobrodošle te će nam pomoći da se što bolje usmjerimo na zadovoljavajuće potreba onih najbitnijih, a to su naši najmlađi!

Unaprijed zahvaljujemo ☺

1. Jeste li zadovoljni radnim vremenom vrtića? Ako ne navedite prijedlog za promjenu

2. Koliko ste zadovoljni poštivanjem epidemioloških mjera i zadovoljavanjem epidemioloških uvjeta u našem vrtiću?
 - 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
 - 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
 - 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
 - 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
 - 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan
3. Koliko važnim smatrate da dijete konzumira sve obroke u vrtiću?
 - 1) Vrlo važnim
 - 2) Važnim
 - 3) Niti važnim niti ne važnim
 - 4) Ne važnim
 - 5) Izrazito ne važnim
4. Koliko ste zadovoljni provođenjem tjelesnih aktivnosti i boravka na zraku u odgojnoj skupini Vašeg djeteta?
 - 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
 - 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
 - 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
 - 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
 - 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan
5. Koliko važnim smatrate pripremu odgovarajuće odjeće i obuće za Vaše dijete kako bi nesmetano provodilo aktivnosti boravka na zraku?
 - 1) Vrlo važnim
 - 2) Važnim
 - 3) Niti važnim niti ne važnim
 - 4) Ne važnim
 - 5) Izrazito ne važnim
6. Suradnja roditelja i vrtića zbog iznimnih epidemioloških uvjeta ove godine je bila nešto drugačija te smo se trudili ostvariti je kroz neposredne kontakte (slanjem fotografija i videa roditeljima, objavama na internetskoj stranici vrtića, on-line sastancima i sl.). Zaokružite oblik/e suradnje koji su bili zastupljeni u Vašoj skupini ove godine:

- 1) Komunikacija preko WhatsApp grupe
- 2) Komunikacije preko e-maila
- 3) On-line sastanak (edukativni materijali)
- 4) Materijali odgojne skupine na web stranici vrtića
- 5) Telefonske konzultacije
- 6) Individualne konzultacije uživo
- 7) Ostalo: _____

7. Koliko često posjećujete našu internetsku stranicu:

- a) Svaki dan
- b) Jednom tjedno
- c) Jednom mjesечно
- d) Par puta godišnje
- e) Nikada

8. Koji oblici suradnje roditelja i vrtića Vam najviše odgovaraju:

- a) Kutić za roditelje ispred odgojnih skupina
- b) Individualne konzultacije
- c) Telefonske konzultacije
- d) Roditeljski sastanci
- e) Internet stranica vrtića
- f) Komunikacije (fotografije, video, edukativni materijali) putem WhatsApp grupe
- g) Komunikacija (fotografije, video, edukativni materijali) putem e-maila
- h) Zajednička druženja djece, roditelja i odgojitelja
- i) Neki drugi prijedlog: _____

9. Koliko ste zadovoljni posebnim programom koji Vaše dijete pohađa?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

10. Koliko ste upoznati s odgojno-obrazovnim procesom koji se odvija u skupini Vašeg djeteta?

- 1) U potpunosti sam upoznat
- 2) Djelomično sam upoznat
- 3) Uopće nisam upoznat

11. Koliko ste zadovoljni suradnjom koju ste ove godine ostvarili s odgojiteljicama Vašeg djeteta?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

12. U čemu ste ove godine vidjeli najveći napredak kod svog djeteta, a to smatrate rezultatom posebnog vrtičkog programa?

13. Navedite što se Vašem djetetu:

- a) posebno sviđa u njegovoj odgojno-obrazovnoj skupini _____

b) što mu se ne sviđa _____

14. Što bi ste naveli kao najveću prednost, a što kao najveći nedostatak našeg vrtića? _____

15. Na kraju vas molimo da navedete još neke prijedloge za poboljšanje vrtičkog programa: _____

Zahvaljujemo na izdvojenom vremenu!

**PRILOG 4: ANKETA ZA RODITELJE - VALORIZACIJA PROGRAMA
PREDŠKOLE**

Poštovani roditelji,

Vaše mišljenje i zadovoljstvo nam je iznimno važno stoga Vas molimo da odvojite malo vremena i ispunite ovaj upitnik kako bi zajedno doprinijeli unapređenju kvalitete našeg programa predškole.

Svaki prijedlog, kritika ili pohvala su nam dobro došle te će nam pomoći da se što bolje usmjerimo na zadovoljavanje potreba onih najbitnijih, a to su naši najmlađi!

Unaprijed zahvaljujemo ☺

Koliko ste zadovoljni kvalitetom Programa predškole?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

1. Što bi ste voljeli da je bilo drugačije (npr. sadržaj programa, vrijeme održavanja, učestalost, pristup djeci i slično...)? _____
2. Koliko ste zadovoljni uvidom koji Vam je bio omogućen u ono što Vaše dijete radi u predškoli?
 - 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
 - 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
 - 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
 - 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
 - 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan
3. Suradnja roditelja i vrtića zbog iznimnih epidemioloških uvjeta ove godine je bila nešto drugačija te smo se trudili ostvariti je kroz neposredne kontakte (slanjem fotografija i videa roditeljima, objavama na internetskoj stranici vrtića, on-line sastancima i sl.). Zaokružite oblik/e suradnje koji su Vam najviše odgovarali?
 - a) Komunikacija preko WhatsApp grupe
 - b) Komunikacije preko e-maila
 - c) On-line sastanak (ekonaktivni materijali)
 - d) Materijali odgojne skupine na web stranici vrtića
 - e) Telefonske konzultacije
 - f) Individualne konzultacije uživo
 - g) Ostalo: _____
4. Koliko često posjećujete našu internetsku stranicu:
 - a) Svaki dan
 - b) Jednom tjedno
 - c) Jednom mjesечно
 - d) Par puta godišnje
 - e) Nikada

5. Koliko ste zadovoljni ostvarenom suradnjom s odgojiteljicama u predškoli?

- 1) Vrlo sam zadovoljna/zadovoljan
- 2) Zadovoljna/zadovoljan sam
- 3) Niti sam zadovoljna/zadovoljan niti nisam
- 4) Nisam zadovoljna/zadovoljan
- 5) Izrazito sam nezadovoljna/nezadovoljan

6. U čemu ste ove godine vidjeli najveći napredak kod svog djeteta, a to smatrate rezultatom Programa? _____

7. Navedite što se Vašem djetetu:

c) posebno sviđa u njegovoј skupini predškole _____

d) što mu se ne sviđa _____

Zahvaljujemo na odvojenom vremenu!

PRILOG 5: ANKETNI UPITNIK ZA ZAPOSLENIKE DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK (KULTURA USTANOVE)

Tim za kvalitetu DV Maslačak provodi istraživanje s ciljem prikupljanja stavova i mišljenja svih zaposlenika o kulturi ustanove. Unaprijed zahvaljujemo što ste izdvojili dio svog vremena i ispunili anketni upitnik, čime ćete doprinijeti zajedničkom radu na unapređenju kulture naše ustanove.

Anketni upitnik je u potpunosti anoniman te na navedene tvrdnje možete odgovoriti tako da zaokružite broj uz svaku od njih, koji pokazuje u kojoj se mjeri slažete/ ne slažete s određenom tvrdnjom:

1 – uopće se ne slažem,

2 – ne slažem se,

3 – niti se ne slažem niti se slažem,

4 – slažem se,

5 – u potpunosti se slažem

- Na ovo pitanje odgovorite tako da zaokružite sve tvrdnje s kojima se slažete.

Kultura ustanove je:

- a) Suradnja
- b) Prijateljski odnosi
- c) Otvorena komunikacija
- d) Odnosi s roditeljima
- e) Profesionalizam na poslu
- f) Identitet ustanove
- g) Promocija ustanove
- h) Promišljanje vlastitog rada
- i) Unapređenje rada kroz „kritičke prijatelje“
- j) Ostalo: _____

1.	Malo znam o tome što je kultura ustanove.	1	2	3	4	5
2.	U našem vrtiću nedostaje humora, spontanosti, veselja.	1	2	3	4	5
3.	Zaposlenici vrtića međusobno su nedovoljno povezani.	1	2	3	4	5
4.	Stil upravljanja snažno utječe na kulturu (ozračje) cijele ustanove.	1	2	3	4	5
5.	I djeca i njihovi roditelji primjećuju ugodno ozračje u našem vrtiću i to nam često kažu.	1	2	3	4	5
6.	U većini slučaja na posao dolazim rado.	1	2	3	4	5
7.	Važno mi je razvijati prisne odnose s kolegama u vrtiću.	1	2	3	4	5
8.	Kada bi svi osvijestili važnost kulture ustanove (za djecu i odrasle), sigurno bismo više radili na njezinu poboljšanju.	1	2	3	4	5
9.	Moj vrtić je jedinstven upravo po svojoj izvrsnoj kulturi.	1	2	3	4	5
10.	Svi zaposlenici vrtića jednakso su vrijedni.	1	2	3	4	5
11.	Osoblje vrtića svjesno i uporno radi na podizanju razine kulture ustanove.	1	2	3	4	5
12.	Za dobru kulturu ustanove potrebni su pojedinci koji njeguju prijateljske odnose.	1	2	3	4	5
13.	Za vrtičku kulturu odgovorni su svi zaposlenici.	1	2	3	4	5
14.	Vrtička kultura rezultat je osobnih vrijednosti i stajališta osoblja.	1	2	3	4	5
15.	Voljela/volio bih da su u našem vrtiću češća druženja zaposlenika.	1	2	3	4	5
16.	Znam da u našem vrtiću mogu očekivati pomoći kad god zatrebam.	1	2	3	4	5
17.	U našem vrtiću česta jer neprimjerena komunikacija („tračevi, ogovaranje..“).	1	2	3	4	5
18.	U našem vrtiću problem čine „šumovi u komunikaciji“.	1	2	3	4	5
19.	Izravna komunikacija, iako bolna, pridonosi poboljšanju kulture.	1	2	3	4	5
20.	Osjećam se slobodno iznijeti svoje mišljenje.	1	2	3	4	5
21.	Osobna kultura zaposlenika utječe na kulturu ustanove.	1	2	3	4	5
22.	Spreman sam primiti kritiku koja može unaprijediti moj rad.	1	2	3	4	5
23.	Suradnja sa zajednicom mi je važna.	1	2	3	4	5
24.	Važno mi je kako roditelj doživljava vrtić.	1	2	3	4	5
25.	Suradnja s roditeljima i zajednicom doprinosi ugledu i kulturi ustanove.	1	2	3	4	5

26. Komentar, prijedlog, ideja kako unaprijediti kulturu Ustanove?