



KURIKUL ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.

ZAPREŠIĆ, RUJAN 2021.

ŽUPANIJA: ZAGREBAČKA

GRAD: ZAPREŠIĆ

ADRESA: HRVATSKE MLADEŽI 4, 10 290 ZAPREŠIĆ

E-MAIL: ravnatelj@maslacak-zapresic.hr

URL: www.maslacak-zapresic.hr

Tel/Fax: 01 33 10 434

MATIČNI BROJ: 3294536

OIB: 11725503561

OSNIVAČ: GRAD ZAPREŠIĆ

GODINA OSNIVANJA: 1987.

RAVNATELJICA: GORDANA ANNA HÜBL, mag. preasc. educ

PODRUČNI OBJEKTI: TRG MLADOSTI 9, ZAPREŠIĆ

Ustanova je upisana u Trgovački sud u Zagrebu pod registarskim brojem (MBS) 080277100.



Na temelju čl.21.st.2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07,94/13 i 98/19) i čl.46 .Statuta Dječjeg vrtića Maslačak, nakon što je Odgojiteljsko vijeće dana 27.9.2021. godine utvrdilo Kurikulum Dječjeg vrtića Maslačak, Zaprešić za pedagošku godinu 2021./2022., Upravno vijeće vrtića je na sjednici održanoj dana 29.9.2021. godine donijelo

**KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK, ZAPREŠIĆ
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.**

RAVNATELJICA:

Gordana Anna Hübl, mag.praesc.educ.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Damir Horvat



Zaprešić, 29.9.2021. godine

KLASA:601-02/21-05/05

URBROJ:238-33-73/03-21-04

SADRŽAJ

O VRTIĆU	5
Vizija ustanove	6
Misija ustanove.....	7
POLAZIŠTA KURIKULA DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK.....	8
NAČELA KURIKULUMA DJEČJEG VRTIĆA	10
VRIJEDNOSTI	11
CILJEVI	12
PROGRAMI:.....	13
REDOVITI PROGRAM	13
Ciljevi programa.....	13
Obilježja programa	13
GLAVNI ZADACI USTANOVE ZA 2021./2022. GODINU	14
USTROJSTVO PROGRAMA	14
Nositelji programa.....	14
Namjena i vremenik programa.....	14
MATERIJALNI UVJETI RADA.....	15
Sigurnosno – zaštitni uvjeti	15
Prostorno-materijalnu uvjeti.....	15
ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	18
Bitne zadaće u odgojno-obrazovnom radu:	18
Okvirni programski sadržaji i aktivnosti	18
Pedagoška dokumentacija odgojitelja	19
Način vrednovanja programa	20
Kulturna i javna djelatnost vrtića	20
Sportsko-rekreativni programi	21
SADRŽAJI RADA, NOSITELJI POSLOVA I VRIJEME REALIZACIJE.....	22
NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	29
STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA	35
1. BITNI ZADACI:	35
2. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA UNUTAR USTANOVE.....	35
SURADNJA S RODITELJIMA.....	38
BITNE ZADAĆE:	38
SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	41

O VRTIĆU

Dječji vrtić Maslačak je, kao zasebna pravno-financijska i stručno ekipirana ustanova, osnovan 1987. godine izdvajanjem iz Dječjeg centra Zaprešić. Sjedište mu je u tadašnjoj Pionirskoj ulici 4, koja je preimenovana u Ulicu hrvatske mladeži.

Danas ima jedan područni objekt: Trg mladosti 9 u Zaprešiću. Osnivač vrtića je grad Zaprešić.

Vrtić u rujnu 2021. godine ima 302 djece u 14 odgojnih grupa redovitog programa. Ima 52 zaposlenika. Program ostvaruje 31 odgojitelj, 3 člana stručnog tima (logopedinja, defektologinja i pedagoginja), zdravstvena voditeljica i ravnateljica, uz pomoć 16 administrativno-tehnička zaposlenika.

Kontinuirano ulaganje u stručno usavršavanje, prvenstveno odgojno -obrazovnog kadra, ali i ostalih zaposlenika, dovodi do poboljšavanja kvalitete programa. Kurikul vrtića se razvijao i kroz razne projekte, programe i istraživanja u koje je vrtić bio uključen, a koja su se provodila u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu.

Neki od projekata i istraživanja u kojima je vrtić sudjelovao i u kojima je i dalje uključen:

- Integralna metoda u radu s predškolskom djecom i njihovim roditeljima;
- Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo;
- Odgoj za demokraciju;
- Prometni odgoj;
- Prevencija neprihvatljivog ponašanja darovite djece predškolske i rane školske dobi;
- PRECEDE – Partnerstvo za prihvaćanje i suradnju kroz predškolski odgoj i obrazovanje u Europi;
- ERASMUS+ projekt Sigurne škole i vrtići;
- Montessori program;
- Say hello to the World;
- Edukacijsko-humanitarni program Škole za Afriku;
- Odgoj za humanost od malih nogu;

- Akcijsko istraživanje „Podrška djeci s internaliziranim ponašanjima, razvoj socijalnih vještina i prevencija rizičnih ponašanja osobito kod plašljivosti, sramežljivosti, povučenosti“;
- Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti – MORENEC.

Uz redoviti desetosatni program vrtić provodi i program predškole u trajanju od 250 sati godišnje. Redoviti desetosatni program obogaćen je Programom ranog učenja engleskog jezika u dvije odgojne skupine u centralnom objektu u Zaprešiću, Programom ranog učenja njemačkog jezika u jednoj odgojnoj skupini u Područnom objektu i jednom odgojnom skupinom Posebnog programa katoličkog vjerskog odgoja u centralnom objektu te „Diferenciranim pristupom kroz obogaćeni redoviti program za potencijalno darovitu djecu“ (za djecu od 5 godina do polaska u školu). Vrtić provodi Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu kroz redoviti desetosatni program i kraći program u trajanju od 250 sati. S obzirom da vrtić nema sportske dvorane redoviti program obogaćuje se s brojnim sportsko-rekreativnim sadržajima koji se odvijaju izvan vrtića.

U prostorijama vrtića djeci se nudi učenje engleskog jezika u realizaciji udruge čiji program je verificiran od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Vrtić je otvoren prema društvenoj sredini. U razvijanju, obogaćivanu i transparentnosti programa posebno je naglašena suradnja s Gradom Zaprešićem, Centrom za mladež Zaprešić-CeZaM, Turističkom zajednicom Grada Zaprešić, Policijskom postajom Zaprešić, lokalnim medijima, osnovnom školom Antuna Augustinčića u Zaprešiću, Gradskim društvom Crvenog križa Zaprešić, Udrugom za predškolski i školski sport *Zaprešićki kraj*, Gradskom knjižnicom grada Zaprešića *Ante Kovačić*, Vatrogasnom zajednicom grada Zaprešića.

Vizija ustanove

Naša vizija je stvarati vrtić koji se temelji na vrijednostima humanizma i tolerancije, koji pridonosi izgradnji kulturnog i nacionalnog identiteta te omogućuje djetetu da konstruira svoje znanje te razvija vlastitu autonomiju i kreativnost. Suvremenim pristupom u našem radu usmjereni smo na pružanje podrške aktualnim potrebama djece kao i stvaranju uvjeta koji će doprinijeti njihovom cjelovitom razvoju. Nastojimo biti vrtić koji se prilagođava društvenim

promjenama, osobito globalizaciji i tehnologizaciji, i s obzirom na njih osigurava uvjete koji će djecu na najprikladniji način pripremiti za budućnost.

Misija ustanove

Naša misija je zajedničkim kreiranjem Kurikula ustanove doprinijeti poštivanju i uvažavanju različitosti i posebnosti svakog djeteta.

Stručnim usavršavanjem svih zaposlenika unutar ustanove ciljano ćemo razvijati područja koja pridonose cjelovitom razvoju djeteta.

Izgradnjom partnerskih odnosa s roditeljima doprinijet ćemo kvaliteti odgojno obrazovnog rada.

Suvremenim pristupom u radu, pružanjem raznovrsnih odgojno obrazovnih programa i shvaćanjem djeteta kao kreatora vlastite budućnosti nastojat ćemo zadovoljiti različite interese i potrebe djece i odraslih.

POLAZIŠTA KURIKULA DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK

Polazišta kurikula Dječjeg vrtića Maslačak su Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, kao i svi zakonski i podzakonski akti koji reguliraju predškolsku djelatnost u Republici Hrvatskoj, rezultati istraživanja vlastite odgojno-obrazovne prakse, rezultati procesa samovrednovanja te primjeri dobre odgojno-obrazovne prakse drugih vrtića.

Kurikul vrtića Maslačak ima integriranu i razvojnu prirodu, humanističku i konstruktivističku orijentaciju. Teži stvaranju organizacijskih uvjeta koji se temelje na suvremenom shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića, istraživača i aktivnog konstruktora znanja, kao socijalnog subjekta sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, aktivnoga građanina zajednice te kreativnog bića sa specifičnim i stvaralačkim potencijalima.

Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje temelji se na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (1991.), Konvenciji o pravima djeteta (2001.), Nacionalnom okvirnom kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2011.), Smjernicama za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske (2012.), Priručniku za samovrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja (2012.), Strategiji obrazovanja znanosti i tehnologije (2014), ali i primjerima dobre odgojno-obrazovne prakse u Republici Hrvatskoj i svijetu, te znanstvenim studijima o dosezima u području inicijalnog obrazovanja i profesionalnog razvoja odgojitelja i drugih stručnih djelatnika vrtića, publiciranih u posljednjih dvadeset godina. Nacionalni kurikulum sadrži polazišta, načela, vrijednosti, ciljeve, te odnos Nacionalnog kurikula i kurikula vrtića, kao rezultat višegodišnjih iskustva razvoja odgojno-obrazovne prakse i kurikula vrtića u Republici Hrvatskoj te dosega hrvatskih i međunarodnih znanstvenika.

Kurikul vrtića Maslačak predstavlja implementaciju Nacionalnoga kurikula za rani i predškolski odgoj i obrazovanje s obzirom na njegove posebnosti. Oblikovan je prema specifičnostima konteksta tj. kulture vrtića i kulture i tradicije zaprešićkog kraja.

Osobita pažnja posvećuje se komunikacijskim vještinama i promicanju temeljnih ljudskih vrijednosti kod svih zaposlenika, osobito kod odgojno-obrazovnog kadra. Preispituje se kontekst vrtića kao mjesta u kojem djeca žive svoja prava. Čime se započelo 90-ih godina uključivanjem vrtića u projekt „Integralna metoda u radu s predškolskom djecom i njihovim

roditeljima (IM)“. Teorijski okvir Integralne metode je humanistički pristup, a naglasak je na teorijama učenja i teorijama potreba, koje se operacionaliziraju kroz komunikacijske procese. Radom na sebi, odnosno uvježbavanjem komunikacijskih vještina, odgojno-obrazovni kadar unapređivao je cjelokupni kontekst vrtića.

Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo Vlade RH bio je kvalitetna nadogradnja započetog procesa.

Preispitivanje prakse, bolje upoznavanje sebe, razmjena iskustava, mišljenja i stavova važan je segment održavanja i podizanja kvalitete programa.

Područja koja su se posebno istraživala i unapređivala (projekti na nivou ustanove):

- Kvaliteta zadovoljavanja primarnih potreba djece u vrtiću s naglaskom na potrebu za odmorom;
- Zadovoljavanje potrebe za sigurnošću (kod djece, roditelja i odgojitelja) osobito u procesu prilagodbe djeteta na vrtić;
- Prijelaz djece iz vrtića u školu;
- Inkluzija djece s teškoćama u razvoju;
- Posebna skrb o potencijalno darovitoj djeci;
- Prevencija napada na djecu (CAP – program);
- Razvoj socijalnih vještina općenito, osobito prosocijalnih oblika ponašanja i asertivnosti;
- Implementacija saznanja iz područja senzorne integracije u odgojno-obrazovni rad.
- Igra djece na otvorenom prostoru (oplemenjivanje vrtićkih dvorišta)

Paralelno su se razvijali projekti u radu s djecom koji su imali za cilj bolje upoznavanje sebe i svoje okoline, te rješavanje djeci važnih životnih problema. Ti projekti predstavljeni su na regionalnim i nacionalnim smotrama projekata iz područja odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo.

NAČELA KURIKULUMA DJEČJEG VRTIĆA

Fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa

- Odgojno-obrazovni proces omogućuje prilagodljivost konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih u ustanovi, kao i uvjetima i kulturi u kojoj ustanova djeluje.

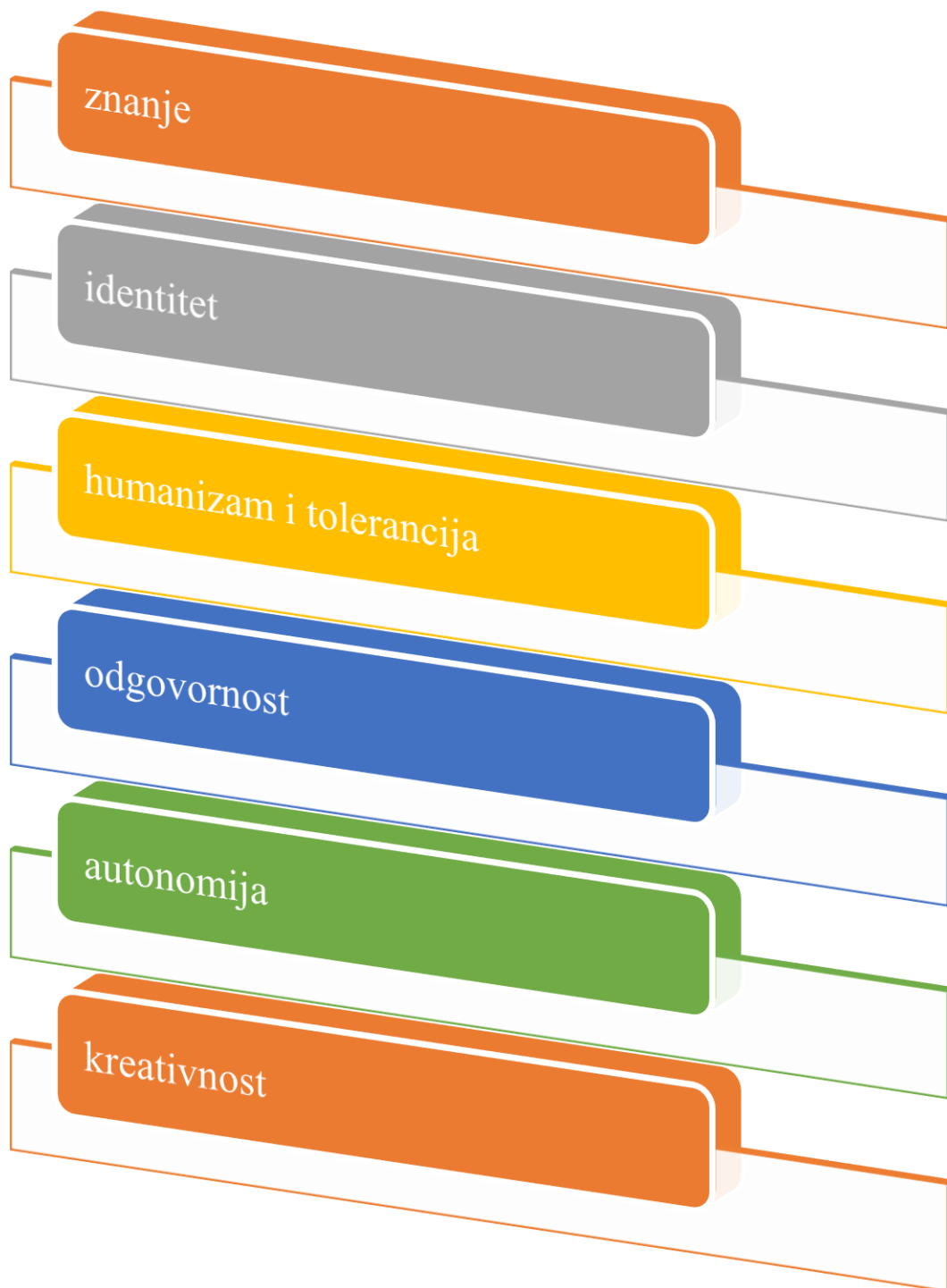
Partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom

- Roditelje tj. skrbnike djeteta prihvaća se i poštuje kao ravnopravne članove vrtića - partnere koji ustanovu obogaćuju svojim individualnim posebnostima te svojom vlastitom kulturom i time pridonose kvaliteti ustanove u cjelini.

Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse

- Kontinuirano istraživanje i unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa;
- Osposobljavanje praktičara za istraživanje i aktivno promišljanje odgojno-obrazovne prakse
- Profesionalno povezivanje i razmjena iskustava praktičara.

VRIJEDNOSTI



CILJEVI

Osiguravanje dobrobiti za dijete

Cjeloviti razvoj, odgoj i učenje
djeteta te razvoj kompetencija

PROGRAMI:

REDOVITI PROGRAM

Redoviti desetosatni program provodi se u 14 odgojnih skupina vrtića. Odgojno-obrazovni rad temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i podzakonskim aktima, na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, br.7/8 od 10. lipnja 1991. godine) te na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN 5/15). Namijenjen je djeci od navršениh 12 mjeseci do polaska u osnovnu školu.

Ciljevi programa

Osiguravati osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit djeteta.

Cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj dječjih razvojnih kompetencija: komunikacija na materinskome jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje.

Obilježja programa

Program se temelji na **cjelovitom shvaćanju procesa** njege, odgoja i učenja djece. Posebna pažnja posvećuje se kvaliteti svakodnevnog života djeteta u vrtiću.

Polazi se od činjenice da je **učenje djeteta cjelovito** i rezultat njegova aktivnog i angažiranog sudjelovanja u različitim aktivnostima, kroz neposredno iskustvo s raznovrsnim resursima učenja i kroz interakcije s drugom djecom i odraslima. Djecu se osnažuje u samoorganizaciji, istraživanju i otkrivanju. Odgojitelj daje onaj vid potpore koji osigurava angažman misaonih kapaciteta djece i potiče ih na refleksiju o vlastitim iskustvima, na promišljanje i kreiranje novog znanja temeljenog na promišljanju. Dakle, učenje se shvaća kao stvaranje tj. konstruiranje i sukonstruiranje znanja, a znanje kao konstrukcija osobe koja uči i ovisi o njenom prethodnom iskustvu i drugim individualnim posebnostima te načinu na koji ona interpretira određeno iskustvo.

S obzirom na to da djeca uče aktivno (istražujući, čineći) te surađujući s drugom djecom i odraslima **kvalitetno prostorno-materijalno okruženje** vrtića predstavlja važan izvor učenja djece.

Učenje djeteta shvaća se kao integrirana tj. holistička aktivnost o čemu se vodi računa kod kreiranja prostorno-materijalnog okruženja.

Program se temelji na **demokratskim odnosima**. Komunikaciju svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa obilježava međusobno poštovanje i recipročnost. Takav oblik življenja vodi autonomiji i emancipaciji djece, odgojitelja i ostalih čimbenika odgojno-obrazovnoga procesa. On omogućuje i preuzimanje osobne i zajedničke odgovornosti svih subjekata za sam tijek, ali i za krajnji ishod institucijskog odgoja i obrazovanja: sretno, kompetentno i samopouzdana dijete, osposobljeno za preuzimanje inicijative, zauzimanje za sebe i odgovorno ponašanje prema sebi i drugima. Program se provodi kroz povezivanje i suradnju odgojno-obrazovnih skupina, djece, odgojitelje, roditelja. To se očituje u uspostavi suradničkog ozračja i timskog rada odgojitelja i drugih stručnih djelatnika.

GLAVNI ZADACI USTANOVE ZA 2021./2022. GODINU

1. Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
2. Promicanje zdravih stilova življenja s naglaskom na unapređenje kvalitete prehrane djece u vrtiću
3. Promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja
4. Unapređenje kulture ustanove timskim radom svih zaposlenika

USTROJSTVO PROGRAMA

Nositelji programa

Program provodi 30 odgojiteljica. U svakom objektu imenovana je voditeljica odgovorna za koordinaciju i organizaciji rada. Stručni tim vrtića čine pedagoginja, defektologinja i logopedinja.

Namjena i vremenik programa

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu. Pedagoška godina 2021./2022. traje od 1. rujna 2021. do 31. kolovoza 2022. godine.

Vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme vrtića je od 5.30 sati do 17.30 sati. Rad tijekom srpnja i kolovoza, tzv. „ljetni rad“, organizira se u centralnom objektu u Zaprešiću (Hrvatske mladeži 4).

MATERIJALNI UVJETI RADA

Sigurnosno – zaštitni uvjeti

Vrtić redovito skrbi o sigurnosti i zaštiti djeteta i s tim u vezi naglašava ulogu svakog pojedinca sudionika odgojno - obrazovnog procesa. Dječji vrtić Maslačak ima verificiran program *Sigurnosno-zaštitni programi i protokoli postupanja u mogućim rizičnim* od Ministarstva znanosti i obrazovanja 2021.godine.

Mjere sigurnosti obuhvaćaju: mjere osiguravanja ulaza i izlaza u vrtiću, mjere kod prijema djeteta u vrtić i odlaska djeteta iz vrtića, mjere kod prijevoza djece automobilima, autobusom i vlakom za potrebe programa, mjere sigurnosti u prehrani, mjere sigurnosti u vanjskim prostorima i prostorima vrtića, mjere sigurnosti u izvanrednim situacijama: potres, požar, razne dojave i sl., mjere sigurnosti u korištenju pedagoški neoblikovanog materijala u neposrednom radu s djecom.

Redovne mjere sigurnosti navedene su u Kućnom redu vrtića koji je istaknut na ulazima u sve objekte vrtića. On je skup pravila ponašanja kojih su se dužni pridržavati radnici vrtića, roditelji i skrbnici djece, te sve druge osobe koje surađuju s vrtićem ili se nalaze u prostoru vrtića.

Prostorno-materijalnu uvjeti

Redoviti program odvija se u 2 objekta. U centralnoj kući 6 je odgojnih grupa smješteno u minimalnom, a 4 odgojne grupe u optimalnom prostoru (dograđeni dio objekta). Na Trgu mladosti 9 smještene su 4 odgojne grupe u minimalnom prostoru (adaptirani stanovi). Nijedan objekt nema dvoranu za tjelesni odgoj. Na Trgu mladosti 9 nedostaje prostor za sastanke odgojitelja i individualne konzultacije s roditeljima. Prostor vrtića je arhitektonski riješen na način koji nije pogodan za interakciju između odgojnih grupa. Izuzetak je dograđeni dio centralne kuće u kojem su smještene 4 odgojne grupe, te prostor za dvije odgojne grupe koje su međusobno povezane pomičnim vratima u centralnoj kući.

Objekt na Trgu mladosti 9 nema igralište, no za boravak na zraku i rekreaciju djece koristi se natkrivena terasa. Vanjski prostori uglavnom udovoljavaju čl. 44 stavku 6 Državnog pedagoškog standarda (2008.). Igrališta za djecu jasličke i vrtičke dobi nisu formalno odvojeni. Prostor za igru djece jasličke dobi omeđuje se i organizira prema dogovoru odgojitelja i članova stručnog tima. Vanjski prostor organiziran je prema zonama igara. Opremljen je spravama koje dominantno potiču psiho-motorni razvoj djeteta. Sva oprema ima odgovarajuće ateste. Za sigurnost i održavanje vanjskih površina odgovorni su svi zaposlenici, a osobito domari i spremačice. Odgojitelji i djeca, u suradnji s roditeljima, ulažu trud u oplemenjivanje zelenih površina. Trude se dati osobni, kreativni pečat prostoru. Vanjski prostor odražava kulturu i tradiciju ovog kraja. Osobito je to vidljivo kroz njegovanje vrtova, cvjetnjaka i sl.

Tijekom pedagoške godine 2019./20. intenzivno se radilo na uređivanju vrtičkih dvorišta i obogaćivanju igre djece na dvorištima. Postignuta razina zahtijeva kontinuiranu brigu o dvorištu i maksimalnu uključenost djece, odgojitelja i ostalih zaposlenika u njegovanje i daljnje oplemenjivanje vanjskih prostora.

Započeta je izgradnju novog objekta vrtića Maslačak, čime bi bili riješeni problemi neadekvatnog prostora, osobito onog na Trgu mladosti 9.

Osnovna oprema, didaktička sredstva i druga pomagala za provedbu programa zadovoljavaju čl. 50 i čl. 51 Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, 63/08, 90/10).

Održavanje i obogaćivanje prostora planirano je Godišnjim planom i programom rada ustanove, a u skladu s financijskim planom.

Uz osnovnu opremu i didaktička sredstva, koristiti se dosta prirodnog i nestrukturiranog materijala. Prikupljaju ga odgojitelji u suradnji s djecom i roditeljima, te ga stavljaju u funkciju istraživanja i kreativnog izražavanja djeteta. Materijali se mijenjaju i nadopunjuju prema interesima djece, aktualnostima i u skladu s važnim događanjima u društvenoj sredini.

U stvaranju prostorno – materijalnog okruženja za učenje djeteta uvažavaju se sljedeći elementi:

- Prostor je ugodan, mekan, sugerira toplinu obiteljskog doma.

- Prostor je strukturiran u manje cjeline, omogućava istodobno zbivanje više vrsta aktivnosti.
- Zadovoljava djetetovu potrebu za privatnošću.
- Djeca se sama mogu koristiti svim materijalima i opremom.
- Djeci je jasna logika međusobnog kombiniranja i mogućnosti korištenja materijala.
- Djeca imaju mogućnost istraživati različite logičke, matematičke, fizikalne fenomene i pojave.
- Prostor angažira sva djetetova osjetila u istraživanju okoline.
- Zastupljeni su materijali koje su prikupili i izradili odgojitelji i roditelji.
- Prostor potiče komunikaciju između djece različitih interesa, između odraslih (odgojitelja i roditelja) i djece.
- Dokumentacija o procesu učenja izložena je na djeci vidljivom i dostupnom mjestu te popraćena odgajateljevim reflektivnim bilješkama.
- Dječji radovi jedinstveni su, različiti i odražavaju djetetovo individualno poimanje svijeta.
- Prostor potiče početno čitanje i pisanje.
- Uočava se povezanost s vanjskim svijetom (prožima se sa sredinom u kojem ustanova djeluje, odražava kulturu mjesta, tradiciju, godišnje doba, zbivanja, osobitosti mjesta itd.).
- Prostor sugerira dobrodošlicu roditeljima i želju vrtića da budu uključeni u program, te poziva da se zadrže neko vrijeme u vrtiću.
- U organiziranju prostora uzimaju se u obzir djetetove potrebe i interesi.

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Posebna pažnja posvećuje se razvoju samopoštovanja, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi. Potiče se i osnažuje osam temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje koje je obrazovna politika RH preuzela iz EU. To su:

- Komunikacija na materinskom jeziku
- Komunikacija na stranim jezicima
- Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju
- Digitalna kompetencija
- Učiti kako učiti
- Socijalna i građanska kompetencija
- Inicijativnost i poduzetnost
- Kulturna svijest i izražavanje

Bitne zadaće u odgojno-obrazovnom radu:

1. Organizirati rad u 14 skupina redovitog programa na lokacijama: u Zaprešiću, Hrvatske mladeži 4 i Trg mladosti 9
2. Uskladiti organizaciju rada s epidemiološkim mjerama i preporukama MZO-a i HZJZ
3. Stvaranje kvalitetnih uvjeta rada, naročito u unutarnjem prostoru vrtića
4. Poboljšavati elemente kvalitete svakodnevnog življenja u vrtiću u odgojno obrazovnom radu s djecom s posebnim potrebama, uvažavajući različitost i individualni razvoj
5. Osigurati materijalno organizacijske uvjete rada, naročito zbog **otvaranja novog objekta** Dječjeg vrtića Maslačak

Okvirni programski sadržaji i aktivnosti

Program svake odgojne skupine konkretizira se u skladu s djetetovim interesima, iskustvima, znanju i okruženju u kojem dijete živi, odnosno individualizira u skladu s posebnim potrebama djece. Pri tome je važno cjelokupno ozračje u svakodnevnim životnim situacijama i posebno osmišljenim aktivnostima i događanjima. Pri konkretizaciji programa uvažavaju se aktualne i posebne potrebe, mogućnosti i interesi djece. Osobita pažnja posvećuje se stvaranju poticajnog prostornog i socijalnog okruženja, kao preduvjeta za

aktivnost djece, tj. učenje. Planira se projektno. Kod izbora teme pazi se da ona bude relevantna za djetetov život, da se problemi nalaze u središtu djetetovog interesa, da rješava aktualnu potrebu djeteta. Pri tome dijete mora biti kompetentno baviti se odabranom temom.

Redoviti desetosatni program obogaćuje se kulturno-umjetničkim i sportsko-rekreativnim programima, raznim susretima i uključivanjima u zbivanja u društvenoj sredini.

Cjelodnevni program se ostvaruje kroz relativno stalni ritam izmjene aktivnosti:

- dolazak djece u vrtić
- doručak (za redoviti desetosatni program)
- zajedničko planiranje aktivnosti u tijeku dana ili susreta
- igra tj. učenje u manjim grupama
- sportske aktivnosti
- osobna higijena
- ručak i odmor (za djecu u redovitom desetsatnom programu)
- okupljanje cijele odgojne grupe – razgovor o aktivnostima i dogovor za sljedeći susret (osobito u kraćem programu)

Pedagoška dokumentacija odgojitelja

Vođenje pedagoške dokumentacije u skladu je s Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, 83/2001.).

Propisana pedagoška dokumentacija odgojne skupine:

- Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine
- Imenik djece
- Individualni dosje djeteta
- Zdravstveni kartoni djece
- Individualni plan i program stručnog usavršavanje odgajatelja
- Evidencija dnevne prisutnosti djece

Dodatna dokumentacija:

- Individualni portfolio djeteta

- Uradci djece (zajednički i individualni)
- Samorefleksije djece
- Anegdotske bilješke
- Fotografije djece u različitim aktivnostima
- Video zapisi
- Audio zapisi

Način vrednovanja programa

1. Kroz dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja planiranja i valorizacije;
2. Kroz praćenje provedbe bitnih zadaća i polugodišnje i godišnje izvještavanje na Odgojiteljskim vijećima i internim radnim dogovorima, (Elementi za procjenu uspješnosti ostvarivanja programa i sl.);
3. Na radnim dogovorima voditelja, radnim dogovorima administrativno tehničke službe, radnim dogovorima sa svim zaposlenicima po potrebi, zapisnici, zaduženja
4. Na sastancima stručnog tima, voditi zapisnike i bilježiti prijedloge i aktivnosti za poboljšanje, rješavanje problema i individualna zaduženja
5. Kroz doživljaj i vrednovanje programa od strane roditelja (njihovi upiti/dileme o tome kako se realizira program) - upitnik za roditelje;
6. Kroz proces samovrednovanja; sastanci Tima za kvalitetu (Razvojni plan ustanove)
7. Na skupovima zaposlenika
8. Web stranica vrtića – mogućnosti komunikacije s roditeljima, javnošću

Kulturna i javna djelatnost vrtića

Tablica 1. Svečanosti i značajniji datumi

ZNAČAJNI DANI	OBLIK	VRIJEME REALIZACIJE
1. Jesenska svečanost - Dani zahvalnosti za plodove Zemlje	interno	listopad 2021.

2. Dječji tjedan	interno	04.- 08. listopada 2021.
3. Dan grada Zaprešića	javno - izložba	16. listopada 2021.
4. Sportski susreti djece vrtića grada Zaprešića	javno	Ako budu zadovoljeni preduvjeti za organizaciju
3. Nikolinje i Božić	interno	prosinac 2021.
4. Maskenbal u suradnji s okruženjem	javno	veljača 2022.
5. Zimske radosti u Maslaču	interno	veljača 2022.
6. Proljeće u Maslaču	interno	travanj 2022.
7. Olimpijada dječjeg vrtića Maslačak	javno	lipanj 2022.
8. Završna svečanost	javno	svibanj/lipanj 2022.
9. Dani otvorenih vrata u Maslaču – prikazi rada na projektima s djecom	javno	svibanj/lipanj 2022.

U dogovoru s odgajateljima te programe organiziraju pedagoginja i ravnateljica, te se provode mjere pojačane zdravstvene zaštite-protuepidemijske mjere vezane uz aktualnu epidemiološku situaciju vezanu uz Covid-19 pandemiju.

Sportsko-rekreativni programi

Tablica 2. Plan sportsko-rekreativnih programa za 2021./2022. godinu

PROGRAM	BROJ DJECE	VRIJEME	ORGANIZATOR
1. Škola rolanja*	50	svibanj 2022.	Prema ponudama Udruga ili klubova, teren u Zaprešiću
2. Škola klizanja*	50	prosinac 2021. godine ili siječanj 2022. godine	Prema ponudama Udruga ili klubova, klizalište u Zaprešiću
3. Škola plivanja*	50	ožujak, travanj 2022. godine	Mladost-Zagreb ili druge ponude Sportskih udruga
4. Ljetovanje **	20	lipanj 2022. godine	prema ponudama - verificirani program
5. Zimovanje **	30	siječanj/veljača 2022. godine	prema ponudama -

				verificirani program
6.	Izleti - po izboru djece, roditelja i odgojitelja**	120	1 do 2 puta godišnje ako budu zadovoljeni svi preduvjeti	roditelji, odgojitelji i stručni tim

Legenda: * - Za djecu godinu dana prije polaska u osnovnu školu

** - Organizirat će se nakon anketiranja roditelja djece od 5 i više godina, a uz uvjete organizatora. Roditelji financiraju programe i prijevoz djece.

SADRŽAJI RADA, NOSITELJI POSLOVA I VRIJEME REALIZACIJE

ZADAĆA	STRATEGIJA	NOSITELJI	DINAMIKA
1.STVARANJE KONTEKSTA (SOCIJALNOG, PROSTORNOG, VREMENSKOG) KOJI OMOGUĆUJE CJELOVIT RAZVOJ DJETETA	- stvaranje odgovarajućih organizacijskih uvjeta temeljenih na suvremenom shvaćanju djeteta		
• prepoznavanje, praćenje i planiranje podrške individualnim razvojnim potrebama i interesima djece	- dokumentiranje (video zapisi, fotografije, transkripti razgovora, uradci djece)	Ravnateljica, pedagoginja, odgojitelji	Kontinuirano
• oblikovanje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa bez sadržajnih i vremenskih ograničenja	- tjedne refleksije i planiranje tjednog plana na nivou odgojne skupine - dnevne refleksije na nivou odgojne skupine - pružanje slobodnog izbor aktivnosti i partnera u procesu učenja		
2.PROMICANJE INKLUZIJE PO MJERI DJETETA, RODITELJA I	- Identificiranje i evidentiranje djece s TUR-om	logoped, defektolog,	rujan, listopad, tijekom godine

ODGOJITELJA	pedagog	svibanj, lipanj, tijekom godine
• razvijanje programa podrške djeci s teškoćama u razvoju	- Inicijalni razgovori s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić (uvid u razvojni status djeteta)	stručni tim
	- Prikupljanje dokumentacije o djetetu od roditelja i specijaliziranih ustanova	defektolog, logoped, odgojitelji
	- Pružanje podrške odgojiteljima tijekom inkluzije djeteta u odgojnu skupinu	kontinuirano
	- Praćenje djece s teškoćama u razvoju te prikupljanje relevantnih informacija o djetetovoj prilagodbi, specifičnim potrebama te eventualnim poteškoćama vezanim uz boravak u kolektivu	stručni tim
	-Priprema osobnih asistenata za rad s djetetom s teškoćama	rujan, po potrebi
	-Jačanje kompetencija osobnih pomagača kroz refleksivne skupine (savjetovanje, razmjena iskustava, primjeri iz prakse)	logoped, defektolog, pedagog
	- Pisanje mišljenja za djecu s TUR-u	stručni tim
		po potrebi
		odgajatelji,
		listopad,

		logoped, defektolog,rod itelji, osobni asistenti	kontinuirano kontinuirano
	- Izrada, primjena i evaluacija IOOP-a		
	- Pružanje podrške roditeljima djeteta s TUR-u prilikom upisa djeteta u osnovnu školu		travanj, svibanj, lipanj i prema potrebi
	- Suradnja sa stručnim timovima osnovnih škola prilikom prijelaza djece iz vrtića u školu	stručni tim	
	- Obogaćivanje redovnog kurikulumu za potencijalno darovitu djecu kroz individualizaciju i diferencijaciju programa		prosinao do lipanj
• podrška i rad s potencijalno darovitom djecom kroz redoviti program	-rad u malim skupinama s potencijalno darovitom djecom	Odgojiteljica Škreblin i odgojitelji	
	-planiranje, provedba, dokumentiranje i valorizacija odgojno-obrazovnog procesa usmjerenog na razvoj socijalnih vještina		Listopad, kontinuirano
• pružanje podrške socijalno nekompetentnoj djeci		Odgojitelji, Stručni tim	Rujan, listopad, Kontinuirano
• podrška i rad s djecom kojoj	-organizacija aktivnosti za razvoj		

<p>hrvatski jezik nije materinji</p> <p>• razvijanje programa podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti</p>	<p>tolerancije, grupne kohezije, upoznavanje tuđe kulture</p> <p>-sudjelovanje u projektu „Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja/MORENEC“</p>	<p>Pedagog, Logoped, odgojitelji</p> <p>Ravnateljica, Odgojiteljica Domazet</p>	<p>kontinuirano</p>
<p>3.Stvaranje uvjeta i poticanje</p>			
<p>djeteta na razvoj humanih vrednota, upoznavanje i razumijevanje vlastite i tuđe kulture</p>	<p>- implementacija i razvoj projekta „Odgoj za humane vrednote od malih nogu“ (Hrvatski Crveni križ)</p>	<p>Odgojitelji, Pedagoginja</p>	
<p>• odgoj za humanost – poticanje solidarnosti, tolerancije, suosjećanja, nepristranosti, poštivanje ljudskog bića i života</p>	<p>- aktivnosti i radionica s ciljem širenja tolerancije među djecom</p> <p>- aktivnosti usmjerene na razvoj duhovnosti</p>	<p>Odgojiteljice Sabolek i Gabričević</p>	
<p>• upoznavanje hrvatske kulturne baštine i građenje nacionalnog identiteta</p>	<p>- razvoj projekta „Moj Zaprešić“</p> <p>- aktivnosti i radionice na temu kulturna baština razvoj projekt „Knjiga“</p>	<p>Odgojiteljice Mufić i Pap</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>•upoznavanje s drugim kulturama i građenje identiteta u globalizirajućem</p>	<p>- sudjelovanje i razvoj projekta „Škole za Afriku“</p> <p>- aktivnosti/projekt upoznavanje s</p>	<p>Odgojiteljice abreja, Maleković, Skledar Odgojiteljice Šimunić i</p>	

svijetu	kulturnom baštinom Njemačke, naglasak na njemačku književnost (braća Grimm) - aktivnosti upoznavanja s kulturom i običajima zemalja djece koja su došla iz inozemstva	Španiček Odgojiteljice engleskih i njemačkih skupina	
4. Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa			
• podrška razvijanju preventivskih vještina kod djece - smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima nasilja	- Program prevencije zlostavljanja djece (CAP)	Stručni tim, odgojitelji	Kontinuirano
• podrška djeci u razvijanju vještina reagiranja u izvanrednim situacijama	- Projekt „Sigurne škole i vrtići“		
• podrška djeci u upoznavanju, razumijevanju i primjeni vještina snalaženja u prometu	- Prometni odgoj		
• poticanje usvajanja zdravih navika življenja	- Zdravstveni odgoj – usvajanje zdravih navika od najranije dobi		
5. Razvijanje i provođenje kurikuluma predškole za djecu u godinu prije polaska u školu	- Izrada izvedbenih programa za svaku odgojno-obrazovnu grupu prema verificiranom Programu	ravnatelj, pedagog, odgajatelji	listopad

	- Procjena spremnosti djeteta za školu	logoped, psiholog vanjski suradnik, roditelji, odgojitelji	od veljače do travnja
	- Posjeti djece i roditelja školi	stručni tim, odgojitelji	ožujak
	- Suradnja sa stručnim timovima škola u procesu prijelaza djece iz vrtića u školu	stručni tim	ožujak, po potrebi
6. Poticanje razvoja medijske pismenosti kod djece			
	• planiranje i provedba aktivnosti usmjerenih na razvoj medijske pismenosti	- Implementacija aktivnosti s platforme „Medijska pismenost“	Stručni tim, Odgojiteljice Skupnjak i Lopatić Kontinuirano
	• podrška djeci u razvoju kompetencija za život i rad u digitalnom svijetu		
7. Stvaranje odgovarajućih kontekstualnih uvjeta za kvalitetan boravak djece na zraku			
	• kreiranje konteksta za motoričke aktivnosti djece	- Organizirane sportske aktivnosti na vrtićkom dvorištu/terasi - Provođenje jutarnje tjelovježbe - Organiziranje posebnih sportskih dana - Odlasci u šetnje, na kratke izlete u prirodu, piknik i slično	Stručni tim, Odgojitelji Kontinuirano
	• planiranje, provođenje i vrednovanje aktivnosti boravka na zraku	- Sudjelovanje u međunarodnom projektu „Out door classroom	studeni

• obogaćivanje boravka na zraku šetnjama i drugim aktivnostima izvan vrtićkog dvorišta	day“	Odgojiteljice Školnik i Huf	
8.Obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada, dječjih iskustava, spoznaja, i doživljaja kulturnim i sportskim aktivnostima i programima izvan vrtića	- posjet dječjim kazalištima, muzejima i drugim kulturnim institucijama	Pedagoginja, Ravnateljice	Listopad- prosinac
	- Sudjelovanje na umjetničkim izložbama	odgojitelji	Prema dogovoru
	- Sudjelovanje u projektu „Godina čitanja“	Odgojiteljice Čabraja, Maleković, Janušić- Skledar	Kontinuirano
	- Olimpijada DV Maslačak i DV Videk	Školski sportski savez „Zaprešićki kraj“	Svibanj 2022.
	- Škola rolanja		Proljeće 2022.
	- Škola klizanja	Ravnateljica, stručni tim, odgojitelji	Siječanj 2022.
	- Škola plivanja		

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece definirana je Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, propisanim od Ministarstva zdravstva.

Osnovna zadaća je čuvanje, održavanje i unapređivanje zdravlja te stvaranje sigurnog okruženja za život i cjelokupni razvoj djeteta.

Bitni zadaci za 2021./2022.:

- 1. Promicanje zdravih stilova života s naglaskom na unaprjeđenjem kvalitete prehrane djece**
 - obogaćivanje dječjih spoznaja o važnosti doručka, konzumacije zdravih namirnica i vode
 - promišljanje, planiranje i primjena odgovarajućih metoda pri motivaciji djece na konzumaciju raznovrsnih obroka
 - racionalno upravljanje ostacima hrane
- 2. Očuvanje i unapređenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba**
- 3. Usvajanje navika svakodnevne tjelesne aktivnosti i boravka na otvorenom kao važnog segmenta promicanja zdravih stilova života**
- 4. Praćenje psihofizičkog razvoja i promjena zdravstvenog stanja djece**
- 5. Zdravstveni odgoj i preventivno- zdravstveni programi**
 - Prevencija respiratornih oboljenja
 - Prevencija karijesa- zaštita oralnog zdravlja
 - Prevencija zaraznih i parazitarnih bolesti
 - Usvajanje kulturno-higijenskih navika i samozaštitnih vještina
- 6. Mjere pojačane zdravstvene zaštite-protuepidemijske mjere vezane uz aktualnu epidemiološku situaciju vezanu uz Covid-19 pandemiju**

SADRŽAJ RADA (POSLOVI)	NOSITELJI POSLOVA	VRIJEME REALIZACIJE
1. Promicanje zdravih stilova života unaprjeđenjem kvalitete prehrane djece		
1.1 Izrada jelovnika prema važećim normativima	Zdravstvena voditeljica, kuharica	dvotjedno
1.2 Prikupljanje informacija o djeci s posebnim prehrambenim potrebama, prilagođavanje jelovnika za djecu s alergijama na hranu.	Zdravstvena voditeljica, kuharica	kod upisa, dvotjedno
1.3 Kultura objedovanja- unapređivanje osamostaljivanja, samoposluživanja, kulturno-higijenskih navika za vrijeme jela	Odgojiteljice, pedagog, zdravstvena voditeljica	kontinuirano
1.4 Bogaćenje dječje spoznaje o navikama zdravog življenja- naglasak na važnosti doručka, pijenja vode, svakodnevne konzumacije voća i povrća	Odgojitelji, pedagog, zdravstvena voditeljica	prema specifičnim potrebama i interesima skupina, kontinuirano
1.5 Promišljanje, planiranje i primjena odgovarajućih metoda pri motivaciji djece na konzumaciju raznovrsnih obroka Uočavanje problema, rasprave i prijedlozi kroz tzv. refleksivne grupe	Odgojitelji, pedagog, ravnatelj, zdravstvena voditeljica	Sastanci refleksivnih grupa 1 puta mjesečno
1.6 Racionalno upravljanje ostacima hrane, praćenje konzumacije obroka i ostataka, racionalnije naručivanje	Zdravstvena voditeljica, kuharice, ekonom, odgojitelji	Dnevno, tjedno

namirnica		
2. Očuvanje i unapređenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba		
2.1 Osiguravanje općih i sigurnosnih uvjeta za boravak djece (mikro klimatski uvjeti, organizacija prostora, higijena prostora)	Ravnatelj, odgojitelji, zdravstvena voditeljica, tehničko osoblje	kontinuirano
2.2 Prilagođavanje dnevnog ritma individualnim potrebama djece (prehrana, izmjena aktivnosti i odmora, boravak na zraku)	Ravnatelj, odgojitelji, zdravstvena voditeljica, tehničko osoblje	
2.3 Procjena kvalitete zadovoljavanja primarnih potreba djeteta (prema dogovorenim elementima kvalitete)	odgojitelji, zdravstveni voditelj, pedagog	1 do 2 puta godišnje u svakoj odgojno obrazovnoj skupini
2.4 Diskusija o uočenim problemima i pronalaženje mogućih rješenja.	pedagog, zdravstvena voditeljica, odgojitelji, spremačice	Prema aktualnim potrebama
3. Usvajanje navika svakodnevne tjelesne aktivnosti i boravka na otvorenom kao važnog segmenta promicanja zdravih stilova života		
3.1 Osiguravanje uvjeta za siguran boravak na otvorenom	Odgojitelji, ravnatelj, zdravstvena voditeljica	Tijekom godine
3.2. Implementacija dijelova projekta “Živjeti zdravo u vrtiću”, provođenje sklopova aktivnosti	odgojitelji, zdravstvena voditeljica, pedagoginja	tijekom godine
3.3 Prakticiranje satova tjelesnog odgoja, boravak na otvorenom 2-3 sata dnevno u	odgojitelji, pedagog, zdravstvena voditeljica	kontinuirano

vođenim aktivnostima, šetnje po okolini		
3.4 Edukacija roditelja o važnosti svakodnevne tjelesne aktivnosti i boravka na otvorenom	odgojitelji, zdravstvena voditeljica, pedagog	tijekom godine
4. Praćenje psihofizičkog razvoja i promjena zdravstvenih stanja djece		
4.1 Prikupljanje podataka o zdravstvenom stanju i životnim navikama djeteta kod djece sa zdravstvenim teškoćama Izrada individualnih protokola i postupnika kod hitnih stanja	Zdravstvena voditeljica, roditelji, odgojitelji	Početak godine Prema potrebi
4.2 Antropometrijska mjerenja djece, poduzimanje mjera u slučaju značajnih odstupanja u težine i visine za dob Konzultacije s pedijatrom i roditeljima Kroz odgojno-obrazovni rad utjecati na djetetov odabir zdravih stilova življenja.	Zdravstvena voditeljica, odgojitelji	2 puta godišnje Prema potrebi
4.3 Kontinuirano praćenje pobola i ozljeda, saniranje ozljeda, trijaža oboljele djece, prijavljivanje grupiranja bolesti i epidemioloških indikacija	Zdravstvena voditeljica, odgojitelji	Kontinuirano

4.4 Evidencija procijepljenosti djece, upućivanje roditelja na daljnje cijepljenje djece	Zdravstvena voditeljica, odgojitelji	1 puta godišnje
5. Zdravstveni odgoj i preventivno zdravstveni programi		
5.1 Obogaćivanje dječjih spoznaja o uzročnicima najčešćih dječjih bolesti kroz sadržaje i metode primjerene dobi	Odgojitelji, pedagoginja, zdravstvena voditeljica	kontinuirano, osobito tijekom jeseni i zime
Osobna higijena		
Zdravstvena radionica za djecu – Virusi i bakterije, Zaštita zdravlja		
5.2 Kontinuirano usvajanje kulturno-higijenskih navika s ciljem zaštite zdravlja i sprječavanjem daljnjeg širenja bolesti (kihanje u rukav, brisanje nosa, pranje ruku, pranje voća prije jela i dr.).	odgojitelji, pedagoginja, zdravstvena voditeljica	kontinuirano
5.3 Pravilno prozračivanje prostora, pojačano čišćenje i dezinficiranje predmeta I prostora, posebice igračaka	Zdravstvena voditeljica, odgojitelji, tehničko osoblje	kontinuirano, osobito tijekom sezone prehlada i gripe
5.4 Prevencija karijesa – obogaćivanje dječjih spoznaja o važnosti zubne higijene, uzročnicima karijesa, pravilnoj prehrani	Odgojitelji, Zdravstvena voditeljica	proljeće
Uvođenje pranja zubi u vrtiću od navršene 4 godine		

Osiguravanje adekvatnih higijenskih i zdravstvenih uvjeta za provođenje		
5.5 Edukacija i podrška roditeljima Edukativni letci na panoima za roditelje, Web stranica	Pedagog Odgojitelji Zdravstvena voditeljica	Tijekom godine
6. Mjere pojačane zdravstvene zaštite-protuepidemijske mjere vezane uz aktualnu epidemiološku situaciju vezanu uz Covid-19 pandemiju		
6.1 Primjenjivanje mjera zaštite koje propisuje HZJZ i MZO, ažuriranje mjera ovisno o mijenjanju epidemiološke situacije I izmjenama istih	Svi djelatnici vrtića	kontinuirano
6.2 Redovito praćenje pobola i razloga izostanaka djece u vrtiću kao i djelatnika	Zdravstvena voditeljica Ravnatelj, odgojitelji	kontinuirano
6.3 Suradnja s Epidemiološkom službom DZ Zaprešić, razmjena podataka, postupanje prema epidemiološkoj indikaciji	Ravnateljica, zdravstvena voditeljica, epidemiolog	kontinuirano

STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA

1. BITNI ZADACI:

1. Jačanje kompetencija odgojitelja za preuzimanje uloge reflektivnog praktičara
2. Osnaživanje odgojitelja u procesu dokumentiranja i vrednovanja prakse u svrhu praćenja razvoja djeteta
3. Osnaživanje odgojitelja u promišljanju i oblikovanju prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
4. Jačanje kompetencija odgojitelja i osobnih asistenata u radu s djecom s teškoćama u razvoju
5. Jačanje kompetencija odgojitelja u stvaranju novih oblika partnerskih odnosa s roditeljima

2. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA UNUTAR USTANOVE

AKCIJSKO ISTRAŽIVANJE		
Obogaćivanje prostorno – materijalnog okruženja usmjerenog na dijete		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Pedagoginja Matea Koller	<ol style="list-style-type: none">1. Nada Pap2. Andrea Španiček3. Ana Gabričević4. Jadranka Lopatić5. Sanja Ratkajec6. Tamara Čabraja7. Suzana Janušić-Skledar8. Gordana Škreblin9. Ankica Huf10. Andreja Kosantek11. Jasenka Kranjec	Jednom mjesečno, nakon jutarnje smjene
FOKUS GRUPA		
Unapređenje kulture ustanove – stvaranja preduvjeta za razvoj kulture dijaloga, zajedničke odgovornosti i međusobnog povjerenja		

VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Odgojiteljica mentorica Ljubica Školnik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tihana Mufić 2. Marta Sabolek 3. Katica Virag 4. Jasna Šarušić 5. Nataša Perjan 6. Suzana Bregeš 7. Ljiljana Mišković 8. Viktorija Barišić 	6 susreta godišnje, poslijepodne
FOKUS GRUPA		
Suvremeni modaliteti suradnje roditelja i odgojitelja		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Odgojiteljica mentorica Maja Domazet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sandra Šimunić 2. Lidija Skupnjak 3. Petra Urošević-Ivanuš 4. Gordana Maleković 5. Anica Mihalić 6. Đurđica Vugec 7. Gordana Putar 8. Grozdana Hrkač 	6 susreta godišnje, poslijepodne
REFLEKSIVNA GRUPA		
Jačanje kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Logopedinja Anja Zorko Defektologinja Tihana Picak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sandra Šimunić 2. Marta Sabolek 3. Maja Domazet 4. Gordana Škreblin 5. Ljubica Školnik 6. Jadranka Lopatić 7. Đurđica Vugec 8. Grozdana Hrkač 9. Ljiljana Mišković 10. Tihana Mufić 11. Vesna Šalković 12. Sanja Ratkajec 	Jednom mjesečno

13. Viktorija Barišić

14. Jasna Šarušić

REFLEKSIVNA GRUPA

**Promicanje zdravih stilova življenja s naglaskom na unapređenje
kvalitete prehrane djece u vrtiću**

VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Zdravstvena voditeljica Nikolina Mlikotić (povremeno ravnateljica i pedagoginja)	1. Andreja Španiček 2. Ana Gabričević 3. Nataša Perjan 4. Anica Mihalić 5. Ankica Huf 6. Lidija Skupnjak 7. Jasenka Kranjec 8. Andreja Kosantek 9. Suzana Bregeš 10. Nada Pap 11. Gordana Putar 12. Katica Virag 13. Petra Urošević-Ivanuš 14. Tamara Čabraja 15. Suzana Janušić-Skledar	Jednom mjesečno

SURADNJA S RODITELJIMA

BITNE ZADAĆE:

1. Pružanje podrške i informiranje roditelja u procesu prilagodbe djeteta na vrtić
2. Pružanje podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju
3. Pružanje podrške roditeljima stranim državljanima
4. Edukacija roditelja o važnosti osposobljavanja djece u mnogim područjima njihovog života, u cilju zaštite vlastitog integriteta (CAP; prometni odgoj, odgoj za humanost)
5. Jačanje partnerskih odnosa vrtića i roditelja

Uključivanje roditelja u planiranje i valoriziranje programa rada vrtića

ZADAĆE	SADRŽAJI	NOSITELJI	DINAMIKA
1. Pružanje podrške i informiranje roditelja u procesu prilagodbe djeteta na vrtić	- Informativni roditeljski sastanak na početku pedagoške godine - Edukativni materijali putem letaka i web stranice vrtića - Savjetodavni razgovori	-Svi odgojitelji, stručni suradnici i ravnateljica	srpanj, kolovoz, rujan i prema potrebi
2. Pružanje podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju	- Savjetodavni razgovori s roditeljima -Uključivanje roditelja u izradu IOOP-a, te praćenje i valorizaciju realizacije IOOP-a. -Savjetodavna podrška roditeljima prilikom prelaska djeteta iz vrtića u školu	-Članovi stručnog tima, zdravstveni voditelj, odgojitelji -Članovi stručnog tima, zdravstveni voditelj, odgojitelji -Članovi stručnog tima, zdravstveni voditelj, odgojitelji	Kontinuirano tijekom godine
3. Pružanje podrške roditeljima stranim državljanima	- komuniciranje s roditeljima po potrebi na stranom jeziku kako bi bili uključeni u odgojno-	Stručni tim, odgojitelji	Rujan. Listopad, Prema potrebi

	obrazovni proces - savjetodavni razgovori		
4. Edukacija roditelja o važnosti osposobljavanja djece u mnogim područjima njihovog života, u cilju zaštite vlastitog integriteta (CAP; prometni odgoj, odgoj za humanost)	- Edukativne radionice za roditelje (CAP), ovisno o epidemiološkoj situaciji po potrebi digitalnim putem - Edukativni materijali za roditelje (leci, plakati i sl.). - Edukativni roditeljski sastanci s prometnim policajcem (ovisno o epidemiološkoj situaciji) i edukativni letci i plakati	CAP tim J. Lopatić, G. Škreblin, S. Ratkajec, T. Picak pedagog, odgojitelji	Veljača i ožujak Tijekom godine travanja
5. Potpora roditeljima kod prijelaza djeteta iz vrtića u školu.	- Roditeljski sastanci „Kako pripremiti dijete za školu“ - U suradnji s osnovnom školom isplanirati prisustvovanje učitelja na roditeljskim sastancima - Motivacijski roditeljski sastanci interes djece za učenje njemačkog jezika- Model Zaprešić - Individualne konzultacije s roditeljima vezano uz procjenu spremnosti djece za školu.	logoped, pedagog, odgojitelji pedagog, logoped, stručni tim škole A.Augustinčić profesori njemačkog jezika OŠ A.Augustinčić, SŠ Ban J.Jelačić i odgojitelji voditelji programa, ravnateljica logoped	listopad listopad, po potrebi travanj veljača, ožujak
5. Jačanje partnerskih odnosa vrtića i roditelja	- Osmišljavanje edukativnih materijala za roditelje putem „kutića za roditelje“, letaka, web stranice, e-maila, mobilnih aplikacija...		Kontinuirano

-prezentirati aktualna događanja u vrtiću putem web stranice vrtića

-organiziranje edukativnih roditeljskih sastanaka na određenu stručnu temu

Stručni tim,
odgojitelji

Veljača

- individualnim razgovorima detaljnije upoznati roditelje o napredovanju djeteta, ali i eventualnim poteškoćama i razvojnim problemima (minimalno jedanput godišnje za svako dijete)

Kontinuirano

-u skladu s epidemiološkim mjerama organizirati radionice i druženja djece, roditelja i odgojitelja

Prosinac,
Travanj,
lipanj

- poticanje roditelja na sudjelovanje u odgojno – obrazovnom procesu uključivanjem ili/i pružanjem podrške

kontinuirano

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

1. Suradnja s upravom grada Zaprešića
 - organizacija rada s obzirom na razvoj epidemiološke situacije
 - problematika financiranja djelatnosti vrtića;
 - rješavanja kadrovske, financijske i normativne problematike od interesa za lokalnu upravu i vrtić;
 - izmjena i dopuna zakonskih akata ustanove
 - prijava projekta za EU fondove i natječaje Zagrebačke županije i druge natječaje
 - sudjelovanje u javnim manifestacijama i projektima (Dan grada, Sv. Nikola, Dječji karneval, Zekijada);
 - financiranje pomagača djeci s teškoćama u razvoju;
 - nabavke i popravci sredstava za rad, investicijsko održavanje objekata;
 - poslovi oko proširivanja kapaciteta za smještaj predškolske djece u redoviti i posebne programe vrtića (novi područni objekt)
2. Kontinuirana suradnja s nadležnim institucijama Ministarstva znanosti i obrazovanja, a naročito s Agencijom za odgoj i obrazovanje:
 - praćenje obavijesti vezanih za mjere i preporuke za rad u posebnim okolnostima uzrokovanih epidemijom COVID -19
 - uključivanje u seminare i edukacije
 - supervizija Agencije za odgoj i obrazovanje;
 - konzultacije o primjeni zakonskih i normativnih promjena u djelatnosti;
 - napredovanje odgojitelja i stručnih suradnika;
 - uvođenje odgojitelja pripravnika u rad ;
 - aktualna problematika;
3. Suradnja s nadležnom Higijensko epidemiološkom službom, lokalnim stožerom Civilne zaštite (preporuke i mjere vezane za zaštitu zdravlja i druge moguće ugroze)
4. Suradnja s Domom zdravlja Zaprešić u cilju zaštite zdravlja djece i zaposlenika; kontaktiranje s pedijatrima zbog pojedinih zdravstvenih problema djece
5. U suradnji sa sportskim organizacijama i ustanovama za organizirani odmor djece i mladeži organizirati sportsko-rekreativne programe za djecu (vidi glavu IV), program rolanja, klizanja plivanja, ljetovanja i zimovanja djece, ukoliko će to dozvoljavati epidemiološka situacija
6. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb – inkluzija djece s teškoćama u razvoju i drugi

problemi.

7. U suradnji s Policijskom postajom rješavati probleme iz domene kršenja prava djeteta, zaštite imovine vrtića, te provođenje programa prometnog odgoja.
8. Suradnja s Gradskim Crvenim križem – Zaprešić na implementaciji programa Odgoj za humane vrednote od malih nogu i drugi projekti u koje se mogu uključiti djeca predškolske dobi.
9. U suradnji sa stručnim timom osnovne škole A. Augustinčića - rješavati probleme vezane uz transfer djece iz vrtića u školu, suradnja na potencijalnim projektima.
10. Suradnja s gradskom knjižnicom Ante Kovačić - posjeti djece radionicama, izložbama; stručna izlaganja odgojitelja i stručnih suradnika i drugo.
11. Suradnja s Turističkom zajednicom grada Zaprešića, te drugim lokalnim udrugama (izložbe dječjih radova, kulturni i ekološki projekti, Dječji karneval u Zaprešiću, Uskrs u Zaprešiću, očuvanje baštine...) koji mogu doprinijeti afirmaciji rada vrtića i zadovoljstvu korisnika vrtića.
12. Suradnja s Učiteljskim fakultetom (studentska praksa, edukacije, istraživanja).
13. Promicanje rada vrtića objavljivanjem stručnih radova u časopisima za roditelje i djecu, za odgojitelje i stručne suradnike te lokalnom tisku u svrhu informiranja i promicanja rada vrtića.
14. Suradnja s lokalnim medijima, naročito TV Zapad (snimanje emisija i priloga za predškolce), te radija ZFM (informiranje javnosti o aktualnostima).
15. Suradnja s CeZaM-om (programi i projekti CZM u koje se mogu uključiti djeca predškolske dobi, psihološka pomoć).
16. Suradnja s kulturnim i drugim institucijama u okruženju u cilju obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada (ZKL, Mala scena, Muzeji grada Zagreba, Zoološki vrt, Sportske udruge, Turističke agencije itd.).
17. Suradnja sa Školskim športskim savezom «Zaprešićki kraj» (sportski susreti, olimpijada).
18. Suradnja s Muzejom M. Skurjeni u Zaprešiću (posjet izložbama, kulturni identitet – Novi Dvori Jelačićevi, radionice za djecu).
19. Suradnja s drugim vrtićima Zagrebačke županije, grada Zagreba i šire.
20. Suradnja s Pučkim otvorenim učilištem Zaprešić u cilju realizacije dopunskih programa i tečajeva, te obogaćivanja kulturnog života djeteta i roditelja (kino, predstave, izložbe, Dani grada Zaprešića, svečanosti).
21. Suradnja s informatičkim tvrtkama i informatičarima (nabava IT opreme i edukacije za zaposlenike).