



GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

Dječji vrtić Maslačak
Hrvatske mladeži 4, Zaprrešić

U Zaprrešiću, rujan 2023.god

Sadržaj

UVOD	1
I USTROJSTVO RADA	5
1.1. Organizacija rada i radnog vremena.....	5
1.2. Prijem i broj djece u redovitom desetsatnom programu	6
1.3. Kadrovi u realizaciji programa.....	9
1.4. Dodatni programi	12
1.5. Organizacija programa predškole	12
1.6. Sportsko-rekreativni programi	13
1.7. Organizacija rada ljeti	14
1.8. Značajni datumi obilježeni u radu s djecom, roditeljima i okruženjem vrtića	16
1.9. Rad Odgojiteljskog vijeća	21
1.10. Rad Upravnog vijeća	22
1.11. Skup zaposlenika	23
1.12. Sastanci voditelja	24
1.13. Sastanci stručnog tima	24
1.14. Tim za kvalitetu	25
II MATERIJALNI UVJETI RADA	29
2.1. Materijalno tehnički i sigurnosni uvjeti	29
2.2. Financiranje organizacije rada	29
2.3. Nabava, oprema i kapitalna ulaganja	30
III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	32
3.1. Promicanje zdravih stilova života s naglaskom na unaprjeđenjem kvalitete prehrane djece	32
3.2. Očuvanje i unaprjeđenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba	33
3.2.1. Planiranje prehrane, konzumacija obroka, kultura blagovanja	33
3.2.2. Zadovoljavanje potrebe za snom i odmorom	34
3.2.3. Boravak na zraku, svakodnevna tjelesna aktivnost	34
3.3. Praćenje zdravstvenog statusa djece, rasta, razvoja i stanja uhranjenosti	35
3.3.1. Djeca s posebnim zdravstvenim potrebama	35
3.3.2. Evidencija pobola djece	37
3.3.3. Evidencija ozljeda	39
3.3.4. Praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti	39
3.4. Preventivni programi i zaštita zdravlja djece	41
3.5. Sanitarno-higijenski nadzor i unapređivanje sanitarno-higijenskih uvjeta	42
3.6. Djeca s posebnim potrebama	43
IV ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	50
4.1. Evaluacija bitnih zadataka odgojno-obrazovnog rada	50
4.1.1. Stvaranje konteksta (socijalnog, prostornog, vremenskog) koji omogućuje cjelovit razvoj djeteta.....	50

4.1.1.1 Planiranje odgojno-obrazovnog rada	50
4.1.1.2. Oblikovanje prostorno-materijalnog okruženja	51
4.1.1.3. Dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada	53
4.1.2. Rad djece i odgojitelja na projektima	55
4.1.3. Promicanje zdravog načina življenja od najranije dobi	60
4.1.4. Obogaćivanje aktivnosti na zraku	62
4.1.5. Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa	63
4.1.5.1 Podrška razvijanju preventivskih vještina kod djece - CAP program	63
4.1.5.2 Preventivni program Sigurne škole i vrtići	64
4.1.5.3 Podrška djeci u upoznavanju, razumijevanje i primjena vještina snalaženja u prometu	65
4.1.6. Obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada, dječjih iskustava, spoznaja i doživljaja aktivnostima i programima izvan vrtića	67
4.1.7. Promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja	74
4.1.7.1. Razvijanje programa podrške djeci s teškoćama u razvoju.....	74
4.1.7.2. Podrška i rad s potencijalno darovitom djecom kroz redoviti program	77
4.1.7.3. Razvijanje programa podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti	78
4.2 Program predškole za djecu u godinu prije polaska u školu	79
4.3 Program ranog učenja engleskog jezika kroz redovni desetsatni program	81
4.4 Program ranog učenja njemačkog jezika kroz redovni desetsatni program	83
4.5 Program katoličkog vjerskog odgoja	84
V STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA	87
5.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove	87
5.1.1. Evaluacija stručnog usavršavanja unutar ustanove	94
5.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove	95
VI SURADNJA S RODITELJIMA	100
5.1 Rezultati anketa za roditelje	104
VII SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	114
VIII VREDNOVANJE PROGRAMA	115
PRILOG 1 ANKETNI UPITNIK ZA VALORIZACIJU PROGRAMA.....	116
PRILOG 2 GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA	117
PRILOG 3 GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA	120
PRILOG 4: GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA	124
PRILOG 5: GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG-REHABILITATORA.....	129
PRILOG 46: GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE	132

Izvješće pripremile:

Gordana Anna Hübl, ravnateljica

Ana Kovač, pedagoginja

Nikolina Mlikotić, zdrav. voditeljica

Tihana Picak, defektologinja

Anja Zorko, logopedinja

Maja Domazet, odgojitelj mentor

Ljubica Školnik, odgojitelj mentor

Gordana Škreblin, odgojitelj

UVOD

Izvješće o radu Dječjeg vrtića "Maslačak" za 2022./2023. godinu temelji se na:

- Procjenama odgojitelja dobivenih Anketama za odgojitelje u redovitom desetsatnom i posebnim programima odgojno-obrazovnog rada (PRILOG 1) N:27
- Procjenom odgojitelja dobivenih Anketom za program predškole (PRILOG 2) N:1
- Procjenama roditelja djece u redovitom, programu predškole, posebnim i dodatnim programima dobivenih Anketom za roditelje (PRILOG 3) - procjene su dobivene na skali od 5 stupnjeva, pri čemu 1 predstavlja najnižu, a 5 najvišu jedinicu procjene, zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima, N:137
- Procjenama svih zaposlenika ustanove dobivenih Anketom za zaposlenike kroz unutarnje samovrednovanje (PRILOG 4), procjene su dobivene zaokruživanjem tvrdnji i prijedlozima
- Analizi pedagoške dokumentacije ustanove
- Zapisnicima fokus i refleksivnih grupa
- Zapisnicima radnih dogovora i radionica za zaposlenike
- Akcijskim istraživanjima unutar ustanove
- Video zapisima, fotografijama, etnografskim bilješkama, priložima u Ljetopisu vrtića, različitim priznanjima, potvrđama i zahvalama
- Razmjenama iskustava sa stručnjacima
- Analizi financijskog i materijalnog poslovanja

PRIORITETNA PODRUČJA DJELOVANJA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2022./2023.

- **Stvaranje kontekstualnih uvjeta usmjerenih na cjelovit razvoj djece**
- **Ustrojstvo novog područnog objekta vrtića**
- **Promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja**
- **Kultura ustanove**

VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK

Naš vrtić vidimo kao prepoznatljivu ustanovu koja ulaganjem u zaposlenike te partnerstvom s roditeljima stvara uvjete za razvoj potencijala svakog djeteta. Na taj način djeci omogućujemo da postanu konstruktori svoga znanja, kao i da razvijaju vlastitu osobnost, autonomiju i kreativnost.

MISIJA DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK

Uvažavajući potrebe djece i povjerenje roditelja i zajednice, profesionalnošću i kvalitetom stvaramo preduvjete za cjeloviti razvoj sretnog i samopouzdanog djeteta.

Specifičnosti pedagoške godine 2022./2023.

Pedagoška godina 2022./2023. bila je specifična po sljedećem:

- Završena je izgradnja, opremanje i administrativne predradnje za otvaranje novog područnog objekta Đalski.
- Potpisan je po prvi puta Kolektivni ugovor za zaposlenike dječjih vrtića grada Zaprešića između Sindikata (SOMK) i osnivača vrtića Grada Zaprešića (gradonačelnik).
- Oformljen je novinarski tim s voditeljicom Tihanom Mufić te Sandrom Šimunić i Viktorijom Barišić – tako su izašla prva dva broja vrtićkih novina *Maslačkova lampica* u online izdanju.
- Prezentacija rada DV Maslačak na online međunarodnoj konferenciji odgojitelja i učitelja pod nazivom *Promocija psihofizičkog zdravlja djece i mladih* u organizaciji MIB EDU gdje su nas uspješno predstavile odgojiteljice mentorice Ankica Huf i Ljubica Školnik s prikazom projekta *Muddy Hands*.
- Prezentacija rada DV Maslačak na regionalnoj i državnoj smotri projekata NPOOLJP i demokratsko građanstvo gdje su nas uspješno predstavile odgojiteljica mentorica Marta Sabolek i odgojiteljica Ana Gabričević s projektom *Upoznajući druge, upoznajemo sebe*.
- Uspješno je završena edukacija iz CAP programa za pedagoginju Mateu Koller, logopedinju Anju Zorko i odgojiteljicu Sandru Šimunić te tako vrtić sada ima pojačani CAP tim kojeg čini 6 članova.
- Objava stručnog članka u pedagoškom tisku (Petra Urošević Ivanuš, *Dvosmjernom komunikacijom do uspješnog odgoja* u Školskim novinama).
- Dječji vrtić Maslačak ponovno je obnovio status *Sigurnog vrtića*.
- Grad Zaprešić dobio je titulu Grada prijatelja djece u čijoj je proceduri za dobivanje te titule sudjelovao i naš vrtić, tijekom jeseni posjetila nas je komisija Društva *Naša djeca* i dala pozitivne ocijene za naš rad.
- Organizirano je zimovanje (prvi puta na Pohorju) i obuka plivanja (prvi puta u Krapinskim toplicama u organizaciji Surf Spota) te tradicionalno obuka klizanja i rolanja za predškolce, održani su Sportski susreti dječjih vrtića grada Zaprešića i Olimpijada vrtića.
- Odgojiteljice voditeljice posebnog katoličkog vjerskog programa Marta Sabolek i Ana Gabričević uključile su se u humanitarni projekt Marijini obroci.
- Odgojna skupina Die Sterne, u programu ranog učenja njemačkog jezika, s odgojiteljicama Andrejom Kosantek i Grozdanom Hrkać obilježila je na poseban način uz suradnju s TZ grada Zaprešića manifestacijom *Dan Sv. Martina* u Novim Dvorima te se bavila projektom likovnosti kroz upoznavanje umjetnika Paula Kleea.

- Dječji vrtić Maslačak sudjelovao je u istraživanju na projektu MORENEC u suradnji s UFZG pod vodstvom prof. Deiane Bouillet i prof. Maje Drvodelić, a u koordinaciji odgojiteljice Maje Domazet te odgojiteljica Ljubice školnik, Sandre Šimunić, Tihane Mufić i Nade Pap.
- Organiziran je izlet zaposlenika u Hum i Roč te smo tom prigodom ispratili odgojiteljicu Jadranku Lopatić u mirovinu.
- U mirovinu su ove pedagoške godine otišle i odgojiteljice Katica Virag i Ana Mihalić te spremačica Tanja Štok.
- U suradnji s OŠ A. Augustinčić i Teakwondo klubom grada Zaprešića, u njihovim prostorima djeca našeg vrtića prvi puta su organizirano prisustvovala satovima tjelesnog vježbanja, budući da vrtić nema sportske dvorane.
- **Dani Jelačića – Dani grada Zaprešića** (jesenski i proljetni) obilježeni su izložbama dječjih radova u Vršilnici u Novim Dvorima - skupina Cvjetići s odgojiteljicama Đurđom Vugec i Jasenkom Kranjec posebno je predstavila DV Maslačak.
- Odaziv i prisutnost DV Maslačak bila je na gotovo sve javne događaje gdje su mogli sudjelovati predškolci, a u organizaciji grada Zaprešića i institucija koje djeluju u gradu.
- **Oproštaj predškolaca** organiziran je posebno po odgojnim skupinama u suradnji s Gradskom knjižnicom A. Kovačić, ogrankom Matice Hrvatske u Zaprešiću i u prostorijama vrtića.
- Održani su motivacijski roditeljski sastanci za ustrojavanje posebnog sportskog programa te je pripremljen program za verifikaciju za čiju se realizaciju čeka potvrda MZO-a.
- Predškolska skupina Sunčeka sa svojim odgojiteljicama Nadom Pap i Tihanom Mufić izdala je svoju knjigu **Kaj je to**, dječji slikovni rječnik, u suradnji s Ogrankom Matice Hrvatske u Zaprešiću
- Odgojne skupine Krijesnice (Sabolek, Gabričević), Pumpkins (Školnik, Šimunić) i Minnons (Huf, Urošević Ivanuš) uspješno su razmjenjivale profesionalna iskustva u radu na eTwinning platformi.
- Erasmus tim pod vodstvom odgojiteljice mentorice Ljubice Školnik pripremio je projekt „**Snaga različitosti - Strength of diversity**“ na temelju kojeg je Agencija za mobilnost i programe EU prihvatila prijedlog DV Maslačak i odobrila financijska sredstva za uključivanje u **Erasmus+ Ključnu aktivnost 1**.

I USTROJSTVO RADA

1.1 Organizacija rada i radnog vremena

Dječji vrtić Maslačak djelovao je do sada na **dvije lokacije**, a početkom nove pedagoške godine predstoji izazov u radu otvaranjem novog velikog područnog objekta za 10 odgojnih skupina. **Centralni objekt** s deset odgojnih skupina nalazi se u ulici Hrvatske mladeži 4 što je ujedno i najstariji predškolski objekt u gradu Zaprešiću. Centralni objekt podijeljen je fizički na stari dio i tzv. novi dio koji je dograđen 2001. god.

Područni objekt Pionir s četiri odgojne skupine nalazi se u prilagođenim stanovima u minimalnim prostornim uvjetima na Trgu mladosti 9 već 35 godina. Zbog svega navedenog, a i potrebe grada Zaprešića za proširenjem kapaciteta smještaja djece u predškolske ustanove, završila je gradnja novog područnog objekta za DV Maslačak u ulici K. Š. Gjalskog. Mnogo koordinacija svih zaposlenika Dječjeg vrtića Maslačak i službi grada Zaprešića, izvođača radova i dobavljača opreme provedeno je kako bi se pripremio ustroj novog područnog objekta. Pripreme su bile slojevite i opsežne te su uključivale veći broj zaposlenika.

Od 01. rujna 2022. godine radilo se u **14 odgojno-obrazovnih skupina** redovitog desetsatnog programa. Program predškole odvijao se kroz redoviti desetsatni program, a poseban kraći program predškole ove pedagoške godine za svu djecu grada Zaprešića realiziran je u DV Maslačak. U dvije skupine redovitog desetsatnog programa provodio se **posebni program ranog učenja engleskog jezika**, a u jednoj **posebni program ranog učenja njemačkog jezika**. U jednoj skupini provodio se **posebni program katoličkog vjerskog odgoja**.

Centralni objekt otvoren je ujutro od 5.00 sati zbog potreba dostave i organizacije rada. U područnom objektu započinjalo se s radom od 5.30 sati. Vrtiće su otvarale spremačice. Dežurstvo je organizirano od 5.30 ujutro ovisno o potrebama roditelja na obje lokacije. Vrtić je za roditelje bio otvoren do 17.30 sati poslijepodne. Zatvaranje vrtića najčešće je bilo u 19.00 sati kad su završavale sve aktivnosti. Iz anketa roditelja vidljivo je zadovoljstvo radnim vremenom vrtića. Tek nekoliko roditelja ima drugačije potrebe. Onim roditeljima koji su se javili odgojiteljicama ili stručnim suradnicima i ravnateljici, a imali su potrebe za drugačijim dovođenjem djece u vrtić, nastojalo se maksimalno pomoći obzirom na opravdanost za promjenu. Pri novim upisima vodilo se računa o izjašnjavaњу potreba roditelja za dovođenjem i odvođenjem djece iz vrtića. Područni objekt Pionir bio je zatvoren uoči posebnih državnih blagdana i praznika te zbog ljetne organizacije kada većina roditelja nije iskazala potrebu za smještajem djece u vrtić.

Realizaciju sati rada zaposlenika pratili su ravnateljica i osobe imenovane za vođenje evidencije

satnice. Budući da je po prvi puta za dječje vrtiće grada Zaprešića početkom pedagoške godine potpisan *Kolektivni ugovor*, definirano je i pravo na vrednovanje prekovremenog rada.

Zaposleni su ostvarili **2440,5 sata prekovremenog rada**. Od tog iznosa odgojitelji su ostvarili 2106 sati. Članovi stručnog tima radili su prekovremeno 80 sati, spremačice 83,5 sata, osoblje kuhinje 13 sati, domari 44 sata i administrativno osoblje 114 sati. Većina prekovremenog rada vrednovala se dodatkom na osnovnu plaću, dok su odgojitelji 506 sati koristili kao slobodne dane.

Voditelji objekata vodili su računa o organizaciji rada odgojitelja i potrebama odgojno-obrazovnog procesa. Za centralni objekt voditelji su bili Maja domazet i Gordana Škreblin, a za područni objekt Andreja Kosantek i Suzana Bregeš. Izuzetno zahtjevno bilo je uskladiti bolovanja zaposlenika i velik broj prisutne djece s potrebama procesa rada. Usprkos kadrovskim poteškoćama u pedagoškoj godini 2022./2023. uspješno su realizirani svi glavni zadaci iz *Godišnjeg plana i programa DV Maslačak*. Za organizaciju rada tehničkog osoblja zadužena je zdravstvena voditeljica i ravnateljica. U centralnoj kuhinji zbog bolovanja spremačica i osoblja kuhinje većinom su radile tri osobe, iako su zaposlene četiri osobe. Isto tako, trebalo je bolovanjima zaposlenika prilagoditi i rad spremačica koje često nisu bile u potpunosti ekipirane, pa je ponekad vrtić otvarao i domar. Krajem lipnja zaposlen je još jedan domar zbog otvaranja novog područnog objekta te je i u računovodstvu također došlo do promjene kadra. Zbog manjeg bolovanja nego prošle pedagoške godine rad je bio usklađeniji.

Stručni tim vrtića nije ekipiran, iako zadovoljava po broju zaposlenika pedagoške standarde. U vrtiću nedostaje psiholog već dvije pedagoške godine. Defektologinja radi u dva gradska vrtića na nepuno radno vrijeme. Pedagoginja Matea Koller otišla je na porodiljni dopust, pa je postojala određena organizacijska stanka do dolaska nove pedagoginje Ane Kovač. U vrtiću je zaposlena logopedinja i zdravstvena voditeljica, no zbog bolovanja članova stručnog tima i spomenutih okolnosti bilo je teško zadovoljiti sve segmente rada. Stoga su se radni zadaci članova stručnog tima organizirali prema prioritetima osiguravanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. Stručni tim također je povremeno radio prekovremeno. Vodilo se računa o prisutnosti u područnom objektu i popodnevnom radu.

1.2 Prijem i broj djece u redovitom desetsatnom programu

Upisi u vrtić održani su u drugom upisnom roku od 13. do 23. lipnja 2023. godine. Provodili su se elektroničkim putem na skupnoj razini za vrtiće grada Zaprešića. Sam proces upisa bio je zahtjevan zbog prilagodbe otvaranju novog područnog objekta i kasnijem ljetnom upisnom roku.

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, Grad Zaprešić i Dječji vrtić Maslačak sklopili su još za prošlu pedagošku godinu Ugovor o sudjelovanju u odabranim aktivnostima u sklopu projekta „*Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojno obrazovne*

ustanove“. Sudjelovanje vrtića temeljilo se na suglasnosti osnivača u svrhu pružanja podrške vrtiću u provedbi pojedinih projektnih aktivnosti. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva omogućio je vrtiću korištenje e-usluge „Prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Ponovno se uvidjelo da ovakav sustav podrške e upisima ne odgovara u potpunosti radu Povjerenstva. Potrebno je nadograditi sustav podrške elektronskom načinu upisa iako je uvelike pojednostavio prikupljanje dokumentacije. Sama obrada podataka i dalje je zahtjevna.

Povjerenstvo za upise činili su predsjednica Anja Zorko, logopedinja vrtića, stručne suradnice defektologinja Tihana Picak i pedagoginja Ana Kovač kao predstavnice DV Maslačak na skupnoj razini.

U sklopu Projekta vrtić je prošle godine dobio računalnu opremu radi održivosti mreže, a u skladu s rokovima i odredbama financiranja EU projekata koji je i dio istog. Elektronički upisi pojednostavili su roditeljima prikupljanje potrebne dokumentacije za upis djeteta u vrtić. Sama obrada podataka bila je zahtjevna ovoga puta zbog privikavanja na zaprimanje zahtjeva na skupnoj razini po prvi puta za vrtiće grada Zaprešića, ali i tehničkih problema. Elektronički upisi uspješno su završeni, a inicijalni razgovori ove godine su se odvijali relativno kasno.

Zaprimljeno je N= **209** zahtjeva za upis djece u redoviti program vrtića. U osnovnu školu otišlo je N=79 djece iz redovitog programa. Odgodu upisa u prvi razred dobilo je N= 11 djece. Plan upisa DV Maslačak bio je znatno veći nego prijašnjih godina. Omogućio je upis 164 djece u vrtić, od čega 124 za jasljučku dob i 40 za vrtičku dob. Broj neriješenih zahtjeva je N=40, a odnosi se na zahtjeve roditelja koji ne udovoljavaju kriterijima *Pravilnika o upisima*. To su nedostatak prebivališta na području grada Zaprešića, nezaposlenost roditelja i dob djeteta. Zaključno, grad Zaprešić je kao i svake godine uspio u gradske vrtiće upisati svu djecu čiji roditelji imaju prebivalište u gradu Zaprešiću, zaposleni su, a djeca imaju 1. rujna 2023. navršenih godinu dana života. Iako se kapaciteti vrtića povećavaju, potrebe za smještajem djece u vrtiće sve su veće. Dječji vrtići Grada Zaprešića i dalje ne mogu osnovati odgojne skupine usklađene s Državnim pedagoškim standardom kojemu se teži. Ono što je bolje za novu pedagošku godinu svakako su novi veći prostorni kapaciteti u kojima će boraviti djeca i zaposlenici.

Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece održan je pred sam početak nove pedagoške godine koncem kolovoza. Roditelji su upoznati s ustrojem i programima vrtića te informirani o procesu prilagodbe djeteta na vrtić. Također, roditelji su i putem letaka i web stranice vrtića mogli saznati dodatne informacije vezane za prilagodbu djeteta na vrtić.

Tablica 1.1 Prikaz broja upisane djece (stanje s 01. 09. 2022. godine i 01. 09. 2023. godine)

MJESTO	Upisano djece	Projekcija upisane djece
	01. 09. 2022.	01. 09. 2023.
GRAD ZAPREŠIĆ	305	404

Tablica 1.2 Razlozi ispisa djece tijekom 2022./2023. godine

RAZLOZI ISPISA	BROJ ISPISA
Bolest djeteta - preporuka liječnika	2
Porodiljski dopust majke	1
Odlazak djeteta u posebnu specijalističku ustanovu	
Preseljenje u drugi vrtić	-
Nepoznato i odustali	1
Ispis zbog neplaćanja usluge vrtića	2
Preseljenje roditelja	2
UKUPNO	8

I ove pedagoške godine bilježi se mali ispis djece što govori o potrebama roditelja za smještajem djece u vrtić.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. upisalo se **9 djece** s tzv. »liste prednosti» .

Roditelji su se javljali i na naknadne upise. Interes je postojao i za upis starije djece, ne samo jasličke.

Održani su motivacijski roditeljski sastanci za eksperimentalni sportski program za koji su roditelji iskazali velik interes te se pristupilo ustrojavanju novog programa. Roditelji djece u programu ranog učenja engleskog jezika tražili su mogućnost biranja programa za mlađu i stariju dob što im je i omogućeno. Takav model planiranja prošle pedagoške godine proveden je kao prijedlog stručnog tima i ravnateljice vrtića što je djelomice izazvalo nezadovoljstvo roditelja.

Tablica 1. 3. Prosječna prisutnost djece po mjesecima za pedagošku godinu 2022./2023.

Red. broj	Mjesec/Odg. skupina	9. 2022.	10. 2022.	11. 2022.	12. 2022.	01. 2023.	02. 2023.	03. 2023.	04. 2023.	05. 2023.	06. 2023.	Ukupno
1.	Slončići	74,86 %	63,82 %	71,47 %	48,45 %	50,14 %	73,82 %	75,60 %	64,62 %	82,35 %	69,41 %	67,45 %
2.	Točkice	81,59 %	65,25 %	74,75 %	53,09 %	60,95 %	69,00 %	79,35 %	81,32 %	79,76 %	72,00 %	71,71 %
3.	Zvončići	67,81 %	70,6 %	81,40 %	55,42 %	51,23 %	63,40 %	78,26 %	68,42 %	79,24 %	65,80 %	68,16 %
4.	Zmajčići	74,24 %	79,28 %	78,09 %	47,61 %	59,86 %	68,09 %	70,60 %	62,63 %	68,33 %	62,00 %	67,07 %
5.	Minions	71,48 %	71,81 %	74,54 %	45,02 %	65,80 %	68,40 %	83,20 %	78,47 %	82,25 %	66,36 %	70,73 %
6.	Pumpkins	76,87 %	75,41 %	73,75 %	55,35 %	55,95 %	74,58 %	82,23 %	68,65 %	88,20 %	63,48 %	71,25 %
7.	Krijesnice	74,74 %	73,70 %	88,88 %	65,07 %	67,37 %	86,29 %	89,37 %	55,16 %	79,19 %	66,20 %	74,60 %
8.	Loptice	69,23 %	72,69 %	80,00 %	65,75 %	67,37 %	74,61 %	82,27 %	69,43 %	78,38 %	69,62 %	72,94 %
9.	Sunčeka	87,30 %	85,34 %	83,10 %	63,54 %	69,95 %	81,37 %	85,91 %	67,15 %	77,04 %	68,93 %	76,96 %
10.	Ptičice	64,07 %	66,73 %	70,19 %	43,58 %	56,77 %	62,50 %	74,96 %	63,15 %	71,83 %	68,13 %	64,25 %
11.	Medvjedići	85,45 %	65,00 %	86,33 %	61,26 %	67,93 %	76,00 %	71,88 %	71,93 %	89,20 %	71,34 %	74,53 %
12.	Die Sterne	73,37 %	74,31 %	82,27 %	60,60 %	66,01 %	69,54 %	76,40 %	63,40 %	72,10 %	61,90 %	70,00 %
13.	Ježići	52,87 %	56,31 %	74,21 %	53,63 %	73,28 %	73,28 %	81,33 %	66,25 %	83,75 %	71,18 %	68,61 %
14.	Cvjetići	52,27 %	55,50 %	80,00 %	40,23 %	50,79 %	66,42 %	67,91 %	56,22 %	74,67 %	60,00 %	60,45 %
15.	Predškola	-	78,94 %	83,40 %	92,63 %	77,89 %	71,49 %	78,59 %	71,71 %	80,38 %	-	79,38 %

Prosječna prisutnost djece tijekom godine iznosila je 70,74 %. Najveći broj prisutnosti djece bio je u mjesecu studenom, ožujku i svibnju i bio je blizu 80%., a najmanja prisutnost bila je u prosincu 2022. godine. Najveća prisutnost djece tijekom cijele pedagoške godine bila je u odgojnoj skupini Sunčeka, a najmanja u odgojnoj skupini Cvjetići.

1.3 Kadrovi u realizaciji programa

U vrtiću radi **stručni tim** u sastavu: ravnateljica, pedagoginja, logopedinja i zdravstvena voditeljica u punom radnom vremenu te defektologinja u nepunom radnom vremenu. Stručni suradnik psiholog nedostaje zbog rada s djecom s posebnim potrebama, savjetodavnog rada s roditeljima i odgajateljima te zbog organizacije odgojno-obrazovnog rada s potencijalno darovitom djecom, procjene zrelosti djece za polazak u osnovnu školu itd. U nedostatku psihologa koordinaciju rada s darovitom djecom preuzeo je odgojitelj koji je završio posebnu edukaciju za rad s darovitom

djecom, a ostale navedene poslove obavljali su stručni suradnici. Sam odgojno-obrazovni rad s darovitom djecom provode svi odgojitelji u sklopu neposrednog rada, a izdvojene radionice s potencijalno darovitom djecom provele su četiri odgojiteljice.

U vrtiću radi **31 odgojitelj** (dva su na porodiljnom dopustu). Sve je više odgojitelja koji završavaju i posebne dodatne edukacije. Sedam odgojitelja ima kvalifikacije i znanja iz engleskog jezika razine B2 za provođenje posebnog programa ranog učenja engleskog jezika, a tri za provođenje ranog učenja njemačkog jezika. Dva odgojitelja imaju kvalifikacije za provođenje katoličkog vjerskog odgoja. Iz svih navedenih područja DV Maslačak ima verificirane programe koji se i provode. Ove pedagoške godine pedagoginja, logopedinja i jedan odgojitelj završili su edukaciju za vođenje CAP preventivnog programa te je sada CAP tim vrtića pojačan. Vrtić ima i **četiri odgojitelja mentora** koji su stekli status napredovanjem u struci. U vrtiću rade tri odgojiteljice pripravnice čije stažiranje se provodi u skladu s *Planom i programom stažiranja* koje prati Povjerenstvo, posebno njihove mentorice. Odgojno-obrazovni rad bio je visoko procijenjen od strane roditelja (vrednovanje rada DV Maslačak *on line* anketama za roditelje), stručne akademske i lokalne zajednice (zahvalnice, potvrde i priznanja sa stručnih skupova i oglednih aktivnosti).

Prosječna dob odgojitelja koji rade u DV Maslačak je 45,3 godina što govori o relativno zrelijem kadru koji radi s malom i predškolskom djecom. Stoga možemo govoriti o puno odgojitelja koji su u svom profesionalnom razvoju dosegli status eksperta (prema Berlineru, 2014. Vizek Vidović) ili su u fazi autonomnog i kolegijalnog profesionalizma (prema A. Hargreaves 2005.).

U **administrativnoj službi** rade tajnica, voditelj računovodstva, referent za financijsko računovodstvene poslove i administrativno računovodstveni radnik. Zakonodavac je i u tom segmentu poslovanja uveo nove protokole vođenja Financijskih izvještaja i drugih obaveza putem E-aplikacija za što su se polazile dodatne edukacije, a njihova primjena još uvijek se usklađuje. Očekuje se daljnje informatiziranje svih procesa. Uveden je digitalni pečat i digitalni potpis.

U **centralnoj kuhinji** rade 4 osobe: glavna kuharica, dvije kuharice i jedna pomoćna kuharica. U vrtiću od lipnja 2023. rade dva **domara**. Otegotna okolnost za rad tehničkog osoblja u punom sastavu bila su vrlo često bolovanja zaposlenika i prava na godišnji odmor, slobodne dane i plaćeni dopust, prvenstveno spremačica i kuharica, tako da je njih jedanaest vrlo rijetko radilo u punom sastavu.

Zaposlenici su na **bolovanju** od 01. rujna 2022. godine do 31. kolovoza 2023. godine bili **ukupno 10 816 sati**, a prošle pedagoške godine 10 112 sata. Po zaposleniku to iznosi 204 sati bolovanja. U taj broj sati uračunati su porodiljni dopusti i bolovanja na teret HZZO-a. Na teret poslodavca bilo je ukupno 5312 sati bolovanja. Odgojitelji su bili ukupno na bolovanju 7760 sata, od toga bez roditelja 4624 sata. Četiri odgojiteljice bile su na dužem bolovanju od 42 dana. Odgojitelji su radili

prekovremeno i uspješno obavljali svoje dužnosti u nedostatku kadra, no ipak se osjetio otežan rad i umor zaposlenika zbog velikog broja upisane djece i djece s teškoćama u razvoju. Velika pomoć u odgojno-obrazovnom procesu za rad s djecom s teškoćama u razvoju bili su asistenti koji su ekipirani tek u drugom polugodištu. Svi odgojitelji obavili su planirane zadaće iz *Godišnjeg plana i programa rada DV Maslačak* bez obzira na nedostatak osoblja. Spremačice su bile na bolovanju 968 sati, kuharice 504 sati. U odsustvu domara bilo je teško nadomjestiti zaduženja poslova domara budući da je vrtić imao zaposlenog samo jednog domara za dvije lokacije. I u ostalim segmentima poslovanja, bez obzira na odsutnost zaposlenika te stoga otežane uvjete rada, svi nužni poslovi su odrađeni kako bi organizacija rada bila zadovoljavajuća za dobrobit djece. Stručni suradnici i zdravstvena voditeljica bili su na bolovanju ukupno 872 sata. Od 55 zaposlenika dvadeset ih nije koristilo bolovanje.

Program vrtića realiziran je s 01. 09. 2022. godine s N=48,5 zaposlenika prema satima rada, iako ih je sa zamjenama bilo zaposleno 54. Krajem pedagoške godine broj zaposlenika ustrojavanjem novog vrtića je N= 70, a samo dva zaposlenika imaju ugovor na određeno vrijeme.

Odlukom osnivača odobren je rad **devet pomagača** za djecu s teškoćama u razvoju koji su u prosjeku radili 4 sata dnevno u prijepodnevnim satima.

Superviziju rada asistenata za djecu s teškoćama u razvoju i savjetodavni rad vodile su logopedinja vrtića, te svaki drugi tjedan i defektologinja vrtića. O rasporedu rada asistenata i njihovoj fleksibilnosti u odgojno-obrazovnom procesu, osim stručnih suradnika, računa vode matični odgojitelji skupina i voditelji objekata. Svi asistenti bili su studenti i radili su uz ugovor DV Maslačak sa Studentskim servisom prema planu proračuna Grada Zaprešića i Financijskom planu ustanove.

U vrtiću je studentsku praksu obavilo **6 studenta** od čega četiri redovite i dvije izvanredne studentice Učiteljskog fakulteta u Zagrebu. I dalje je velik interes za studentsku praksu u DV Maslačak iskazan zbog nedostatka vrtića u bližem okruženju koji imaju ugovor s UFZG. Praksa se provodila uz konzultacije s odgojiteljima mentorima i pedagoginjom vrtića prema naputcima UFZG-a. Studenti su boravili u svim odgojnim skupinama i na obje lokacije.

Krajem pedagoške godine **zbog otvaranja novog područnog objekta** zaposleno je 10 novih odgojitelja u stalni radni odnos i 4 na određeno vrijeme te 4 spremačice, 1 kuharica i 1 pomoćna kuharica. Tako bi s novom pedagoškom godinom DV Maslačak koji je u prosjeku imao 54 zaposlenika kroz proteklu godinu narastao na 71-og zaposlenika. Dodatni trud oko zadovoljavanja *Procedura zapošljavanja* i obavljanja svih formalnosti uložilo je Povjerenstvo koje je imenovala ravnateljica. Povjerenstvo je zajedno s ravnateljicom, tajnicom i računovodstvom imalo povećan opseg poslova oko ovog posebnog izazova. Mjesec srpanj bio je otežan i radu stručnih suradnica i

zdravstvene voditeljice zbog kasnijeg upisnog roka i prijema velikog broja novoupisane djece te usklađivanja želja i potreba roditelja s mogućnostima i kapacitetima vrtića. Poseban izazov računovodstvu i tajništvu svakako je bio proces provođenja nabave. Domari i svi ostali zaposlenici susreli su se s preuzimanjem jednog novog velikog suvremenog sustava zasebnog novog objekta. No, izazovi tek predstoje u novoj pedagoškoj godini.

1.4 Dodatni programi

U pedagoškoj godini 2022./2023. u prostorima vrtića organizirana su dva kraća dodatna programa. Drugih ponuda nije bilo za rad u prostorima vrtića, budući da DV Maslačak do sad i nije mogao ponuditi dodatni prostor zbog materijalno organizacijskih uvjeta.

Roditelji su se putem reklamnih letaka mogli informirati o drugim aktivnostima koje su se za djecu predškolske dobi organizirale u gradu Zaprešiću.

Tablica 1.4 Prikaz dodatnih programa u DV Maslačak u ped. god. 2022./2023.

Program	Planirani broj djece	Organizator	Broj djece koji je pohađao program
Rano učenje engleskog jezika	30	Udruga Sparks	28
Ritmika s elementima baleta	20	Art Akademia	18

Za provođenje tečaja ranog učenja engleskog jezika roditelji su kroz ankete iskazali veliko zadovoljstvo programom, dok je za održavanje ritmike s elementima baleta bilo primjedbi. Za sam odgojno-obrazovni proces dodatni programi nisu stvarali organizacijske probleme, jer su se odvijali u popodnevnim satima.

1.5 Organizacija programa predškole

Program predškole bio je organiziran u jednoj odgojnoj skupini koju je vodila odgojiteljica Antonija Rebrnjak. Program se odvijao u sobi dnevnog boravka odgojne skupine Loptice u tzv. novom djelu vrtića, uglavnom 2 ili 3 puta tjedno u popodnevnim satima. Program je dnevno u početku trajao 2 sata, a kasnije do 3 sata. Program se realizirao od 01. listopada 2022. godine do

31. svibnja 2023. godine.

Otegotna okolnost bila su češća bolovanja odgojiteljice voditeljice programa. U program je bilo upisano dvoje djece s teškoćama u razvoju. Tako su u programu predškole radila dva asistenta. U početku je bila potrebna i česta prisutnost stručnih suradnika zbog prilagodbe djece. Program su tako vodile i odgojiteljice Jasna Šarušić, Ankica Huf, a ponekad i drugi odgojitelji na zamjeni. U program je bilo upisano **19 djece**. Prisutnost djece u programu predškole u prosjeku je iznosila **79,38 %**.

Djeci ovog programa i njihovim roditeljima ponuđeni su dodatni programi, izleti i obuke kako bi se što više obogatio odgojno-obrazovni rad. Program je realiziran u potpunoj zakonski propisanoj satnici od **250 sati** neposrednog rada, dok su neka djeca koja su pohađala i dodatne obuke ostvarila i više sati boravka u programu.

Program predškole odvija se svake druge godine u jednom od gradskih vrtića naizmjenično.

1.6 Sportsko rekreativni programi

Nakon više godina organizirana je obuka plivanja i to na novim bazenima u Krapinskim toplicama. Osim toga prvi puta se nudio polazak na obuke svoj djeci s navršenih pet godina života. Interes roditelja i djece bio je značajan. Provođenje svih obuka tražilo je dosta organizacijskog usklađivanja i prekovremenog rada odgojitelja. Svi programi nuđeni su i roditeljima djece u kraćem programu predškole.

U pedagoškoj godini 2022./2023. organizirane su sljedeće obuke djece u sklopu redovitog programa.

Tablica 1.5. Prikaz dodatnih sportsko rekreativni programi u Dv Maslačak u ped. god. 2022./2023.

Program	Planirani broj djece	Organizator	Broj djece koji je pohađao program
Obuka klizanja	100	Surfspot	84
Obuka plivanja	100	Surfspot	110
Obuka rolanja	110	Surfspot	115
Zimovanje	20	Trakostyan tours	7

1.7 Organizacija rada ljeti

Ljetna organizacija rada primjenjuje se krajem lipnja te tijekom srpnja i kolovoza. Na Odgojiteljskom vijeću 20. lipnja 2023. godine usvojen je *Plan i program rada ljeti*. Organizacija rada zaposlenika pripremljena je u skladu s rezultatima ankete za roditelje o korištenju godišnjih odmora roditelja, ali i potreba i prava zaposlenika na godišnji odmor.

Područni objekt Pionir za potrebe roditelja bio je zatvoren od 01. srpnja do 31. kolovoza 2023. godine. Djeca su bila zbrinuta u centralnom objektu uz njima poznate odgojitelje.

Kod organiziranja i planiranja rada ljeti poseban naglasak stavlja se na sigurnost djece. Osiguran je dovoljan broj zaposlenika i pomagača za djecu s teškoćama u razvoju kako bi se omogućilo nesmetano provođenje odgojno-obrazovnog rada i cjelokupnog rada vrtića. Prisutan broj djece bio je manji od planiranog. Otegotna okolnost u planiranju rada zaposlenika bila je pravo zaposlenika na korištenje većeg djela godišnjeg odmora i slobodnih dana. Osim toga jedan odgojitelj koristio je duže bolovanje. U tom slučaju, naročito tijekom srpnja, bilo je potrebno organizirati novi prekovremeni rad odgojitelja i rad u međusmjeni.

Ljetni rad obogaćen je raznovrsnim aktivnostima, poput: igre i istraživanje vode, biljnog i životinjskog svijeta, istraživanje svjetlosti i sjene, igre pijeskom, rastresitim materijalom, različiti pokusi, glazbene aktivnosti, likovne aktivnosti, pokretne igre i igre s pjevanjem, socijalne igre i igre za poticanje grupne kohezije (*Mreža prijateljstva*, *Tko te zvao*, *Tko se sakrio*, igre pantomine, *Čvor*, *Voćna košara* i sl.), različite simboličke igre (*U slastičarnici*, *Kazalište na otvorenom*, kuhinja, vrt...), igre konstruiranja i građenja, aktivnosti na temu promet i prometna sredstva, „starinske igre“ i običaji, sportske aktivnosti i brojne druge. Vrućine su kroz ljeto dosezale i do 35 stupnjeva, što je u takve dane ograničavalo boravak na zraku. Na dvorištima vrtića djeci je pružena adekvatna zaštita i njega. Manji broj djece na igralištu doprinio je kvaliteti igre i cjelokupnoj atmosferi. Tijekom ljeta odvijale su se i pripreme unutarnjeg prostora za početak pedagoške godine (čišćenja, reorganizacije prostornog konteksta, preseljenja odgojitelja i cijele odgojne skupine u druge prostore i sl.). Osobito značajna bila je priprema za rad novog područnog objekta Đalski u kojemu se provodilo kompletno opremanje prostorija vrtića.

Tijekom srpnja u gradu Zaprešiću dogodilo se veće nevrijeme, a nakon toga i učestale olujne kiše. Sve to dovelo je do materijalne štete i nereda na dvorištu vrtića. Nastradala su stabla koja su morala biti srušena, uništeno je panela ograde koja je zamijenjena te je uništeno nekoliko velikih suncobrana i didaktike koja se koristila na boravku na zraku. Vrlo promjenjivo vrijeme s takvim posljedicama zahtijevalo je dodatni trud prisutnih zaposlenika kako bi se sanirale posljedice nevremena. U svemu pomogle su nam službe grada - vatrogasci i komunalni radnici Zaprešić d.o.o.

koji su bili izuzetno suradljivi. Sva djeca bila su zbrinuta bez ozbiljnih posljedica po pitanju fizičkog integriteta, iako su vrlo emotivno doživljavali svaku oluju. Odgojitelji, a i sve ostalo osoblje, bili su izuzetno senzibilizirani za djecu i njihove strahove.

Na dvorištu centralnog objekta odgojno-obrazovni proces organizirao se po različitim centrima aktivnosti, ovisno o tjednim planovima odgojnih skupina i prateći interese djece. Timovi odgojitelja osmišljavali su različite centre aktivnosti koji su se organizirali na mjestima koja su sigurnosno najpovoljnija. Aktivnosti su se prvenstveno planirale u pedagoškoj dokumentaciji koristeći *Ljetni plan rada*. Centri aktivnosti koji su bili najzanimljiviji djeci su: istraživački centar, vodeni centar, sportski centar i mirni kutić. Najveće oduševljenje i ove godine kod djece je izazvao *vodeni dan*.

Roditelji su unaprijed bili upoznati s organizacijom rada i odgojno-obrazovnim djelovanjem u ljetnim uvjetima (mješovite skupine, vremenski uvjeti, sigurnosne i zaštitne mjere, raspored rada odgojitelja itd.). Posebna pažnja posvećena je roditeljima koji su se ove godine po prvi puta susreli s ljetnom shemom rada.

**1.8 Značajni datumi obilježeni u radu s djecom, roditeljima i okruženjem vrtića
Pedagoška godina 2022./2023.**

Rujan:

20.09.- 22.09. rujan 2022.

Poseban događaj: **Tjedan mobilnosti**

Sudjelovale odgojne skupine: Loptice i Sunčeka

Odgojiteljice: G. Škreblin, A. Mihalić, T. Mufić, N. Pap (tema promet)

Listopad:

03.10.2022.

Poseban događaj: **Nastup povodom otvorenja dječjeg igrališta u Zaprešiću**

Sudjelovala odgojna skupina: Sunčeka

Odgojiteljice: T. Mufić, N. Pap

04.10.2022.

Poseban događaj: **Posjet Minipolisu**

Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Pumkins

Odgojiteljice: T. Mufić, N. Pap, Lj. Školnik, S. Šimunić

Stručni tim: pedagog Koller M., logoped Zorko A.

Poseban događaj: **Izlet u Zoološki vrt grada Zagreba**

Sudjelovale odgojne skupine: Krijesnice, Loptice

Odgojiteljice: A. Gabričević, M. Sabolek, G. Škreblin, A. Mihalić

Stručni tim: def. Picak T., zdrav. vod. Mlikotić N.

05.10.2022.

Poseban događaj: **Dječji tjedan**

- posjet TV Zapad

- Jesenske sportske aktivnosti

- njemačko-engleske igre

- Zajedništvo i prijateljstvo – oslikavanje platna

- predstava odgojitelja za djecu „Djed i repa“

- ples uz glazbu

- Likovni kutić – „dječja prava“
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Pumkins
Sudjelovale odgojne skupine: Zmajići, Minions, Die Sterne, Zvončići, Točkice, Slonići
Odgojiteljice: S. Ratkajec, N. Pap, P. Urošević-Ivanuš, A. Huf, G. Hrkać, A. Kosantek, J. Lopatić, M. Domazet, J. Šarušić, G. Maleković, D. Radić, L. Skupnjak
06.10.2022.
<u>Poseban događaj: Svečanost „Grad prijatelj djece“-nagrada za likovni natječaj</u>
Sudjelovala odgojna skupina: Krijesnice
Odgojiteljice: A. Gabričević, M. Sabolek
10.10.2022.
<u>Poseban događaj: Posjet Crkvi i blagoslov kruha</u>
Sudjelovale odgojne skupine: Krijesnice, Loptice, Ptičice
Odgojiteljice: A. Gabričević, M. Sabolek, A. Mihalić, G. Škreblin, V. Šalković, G. Putar
18.10.2022.
<u>Poseban događaj: Jesenska svečanost</u>
Sudjelovale odgojne skupine: Krijesnice, Sunčeka, Loptice, Ptičice
Odgojiteljice: A. Gabričević, M. Sabolek, A. Mihalić, G. Škreblin, V. Šalković, G. Putar, N. Pap, T. Mufić
31.10.2022.
<u>Poseban događaj: Posjet Zagrebačkoj banci povodom dana štednje</u>
Sudjelovala odgojna skupina: Zvončići
Odgojiteljice: J. Lopatić, M. Domazet
Studeni:
08.11. 2022.
<u>Poseban događaj: Izvid komisije društva Naša djeca za ocjenjivanje rezultata akcije „Gradovi općine-prijatelji djece</u>
Posjet dr. M. Hegeduš Jungvirth i dr.sc. A. Mataga Tintor
09.11.2022.
<u>Poseban događaj: Sportski susreti</u>
Sudjelovale odgojne skupine: die Sterne, Sunčeka, Pumkins, Krijesnice, Loptice

Odgojiteljice: G. Hrkać, A. Kosantek, T. Mufić, N. Pap, Lj. Školnik, S. Šimunić, M. Sabolek, A. Gabričević, G. Škreblin, A. Mihalić
11.11.2022.
<u>Poseban događaj:</u> Martinsumzug- šetnja pod lanternama Novim dvorima
Sudjelovala odgojna skupina: die Sterne
Odgojiteljice: G. Hrkać, A. Kosantek
16.11. -17.11.2022.
<u>Poseban događaj:</u> Posjet gradskoj knjižnici Ante Kovačića i ogranku Matice hrvatske
Sudjelovala odgojna skupina: Sunčeka
Odgojiteljice: N. Pap, T. Mufić
Prosinac:
06.12.2022
<u>Poseban događaj:</u> Posjet Sv. Nikole
Na nivou vrtića
Stručni tim: ped. Koller M.
15.12.2022.
<u>Poseban događaj:</u> Humanitarna akcija u sklopu projekta Marijini obroci za Božić-skupljanje prihoda za školovanje afričke djece
Sudjelovala odgojna skupina: Krijesnice
Odgojiteljice: A. Gabričević, M. Sabolek
20.12.-21.12.
<u>Poseban događaj:</u> Predstava odgojitelja za djecu- <i>Jedan zimski dan</i>
Na nivou vrtića
Odgojiteljice: G. Hrkać, M. Sabolek, A. Rebrnjak, T. Čabraja, J. Kranjec
<u>Poseban događaj:</u> Božićne radionice za roditelje i djecu
Na nivou vrtića
Siječanj:
09.01.-13.01.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Škola klizanja na šetnici Zaprešić (škola Surf spot)
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Pumkins, Ptice, Loptice, Krijesnice, die Sterne,

Bubamare, Zmajići, Zvončići
Odgojiteljice: T. Mufić, N. Pap, Lj. Školnik, S. Šimunić, V. Šalković, G. Putar, T. Čabraja, G. Škreblin, M. Sabolek, A. Gabričević, G. Hrkać, A. Rebrnjak, S. Ratkajec, M. Domazet
14.01.-21.01.2023.
<u>Poseban događaj: Zimovanje na Pohorju</u>
Sudjelovala odgojna skupina: Pumkins
Odgojiteljice: S. Šimunić
Veljača:
21.02.2023.
<u>Poseban događaj: Obilježavanje fašnika na zaprešićkoj šetnici</u>
<u>Poseban događaj: Posjet gradonačelniku grada Zaprešića</u>
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Krijesnice
Odgojiteljice: T. Mufić, N. Pap, M. Sabolek, A. Gabričević
22.02.2023.
<u>Poseban događaj: Dan ružičastih majica</u>
Na nivou vrtića
Ožujak:
06.03.-08.03.2023.
<u>Poseban događaj: CAP radionice za djecu</u>
(voditeljice: A. Rebrnjak, G. Škreblin, S. Ratkajec, T. Picak
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Krijesnice, Loptice, Bubamare, Pumkins, die Sterne
Odgojiteljice: N. Pap, T. Mufić, A. Gabričević, M. Sabolek, T. Čabraja, G. Škreblin, A. Rebrnjak, Lj.Školnik, S. Šimunić, G. Hrkać
13.03.-17.03.2023.
<u>Poseban događaj: Škola plivanja (škola Surf spot)</u>
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Pumkins, Ptičice, Loptice, Krijesnice, die Sterne, Bubamare, Zmajići, Zvončići
Odgojiteljice: T. Mufić, N. Pap, Lj. Školnik, S. Šimunić, V. Šalković, G. Putar, T. Čabraja, G. Škreblin, M. Sabolek, A. Gabričević, G. Hrkać, A. Rebrnjak, S. Ratkajec, M. Domazet

Travanj
27.04.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Posjet Osnovnoj školi Antuna Augustinčića u Zaprešiću
Sudjelovale odgojne skupine: Loptice, Sunčeka, Pumkins, Krijesnice, die Sterne
Odgojiteljice: T. Čabraja, G. Škreblin, T. Mučić, N. Pap, S. Šimunić, Lj. Školnik, M. Sabolek, A. Gabričević, G. Hrkać i logopedinja A. Zorko
Svibanj
09.05.-19.05.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Škola rolanja (Škola Surf spot)
Sudjelovale odgojne skupine: Sunčeka, Pumkins, Ptičice, Loptice, Krijesnice, die Sterne, Bubamare, Zmajići, Zvončići
Odgojiteljice: T. Mučić, N. Pap, Lj. Školnik, S. Šimunić, V. Šalković, G. Putar, T. Čabraja, G. Škreblin, M. Sabolek, A. Gabričević, G. Hrkać, A. Rebrnjak, S. Ratkajec, M. Domazet
24.05.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Olimpijada vrtića Videk i Maslačak
Odgojne skupine: Krijesnice, Loptice, Sunčeka, die Sterne, Pumkins
Odgojiteljice: M. Sabolek, A. Gabričević, G. Škreblin, T. Čabraja, T. Mučić, N. Pap, G. Hrkać, A. Kosantek, S. Šimunić, Lj. Školnik
Lipanj:
07.06.2023
<u>Poseban događaj:</u> Fotografiranje skupina
<i>Na nivou vrtića</i>
14.06.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Predstava Jozo Bozo
Sudjelovale odgojne skupine: Medvjedići, die Sterne, Ježići, Cvijetići
Odgojiteljice: M. Stojičević, G. Hrkać, J. Kranjec, A. Kosantek, Đ. Vugec, Lj. Mišković, S. Bregeš
15.06.2023.
<u>Poseban događaj:</u> Završna svečanost predškolskih skupina
Sudjelovale odgojne skupine: Pumkins i Krijesnice (gradska knjižnica A. Kovačića), Sunčeka

(Vršilnica), die Sterne (u vrtiću)
Odgojiteljice: N. Pap, T. Mufić, S. Šimunić, Lj. Školnik, A. Gabričević, M. Sabolek, G. Hrkač, A. Kosantek
Promocija rječnika „Kaj je to?“ skupine Sunčeka u suradnji s ogrankom Matice hrvatske u Zaprešiću

1.9. Rad Odgojiteljskog vijeća

U pedagoškoj godini 2022./2023. održano je **šest** sjednica Odgojiteljskog vijeća. Odgojitelji su se već prijašnjih godina izjasnili o potrebi manjeg broja sjednica, stoga su one trajale duže zbog niza aktualnosti. Broj članova Odgojiteljskog vijeća je **36**. Na njima je prosječno bilo prisutno 80,01% članova. Sadržaji rada *Odgojiteljskog vijeća* bili su:

- Prijedlog *Godišnjeg plana i programa rada ustanove i Kurikula DV Maslačak*;
- Donošenje Plana stručnog usavršavanja - individualni, u i izvan ustanove;
- Izvještavanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnateljice sa stručnih skupova;
- Imenovanje povjerenstava za stažiranje i programa stažiranja za odgojitelje pripravnike
- Informiranje o projektima koji se realiziraju u vrtiću;
- Stručna tema – *Poticanje govorno jezičnog razvoja djece* – logopedinja Anja Zorko te osvrt odgojiteljica Gordane Škreblin i Maje Domazet
- *Kultura ustanove* – izlaganje odgojiteljice Ljubice Školnik, pedagoginje Matee Koller i ravnateljice
- Upoznavanje s osobitostima posebnog sportskog programa i važnost tjelesnog vježbanja djece – osvrt odgojiteljica Tamare Čabraja, Gordane Maleković, Gordane Škreblin i Petre Urošević Ivanuš
- *Organizacija rada s potencijalno darovitom djecom* - izlaganje odgojiteljice Gordane Škreblin
- Izvještaji s refleksivnih i fokus grupa
- Polugodišnji izvještaj GPP DV Maslačak;
- Stručna tema *Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece: mogućnosti implementacije u RPOO* – gost predavač prof.dr. sc. Dejana Bouillet
- Raspored rada odgojitelja za novu pedagošku godinu;
- Donošenje Ljetnog plana rada;
- Izvještaj o Ljetnom planu i programu rada;

- Suradnja s roditeljima;
- Suradnja s društvenom sredinom vrtića i lokalnom zajednicom;
- Aktualnosti u radu s djecom;
- Valorizacija Godišnjeg plana i programa DV Maslačak;
- Upoznavanje s prijavom projekta *Snaga različitosti – „Strength of diversity“* u sklopu prijave za program Erasmus+ - Ključna aktivnost 1 za područje odgoja i općeg obrazovanja – Ljubica Školnik odgojitelj mentor
- Izvještaj o istraživanju MORENEC – Maja Domazet- odgojitelj mentor
- Usvajanje Godišnjeg izvješća GPP-a DV Maslačak
- Informacije o novom ustrojstvu ustanove - otvaranje novog područnog objekta Đalski
- Izlaganje odgojiteljice mentorice na temu *Humanost od malih nogu* nije se realizirala zbog drugih prioriteta, no odgojitelji su kroz Kurikulume svojih odgojnih skupina itekako planirali sadržaje vezane za teme *Siguran vrtić*.

Krajem kolovoza održano je Odgojiteljsko vijeće s novim zaposlenicima.

1.10. Rad Upravnog vijeća

Upravno vijeće DV Maslačak sastoji se od **sedam** članova kojeg su činili predsjednik Damir Horvat, zamjenik Goran Hotko, Ivona Miletić i Marcela Krasnić - predstavnici osnivača, Ivana Ružman - predstavnik roditelja te Ana Gabričević i Jasna Šarušić - predstavnici Odgojiteljskog vijeća. Članovi Upravnog vijeća odgovorno obavljaju svoje obaveze. Pružaju veliku pomoć i podršku sudjelovanjem u raspravama te donošenju odluka. Predstavnici Upravnog vijeća sudjeluju u razgovorima s kandidatima koji se javljaju na natječaje za zapošljavanje prema *Procedurama zapošljavanja*. Sindikalna povjerenica – predstavnik Radničkog vijeća pozivana je na sastanke Upravnog vijeća i sudjelovala je u njegovom radu. Tajnica vrtića ažurno vodi zapisnike svih sastanaka, priprema sjednice Upravnog vijeća u suradnji s ravnateljicom i predsjednikom.

Od 01. rujna 2022. godine do 31. kolovoza 2023. godine održano je 12 sjednica Upravnog vijeća od čega tri tzv. elektronske. Na sjednicama je u prosjeku prisustvovalo 91,8 % članova. Na sjednicama je rješavana sljedeća problematika:

- Usvajanje *Godišnjeg plana i programa rada i Kurikula* DV Maslačak;
- Donošenje Financijskog plana ustanove, financijska izvješća;
- Financijske odluke vezane uz materijalna prava zaposlenika;
- Odluke vezane uz realizaciju Financijskog plana vrtića;

- Izvješće o inventurama u vrtiću;
- Kadrovska problematika (natječaji);
- Sklapanje ugovora o radu (rad na određeno i neodređeno vrijeme);
- Rješavanje zakonskih i ostalih aktualnosti;
- Usvajanje Godišnjeg financijskog izvješća;
- Prijedlog plana upisa djece za pedagošku godinu 2023./2024.;
- Izvještaji Povjerenstva za prijem djece u vrtić;
- Izvješća o realizaciji programa;
- Plan rada za ljetno 2023. godine;
- Plan kapitalnih ulaganja u objekte
- Izmjene i donošenje legislative ustanove
- Usvajanje *Izvještaja Godišnjeg plana i programa rada DV Maslačak*

Ravnateljica je uz odluke Upravnog vijeća imenovala više radnih povjerenstava vezanih za djelokrug rada ustanove npr. Povjerenstvo za upise, Povjerenstvo za odabir ponuda dodatnih programa i sadržaja za djecu (tzv. Vijeće roditelja) itd.

1.11. Skup zaposlenika

O aktualnostima i događanjima u vrtiću zaposlenici su redovito informirani putem oglasnih ploča i mjesečnog plana događanja u vrtiću. Najčešće su se koristile Whats App grupe koje je ravnateljica oformila sa zaposlenicima. Zaposlenici su vrlo često obavještavani i putem elektroničke pošte.

U suradnji sa sindikalnom povjerenicom zaposlenici su informirani na radnim sastancima o sadržaju *Kolektivnog ugovora*, provođenju zaštite na radu i provođenju mjera sigurnosti. Održane su dvije radionice za sve zaposlenike - *Pružanje prve pomoći i hitna stanja u dječjem vrtiću* koje je vodila zdravstvena voditeljica te **komunikacijske radionice** kao doprinos kulturi ustanove koje su vodile odgojiteljice Marta Sabolek, Ankica Huf i Petra Urošević Ivanuš.

Održano je nekoliko neformalnih i formalnih druženja zaposlenika: Božićni domjenak, oproštaji sa zaposlenicima koji su otišli u mirovinu (Katica Virag, Ana Mihalić, Tanja Štok i Jadranka Lopatić), izlet zaposlenika, podjela jubilarnih nagrada i zajedničke večere.

Potpisivanjem *Kolektivnog ugovora* ostvarena su prava zaposlenika i organiziran je sistematski pregled za polovicu zaposlenika. Takvom organizacijom sistematskih pregleda osigurava se obavljanje istoga svake dvije godine.

Pred kraj pedagoške godine, a zbog otvaranja novog područnog objekta sazvan je Skup zaposlenika kako bi se međusobno upoznali novi zaposlenici i kako bi ih se sve informiralo o Sigurnosno zaštitnim protokolima, radnim ulogama i pripremama za novi ustroj rada DV Maslačak.

1.12. Sastanci voditelja

Sastanci voditelja održani su osam puta tijekom godine o čemu se vodio zapisnik. Na sastancima su zajednički rješavani organizacijski problemi specifični za pojedine lokacije. Raspravljalo se o realizaciji sati rada i zamjenama za odsutne odgojitelje, organizaciji rada, zaduženjima zaposlenika, o zadacima iz *Godišnjeg plana i programa* vrtića, anketama za roditelje i drugo. Puno informacija sve češće se izmjenjuje putem e-mailova ili WhatsApp grupa, što se organizacijski pokazalo najučinkovitijim.

1. 13. Sastanci stručnog tima

Zbog koordinacije u realizaciji postavljenih zadaća iz *Godišnjeg plana i programa* ustanove stručni tim vrtića održao je 11 sastanaka tijekom godine za koje su pisani zapisnici i redovito je predlagan Plan mjesečnih događanja. Na nekim neformalnim sastancima bili su prisutni i drugi zaposlenici kada su to zahtijevale aktualnosti u vrtiću. Tim se neformalno sastajao i puno češće, a najmanje jednom tjedno. Zbog nedostatka svih struktura članova stručnog tima, ali i objektivnih okolnosti, često su sastanci bili uz nepotpunu prisutnost svih članova. Mnoge informacije i radni zadaci rješavali su se prema prioritetima.

Zaključci sastanaka stručnog tima redovito su upisivani u zapisnike, a zatim su se i ostali zaposlenici upoznavali sa zaključcima putem oglasnih ploča, elektroničke pošte ili WhatsApp grupa te kroz individualne razgovore ili radne dogovore. Često je analiziran rad s djecom s teškoćama u razvoju, problemi u komunikaciji sa zaposlenicima i roditeljima te organizacija posebnih aktivnosti.

Radno vrijeme stručnog tima je fleksibilno, no ove pedagoške godine nastojalo se držati dogovorenog rasporeda odlazaka na područni objekt i rad u kasnijoj popodnevnoj smjeni jednom tjedno.

Iako u nepunom sastavu, stručni tim je zadatke vezane za neposredni rad s roditeljima, odgojiteljima i djecom nastojao maksimalno realizirati, uz mnoge izazove vezane za ostale poslove i zadatke u vrtiću koji se tiču organizacije rada ustanove i suradnje s lokalnom zajednicom.

1. 14. Tim za kvalitetu

Tim za kvalitetu djeluje duži niz godina u DV Maslačak i provodi samovrednovanje ustanove. U pedagoškoj godini 2022./2023. djeluje u sastavu: predstavnici Odgojiteljskog vijeća pedagoginja Matea Koller, odgojitelji Petra Urošević Ivanuš, Ljubica Školnik i Đurđica Vugec, predstavnici administrativno tehničkog osoblja tajnica Mirela Radanović i pomoćna kuharica Danijela Saić, predstavnik roditelja Helena Božić, predstavnik lokalne zajednice Maja Jurenić (Gradska knjižnica A. Kovačić) i Gordana Anna Hübl ravnateljica. Sastancima Tima za kvalitetu u odsutnosti nekih članova sudjelovali su i pedagoginja Ana Kovač, odgojiteljica Nada Pap i spremačica Vesna Topić. Umjesto predstavnika roditelja gospođe Helene Božić sudjelovala je gospođa Sandra Kolanović.

Tim za kvalitetu sastao se dva puta tijekom pedagoške godine. Na prvom sastanku predložen je *Razvojni plan ustanove* i prioritetno područje unapređenja kvalitete. Članovi Tima osvrnuli su se na dotadašnje aktivnosti. Odgojiteljica Ljubica Školnik izvijestila je o radu fokus grupe koja je djelovala tijekom prošle pedagoške godine i navela kako se nisu postigli značajni pomaci u ostvarenju cilja. Komunikacija među zaposlenicima se ističe kao područje na kojem je potrebno uložiti dodatne napore. Zaključci prošlogodišnje ankete za zaposlenike ukazuju na to kako je potrebno više raditi na komunikaciji među zaposlenicima, međuljudskim odnosima te osnaživanju ljudi za iznošenje vlastitog mišljenja.

Zatim su izneseni prijedlozi za donošenje Razvojnog plana ustanove te je donesena odluka o prioritetnom području unaprjeđenja – Tim za kvalitetu i ove pedagoške godine nastavlja se intenzivno baviti kulturom ustanove. Razvojni ciljevi bili su: jačanje vještina otvorene i konstruktivne komunikacije, stvaranje i njegovanje vlastite tradicije te razvoj timske kohezije. U sklopu ostvarivanja prvog navedenog cilja (te s obzirom na prošlogodišnje rezultate fokus grupe) tijekom pedagoške godine provedene su četiri komunikacijske radionice za sve zaposlenike vrtića na kojima smo se bavili asertivnom komunikacijom i JA-porukama. Organizatorice i voditeljice radionica bile su odgojiteljice Ankica Huf, Marta Sabolek te Petra Urošević Ivanuš. Tradicija ustanove njegovala se kroz organizaciju nekoliko ispraćaja zaposlenika pri odlasku u mirovinu, dok se timska kohezija poticala i razvijala kroz božićni domjenak, zajednički izlet zaposlenika te stvaranje himne vrtića.

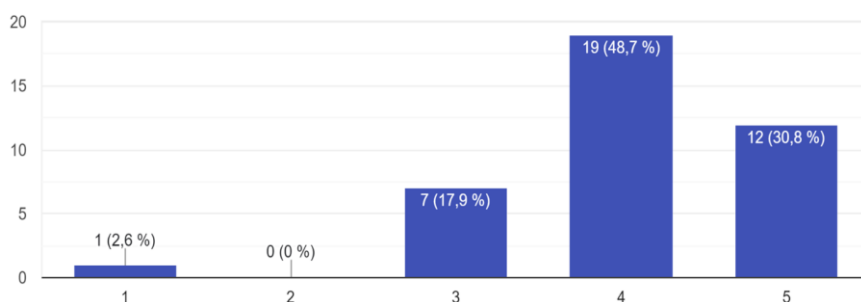
Na kraju pedagoške godine proveden je anketni upitnik za zaposlenike, a na posljednjem sastanku Tima za kvalitetu izneseni su i rezultati upitnika. Zaključeno je kako postoje značajni pozitivni pomaci u unaprjeđenju kulture ustanove. Oko 70% odgovora u anketi odgovara visokom stupnju slaganja (Slažem se (4) i U potpunosti se slažem (5)), što donosi vrlo dobre rezultate anketnog upitnika. Kao prijedloge za zajedničke aktivnosti zaposlenici navode domjenke, izlete, team buildinge, druženja, radne i humanitarne akcije – aktivnosti koje su se većinom i do sada provodile.

Ankete su pokazale da veći broj zaposlenika ima potrebu i nadalje raditi na razvoju suradničkih odnosa

u vrtiću.

Razvijamo li suradničke odnose?

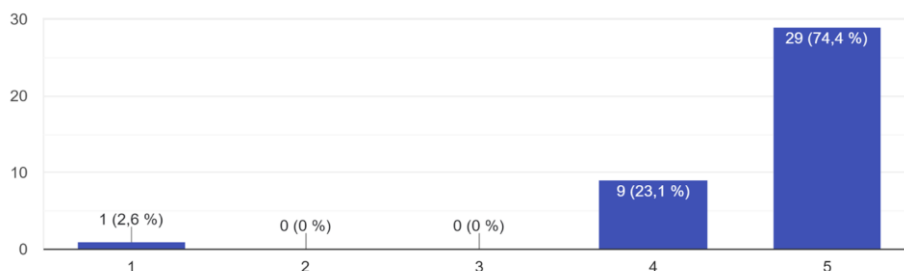
39 odgovora



Većini zaposlenika (74%) vrlo je važno stvaranje i njegovanje vlastite tradicije i prepoznatljivosti našeg vrtića u lokalnoj zajednici kao sljedećem bitnom cilju u razvoju kulture ustanove.

Koliko Vam je važno stvaranje i njegovanje vlastite tradicije i prepoznatljivosti našeg vrtića u lokalnoj zajednici?

39 odgovora

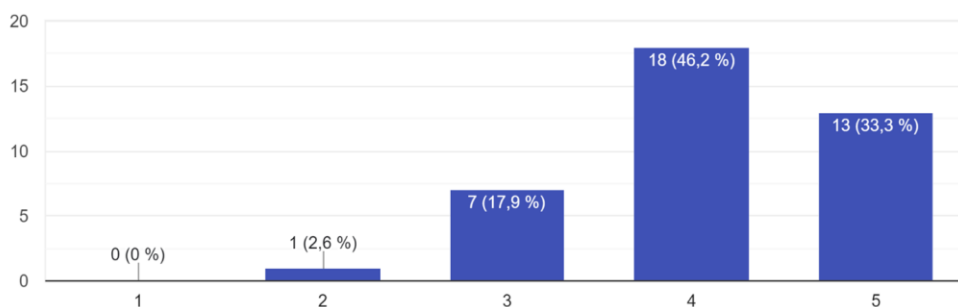


Zaključeno je kako i nadalje prioritarno područje unaprjeđenja vrtića treba ostati kultura ustanove. Analizirana je prošlogodišnja anketa za zaposlenike na temelju koje su se predložile metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva *Razvojnog plana ustanove*. Tim je zaključio da kako su svi razvojni ciljevi i aktivnosti iz Razvojnog plana ustanove ostvareni.

Zaposlenici su pretežito srednjom do vrlo dobrom ocjenom procijenili vrtićko ozračje što ostavlja prostora za napredak i unaprjeđenje.

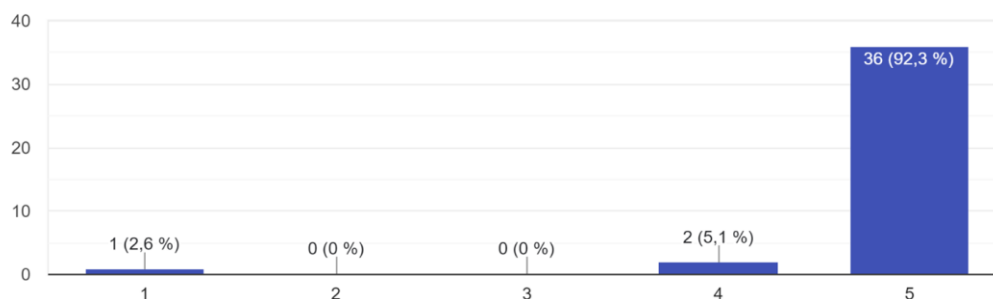
Je li ozračje u kojemu radim ugodno i poticajno?

39 odgovora



Vrlo visoko procijenili su spremnost i odgovornost svakog pojedinca za ugodno i poticajno radno okruženje što će svakako pozitivno doprinijeti ostvarivanju daljnjih ciljeva unaprjeđenja kulture ustanove.

Svaki djelatnik naše ustanove odgovoran je za ugodno i poticajno radno okruženje.
39 odgovora



Na kraju, budući da je kultura ustanove područje na kojem je potrebno kontinuirano raditi kako bi se ostvarili i zadržali pozitivni rezultati, te s obzirom na otvaranje novog područnog objekta DV „Maslačak“ i zapošljavanje novog kadra, Tim za kvalitetu procijenio je da će se kao prioritarnim područjem unaprjeđivanja ustanove u idućoj pedagoškoj godini i nadalje baviti kulturom ustanove ta razvojem zajedničke, timske kohezije.

RAZVOJNI PLAN USTANOVE

PRIORITYETNA PODRUČJA UNAPREĐENJA	RAZVOJNI CILJEVI	METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	POTREBNI RESURSI	DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU
KULTURA USTANOVE	Jačanje vještina otvorene i konstruktivne komunikacije	Komunikacijske radionice za sve zaposlenike održati u manjim grupama Pozitivne i motivacijske poruke po prostorima vrtića Osobno njegovanje pristojne i dosljedne komunikacije	- voditelji radionica - literatura na temu komunikacije - osobe zadužene za biranje i dizajniranje prostora s porukama	30. lipnja 2023. godine	Anketa za sve zaposlenike	Ravnateljica, pedagoginja, odgojitelji M. Sabolek, A. Huf, N. Pap, V. Šalković, G. Putar, Đ. Vugec, P. Urošević Ivanuš; Lj. Školnik, svi zaposlenici
	Stvaranje i njegovanje vlastite tradicije	Oproštaji sa zaposlenicima koji odlaze u mirovinu – prigodni program Obilježavanja rođendana i ostalih veselih događaja Rituali vezani za potpore u slučajevima tužnih događaja Posebni dani/javni događaji DV Maslačak	- radno vrijeme zaposlenika - slobodno vrijeme zaposlenika - financijska sredstva - osobe zadužene za osmišljavanje rituala i motiviranje zaposlenika	30. lipnja 2023. godine	Realizirane akcije, izleti, uvedeni rituali koji ne remete odgojno obrazovni rad i radne obaveze svih zaposlenika, zapisnici s radnih dogovora	Stručni tim, Etičko povjerenstvo, odgojiteljica Školnik, voditelji odg. skupina referent za administrativno financijske poslove
	Razvoj timske kohezije	Himna vrtića, Eko akcije, Humanitarne i radne akcije, Domjenci, Izleti zaposlenika, Odlazak zaposlenik u kazalište	- angažiranje glazbenika, - vrednovanje dodatnog rada zaposlenika, - organizatori timskog rada, - organizacija cateringa – financijska sredstva	30. lipnja 2023. godine	Snimka himne vrtića, vidljivi rezultati provedenih akcija	Ravnateljica, tajnica, zdravstvena voditeljica, svi zaposlenici referent za administrativno financijske poslove

II MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. Materijalno tehnički i sigurnosni uvjeti

U predškolskoj ustanovi nužno je pridržavati se rokova vezanih uz ispitivanja strojeva, alata i instalacija, kao i obavljati redovito servisiranje svih uređaja. Sav taj proces zahtjeva ažuriranje podataka i vođenje zapisnika, kontakte sa službama, izvođačima radova i sudjelovanje u nadzoru istog, što su obavljali tajnica, domar i ravnateljica te po potrebi i drugi zaposlenici. Time se vodi računa o zaštiti na radu za sve zaposlenike, ali i ostale sudionike odgojno-obrazovnog procesa.

Sigurnost djece iznad svega obaveza je svih zaposlenika, a dužnost je ravnateljice ukoliko je potrebno upozoriti na Kućni red i Sigurnosne protokole sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa, ali i na obaveze zaposlenika, kako bi se maksimalno zaštitili svi korisnici ustanove.

Financijski izdaci za različite ateste, potvrde i servisiranje pozamašno opterećuju proračun vrtića, no planiraju se u godišnjem financijskom planu.

2.2 Financiranje organizacije rada

Financiranje djelatnosti uređeno je ugovornim odnosom s osnivačem (Grad Zaprešić). Ekonomska cijena mijenja se obzirom na društvene promjene i promjene u ustroju ustanove. Njome se zadovoljavaju nužni kriteriji za ostvarivanje programa, prije svega materijalna prava zaposlenika, namirnice, sredstva za čišćenje i higijenske potrepštine, režijski troškovi, komunalne pristojbe, grijanje, popravci i servisi, oprema vrtića i zdravstvene usluge.

Izvan ekonomske cijene, osnivač vrtića Grad Zaprešić financira rad asistenata za djecu s teškoćama u razvoju i kapitalna ulaganja. Od doznačenih sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja za financiranje javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju nabavljen je potrošni i didaktički materijal te su se financirale edukacije odgojno-obrazovnog kadra.

Grad Zaprešić i proračunski korisnici (između ostalih i DV Maslačak) primjenjuju riznično financijsko poslovanje, prema kojemu se realiziraju planirani troškovi.

Prema općinama Brdovec i Marija Gorica ispostavljaju se računi za troje korisnika vrtićkog programa.

Tablica 2.1. Učešće roditelja i grada u financiranju djelatnosti

PRIHODI	UČEŠĆE U %
GRAD ZAPREŠIĆ	72, 80 %
RODITELJI	27, 20 %

Praćenje rashoda organizirano je prema izvorima financiranja, tako da se jedan rashod financijski prati na četiri do pet izvora financiranja. Realizacija financijskog plana prati realne troškove kroz svaki mjesec i nastoji se vrlo racionalno postupati prateći prihode i rashode. Financijski plan ustanove i plan nabave ima svoje prioritete gledajući financijsku, a ne pedagošku godinu.

2.3. Nabava, oprema i kapitalna ulaganja

Kapitalno ulaganje grada Zaprešića izgradnja je novog područnog objekta DV Maslačak i njegovo opremanje. Povremeno je organiziran obilazak gradilišta, predlagane su intervencije u skladu s građevinskim mogućnostima, a obavljena je i nabave za opremanje novog vrtića.

Prostorno okruženje čini važan segment kulture ustanove tj. kvalitete života i učenja djeteta u vrtiću, stoga se na kvaliteti prostornog i materijalnog konteksta radi timski i kontinuirano.

Iz Godišnjeg plana i programa rada DV Maslačak realizirano je:

- Soboslikarski radovi u sobama dnevnog boravka djece 2, 3 i 4 tzv. stari dio
- Izmjena zidnih obloga u sobama 2, 3 i 4 tzv. stari dio
- Postavljanje štitnika za radijatore u sobama 3 i 4 tzv. stari dio
- Rekonstrukcija i sanacija sanitarnog čvora u jaslicama u starom djelu vrtića
- Sadnja novih nasada na dvorištu vrtića
- Izmjena dotrajale sanitarne opreme u dječjim sanitarnim čvorovima i sanitarnim čvorovima za zaposlenike te u kuhinji
- Nabava potrošnog i didaktičkog materijala za sve odgojne skupine
- Nabava nove stručno pedagoške literature
- Servis automobila
- Zaštitna odjeća i obuća za zaposlenike
- Uredski namještaj (uredski stolci za sobe stručnih suradnika i zdravstvene voditeljice)
- Računala za odgojitelje i domara

Neplanirano:

- Soboslikarski radovi za cijeli dograđeni tzv. novi dio vrtića
- Popravci uređaja u centralnoj kuhinji
- Popravak dječje fontane za pitku vodu na dvorištu
- Pokrivala za pješčanike na dvorištu

- Popravci informatičke opreme.

U DV Maslačak četiri su odgojne skupine djece bile smještene u minimalnom prostoru u dva četverosobna stana na Trgu mladosti 9. Sada osnivač vrtića Grad Zaprešić planira potpunu rekonstrukciju PO Pionir na Trgu mladosti 9 te se u novoj pedagoškoj godini ne planira odvijati odgojno-obrazovni rad na toj lokaciji.

U centralnom objektu šest soba dnevnog boravka ima kvadraturu soba u prosjeku od 40 m², jer je vrtić građen sedamdesetih godina prošlog stoljeća po tadašnjim standardima. U takvim uvjetima trebalo je uložiti poseban trud kako bi se stvorili uvjeti za siguran boravak djece. Osnivač je upoznat da je trenutno u DV Maslačak deset soba dnevnog boravka djece neadekvatne kvadrature. Odgojitelji su postojeće prostorne uvjete estetski i funkcionalno prilagodili potrebama djece.

U organizaciji prostora vodilo se računa da svaka soba ima neke specifične centre koji proizlaze iz interesa djece. Mali prostor i potreba reorganizacije prostora u toku dana te nedostatak sportske dvorane, odnosno polivalentnih prostora, traži kreativnost i ulaganje puno truda u podizanju kvalitete i funkcionalnosti prostora. Roditelji u tome pomažu i zapažaju kvalitetu i trud koji se ulaže u prostorni kontekst, ali uočavaju i probleme koji proizlaze iz skučenosti i ograničenosti materijalnih sredstava. Odgojitelji ističu potrebu za daljnje prostorne intervencije zbog sigurnosti jasliske djece u hodniku centralnog vrtića te na dvorištu centralnog objekta. Predlaže se postavljanje zaštitnih pregrada. Ujedno prostor za jaslisce u dvorištu centralnog objekta je neadekvatan zbog asfaltne podloge. I dalje na dvorištu nedostaje dovoljno sjenila za djecu, posebice nakon ljetne nepogode.

III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Bitne zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unaprjeđenje fizičkog zdravlja djeteta, sprječavanje nastanka bolesti i povreda, zadovoljavanje primarnih potreba djeteta te planiranje i provođenje zdrave prehrane. Naglasak je također stavljen na stvaranje sigurnog okruženja za boravak djece pojačanim mjerama zaštite, kao i kontinuiranim radom na usvajanju zdravih navika i stilova života (svakodnevna tjelesna aktivnost, boravak na zraku, odgovarajuća prehrana, odmor, samozaštitne vještine) kako bi se dodatno doprinijelo jačanju dječjeg organizma i sprečavanju bolesti.

3.1. Promicanje zdravih stilova života s naglaskom na unaprjeđenjem kvalitete prehrane djece

Svjesni svoje uloge u formiranju zdravih prehrambenih navika djece i utjecaja na zdravlje kontinuirano se trudimo unaprijediti taj važan segment dječjeg razvoja. Prehrana djeteta u vrtiću podrazumijeva zadovoljavanje dnevnih energetske i nutritivne potrebe djece, ali je i značajan dio odgojno-obrazovnog procesa u kojem dijete stječe znanja, vještine i sposobnosti i formira stavove o važnosti zdrave prehrane.

Odgjitelji navode mnoge aktivnosti koje su provodili s djecom tijekom cijele godine, a ponajviše u tzv. "Zdravom tjednu" u mjesecu travnju kada se obilježava Svjetski dan zdravlja. Takva praksa je zaživjela unazad 3 godine uslijed suradnje sa Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo uključivanjem u projekt „Živjeti zdravo“. Najčešći ciljevi aktivnosti bili su poticanje djece na konzumaciju raznovrsne hrane, upoznavanje različitih namirnica i njihov utjecaj na zdravlje, stvaranje ugodne i poticajne atmosfere blagovanja. Različitim metodama i načinima motivacije (pranje zubi nakon doručka, tjelovježba prije doručka, fleksibilno vrijeme doručka i dr.) potaknulo se da sada puno više djece doručkuje u vrtiću. Novouvedene namirnice i jela (omleti sa sirom i povrćem, zobena kaša, prosena kaša, pileća pašteta, pašteta od tune i slanutka, nove recepture kolača) u početku su stvarale otpor kod neke djece, ali postupno su dobro prihvaćene. Neke od istaknutih aktivnosti su bile: simboličke igre kuhanja, serviranja, hranjenja lutkica, razgovori i pjesmice o zdravoj hrani, igrokazi sa voćem i povrćem, izrada plakata Piramide prehrane, uzgoj sadnica i praćenje rasta do konzumacije, priprema i degustacija sokova, voćnih salata, smoothiea, kompota, čajeva, meda od maslačka, imenovanje obroka likovima iz crtića, tematske jedinice Zdravi tanjur, Jedem dugu, Svaki dan pet na pet, Voćno lice, Tužni kelj, Vegetable box, igre Doručak s dvora, Zdravi restoran, Tržnica, Bonton za stolom, i dr. Većina odgojitelja smatra da su najdjelotvorniji poticaj za usvajanje i konzumaciju namirnica i obroka kontinuirani motivacijski razgovori, poticaji i pohvale te zajednička priprema i degustacija namirnica, napitaka ili

cjelokupnog obroka. Kao dodatan poticaj djeci navode i uključenost roditelja, zdravstvene voditeljice ili kuharice kao gosta u skupini pri zajedničkoj pripremi.

Analizom Lista praćenja konzumacije hrane te podacima dobivenih iz Ankete za roditelje također su potvrđeni pozitivni pomaci u prihvaćanju i konzumaciji novih uvedenih namirnica i jela i potvrđeno je sveukupno zadovoljstvo roditelja jelovnicima i prehranom djece u vrtiću. Maštoviti načini i aktivnosti motivacije djece od strane odgojitelja, priprema hrane i degustacija kroz kulinarske radionice pridonijeli su lakšem ostvarivanju toga cilja.

3.2. Očuvanje i unapređenje zdravlja djece pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem djetetovih primarnih i razvojnih potreba

Kvalitetno zadovoljavanje primarnih potreba djece u vrtiću čini važan segment brige o djetetovom zdravlju, ali i kvalitete života djeteta u vrtiću, te stvaranja kulturnih navika. Odgojitelji smatraju da su i ove godine vrlo kvalitetno uspjeli zadovoljavati primarne potrebe djece i kroz taj segment rada direktno pozitivno utjecati na rast i razvoj i zdravlje djece.

3.2.1 Planiranje prehrane, konzumacija obroka, kultura blagovanja

Prehrana je planirana prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane u dječjim vrtićima s mogućnošću prilagodbe jelovnika prema individualnim potrebama djeteta (alergije na hranu). Jelovnici su planirani dvotjedno i bazirani na svježem sezonskom voću i povrću, žitaricama i uglavnom lako probavljivom mesu (junetina, piletina, puretina i riba). Prilikom planiranja jelovnika vodilo se računa i o običajima vezanima tradicionalno za hranu (Dani kruha, fašnik i sl). Sve skupine imaju organizirani obrok u sobama dnevnog boravka, voda i voće su djeci dostupni tijekom cijelog dana. Osiguran je fleksibilan ritam izmjene obroka u odgojnim skupinama. U jaslicama u periodu adaptacije kroz tri mjeseca ručak je organiziran nešto ranije, u 11 sati, što se postepeno pomicalo prema potrebama djece. Postoji manji broj djece (po skupini jedno ili dvoje djece) koja odbijaju vrtićku hranu u potpunosti ili konzumiraju jednu ili najviše dvije namirnice u obrocima. Djeca na nove namirnice pokazuju otpor, ali uz veći angažman odgojitelja djece postepeno prihvaćaju nove okuse i namirnice.

Kako i odraslima, tako i djeci važan je prostor u kojem blaguju, atmosfera, kvaliteta obroka kao i estetika stola (salvete, način serviranja, pribor za jelo i sl.) Praćenjem konzumacije obroka kroz godinu vidljiv je napredak djece u korištenju pribora za jelo, samostalnost pri konzumaciji obroka, sortiranju ostataka hrane u za to predviđene posude. U jaslicama je potrebna pomoć odgojitelja pri konzumaciji obroka i usvajanju dobrih navika. Veći broj djece ima usvojenu naviku pranja ruku, pije iz čaše, samostalnom korištenju žlice. Veliku

ulogu u učenju imaju odgojitelji koji su aktivno uključeni u kulturu blagovanja i time daju pozitivan primjer djeci. Dogovoreni elementi kvalitete vezani uz kulturu blagovanja, vrijeme uzimanja obroka, podizanje razine samostalnosti se poštuju i prilagođeni su razvojnim sposobnostima djece.

Početkom pedagoške godine, s ciljem smanjenja uporabe plastike, uvedeno je individualno nošenje bočica s vodom koje je prema procjeni odgajatelja primjereno zadovoljilo djetetove potrebe za tekućinom.

3.2.2. Zadovoljavanje potrebe za snom i odmorom

Izmjena igre i dnevnog odmora provodila se poštujući pravila o individualnim potrebama djeteta. Dnevni odmor je organiziran prema već tradicionalnom ritmu spavanja, a za stvaranje ugodne atmosfere za san odgojitelji su najčešće koristili pričanje ili slušanje priča, instrumentalnu muziku, vođene fantazije, a neki navode i Mindfulness vježbe i tzv. kino iz kreveta. Djeca koja nemaju potrebu za snom i dnevnim odmorom, predškolske i mješovite skupine, bave se mirnim aktivnostima: čitanje priča, slušanje priča, likovne aktivnosti, igre početnog čitanja i pisanja, društvene igre i sl. Praćenjem ritma spavanja po skupinama kroz godinu uočeno je da se poštuju dogovoreni elementi kvalitete vezani za higijenu spavanja tj. da djeca biraju svoje mjesto za spavanje i da imaju svoj krevetić i istu posteljinu na kojoj spavaju cijeli tjedan. Jedini nedostaci uočeni su vezano uz veliki broj djece u malom prostoru te se stvara premali razmak između krevetića. Tijekom Zdravog tjedna petak je bio dan nazvan Pospani petak te su odgajitelji provodili aktivnosti s djecom vezane za tu temu, razgovarali o važnosti odmora i sna za dječje zdravlje, uvodili neke nove načine i tehnike umirivanja (Mindfulness, vođene fantazije, osluškivanje rada srca i disanja i dr.)

3.2.3 Boravak na zraku, svakodnevna tjelesna aktivnost

Kao bitan zadatak ove pedagoške godine u promicanju zdravih stilova života također je stavljen naglasak na važnost boravka na zraku i tjelesnih aktivnosti, kao i važnog preventivnog zadatka u sprečavanju respiratornih bolesti i jačanju dječjeg imuniteta. Boravak na otvorenom planiran je po svim vremenskim uvjetima (osim jakog vjetra, magle, temperature ispod -10 stupnjeva) uz upute da djeca imaju prikladnu odjeću i obuću. Osim toga tri skupine su prakticirale boravak na zraku i po kišnom vremenu prije čega su s roditeljima napravile dobru pripremu vezano uz donošenje kabanica i čizmica, dogovorile pravila u određenim situacijama (nedonošenje opreme, čišćenje i odlaganje), a vrtić je osigurao prostor i vješalice za odlaganje i sušenje kabanica i čizmica. Odgojitelji koji imaju uvedenu praksu boravka po kišnom vremenu navode je kao vrlo korisnu, zanimljivu i poticajnu, kao i dobru suradnju i pohvale roditelja takvom pristupu. Kao veliku dobrobit za djecu navode povećanje samostalnosti kroz oblačenje, svlačenje, brigu o stvarima, dok u spoznajnom smislu boravak na zraku u svim uvjetima doprinosi uočavanju veza u prirodnim pojavama. Veliki broj odgojitelja najavljuje uvođenje kabanica i čizmica u svoju grupu u sljedećoj pedagoškoj godini. Kvalitetnijem

provođenju vremena na otvorenom pridonijele su i šetnje izvan vrtića koje su prakticirale sve grupe osim jasličkih (čime se je ujedno smanjila gužva na dvorištu), kao i dodatni sportski programi – Obuka klizanja, Obuka rolanja i Obuka plivanja koja je organizirana za djecu stariju od 5 godina i kojoj je prisustvovalo oko 85-110 djece u svakom programu. Roditelji su sve više pozitivno osviješteni prema dobrobiti igre na otvorenom, prepoznaju dobrobiti boravka na zraku (svježi zrak, sunce, šetnja i sport jačaju otpornost organizma i potiču njegov rast i razvoj, poboljšavaju apetit). Ove godine dogovorena je i suradnja sa Osnovnom školom Antuna Augustinčića koja je ustupila sportsku dvoranu na korištenje za 1 školski sat tjedno. 6 odgojnih skupina djece sa obje odgojiteljice prema rasporedu je odlazilo na satove tjelesnog odgoja za koje su odgojiteljice metodički strukturirale sat u skladu s dobi djece. Djeca su imala priliku upoznati sportsku dvoranu, različite rekvizite, nosila su posebnu opremu za vježbanje u koju su se presvlačila u školskim svlačionama. Odgojitelji i djeca su izrazito zadovoljni ovom praksom koju ćemo nastaviti provoditi i sljedeće godine.

Kontinuirano se svake godine poboljšavaju uvjeti na dvorištu vrtića, zamjena dotrajalih sprava novima, nabava novih didaktičkih sredstava za igru na otvorenom, nabava i ugradnja novih pješčanika i pijeska za pješčanike, nabava suncobrana i sl. U svrhu prevencije ozljeda na igralištu svakodnevno se vrši nadzor vanjskih površina i igrala.

3.3 Praćenje zdravstvenog statusa djece, rasta, razvoja i stanja uhranjenosti

Kako bi se na vrijeme uočile i evidentirale određene ili postojeće zdravstvene teškoće djeteta, obavljani su inicijalni razgovori s roditeljima novoupisane djece. S dobivenim podacima u vezi prehrane, dnevnog ritma djeteta i zdravstvenim poteškoćama upoznati su odgojitelji. Za djecu sa zdravstvenim poteškoćama i potrebom za mjerama pojačane skrbi u vrtiću odgojitelji su dobili usmene i pisane upute u obliku individualnog Postupnika za hitna stanja za svako pojedino dijete. Dosje djeteta s posebnim zdravstvenim potrebama se vodio za sedmero djece; troje djece sa febrilnim konvulzijama te četvero djece sa težim nutritivnim alergijama - od kojih je troje djece imalo EpiPen injekciju u slučaju hitne intervencije. Tijekom cijele godine vođena je propisana zdravstvena dokumentacija: Zdravstveni karton djeteta, Evidencija ozljeda, Evidencija bolesti, Evidencija antropoloških mjerenja, Evidencija epidemioloških indikacija.

3.3.1 Djeca s posebnim zdravstvenim potrebama

1. Posebne potrebe u prehrani - alergije na hranu

U kategoriji djece sa zdravstvenim teškoćama prevalenciju čine posebne potrebe u prehrani uzrokovane alergijom ili intolerancijom na pojedine sastojke hrane. Najčešći alergeni koji izazivaju takve teškoće su jaja, mlijeko, orašasti plodovi, kikiriki, gluten. Od alergija na jedan ili najčešće kombinirano nekoliko alergena boluje ukupno **18 djece** za koju se u centralnoj kuhinji spravljaju obroci koji isključuju te alergene. Od toga broja 1 dijete ima samo intoleranciju na mlijeko, 2 djece je na prehrani bez svinjetine radi vjerskih razloga, a ostalih 15 djece ima nutritivne alergije. Jedno dijete ima senzomotoričke poteškoće te radi toga jede samo hranu kašaste teksture i procijeđene juhe. Većina djece ima kombinirane alergije na nekoliko alergena. Dobrom suradnjom zdravstvene voditeljice, kuharica i odgojitelja, te osiguravanjem zamjenskih prehrambenih artikala, adekvatno su zadovoljene posebne potrebe u prehrani djece. Problemi koji su se uočavali u popodnevnoj užini kod djece alergične na mlijeko, zbog jednoličnosti izbora užine, uspješno su riješeni uvođenjem još nekih zamjenskih namirnica u užinu te pečenjem domaćih kolača s bezglutenskim brašnom s voćem i bez mlijeka kako bi ujedno zadovoljili potrebe djece alergične na pšenicu, jaja i na mlijeko. Troje djece koje ima vrlo visok stupanj alergije na jaja i mlijeko i kikiriki i rizik od teške alergijske reakcije ima preporučenu primjenu EPIPEN- adrenalinske injekcije te je napravljen plan primjene i zbrinjavanja - Postupnik za hitna stanja. Zahvaljujući individualiziranom pristupu osiguravanjem prehrane bez alergena, ove godine nijedno dijete nije razvilo alergijske reakcije u vrtiću koje bi zahtijevale hitno zbrinjavanje u zdravstvenoj ustanovi.

Tablica 1 Prikaz broja alergija na pojedine alergene

ALERGIJA:	F
ORAŠASTI PLODOVI	9
JAJA	8
MLIJEKO I MLIJEČNE PRERAĐEVINE	6
SUHOMESNATI PROIZVODI	1
KAKAO, ČOKOLADA	1
KONZERVANSI, UMJETNE BOJE	2
CITRUSNO VOĆE	0
RIBE I ŠKOLJKE	3
SOJA	1
PŠENICA, GLUTEN	2
UKUPAN BROJ ALERGIJA	19

2. Alergije na pelude korova i trava i dr. - Od alergija na pelude korova i trava smetnje ima **6 djece**, ona uglavnom ne zahtijevaju mjere posebne skrbi u vrtiću, osim sezonski u vrijeme pojačavanja

koncentracija određenih alergena kada mogu zahtijevati primjenu antialergijskih kapi u oči ili mazanje terapijskim kremama ukoliko razvijaju kožne simptome.

3. Kronične bolesti respiratornog sustava - Od kroničnog bronhitisa boluje **2 djece**, a od bronhalne astme boluje **4 djece**. Za djecu koja boluju od astme napravljen je plan zbrinjavanja kod hitnih stanja (spazam, otežano disanje) kada se primjenjuje Ventolin (bronhodilatator) putem zračne komore Babyhalera.

4. Bolesti živčanog sustava - neurološke bolesti - Febrilne konvulzije ima **2 djece** za koje je također napravljen plan zbrinjavanja kod hitnih stanja (pojave napada toničko-kloničkih grčeva) koja zahtijevaju primjenu mikrokлизme Apaurina. **6 djece** vode se kao neurorizična djeca (Dystoni sindrom), blažeg su oblika, nemaju težih motoričkih smetnji koje bi im otežavale boravak u vrtiću. **1 dijete** koje je prerano rođeno (također se vodi kao neurorizično) ima smetnje senzomotorike te ima problem sa gutanjem i osjetljivošću na teksturu hrane koja mu se onda u vrtiću usitnjuje u polutekuću.

5. Oštećenje vida - Radi oslabljenog vida ili blage razrokosti naočale u vrtiću nosi **9 djece**. Težih slučajeva slabovidne djece koja bi zahtijevala mjere posebne skrbi u vrtiću nema.

6. Oštećenje sluha - Od selektivne naglušnosti u vrtiću boluje **1 dijete**.

7. Bolesti urinarnog sustava - Urinarni reflux imaju **3 djevojčice**, ne zahtijevaju posebne mjere osim češćeg poticanja na uzimanje tekućine.

3.3.2 Evidencija pobola djece

Tablica 2 Prevalencija bolesti od 9. do 6. mjeseca pedagoške godine 2022./2023.

BOLESTI/MJESEC U GODINI	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6	Σ
UPALA DIŠNIH PUTOVA	16	21	23	23	11	20	10	7	8	6	172
VODENE KOZICE	0	4	5	2	0	2	6	4	4	6	23
VIRUSNE BOLESTI	6	6	8	9	12	16	12	8	2	3	97
UPALA ŽDRIJELA I TONZILA	3	12	14	9	7	11	6	6	3	1	56
ŠARLAH	0	2	2	1	0	2	2	0	0	0	9
VIRUSNA UPALA PLUĆA	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	4
AKUTNI BRONHITIS	4	5	6	15	10	11	6	4	1	1	62
VRUĆICA NEPOZNATOG UZROKA	3	7	8	8	6	6	4	7	4	3	61

ASTMA (POGORŠANJE)	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	4
BOLESTI USTA I ZUBI	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	3
ALERGIJSKE BOLESTI KOŽE	2	1	0	0	3	2	0	4	5	1	18
BOLESTI MOKRAĆNIH PUTEVA	0	1	2	2	0	2	2	1	1	0	11
GRIPA	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	3
UPALE OKA	2	5	4	3	3	4	4	2	1	1	29
UPALE UHA	3	7	9	14	7	8	10	3	4	2	66
BOLESTI PROBAVNOG SISTEMA	5	9	11	9	9	7	5	5	2	1	63
MONONUKLEOZA	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
PETA BOLEST	0	0	0	0	0	0	4	5	0	0	9
BOLEST ŠAKE, STOPALA I USTA	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	7
PRIJELOMI	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
COVID-19	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0	5
OSTALE BOLESTI	3	2	2	4	2	2	4	2	2	1	22
UKUPNO											729

Analizom pobola temeljenom na liječničkim potvrdama koje izdaje pedijatar nakon bolovanja djeteta utvrđeno je da su respiratorne infekcije, kao i svake godine, vodeći uzrok bolovanja djece. Nezreli imunološki sustav malog djeteta, učestali i intenzivni kontakti s velikim brojem djece te kapljični način prijenosa bolesti uzrok su takvoj prevalenciji respiratornih oboljenja. Od ostalih bolesti veće prevalencije mogu se izdvojiti upale uha i oka i akutne crijevne bolesti. Upale ždrijela i tonzila također su u većoj pojavnosti, dokazanih streptokoknih upala grla je bilo, ali u nijednoj grupi 15% oboljele djece u prvom tjednu (ISKRA-smjernice za grlobolju), stoga nije bilo potrebe za uzimanjem briseva ili grupnom kemoprofilaksom (preporuka nadležnog epidemiologa).

Također se primjećuje da epidemija vodenih kozica koja se uobičajeno dešavala u proljeće više nema sezonska obilježja već se sporadični slučajevi dešavaju tijekom cijele godine. Ove zime nije bilo epidemije gripe, već samo nekoliko sporadičnih slučajeva. Od Covida 19 prema liječničkim potvrdama obolilo je samo petero djece, iako je prema evidenciji zabilježen značajno velik broj izostanaka djece radi vrućice nepoznatog uzroka - u pedijatrijskim ambulancama nije se masovno testiralo djecu na Covid pa to može biti pojašnjenje za tako mali broj oboljele djece od Covida. Ušljivost se također pojavljivala sporadično u pojedinim grupama u oba

objekt, a ali nije poprimila razmjere epidemije, odnosno nije se proširila na ostale grupe u objektu. Od ostalih parazitarne bolesti zabilježeno je pet slučajeva zaraze dječjom glisticom te jedan slučaj Scabiesa.

Suradnja s HE odjelom DZ Zaprešić odvijala se redovito, a u svrhu informiranja o kretanju infektivnih bolesti na području Grada te savjetovanja u specifičnim situacijama (streptokokne bolesti, ušljivost, izmjena informacija o mjerama izolacija i zatvaranja skupina radi oboljelih djelatnika i djece) i procjenjuje se kao vrlo zadovoljavajuća.

3.3.3 Evidencija ozljeda

Tijekom godine u vrtiću se desilo ukupno **4 teže ozljede**, od kojih su 3 ozljede sanirane u vrtiću bez potrebe obrade u drugim institucijama, a 1 ozljeda je zahtijevalo obradu u Bolnici za dječje bolesti Klaićeva. Povrede su se dogodile u SDB ($f=2$) i to sve padom na drveni namještaj, a ostalih 2 za vrijeme BNZ na vanjskom igralištu ili terasi . Povrede su najčešće nastale za vrijeme boravka u dvorištu ili u sobi dnevnog boravka. Vidljivo je da djeca kod padova najčešće padaju na glavu gdje dolazi do ozljeda tipa rascjepa usne, brade, arkade, ugriza za jezik. U situacijama težih povreda odmah je pružena adekvatna prva pomoć i sanacija ozljede od strane odgojitelja i zdravstvene voditeljice - stavljen steristrip šav. Od strane odgojitelja kroz godinu su zabilježene i lakše povrede koje su neizbježne u dječjem životu, a koje su za život bezopasne, modrice na ekstremitetima i tupi udarci, ogrebotine i oguljotine koje su na adekvatan način sanirane od strane odgojitelja te nije bila potrebna daljnja obrada. Prema evidenciji pobola tijekom godine bilo je ukupno 3 prijeloma. Od toga su se sva 3 prijeloma desila kod kuće.

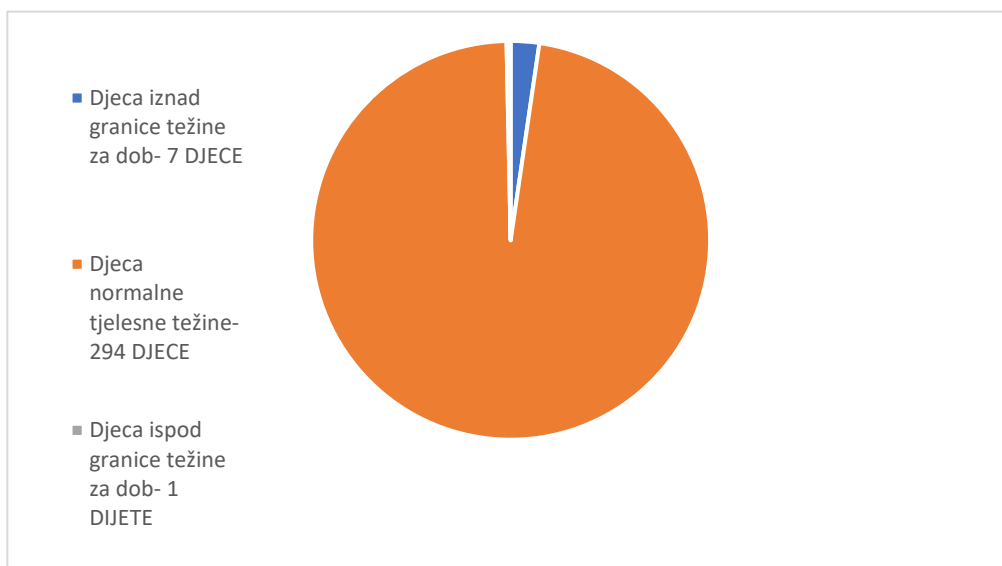
3.3.4 Praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti

Radi procjene stanja uhranjenosti djece tijekom mjeseca studenog 2022. te travnja i svibnja 2023. godine izvršena su antropometrijska mjerenja. O rezultatima i potrebnim mjerama informirani su odgojitelji i roditelji kroz uvid u antropometrijski list. Da bi se ustanovilo da li težina i visina odgovaraju dobi djeteta, korištene su međunarodno priznate vrijednosti (krivulje rasta) određene prema dobi i spolu, izražene u percentilima, što je i propisana obveza kod obrade podataka. Visina i težina poželjno uhranjene djece obično se kreće između 25. i 75. percentila, a djecu čije su vrijednosti visine i/ili težine ispod 5. i iznad 95. percentila potrebno je dodatno pratiti i savjetovati se s nadležnim liječnikom. Antropometrijska mjerenja tijekom mjeseca studenog 2022. godine izvršena su u 12 odgojnih skupina. Nisu mjerena jasljička djeca i djeca koja nisu bila prisutna. Tijekom travnja i svibnja 2023. godine antropometrijska mjerenja izvršena su u svih 14 skupina djece.

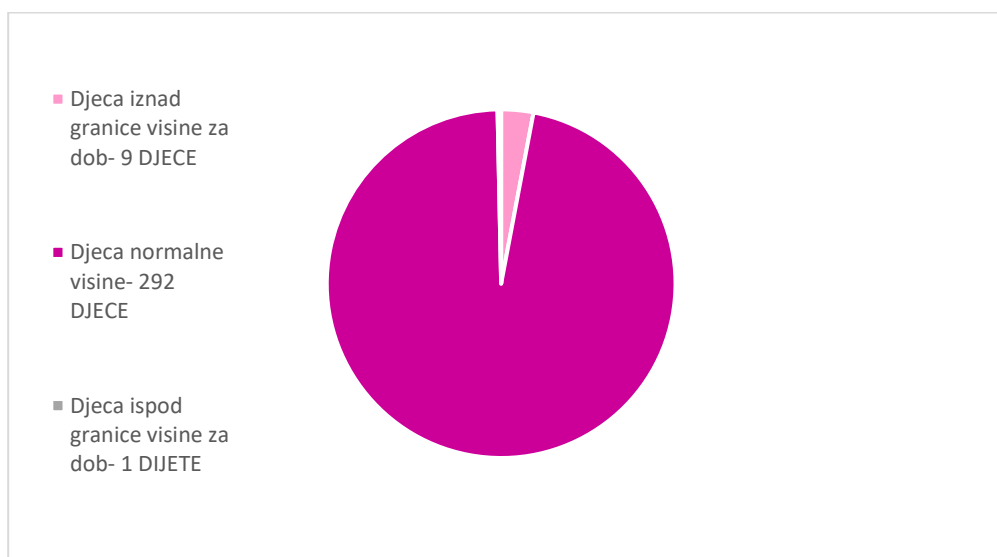
Prekomjerna tjelesna težina zabilježena je kod 2 dječaka i 5 djevojčica (2,64% od ukupnog broja djece u vrtiću $N= 302$). Ispod granice tjelesne težine za dob izmjereno je 1 dijete (0,33%). Roditelji pretile djece obaviješteni

su o povećanoj tjelesnoj težini svoje djece. Iznad granice visine za dob izmjereno je 11 djece (3,63 % na N= 303 djece), 1 dijete je smanjenog rasta odnosno niže visine od granice za dob (0,33%).

Grafički prikaz tjelesne težine djece



Grafički prikaz tjelesne visine djece



I nadalje je važno kroz odgojno-obrazovni rad podizati svjesnost o pravilnoj prehrani, tjelesnoj aktivnosti te usvajanju zdravih stilova života iako broj pretilih djece unazad nekoliko godina nema tendenciju rasta u našem vrtiću. U tom smjeru odgajatelji i roditelji hvale i predlažu daljnje održavanje kulinarskih radionica jer tako djeca lakše usvajaju znanja o zdravoj namirnici koja se popularizira i lakše usvajaju zdrave prehrabene navike. Vjerujemo da su ovom pozitivnom trendu pridonijeli i pojačana tjelesna aktivnost kroz satove tjelesnog odgoja u skupinama i boravak na zraku kao i rad refleksivne grupe na unaprjeđenju kvalitete prehrane djece u vrtiću uz suradnju s roditeljima na usvajanju zdravih prehrabnenim navika.

3.4. Preventivni programi i zaštita zdravlja djece

U cilju zaštite zdravlja djece, sprečavanja bolesti i promicanja zdravih stilova života kao i dosadašnjih godina radilo se na preventivnim programima: prevencije karijesa, prevencije pretilosti, prevencije zaraznih i parazitaranih bolesti, kulturno-higijenskim navikama i samozaštitnim vještinama (higijena, pranje ruku, kihanje i kašljanje u lakat) usmjerenim na sprečavanje širenja bolesti (preventivni-zdravstveni postupci).

Prevenција respiratornih oboljenja - Kako su respiratorne bolesti najčešći razlog pobola i izostanaka djece njihovo sprečavanje je važan i uvijek izazovan zadatak, a posebice ove posljednje 2 godine opterećene pandemijom Covid 19 bolesti koje se također širi kapljničnim putem. Prevenција respiratornih bolesti provodila se kroz redoviti i pojačani boravak djece na otvorenom, redovito i učestalo provjetravanje prostorija, higijenu i dezinfekciju prostora, opreme, a posebice igračkaka. S ciljem podizanja kvalitete zraka u sobama dječjih boravaka Grad Zaprešić je osigurao ugradnju CO2 senzora kojima se objektivno mjeri koncentracija CO2 u prostoru te u slučaju povišene koncentracije dodatno provjetrava prostor. Osim preventivnih mjera provodio se zdravstveni odgoj djece s naglaskom na učenju samozaštitnih vještina - pravilno održavanje osobne higijene (osobito ruku i nosa), pravilnog kihanja, kašljanja i ispuhivanja nosa. U listopadu je obilježen Svjetski dan pranja ruku, roditelji su informirani putem panoa za roditelje prigodnim tematskim plakatom, a u 12 skupina su u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom i edukativnim lutkom Jimmyem provedene mini radionice gdje se s djecom ponavljalo i uvježbavalo pravilno pranje ruku i kašljanje i kihanje u lakat. Djeca su učila i usvajala sadržaje vezane uz pojam virusa i bakterija, povišene temperature, širenja bolesti i dr. kroz razgovore, čitanje priča, plakate, eksperimente sa sapunom i vodom, proigravanje, likovno su se izražavala, a nastajali su i vrlo edukativni uradci djece u obliku slikopriča. Nekolicina odgajatelja navodi da je „Kalendar pranja ruku“ vrlo poticajno djelovao na brže i lakše usvajanje kulturno-higijenskih navika, kao i druge aktivnosti i materijali iz priručnika HCK „Odgoj za humanost od malih nogu“ te priručnika „Živjeti zdravo u vrtiću“, a koji se odnose na zaštitu zdravlja i brigu o osobnoj higijeni. Radi kontinuiranog rada na tom segmentu odgojitelji navode značajna postignuća i napredak djece u samostalnosti u brizi za sebe, usvojenim kulturno-higijenskim navikama i samozaštitnim obrascima, ali i veću osviještenost u brizi za druge.

Prevenција zaraznih i parazitarnih bolesti - vršila se redovito praćenjem stanja pobola djece u odgojnim skupinama te u suradnji s HE odjelom poduzimanjem protuepidemijskih mjera i izolacija oboljele djece. Edukacija djece, odgojitelja i roditelja o simptomima bolesti i mjerama prevencije putem usmenih uputa odgojiteljima i letaka istaknutih na info panou za roditelje. Obzirom da je ove godine evidentirano 5 slučajeva zaraze dječjom glistom učestalije su dezinficirani svi pješčanici te su na njih ugrađene zaštitne mreže kako bi se spriječilo defeciranje mačaka iz susjedstva.

Prevenција karijesa - Prevenција karijesa važan je segment brige o zdravlju djece. Ona je zastupljena kroz brigu o pravilnoj prehrani, zdravstvenom odgoju djece i roditelja, poučavanju o utjecaju dude varalice i bočice na razvoj mliječne denticije, kontroli i posjetama stomatološkoj ordinaciji. U odgojnim skupinama od navršene 4 godine života obveza zubne higijene poslije ručka bila je praksa u našem vrtiću do pojave Covid 19 pandemije kada je odlučeno da radi nemogućnosti osiguravanja adekvatnih higijenskih i zdravstvenih uvjeta ta praksa bude privremeno ukinuta. Bez obzira na to, u 2 skupine djece koje su ove pedagoške godine trebala početi prati zubiće u vrtiću proveden je zdravstveni odgoj kroz primjerene edukativne sadržaje i mini radionicu sa zdravstvenom voditeljicom. Jedna skupina je uvela pranje zubića u vrtiću i to poslije doručka kako se ne bi stvarala gužva u sanitaru, ali i kao poticaj za zajedničko doručkovanje cijele skupine. Osobito poticajan na usvajanje svakodnevnih higijene zubi bio je „Kalendar pranja zubi“ koji su djeca nosila kući i vraćala u vrtić, a u koji su bilježila koliko su često tijekom dana prali zubiće.

Promicanje zdravih stilova života - kao dugotrajan i sustavan proces usvajanja zdravih navika na proljeće smo upotpunili provođenjem različitih aktivnosti u tzv. Zdravom tjednu u koji smo se uključili na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. „Zdravi tjedan“ obilježen je u periodu od 03.-07. travnja 2023. god., a uključile su se sve odgojne skupine, uključujući i jasličke. Ove godine naglasak je stavljen na pravilnu prehranu, upoznavanje skupina namirnica koje su se tematski podijelile na dane u tjednu- ponedjeljak je bio posvećen žitaricama, utorak povrću, srijeda mlijeku i mliječnim proizvodima, četvrtak voću te petak mesu. Odgojitelji i stručni tim vrtića procjenjuju ovaj projekt i brošuru sa prijedlogom aktivnosti vrlo vrijednom, poticajnom i korisnom u budućem planiranju aktivnosti vezanim uz zdravstveni odgoj i usvajanje zdravih navika.

3.5. Sanitarno-higijenski nadzor i unapređivanje sanitarno-higijenskih uvjeta

Prema Planu provedbe DDD mjera djelatnici poduzeća Sanvet d.o.o 2 puta godišnje su vršili nadzor nad prisutnošću glodavaca i insekata.

Prema Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (čl. 7) u Plan uzorkovanja hrane i utvrđivanje mikrobiološke čistoće uključena je Centralna kuhinja te čajna kuhinja PO Pionir. Mikrobiološki brisevi predmeta, površina i ruku te uzorci hrane i vode uzimaju se 4 puta godišnje iz Centralne kuhinje i 2 puta godišnje iz čajne kuhinje. Kao i prošle godine prema preporučenim smjernicama izvršiti će se analiza vode na pojavnost Legionelle, prije otvaranja objekta.

Nutritivna i energetska analiza obroka ispitivana je 2 puta godišnje iz uzoraka hrane iz centralne kuhinje. Sva dosad učinjena analitička izvješća uzorkovane hrane kao i brisova kuhinjske opreme i pribora ukazuju na potpunu ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice primjenjuju u praksi. U okviru HE zaštite svi djelatnici vrtića su pristupili sanitarnom pregledu u svrhu produženja sanitarne iskaznice. Ove godine 5 djelatnika je obnovilo Tečaj higijenskog minimuma.

3.6 Djeca s posebnim potrebama - identifikacija posebnih potreba

Identifikacija posebnih potreba temelji se na podacima prikupljenim iz više različitih izvora kao što su:

- Razgovori s roditeljima (na inicijalnim intervjuima prilikom upisa djeteta u vrtića ili na tzv. individualnim konzultacijama tijekom godine);
- Dostupna medicinska i druga specijalističke dokumentacije;
- Opažanja djetetova ponašanja od strane odgojitelja i stručnih suradnika;
- Rezultati primijenjenih testova, upitnika, lista praćenja i sl.;
- Suradnja s drugim ustanovama;
- Individualni rad s djecom.

Cilj je što ranije identificirati djecu s posebnim potrebama, za što je nužno sustavno unapređivati cjelokupan proces kako bi se kvalitetnije objedinili podaci o dječjem razvoju, a samim time omogućilo pravodobno reagiranje.

S obzirom da odgajatelji „imaju“ referentnu grupu u prilici su brzo uočiti specifične potrebe djeteta. Postavlja se pitanje koliko je informacija koju odgajatelj ima o djetetu kvalitetno iskorištena, da li ju je i na koji način prenio stručnom suradniku. Vrijedi i obrnuto, dakle, koliko su osjetljivi primijenjeni postupci relevantnih stručnih suradnika u smislu uočavanja i prepoznavanja posebnih potreba djece.

Najosjetljivije je, naravno, područje rada s roditeljima, osobito na razini prihvaćanja djetetovih posebnih potreba, na čemu je potrebno intenzivno raditi.

Djeca, kod koje su odgajatelji ili drugi članovi stručnog tima tijekom godine uočili svojevrsna odstupanja, bila su

uključena u proces psihodijagnostike u vrtiću. Nekolicina djece upućena je na dodatnu obradu u druge specijalizirane ustanove, najčešće u SUVAG, Bolnicu za dječje bolesti u Klaićevoj i ERF.

Generalno gledajući, vezano uz djecu s posebnim potrebama, nastojalo se osigurati:

- Da važne informacije o djetetu budu dostupne svima uključenima u rad s djetetom;
- Stručnu pomoć i podršku;
- Stručnu literaturu i druge oblike stručnog usavršavanja vezane uz posebne potrebe.

Planirani postupci:

- Individualizirano planiranje i evaluacija (u sklopu orijentacijskog periodičnog planiranja na razini odgojnih grupa);
- Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana za pojedinu djecu (IOOP) – timski (odgajatelji, roditelji, članovi stručnog tima) – praćenje i evaluacija 2 puta tijekom godine;
- Konzultacije, odnosno savjetodavni rad s roditeljima;
- Konzultacije, odnosno savjetodavni rad s odgojiteljima;
- Upućivanje roditelja na suradnju s institucijama izvan Vrtića;
- Suradnja s vanjskim institucijama – razmjena informacija, edukacija, savjetovanje, planiranje.

Ostvarenje zadaće pravovremenog i kvalitetnog rada s djecom s posebnim potrebama bitno otežava činjenica da dio stručnih suradnika u vrtiću rade na pola radnog vremena pa se otežano okupljaju kao tim.

Tablica 3.4 Prikaz identificiranih posebnih potreba u DV Maslačak za godinu 2022./2023. rangiranih s obzirom na frekvenciju

RANG	POSEBNA POTREBA	f
1	Kratka, teško održiva pažnja u većini vođenih aktivnosti ili u aktivnostima u koje dijete bude uključeno ne svojim odabirom	37
2	Loša grafomotorika (nezreo crtež, odbija crtanje, loše drži olovku)	30
3	Pojačana motorna aktivnost/hiperaktivnost	23
4	Teško se uključuje u igru, nespretno surađuje u igri, nije prihvaćeno od drugih, želi dominirati, plače za svaku sitnicu i sl.	20
4	Neposlušnost	20
4	Alergije	20
5	Dijete rastavljenih roditelja (naročito onih koji su u procesu razvoda)	17
6	Nema povjerenja u vlastite sposobnosti, ne usuđuje se uključiti u neke aktivnosti zbog predikcije neuspjeha i sl.	16
6	Poremećaj hranjenja (odbija hranu)	16

7	Impulzivnost	15
7	Oštećenje/smetnje vida	15
8	Darovitost	14
8	Sklonost djeteta da gotovo uvijek na frustraciju reagira fizičkim napadom, nasrtanjem na drugoga	14
9	Ostale obiteljske situacije koje mogu djelovati na dijete (prinova u obitelji, seljenje i sl.)	13
10	Stereotipna igra/kvaliteta igre odstupa s obzirom na dob	11
11	Sklonost djeteta da druge isključuje iz grupe, ignorira, vrijeđa, ruga se, psuje	10
12	Masturbacija	9
12	Nezainteresiranost	9
13	Motorička nespretnost (neusklađenost pokreta, često pada i sl.)	8
13	Česti ispadi bijesa	8
13	Poremećaj iz autističnog spektra	8
14	Neurorizik djeca; dystoni sindrom i dr.	5
14	Izrazita povučенost	5
14	Izolira se, ne uključuje se u aktivnosti i/ili igru s djecom	5
15	Oštećenje sluha	3
16	Kronične bolesti	2
16	Febrilne konvulzije	2
17	Jaki strah	1

Podaci navedeni u Tablici 3.4 prikupljeni su u tu svrhu osmišljenim protokolom u kojeg su odgajatelji upisivali djecu koja prema njihovom mišljenju odgovaraju opisu određenog odstupanja, ponašanja i sl. Ovako prikupljeni podaci podložni su greškama, u prvom redu subjektivne procjene odgajatelja, odnosno njihove implicitne definicije, doživljaja pojedine posebne potrebe. Stoga govorimo o posebnim potrebama prema procjeni odgajatelja, a ne o posebnim potrebama koje se temelje na objektivnim (dijagnostičkim) kriterijima.

Prema podacima navedenim u Tablici 3.4 najfrekventnije posebne potrebe tijekom godine 2022./2023. deficit pažnje (f=37) i loša grafomotorika (f=30). Slijede: pojačana motorna aktivnost (f=23), nekompetentnost u iniciranju i/ili održavanju socijalnih odnosa (f=20), neposlušnost (f=20), djeca sa sniženim samopouzdanjem (f=16), poremećaji hranjenja (f=16).

S obzirom na posebnu pažnju koja se u vrtiću pridaje potpori socijalnoj kompetenciji čini se zanimljivim istaknuti frekventnost posebnih potreba za koje se može pretpostaviti da sudjeluju u oblikovanju atmosfere, dinamike i socijalnih odnosa u grupi. To su prije svega: sklonost djeteta da na frustraciju reagira

fizičkim napadom (f=10), socijalna nekompetentnost (teškoće uključivanja u igru, nespretna suradnja u igri, neprihvaćenost od drugih, sklonost dominaciji i sl.) (f=20), česti ispadi bijesa (f=8), sklonost tzv. indirektnoj agresiji (f=10) i neposlušnost (f=20).

Obzirom da odgojitelji navode sljedeće posebne potrebe: potencijalno darovita djeca, djeca s poremećajem pažnje, djeca s poremećajem razumijevanja, djeca s govorno-jezičnim teškoćama, djeca alergična na hranu, agresivnost, poremećaj ponašanja- poteškoće u socijalnoj interakciji i kontroliranju vlastitih impulsa, verbalna agresivnost, hiperaktivnost, socijalna isključenost, autoagresija, djeca s PSA, Down sindromom.

Veliki broj odgojitelja izražava potrebu za pomoći psihologa te na taj način apeliraju na zapošljavanje stručnog suradnika psihologa. Pohvaljuju pomoć i prisustvo defektologinje u skupini te njezin savjetodavni rad. I u ovom slučaju prijedlog je zapošljavanje stručnog suradnika defektologa na puno radno vrijeme.

3.6.1. Djeca s odstupanjima u govorno-jezičnom razvoju

Probir na jezično-govorne i komunikacijske teškoće uključio je oko 317 djece polaznikaredovitog programa (uključujući djecu koja su se tijekom godine ispisala i upisala) te 19 djece polaznika programa predškole.

U mlađim i starijim jasličkim skupinama djece u 2. i 3. godini života (2019., 2020. i 2021.godište) kod 6 djece govorno - jezični razvoj odstupaju u odnosu na dob (kasni). Kod je troje djece je usporeni govorno - jezični razvoj posljedica nezrelijeg komunikacijskog obrasca. Kod troje djece su Stručni tim i odgojitelji primijetili usporen govorno jezični razvoj.

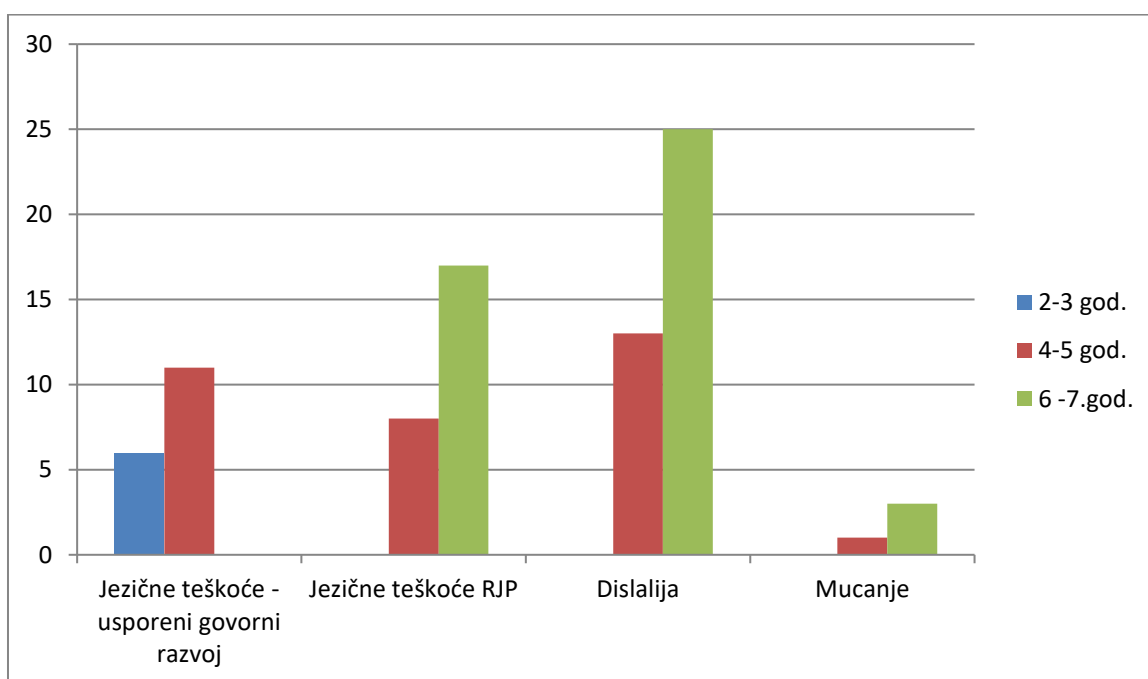
U mlađim i srednjim vrtičkim skupinama djece u 4. i 5. godini života od 11 djece sa usporenim govorno – jezičnim razvojem kod troje djece je uzrok nezreliji komunikacijski obrazac, a jedno dijete ima Down sindrom. Troje djece ima usporeniji govorni obrazac kao posljedicu Distoni sindroma, odnosno nekog motoričkog deficita. Troje djece su blizanci, a jedno dijete zaostaje u cjelokupnom psihomotornom razvoju. Kod 13 djece su prisutne dislalije u smislu supstitucija, omisija ili distorzija glasova. Kod 4 djece su prisutne jezične teškoće u smislu agramatičnog izričaja i teškoća razumijevanja kao posljedica bilingvalnosti. Od toga su dvoje djece djeca stranih državljana i hrvatski jezik im nije materinji, a kod dvoje djece je uslijed pretjeranog gledanja sadržaja na stranom jeziku umjetno izazvan bilingvizam. Kod četvero djece je primijećen razvojni jezični poremećaj. Jedno dijete ima poremećaj tečnosti govora tzv. mucanje.

U starijim i predškolskim odgojnim skupinama, kod djece u 6. i 7. godini života, kod troje djece su primijećena odstupanja u ritmu i tempu govora tzv. mucanje, kod 25 djece su prisutne

artikulacijske teškoće (nepravilan ili iskrivljen izgovor glasova) a kod 17 djece su prisutne jezične teškoće u smislu agramatičnog izričaja, teškoća razumijevanja, oskudnog vokabulara i dr. Kod 8 navedene djece jezične teškoće su posljedica bilingvizma, kod petoro zato što su djeca stranih državljana, a troje djece zbog pretjeranog gledanja sadržaja na engleskom jeziku. Dvoje djece ima sporiji razvoj govora i jezika zbog Down sindroma, a sedam zbog usporenijeg psihomotornog razvoja.

Sva navedena djeca su u praćenju stručnog suradnika logopeda koji osim praćenja, kontinuirano surađuje s odgojiteljima i roditeljima djece u svrhu što intenzivnijeg i efikasnijeg poticanja.

Tamo gdje je logoped u suradnji s odgojiteljima i ostalim stručnim suradnicima vrtića procijenio da će djetetu biti potrebna i dodatna obrada u specijaliziranoj ustanovi ili intenzivniji terapijski rad roditelji su upućeni na dijagnostičke preglede u specijalizirane ustanove.



Graf: Najčešće govorno – jezične teškoće kod djece predškolske dobi

U grafikonu su predstavljene najčešće govorno – jezične teškoće kod djece predškolske dobi. Broj djece koja imaju usporeni govorni razvoj pada s porastom kronološke dobi jer se djeca intenzivno potiču u vrtiću i od strane roditelja pa se poteškoća ublaži te djeca starije dobi onda imaju blaže oblike razvojnog jezičnog poremećaja tzv. RJP. Nova kategorija koji iz godine u godinu raste su djeca s jezičnim teškoćama zbog bilingvizma tj. činjenice da im hrvatski jezik nije materinji. Ono što zabrinjava su djeca s jezičnim teškoćama zbog umjetno izazvanog bilingvizma kao posljedica

pretjeranog gledanja sadržaja na najčešće engleskom jeziku. Zbog toga smo se i ove godine bavili ekranizmom i osvještavanjem štetnosti pretjeranog korištenja medija na cjelokupan razvoj djeteta.

S porastom kronološke dobi također raste i broj teškoća izgovora jer se sve manje odstupanja može smatrati razvojnim. U šestoj i sedmoj godini dijete treba pravilno izgovarati sve glasove pa se i svaka distorzija u izgovoru smatra dislalijom.

Broj djece s normalnim netečnostima u izgovoru također blago raste s dobi je se vokabular brzo širi, a govorni organi to ne mogu popratiti i izgovarati dovoljno brzo pa dolazi do nesrazmjera između onoga što dijete želi reći i onoga što može.

Terapijski rad se provodio 4 dana u tjednu u centralnom objektu u Ulici Hrvatske mladeži, te jedan dan u područnom objektu na Trgu mladosti. Otežavajući faktori su kao i svake godine bili neadekvatni uvjeti za rad, posebice u područnom objektu, te neredovitost terapije iz više razloga (bolesti djece i logopeda, dodatni sadržaji kao što su plivanje, klizanje, rolanje, izleti te ostali poslovi logopeda po nalogu ravnatelja).

3.6.2. Djeca s teškoćama u razvoju

U DV Maslačak, u redovne odgojno-obrazovne skupine se uključuju i djeca s teškoćama u razvoju.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. u DV Maslačak je u inkluziji bilo ukupno **31 dijete** s teškoćama u razvoju. **11-ero** djece je imalo adekvatnu dokumentaciju na osnovi koje je vrtić ostvarivao pravo na sufinanciranje djece u programu javnih potreba.

Tablica 3.6 Prikaz frekventnosti teškoća u razvoju u DV „Maslačak“ za godinu 2022./2023. (uz Nalaz i mišljenje prvostupajskog tijela vještačenja, odnosno Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom)

TEŠKOĆA U RAZVOJU	F
Down sindrom, neurorizično dijete, fluktuirajući mišićni tonus	1
Down sindrom, neurorizično dijete, kašnjenje u usvajanju posturalnih reakcija, Hipotonija, infantilni spazmi	1
Down sindrom; defectus septi atriorum cordis	1
Prematurus (PO7); myopia simplex o.u.; fluktuacija mišićnog tonusa normo-hipertonus; govor u razvoju- usporena ekspresija; specifični poremećaj izgovora;	1

Thrombocytopenia, non signata, urticaria non specifica, status haemorrhagicus, non signata, dysphrasia	1
Spinalan mišićna atrofija	1
Dystonia (VI-G24)	1
Poremećaji iz spektra autizma	3
Dysfunctiones progressus orationis et linguae, specificae (V- F80)	1

U vrtiću je u inkluziji bilo 17-ero djece s teškoćama u razvoju kod kojih nije bio završen dijagnostički postupak i za koje vrtić nije ostvario pravo na sufinanciranje djece u programu javnih potreba. U Tablici 3.7 prikazana je frekventnost teškoća u razvoju u DV „Maslačak“ za godinu 2022./2023. koje su bile potkrepljene specijalističkom dokumentacijom, ali ne i Nalazom i mišljenjem prvostupanjskog tijela vještačenja.

Tablica 3.7. Prikaz frekventnosti teškoća u razvoju u DV «Maslačak» za godinu 2020./2021. (uz specijalističku dokumentaciju, ali bez Nalaza i mišljenja prvostupanjskog tijela vještačenja)

TEŠKOĆA U RAZVOJU	f
Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika F80.9 (nezrelija socijalna komunikacija/pojačani motorički nemir/teškoće SI/granični psihomotorni razvoj)	4
Poremećaji razumijevanja+ nezrelija gruba motorika/grafomotorika/lako otklonjiva pažnja/teškoće motoričke organizacije	3
Kašnjenje u motoričkom razvoju, nezrelija komunikacija i socijalne interakcije u obsv.	1
Nespecificirani poremećaj razvoja govora i govornog jezika F80.	2
Visokoneurorizično dijete	1
Deficit pažnje s izrazitim psihomotornim nemirom	1
Kašnjenje u psihomotornom razvoju u obsv.	2
Nespecificirani poremećaj razvoja govora i govornog jezika, izostanak očekivanooga normalnog fiziološkog razvoja	1
Specifični poremećaj razvoja govora i govornog jezika	1
Poremećaj rane komunikacije i.o., teškoće razvoja govora i jezika	1

IV ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad provodi se na temelju implementacije glavnih odrednica i vrijednosti Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2015). U njegovu planiranju pažnja se usmjeravala na djetetovu dobrobit i načine na koji se ona može ostvariti, a u obzir su se uzimale individualne značajke i potrebe svakog djeteta.

Odgojno-obrazovni rad vrednovao se kontinuirano kroz godinu putem odgojiteljskih vijeća, refleksivnih i fokus grupa i pedagoške dokumentacije. Na kraju godine odgojitelji i roditelji ispunjavali su anketni upitnik za valorizaciju programa, a odgojno-obrazovni rad analiziran je na temelju bitnih zadataka iz GPP-a.

4.1 Evaluacija bitnih zadataka odgojno-obrazovnog rada

4.1.1. Stvaranje konteksta (socijalnog, prostornog, vremenskog) koji omogućuje cjelovit razvoj djeteta

- *Socijalno okruženje koje omogućuje bogatstvo interakcija djece s drugom djecom i odraslima te djecu potiče na raspravu i međusobnu razmjenu ideja, znanja, isprobavanje i korigiranje postojećih (vlastitih) teorija i razumijevanja te kontinuirano izgrađivanje novih*
- *Prostorno-materijalno okruženje koje potiče na aktivno učenje i istraživanje, sastoji se od raznovrsnih i stalno dostupnih materijala, a djeci različitih razvojnih mogućnosti pruža različite izbore*
- *Vremenski kontekst koji prati individualne potrebe djece te svojom uravnoteženošću djeci daje osjećaj sigurnosti i povjerenja*

4.1.1.1. Planiranje odgojno-obrazovnog rada

Cjelovitom razvoju djeteta odgojitelji su ove godine doprinikli stvarajući okruženje koje prati individualne potrebe i interese djece te oblikujući odgojno-obrazovni kontekst pomno promišljajući vremensku i prostorno-materijalnu dimenziju. Kako bi to ostvarili važno je bilo promišljeno planirati i organizirati svakodnevni odgojno-obrazovni rad: u sobi dnevnog boravka, u predsobljima koja su također bila u funkciji djeci, na hodnicima i dvorištima vrtića.

Uz formiranje poticajnih centara aktivnosti, prilagođenih dječjim potrebama i interesima i uključivanje

djece u prostorno uređenje (likovni radovi, fotografije, konstrukcije, nacrti...), posebice je bilo važno usmjeriti se na poticanje pozitivnog socijalnog konteksta i fleksibilnosti u odgojno-obrazovnom radu.

U procjeni stvaranja socijalnog konteksta, odgojitelji su se imali potrebu izjasniti se kako doprinose razvoju odnosa među zaposlenicima te pozitivnijoj komunikaciji te većina odgojitelja smatra da doprinosi pozitivnom okruženju kroz otvorenost, kolegijalnost, stvaranje partnerskih odnosa s kolegicama i roditeljima, radom na sebi, pozitivnim porukama za podizanje raspoloženja u prostorima vrtića te komunikacijskim radionicama koje su se u protekloj godini provodile. Nakon osobne procjene odgojitelji navode i vrijednosti koje su bitne u izgradnji i očuvanju socijalnog okruženja, a za koje smatraju da je djeci nužno prenijeti: empatija, asertivnost, odgovornost, slobodno izražavanje, samopoštovanje, tolerancija, jačanje samopouzdanja, razvoj socijalne kompetencije, timski rad, rješavanje sukoba, razvoj socijalnih vještina. Stvaranju pozitivnog socijalnog okruženja odgojitelji su doprinijeli na sljedeće načine: druženja djece u zajedničkim prostorima, omogućavanje interakcije, ostvarivanje bliskosti s djetetom, organizacija manjih i većih centara, prostora osame te stvaranje inkluzivnog okruženja kao načina podizanja kvalitete socijalnog konteksta.

Kod uočavanja izazova u stvaranju kvalitetnog socijalnog okruženja, odgojitelji vide: različitu dob djece, veliki broj djece, djecu s TUR-om. Osim toga, uočava se manjak samopouzdanja kod djece, nedosljednosti u odgoju te posljedice dvostrukog i trostrukog odgoja.

U ostvarivanju fleksibilnosti u kreiranju vremenskog konteksta cilj je bio osigurati dnevni ritam aktivnosti koji će djeci dati osjećaj povjerenja u okolinu u kojoj se nalazi, no maksimalno ga prilagoditi individualnim potrebama svakog djeteta. Odgojitelji navode fleksibilna prilagodbe svojeg radnog vremena potrebama ustanove, prilagodbu djeci i njihovim interesima – u izboru aktivnosti i trajanju aktivnosti, te i u radu s roditeljima u prilagodbi vremena individualnih konzultacija i sastanaka potrebama roditelja.

4.1.1.2 Oblikovanje prostorno-materijalnog okruženja

Prostorno-materijalno okruženje vrlo je važan izvor učenja u vrtiću jer djeca uče aktivno iz svoje okoline, surađujući s drugom djecom i odraslima. Stoga je oblikovanje prostorno-materijalnog okruženja koje je poticajno i usmjereno na istraživanje i učenje nužno u odgojno-obrazovnom radu.

Odgojitelji su rangirali **čime su se vodili u planiranju odgojno-obrazovnog procesa**: u najvećoj mjeri su se vodili interesima i promatranjem djece te smjernicama iz Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma. Na trećem mjestu je vodstvo kalendarom, odnosno datumima koji se obilježavaju, potom refleksivne skupine koje su procijenjene izvrsnom ocjenom radi izmjena ideja i razvojni status djece.

Kao **specifičnosti u prostornom kontekstu koje su doprinijele ili otežale obogaćivanje tog konteksta**, odgojitelji navode primijećene nedostatke u prostorno materijalnom kontekstu - prvenstveno male sobe,

stariji namještaj, nedostatak namještaja i didaktičkog materijala, stare zidne obloge. Također predlažu postavljanje nadstrešnica ispred soba dnevnih boravaka, umjetnu travu za nogometni teren, nabavu digitalnih i tehničkih uređaja. U PO Pionir, osim premalih prostora, specifičnost čine i udaljeni sanitarni čvorovi, što narušava preglednost i sigurnost. Odgojiteljica u programu predškole predlaže organizaciju prostora i radnog vremena voditelja predškole na način da imaju vlastiti prostor kako bi se predškola mogla održavati i u prijednevnom satima te predlaže izmjenu dvije voditeljice uz redovan rad. Nasuprot ovim izazovima, odgojitelji novog dijela vrtića navode kao prednost velike i zajedničke prostore ispred soba dnevnih boravaka te prostrane sobe.

Tablica 4.1: Posebno atraktivni centri aktivnosti i događaji koji su djeci bili najzanimljiviji ove pedagoške godine

POSEBNO ATRAKTIVNI CENTRI AKTIVNOSTI	POSEBNO ATRAKTIVNE AKTIVNOSTI/DOGAĐAJI
Dramski centar	Satovi TZK u dvorani OŠ A. Augustinčić
Malo kazalište	Projekt Naša mala knjižnica
Centar kulturne baštine	Posjet policijskoj postaji
Senzomotorni centar	Izleti s djecom i roditeljima
Jedinstveni obiteljski centar	Izrada slikovnog rječnika u suradnji s Maticom hrvatskom
Centra majstora	Snimanje filma
Istraživački centar - drvo	Stvaranje procesne drame
	Izrada digitalne slikovnice
	Martifest
	Likovni atelje
	Suradnja s Taekwondo klubom Zaprešić
	Proslave rođendana na poseban način
	Manipulativne priče na panoima
	Projekt Story time
	Projekt Zanimanja s brojnim posjetama
	Čitanje priča učenika OŠ A. Augustinčić

Posjet učenika OŠ A. Augustinčić, čitanje priča djeci



Predstava odgojitelja za djecu



Uočavaju se brojne aktivnosti suradnje sa širom zajednicom te uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad, no primjećuje se manje istraživačkih aktivnosti i centara.

U kreiranju i osmišljavanju poticajnog okruženja ove godine bio je cilj unaprijediti ga za **motoričke aktivnosti djece**. U procjenama odgojitelja, većina ih navodi da se pritom vodila interesima i dobi djece, mogućnostima prostora, sigurnošću djece te dječjim sposobnostima, uključujući djecu s teškoćama u razvoju. Ističu kako su u radu koristili razne kreativne rekvizite (marame, trakice, štapovi...), ali kako nadalje treba voditi računa o nabavi primjerenih „potrošnih“ rekvizita poput lopti. Pohvaljuje se organizacija sata tjelesne i zdravstvene kulture u osnovnoj školi A. Augustinčić čije je korištenje dvorane kompenziralo nedostatak prostora u vrtiću.

4.1.1.3 Dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada

Kako bi se što bolje pratio razvoj djece i pružala podršku njihovim individualnim potrebama, posebnu pažnju posvetili smo dokumentiranju odgojno-obrazovnog procesa. Odgojitelji su koristili različite oblike dokumentiranja i redovito te svrsihodno dokumentirali odgojno-obrazovni rad. Kako bi djeca dobila uvid u vlastiti proces učenja dokumentaciju smo nastojali učiniti im što pristupačnijom. Tako su fotografije djece u aktivnostima i njihovi likovni radovi bili postavljeni na hodnicima i u sobama dnevnog boravka na djeci vidljivom mjestu. U svim skupinama djeci su dostupne njihove individualne mape koje mogu listati te međusobno komentirati. Dokumentacija je služila i za suradnju s roditeljima, tako se putem „kutića za roditelje“ i online platforme roditeljima nastojao odgojno-obrazovni rad učiniti vidljivim.

Najčešći oblici dokumentiranja aktivnosti djece bili su:

- Dnevno pisanje zapažanja,
- pedagoška dokumentacija,
- fotografije,

- likovni radovi,
- prikaz rada roditeljima,
- individualne mape,
- zapisi,
- grupne mape,
- projektne mape,
- plakati,
- izjave,
- bilješke,
- video,
- anegdotske bilješke,
- praćenje razvoja, postignuća,
- konstrukcije, izložbe,
- refleksije,
- Whatsapp grupa,
- letci

Najčešći oblici dokumentiranja aktivnosti odgojitelja bili su:

- Zapažanja,
- grupna mapa,
- refleksivne grupe,
- refleksije s kolegicom,
- mapa profesionalnog razvoja,
- planiranje,
- valorizacija,
- inkluzivna grupa,
- kutić za roditelje,
- foto i video materijal, digitalni sadržaji,
- bilješke, pedagoška dokumentacija,
- praćenje stručnih članaka, časopisa, tekstova,
- dokumentiranje suradnje s roditeljima, dokumentiranje sastanaka, konferencija, stručnih skupova

Odgajitelji su procjenjivali vremenski i/ili materijalno najizazovnije svrhu dokumentiranja: 50 % odgojitelja navodi kako im je najizazovnije svrha dokumentiranja ona koja se odnosi na oblikovanje kurikuluma, dok 26 % odgojitelja navodi da im je najizazovnije partnerstvo s roditeljima. Samo dva odgojitelja navode procjenu postignuća i kompetencije djece kao izazovno.

Kao najizazovnije prepreku za svladavanje odgojitelji vide vremensku dimenziju, zatim tehničku, pa prostornu. Navode kako je dokumentiranje vremenski izuzetno zahtjevno i često se ne stigne odraditi unutar radnog vremena. Sugerira se dodatna nabava tehničke opreme, poput printera i laptopa.

Prostor za izlaganje, odlaganje i pohranjivanje je još jedan izazov koji se nadvladava fleksibilnošću.

4.1.2 Rad djece i odgojitelja na projektima

- *Oblikovanje odgojno-obrazovnog procesa u kojem je dijete istraživač i aktivni stvaratelj znanja*
- *Planiranje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada kao cjelovitog procesa*
- *Usmjeravanje na proces učenja, a ne na ishod*
- *Uključivanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa*

U oblikovanju odgojno-obrazovnog procesa bilo je važno pratiti potrebe i interese djece unutar skupine te planirati i vrednovati rad projektom metodom uz usmjeravanje djeteta kao aktivnog istraživača i stvaratelja znanja, te uključujući sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa (djeca–roditelji–odgojitelji–ostali zaposlenici–društvena sredina).

Na pitanje *koliko ste i kako uspjeli doprinijeti vrijednostima Kurikuluma kroz projekte ili sklopove aktivnosti (znanje, humanizam i tolerancija, identitet, odgovornost, autonomija, kreativnost)* odgojitelji su odgovorili kako su doprinijeli vrijednostima Kurikuluma slijedeći interes i potrebe djece, odabirom aktivnosti koje njeguju i razvijaju ove vrijednosti, promišljanjem daljnjih aktivnosti i projekata koje ih aktualiziraju te oblikovanjem okruženja i pozitivnom komunikacijom.

Tablica 4.2. Projekti i sklopovi aktivnosti odgojnih skupina koji su se posebice provodili ove godine

PROJEKTI/SKLOPOVI AKTIVNOSTI
<i>Ekološka radionica</i>
<i>Drvo</i>
<i>Knjižnica, Dijete tjedna</i>
<i>Naša mala knjižnica, Ban Jelačić</i>

<i>To sam ja</i>
<i>Titanik</i>
<i>Zdrava hrana</i>
<i>Marijini obroci</i>
<i>Moje tijelo</i>
<i>Upoznajući druge, upoznajem sebe</i>
<i>Christmas in Europe</i>
<i>Mala djela velikih razlika</i>
<i>Uređenje vrta i cvjetnjaka</i>
<i>Bajke</i>
<i>Procesna drama</i>
<i>Majstorski kutić</i>
<i>Zanimanja</i>
<i>Posjete roditelja skupini</i>
<i>Liječnik</i>
<i>Voće i povrće</i>
<i>Zdravi rođendani</i>
<i>Dramatizacija priče Tri praščića</i>
<i>Likovnost – Paul Klee, Der Kunstler</i>
<i>Story time, Lovely math</i>
<i>Marijini obroci</i>
<i>Emocije</i>
<i>Upoznaj moj Zaprešić</i>
<i>Kultura objedovanja</i>
<i>Morenec</i>
<i>e-twinning projekti: Occupations</i>

Uočava se kako većina grupa uključuje projekte i aktivnosti za jačanje slike o sebi, odnosno za razvoj osobne kompetencije. Isto tako, još uvijek je jako vidljivo praćenje kalendara datuma i događaja iz prirode i okoline pa se kolektivno „obrađuju“ teme poput maskenbala, Uskrsa, Božića, godišnjih doba i sl.

Projekt *Naša mala knjižnica*

Projekt „Naša mala knjižnica“ provodila je skupina Sunčeka s odgojiteljicama Tihanom Mufić i Nadom Pap. Projekt se provodi u suradnji s Ibis grafikom te je usmjeren na popularizaciju čitanja među djecom i stalno povećanje i razvoj dječje publike i to zanimljivim i poticajnim aktivnostima prilagođenim njihovu uzrastu. Cilj projekta je ponuditi djeci knjigu koja zaokuplja pažnju svojim cjelokupnim sadržajem, potaknuti na čitanje uz promišljanje i aktivno sudjelovati u stvaranju publike koja razmišlja, analizira i usmjereno djeluje na svim područjima društvenog života, približiti djeci pisanu riječ te senzibilizirati roditelje i javnost na važnost čitanja djeci.

Ostvarene su sljedeće planirane aktivnosti:

- Formiranje kutića knjižnice i čitaonice
- Formiranje kutka za popravljavanje knjiga
- „Putujuća pričaonica“ i „Moja najdraža priča“ u suradnji s roditeljima
- Upoznavanje dijelova knjige, postupka nastanka knjige
- Izrada naših slikovnica
- Izrada straničnika
- Čitanje priča (volonteri OŠ A. Augustinčića)
- Posjet Knjižnici i Matici hrvatskoj
- Povijest knjige „Od bana do dana“

Aktivnosti usmjerene na dijete bile su: upoznavanje s karakteristikama slikovnica i knjiga (odnos slike, teksta, autor, ilustrator, izdavač), analiza teksta (naslovnica, broj stranica, red u tekstu, rečenica, interpunkcija), izrada slikovnice.

Aktivnosti usmjerene na roditelje bile su: razvoj pozitivnog stava prema stvaranju navike čitanja, naglašena važnost čitanja djetetu, način čitanja te obilježja dobre slikovnice, približavanje djeteta knjizi te smanjivanje „digitalnog svijeta“.

Naposljetku, ostvarena je suradnja s vanjskim suradnicima: Gradskom knjižnicom A. Kovačića u Zaprešiću i ogrankom Matice hrvatske u Zaprešiću izradom i objavljivanjem dječjeg slikovnog rječnika na kajkavskom narječju „Kaj je to?“ Projekt je započeo posjetom Ogranku, listanjem knjiga i rječnika, a nastavio se stvaranjem kartica na kojima su bili nacrtani pojmovi te ispisani na kajkavskom narječju i standardu. Autori ovog vrijednog slikovnog rječnika su sva djeca odgojne skupine, a prezentacija se održala na završnoj svečanosti u zaprešićkoj Vršilnici.

Ovim projektom ostvareni su sljedeći zadaci i ishodi učenja:

- Razvoj likovnog stvaralaštva (ilustriranje)
- Poticanje razvoja govora i bogaćenje rječnika
- Poticanje razvoja mašte, uživljanja u uloge putem igre i dramatizacija
- Poticanje razvoja pamćenja, mišljenja i zaključivanja
- Poticanje razvoja socijalnih odnosa, prihvaćanje pravila, pravde i nepravde, dobra i zla
- Jačanje djetetova identiteta i pozitivnih osobina ličnosti kroz suradnju, toleranciju, solidarnost, poštivanje i uvažavanje drugih
- Razvijati komunikaciju, postavljanje pitanja, iznošenje mišljenja i pretpostavki
- Naučiti čitati slikovnicu
- Jačanje bliskosti i produbljanje emocionalne veze s osobom koja čita
- Aktivno uključivati roditelje u odgojno-obrazovni rad

Slika 2. Projekt „Kaj je to?“ – posjet Matici hrvatskoj u Zaprešiću



Projekt *Marijini obroci*

Marijini obroci međunarodni su pokret za uspostavljanje projekata prehrane u školama u zajednicama u kojima siromaštvo i glad sprečavaju djecu da steknu obrazovanje. Glavni cilj uvođenja *Marijinih obroka* u kurikulum vrtića je upoznavanje djece, roditelja i zaposlenika škola i vrtića s problematikom, djelovanjem i rješanjem *Marijinih obroka*, omogućavanje organizacije različitih humanitarnih aktivnosti kroz koju djeca na kreativan i zanimljiv način pomažu vršnjacima koji nemaju dovoljno hrane i jednake mogućnosti. Projekt je provela skupina s vjerskim programom Krijesnice i njihove odgojiteljice Marta Sabolek i Ana Gabričević.

Putem organizacije *Marijini obroci* djeca s roditeljima i odgojiteljima na zajedničkoj radionici izrađivala su različite uratke i rukotvorine te ih prodavala na Izložbenoj humanitarnoj prodaji. Prikupljena sredstva donirana su *Marijinim obrocima*.

Ostvareni ciljevi projekta su:

- Omogućavanje djeci vrtičke dobi razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti
- Osvještavanje problema gladi i siromaštva u svijetu i senzibiliziranje djece na razlike u društvu
- Omogućavanje dnevnog obroka na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci
- Povećavanje kvalitete rada te odnosa između djece, roditelja i odgojitelja, ostvarivanje suradnje s roditeljima
- Njegovanje povjerenja među ljudima, tolerancije i empatije te poštovanja prema zajedničkom dobru i pomaganje potrebitima.

Projekt *Upoznajući druge, upoznajemo sebe*

Projekt je proveden u odgojnoj skupini Krijesnice odgojiteljica Marte Sabolek i Ane Gabričević te je, nakon Regionalne smotre, prezentiran i na Državnoj smotri projekata dječjih vrtića iz područja Nacionalnog programa za ljudska prava i demokratsko građanstvo.

Ovim projektom djeca su, potaknuta E twinning projektom suradnje s djecom iz zemalja Europe (Francuskom, Poljskom, Latvijom i Španjolskom) i prateći Svjetsko prvenstvo u nogometu, izrazila interes o upoznavanju svoje zemlje i kulture. Kroz ovaj projekt djeca su istraživala svoju zemlju, običaje, tradiciju, jezik i pismo, himnu te mnoge druge osobitosti. Putem digitalnih kompetencija predstavila su svoju zemlju i blagdanske običaje proslave Božića prijateljima u Europi.

U drugom dijelu projekta djeca su pobliže upoznavala svoj grad Zaprješić i njegovu kulturnu baštinu. Imali su priliku vidjeti starinske kućice, igrati se tradicijskim igračkama, pjevati i plesati tradicionalne narodne plesove. Usvojili su neke od starinskih zanata, izrađivala su šestinske kišobrane, šivala narodne nošnje, tkali platno na tkalačkom stanu... Kroz projekt ostvarena je suradnja s Gradskom knjižnicom i Turističkom zajednicom grada Zaprješića. S našom kuharicom djeca su pravila tradicionalnu kukuruznu zlevanku, ostvarene su i zanimljive suradnje s pojedinim roditeljima. Na kraju projekta djeca su svoje likovne radove izložila u Gradskoj knjižnici Ante Kovačić u Zaprješiću gdje je ujedno održana i prezentacija projekta te završna svečanost skupine.

Ovim projektom djeca su dobila:

- osjećaj radosti i uživanja u narodnim običajima, umjetničkim djelima i ostalim segmentima

kulturne baštine

- motivaciju za upoznavanje kulturne baštine i sudjelovanje u prezentaciji tradicije
- znanje i informacije o vlastitoj zemlji, gradu i povijesti, simbolima i znamenitostima Lijepe naše
- znanje i vještine baratanja digitalnim alatima, razvoj poduzetničkog duha.

Slika 1. Djeca u simboličkoj tradicijskoj igri



Slika 2. Projekt Upoznajuci druge, upoznajemo sebe



4.1.3 Promicanje zdravog načina življenja od najranije dobi

- *Provođenje preventivnih programa u odgojnim skupinama*
- *Njegovanje kulture objedovanja djece*
- *Poticanje zdravih prehrambenih stilova*
- *Provođenje jutarnjih tjelovježbi*
- *Organiziranje sportskih aktivnosti u unutarnjem i vanjskom prostoru*

Ovaj cilj odgojno-obrazovnog rada provodio se prvenstveno kroz promicanje zdravih stilova života s naglaskom na unaprjeđenje kvalitete prehrane djece, svakodnevne tjelesne aktivnosti djece i boravak na zraku:

- promišljanjem, planiranjem i primjenom odgovarajućih metoda pri motivaciji djece na konzumaciju raznovrsnih obroka,
- provođenjem svakodnevnih tjelesnih aktivnosti u odgojnim skupinama,
- boravkom na otvorenom po svim prihvatljivim vremenskim uvjetima.

Aktivnosti usmjerene na upoznavanje i poticanje djece na konzumaciju raznovrsnih obroka odgojitelji su provodili s djecom tijekom cijele godine, a posebice tijekom travnja u tzv. „Zdravom tjednu“

(mjesecu). Najčešći ciljevi aktivnosti bili su poticanje djece na konzumaciju raznovrsne hrane, stvaranje ugodne i poticajne atmosfere blagovanja te poticanje na konzumaciju doručka. U neke aktivnosti uključeni su i roditelji kao dodatan poticaj za djecu. Također, odgojitelji ističu izvrsnu suradnju s kuhinjom u izradi raznih zdravih obroka i napitaka.

Neke od **istaknutih aktivnosti** bile su: aktivnost „Fino i zdravo“, konzumacija voća i povrća, „Piramida zdrave hrane“, aplikacija „Zdrav tanjur“, „Juha od bundeve“, poticanje na konzumaciju uz lutke i glazbe, Memory, Voćna salata, priča „Tužni kelj“, kolač od jabuka, aktivnosti na temu vode, izrada limunade, izrada smootieja, med od maslačka, sijanje povrća, simbolička igra „Restoran zdrave hrane“, izrada kolača, štrudli, kompota i čajeva, okusna diferencijacija, kviz „Zdrava-nezdrava hrana, posjet tržnici, imenovanje namirnica (na engleskom), slikovnice, edukativni materijali, aktivnost „Svaki dan pet na dan“, Vegetables pjesma, Vegetables box, zagonetke o povrću, My favorite vegetables, „Zdrava košarica“, izrada zdravih cookiesa – žitarice, voće, plakat „Želim biti zdrav“, izrada mirisnih vrećica, Voda s okusom, Bonton za stolom, aktivnost „Voćno lice“ itd.

U ovoj godini uvedeno je svakodnevno donošenje bočica za vodu s ciljem smanjenja uporabe plastike i ekološkog djelovanja. Ova promjena doprinijela je i kvalitetnijem zadovoljavanju djetetovih potreba za tekućinom. Svi odgojitelji pozdravljaju uvođenje individualnih bočica. Jedina poteškoća s kojom se susreću je česta nemarnost roditelja i nenošenje bočica na pranje. Predlaže se oblik edukacije zdravstvene voditeljice o važnosti unosa tekućine i higijeni bočica (edukativni materijali i sl.)

Održana je i zajednička radionica za sve djelatnike vrtića **Hitna stanja u dječjem vrtiću i pružanje prve pomoći** što je doprinijelo kompetentnijem zbrinjavanju akutnih zdravstvenih stanja kod djece u vrtiću (febrilne konvulzije, epilepsija, alergije, teže ozljede djece...) Odgojitelji podržavaju i pohvaljuju uvođenje ovakvih radionica te čak predlažu ponavljanje svakih 2-3 godine. Navode kako se teško netko može psihički pripremiti za hitna stanja, ali edukacija i ponavljanje naučenog pomaže.

Sportski susreti dječjih vrtića grada Zaprešića



Satovi tjelesnog odgoja u sportskoj dvorani OŠ A. Augustinčić



4.1.4 Obogaćivanje aktivnosti boravka na zraku

- *kreiranje i osmišljavanje poticajnog okruženja za motoričke aktivnosti djece*
- *planiranje, provođenje i vrednovanje aktivnosti boravka na zraku*
- *obogaćivanje boravka na zraku šetnjama i drugim aktivnostima izvan vrtićkog dvorišta*

Oplemenjivanje boravka na zraku bila je jedna od glavnih zadaća ove pedagoške godine te se na njoj intenzivno radilo putem fokus grupa odgojitelja i preciznim planiranjem nabave rekvizita za dvorište. Ove godine cilj je bio stečene spoznaje primijeniti u svakodnevnu praksu i dodatno obogatiti kontekstualne uvjete boravka djece na zraku. Boravak na zraku sastoji se od slobodne igre i istraživanja djece te planiranih aktivnosti. Gotovo svi odgojitelji (80%) planirali su aktivnosti na zraku 4-5 puta tjedno. To su najčešće bile motoričke aktivnosti (poligon, sport), istraživačke aktivnosti, uređivanje vrta i likovne aktivnosti.

Kao najčešće **teškoće u planiranju i provođenju boravka na zraku, šetnji i drugih aktivnosti izvan vrtićkog dvorišta** navode se vremenske prilike te njihov učinak, npr. blato. Dosta odgojitelja navodi šetnje kao česti oblik boravka na zraku. No, i za realizaciju šetnji navedene su određene poteškoće. Primjerice, boravak djeteta s TUR-om u skupini i njegove mogućnosti ili odsutnost kolegice radi bolovanja i sl.

U nekoliko skupina u suradnji s roditeljima uvedeno je **donošenje kabanica i čizmica za kišno vrijeme**.

Većina odgojitelja koja već ima uhodano korištenje kabanica i čizmica za kišno vrijeme navodi ovu praksu kao izvrsnom, zanimljivom, poticajnom te preporučuje drugima. Veliki broj odgojitelja najavljuje uvođenje kabanica i čizmica u svoju grupu. Isto tako, odgojitelji naglašavaju dobru suradnju s roditeljima koji podržavaju boravak na zraku za kišnog vremena. Potrebno je odraditi dobru pripremu s roditeljima prije uvođenja kabanica i čizmica te dogovoriti pravila u određenim situacijama (postupci ako se zaboravi oprema, gdje se odlažu kabanice, čišćenje kabanica i čizmica i sl.). Ovdje se također predlažu edukativni materijali zdravstvene voditeljice.

Kao još jedna dobrobit navodi se i povećanje samostalnosti kroz oblačenje, svlačenje, brigu o stvarima dok u spoznajnom smislu boravak na zraku u svim uvjetima doprinosi uočavanju veza u prirodnim pojavama. Odgojitelji pohvaljuju angažman zdravstvene voditeljice i domara oko organizacije prostora za odlaganje i sušenje kabanica i čizmica.

4.1.5 Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa

- *podrška razvijanju preventivskih vještina kod djece – CAP program*
- *usvajanje vještina snalaženja u izvanrednim situacijama „Sigurne škole i vrtići“*
- *podrška djeci u upoznavanju, razumijevanju i primjeni vještina snalaženja u prometu*

I. CAP (Child Assault Prevention) program

Predškolski CAP je program prevencije zlostavljanja djece namijenjen djeci u godini prije polaska u osnovnu školu. To je jedan od najučinkovitijih programa primarne prevencije zlostavljanja djece. Cilj programa je smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima zlostavljanja kroz:

- Pružanje kvalitetnih informacija
- Poučavanje kvalitetnim preventivskim strategijama
- Osnaživanje njima važnih odraslih osoba, roditelja i zaposlenika vrtića, da im pruže kvalitetniju podršku

Polazi od stava da je znanje najučinkovitiji oblik borbe protiv zlostavljanja djece i temelji se na tome da se djecu poučava što mogu učiniti ako se nađu u opasnoj situaciji i kome se mogu povjeriti. CAP program osnažuje djecu u sprječavanju napada od strane vršnjaka, napada od nepoznate odrasle osobe i napada od strane poznate odrasle osobe.

Voditelji CAP programa su: defektologinja Tihana Picak, odgojiteljice Sanja Ratkajec, Gordana Škreblić i Antonija Rebernjak. U ovoj godini edukaciju za CAP pomagače završile su i logopedinja

Anja Zorko, pedagoginja Matea Koller i odgojiteljica Sandra Šimunić.

U ovoj godini CAP program proveden je u sljedećim skupinama: Krijesnice, Ptičice, Sunčeka, Loptice, Bubamare, Sterne, Pumpkinsi.

Program se provodio od 06.03.2023. do 09.03.2023. Program je namijenjen djeci u godini pred polazak u osnovnu školu te je ove godine sudjelovalo 73 djece.

Prije početka provedbi radionica za djecu, tijekom siječnja, veljače i ožujka odgojitelji su u svojim odgojno-obrazovnim skupinama provodili pripremne aktivnosti za održavanje CAP programa. Dana 28. veljače 2023. održan je roditeljski sastanak i predavanje za zaposlenike na kojem je prisustvovalo 22 roditelja i 7 zaposlenika, te su upoznati sa svrhom, zadaćama i aktivnostima Programa.

Kroz radionice djecu se nastojalo upoznati s njihovim pravima, s pravima da budu sigurni, jaki i slobodni, osposobiti ih da identificiraju situacije u kojima su im prava narušena ili ugrožena, te da uvježbaju način kako reći NE i postupe u potencijalno opasnim situacijama.

Nakon provedbe i evaluacije CAP programa, pozitivno je ocijenjen od odgojitelja, roditelja i djece. Svakako ćemo ga provoditi i naredne godine, u svim starijim skupinama.

2. Projekt „Sigurne škole i vrtići“

Projekt „Sigurnije škole i vrtići“ ima za cilj poboljšati znanje i kompetencije djece i odgojno-obrazovnih djelatnika u osnovnim školama i dječjim vrtićima u područjima sigurnosti u školi / vrtiću, smanjenju rizika od katastrofa, prve pomoći i suočavanja sa stresnim situacijama.

Projekt je sufinanciran iz programa Erasmus + od strane Europske unije te se provodi u više europskih zemalja. Svaka partnerska zemlja djeluje putem on-line platforme za pripremu djelovanja u katastrofama i za pružanje prve pomoći za osnovne škole i vrtiće, omogućujući školama i vrtićima da se certificiraju kao "sigurna škola" / "siguran vrtić" ako su provedene određene aktivnosti.

Dječji vrtić Maslačak već četvrtu pedagošku godinu sudjeluje u ovom projektu u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem. Provedba programa pokazala se iznimno vrijednom tijekom izvanrednih situacija koje su nas zadesile prethodnih godina, pa smo s aktivnostima odlučili nastaviti i ove godine. Aktivnosti su se provodile u svim odgojnim skupinama, uključujući i jasličke, tijekom cjelokupne pedagoške godine, te ih je svaki odgojitelj prilagodio svojoj svakodnevnoj praksi i dobi.

Tematska područja koja su obrađena u ovoj godini su:

- Priprema za izvanredne situacije (potres, poplava, požari, ekstremi vremenski uvjeti)

- Briga o zdravlju i prva pomoć
- Psihosocijalna podrška
- Sigurnost u vrtiću

Sve zemlje partneri između ostalog u sklopu projekta provode procjenu opće sigurnosti škole ili vrtića uključenog u projekt te je dječji vrtić Maslačak i ove godine obnovio certifikat „sigurnog vrtića“.

Projekt Sigurne škole i vrtići



3. Podrška djeci u upoznavanju, razumijevanju i primjena vještina snalaženja u prometu

Prometni odgoj počinje se provoditi već u jasličkim skupinama te je prilagođen dječjoj dobi i interesima. Veći naglasak na aktivnosti prometnog odgoja stavlja se u radu s djecom od 5 godina do polaska u školu kada odgojitelji s djecom kreću u šetnje i sudjeluju u prometu. Tradicionalno svake godine vrtić surađuje s prometnom policijom u Zaprešiću, tako je i ove godine vrtić posjetio prometni policajac koji je s djecom prošetao po ulicama i podsjetio na što je sve važno misliti kada su pješaci u prometu.

Aktivnosti koje su odgojitelji provodili s djecom kako bi stekli vještine snalaženja u prometu su:

- Slikovnice i radni listovi na temu „promet“
- Prometni znakovi - plakati
- Izrada prijevoznih sredstava od pedagoški neoblikovanog materijala
- Izrada makete „prometnice“
- Ponašanje u prometu (prelaženje ceste, semafor, prometni znakovi i njihovo značenje)

- Vožnja bicikla i važnost nošenja kacige
- Potencijalno opasne situacije u prometu
- Igra „promet“ na prometnom poligonu
- „Put od vrtića do škole“
- Simbolička igra „promet“, „mali policajac“
- Igra na otvorenom „Pješački prijelaz“

Tablica 4.3. Sigurnosno-zaštitni program i aktivnosti koje su se najviše provodile u ped. god. 2022./2023

SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI I AKTIVNOSTI
CAP program
Sigurne škole i vrtići
Ponašanje u prometu
Važni brojevi telefona i njihova važnost
Evakuacijske vježbe
Postupci u slučaju ozljede
Osamostaljivanje djece u higijenskim navikama
Prepoznavanje potencijalno opasnih situacija
Kome se obratiti za pomoć?
Dezinfekcija i higijena prostora i igračkica – uključivanje djece
Postupci kod alergijskih reakcija
Zaštita zdravlja djece – preventivni postupci
Sigurno mjesto i njegova važnost
Aktivnosti za jačanje samopouzdanja, otpornosti, pozitivne slike o sebi te pozitivnih emocija

4.1.6 Obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada, dječjih iskustava, spoznaja, i doživljaja aktivnostima i programima izvan vrtića

- *kontinuirano i promišljeno ostvarivanje suradnje sa širom i užom zajednicom*

a) Kulturni sadržaji

Ove godine kulturno-umjetnički sadržaji u vrtiću ostvarivali su se na različite načine tijekom godine. Starije i predškolske skupine posjetile su Kazalište lutaka u Zagrebu gdje su gledali predstavu „Ružno pače“. Za mlađe odgojne godine u vrtiću smo ugostili predstavu „Zelena priča“ u izvedbi kazališta Suncokret. Pred kraj godine posjetio nas je Mađioničar Jozo Bozo sa svojom šaljivom mađioničarskom predstavom. U DV Maslačak djeluje dramska skupina odgojitelja koji su ove godine za djecu izveli predstave „Djed i repa“ i „Jedan zimski dan“.

Tablica 4.4. Kulturno-umjetnički programi kojima je obogaćivan redovan program u ped. god. 2022./2023.

PREDSTAVA	BROJ DJECE
Zagrebačko kazalište lutaka „Ružno pače“	110
Suncokret „Zelena priča“	160
Jozo Bozo „Mađioničarska predstava!“	130

Kulturno-umjetnički ili društveni događaji u kojima smo sudjelovali ove godine su:

- obilježavanje Tjedna mobilnosti, jesenska svečanost, posjet Crkvi i blagoslov kruha,
- sudjelovanje u Festivalu bajki,
- druženje s roditeljima na jezeru Zajarki,
- izlet na OPG Šimanović,
- međunarodni projekt Naša mala knjižnica – skupina Sunčeka povezana s DV Snježna Pahulja iz Fužina,
- izlet u Zološki vrt grada Zagreba, posjet Minipolisu,
- predstava odgojitelja za djecu „Djed i repa“, sudjelovanje u gradskoj svečanosti „Grad prijatelj djece“,
- Martin fest u Novim dvorima,

- posjet sv. Nikole,
- javni nastup na Zaprešićkom fašniku, vrtićki Fašnik
- posjet i suradnja s ogrankom Matice hrvatske Zaprešić – izdavanje dječjeg slikovnog rječnika,
- humanitarna akcija Marijini obroci,
- predstava odgojitelja za djecu „Jedan zimski dan“, božićne radionice za roditelje i djecu,
- suradnja s prof. Majom Jurenić i knjižnicom Ante Kovačić - izložba likovnih radova,
- izložba likovnih radova u Vršilnici – Dani bana Jelačića u proljetnom ruhu – suradnja s Turističkom zajednicom grada Zaprešića,
- obilježavanje Dana očeva
- obilježavanje Dana autizma – suradnja s Udrugom Rubikon, obilježavanje Dana protiv vršnjačkog nasilja,
- Zagrebačka banka – obilježavanje Dana štednje,
- izložbe likovnih radova u DV Iskrice te na Šumarskom institutu,
- sportski susreti,
- organiziranje noći matematike u vrtiću,
- zajedničko druženje s roditeljima – Kazalište lutaka, Advent u Zagrebu – božićno druženje s roditeljima,
- obilježavanje Dana vode u vrtiću, Svjetskog dana Down sindroma, st. Patrick day,
- obilježavanje Tjedna zdravlja u suradnji s HZJZ,
- organizacija završnih svečanosti, završno druženje s roditeljima u ZOO Zagreb, završno druženje s roditeljima – Kazalište lutaka,
- izlet u Ogulin – Ivanina kuća bajki,
- posjet Bibliobusa,
- posjet policijske službenice, posjet policijskoj postaji, pošti, posjeta školi A. Augustinčić, izložba igračkica u muzeju M. Skurjeni,
- nastup Joze Boze u vrtiću,
- posjet roditelja grupama u sklopu projekata, radionice s roditeljima, gost pisac, gost glazbenik,
- posjet Art galeriji, posjet gradonačelniku, posjeti u sklopu projekta zanimanja – aerodrom, škola, pošta, policija, krojač, fitness centar, Glinarija Zaprešić, Radio Zaprešić, frizer...

Odgojitelji ističu visoku kvalitetu suradnje s nabrojanim osobama i institucijama. Za sva događanja koja su odgojitelji naveli ističu dobru organizaciju, osobito organizaciju kazališnih predstava u vrtiću te organizaciju odlazaka u kazališta.

Dječji tjedan



Jesenska svečanost u vrtiću



Kontinuirano i promišljeno ostvarivanje suradnje sa širom i užom zajednicom ostvareno je kroz **različite oblike suradnje i ustanove**: s gradom Zaprešićem, Turističkom zajednicom grada Zaprešića, knjižnicom „Ante Kovačić“, Policijskom i Vatrogasnom postajom Zaprešić, Hitnom pomoći Zaprešić, Radijskom postajom Zaprešić i ZFM, Televizijom Zapad, Ogrankom Matice hrvatske, Osnovnom školom Antun Augustinčić, Poštom Zaprešić, župom sv. Petra apostola i kapelanom Vatroslavom, Hrvatskim crvenim križem. Djeca su u više navrata i u sklopu svojih projekata posjećivala navedene institucije.

Fašnik u vrtiću



Od ostalih ustanova, u svrhu obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa ili u neku drugu svrhu (usavršavanja, humanitarne akcije, donacije i sl.) surađivali smo s: Muzejom Matije Skurjeni, , udrugom Rubikon, Zagrebačkom bankom, Konjičkim klubom Trajbar team, Humanitarnom organizacijom Marijni obroci, bolnicom Bistra, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Učiteljskim fakultetom u Zagrebu, Agencijom za mobilnost i programe Europske unije, KOho pedagogijom, udrugom Magni, udrugom Nueva, udrugom Sinapsis, MIB Slovenija – međunarodnom konferencijom, Span-cyber security centrom, Dječjim vrtićima Vjeverica, Vrtuljak i Videk, Hrvatskim matematičkim društvom, Fondom za zaštitu okoliša, partnerima na eTwinning projektu (Turska, Grčka, Italija, Bugarska, Jordan), frizerskim studiom Kairos, OPG Šimanović, krojačkim obrtom Zvonka, obrtom Glinarija, pekarom Monika, fitness studiom Fit, autoprijevoznikom Niki, kozmetičarkom Petrom Ostreš, aerodromom Lučko, obrtom Ivanuš i Kristijanom Ivanuš, Autodijelovi Žuška, Video kino klubom Zaprešić, salonom oBeauty, Zološkim vrtom u Zagrebu, sportskom udrugom Surf spot, te brojnim roditeljima aktivno uključenima u odgojno-obrazovni proces. Sukladno jednoj od bitnih zadaća DV Maslačak u ovoj godini - *Inkluzija po mjeri djeteta, roditelja i odgoja* - ostvarena je suradnja s Udrugom Rubikon koja pomaže djeci s autizmom i drugim teškoćama u razvoju. Dana 02.04.2023. godine Udruga je prigodnom svečanošću obilježila Svjetski dan svjesnosti o autizmu i 10 godina postojanja. Odgojitelji i članovi stručnog tima sudjelovali su na stručnom predavanju udruge te su na svečanosti koja je održana na gradskom trgu nastupila i djeca skupina Zvončići i Zmajići DV Maslačak sa svojim plesnim točkama.

Posjet Knjižnici Ante Kovačić u Zaprešiću



Posjet Turističkoj zajednici grada Zaprešića



b) Sportski sadržaji

Važna zadaća ove godine – *poticanje zdravih stilova življenja*, što uključuje i stvaranje navike bavljenja sportom i kretanja kod djece, realizirana je kroz mnogobrojne aktivnosti i sportsko-rekreativne sadržaje unutar i izvan vrtića, a osobito za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Unaprjeđivane su i

pomno promišljane motoričke aktivnosti boravka na zraku te su poticane kroz različite osmišljene aktivnosti kao što su Dan plesa, Sportski dan, sportske susrete, vrtičku Olimpijadu i sl. Uz to, ove godine održavani su i satovi tjelesne kulture u sportskoj dvorani Osnovne škole Antun Augustinčić te su procijenjeni kao vrlo uspješni i motivirajući za djecu.

U studenom su održani Sportski susreti DV Maslačak i DV Vrtuljak u organizaciji Školskog sportskog saveza Zaprešićki kraj na kojem su se ove godine međusobno natjecali predškolci navedenih vrtića. Discipline u kojima su se djeca natjecala su mali nogomet, štafeta, utrka po zadanom poligonu i potezanje užeta.

U svibnju je organizirana i Olimpijada DV Maslačak i DV Videk iz Brdovca u kojoj je sudjelovalo 87 djece iz DV Maslačak. Ovo natjecanje je također u organizaciji Školskog sportskog saveza Zaprešićki kraj

Djeca su se natjecala u atletskim disciplinama i malom nogometu.

Provedeno je više sportskih dodatnih programa: Škola klizanja, Škola rolanja i Škola plivanja u organizaciji Sportske udruge „Surfspot“ te program zimovanja na Mariborskom Pohorju.

Sportski susreti dječjih vrtića





Tablica 4.5. Procjene odgojitelja o sportskim programima i aktivnostima u vrtiću u ped. god. 2022./2023.

NAZIV SPORTSKOG PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PROSJEČNA OCJENA ODGOJITELJA	ZAKLJUČAK
Sportski susreti Dv Maslačak i Dv Vrtuljak	3.6	Odgojitelji navode problem nedostatka prostora za vježbanje i pripremu za susrete, osobito u 11 mj. Zbog vremenskih prilika i uvjeta na dvorištu vrtića. Iako hvale organizaciju, odgojitelji ističu natjecateljski kontekst susreta kao neprihvatljiv. Smatraju da se na svijest o važnosti tjelesnih aktivnosti i promociju sporta može utjecati na puno kvalitetniji način od ovakvih natjecanja. Primjećuju i kako je organizacija susreta bez roditelja pozitivna jer se ne izaziva stres i tuga kod djece čiji roditelji ne mogu doći. Pozitivno ocjenjuju navijanje vršnjaka s tribina.
Olimpijada Dv Maslačak i Dv Videk	3.5	Odgojitelji navode kako se sudjelovanje može organizirati, no nikako u natjecateljskom duhu jer se model „natjecanja“ kosi s edukacijom iz sportskog programa. Smatraju dovoljnim organizaciju sportskih susreta s DV Vrtuljak, čiju i organizaciju ocjenjuju s boljom opisnom ocjenom. Također, česta odgađanja zbog vremenskih prilika (kiša, vrućina), predugo čekanje između disciplina, loše ozvučenje te termin krajem godine izazivaju stres djeci, odgojiteljima, ali i roditeljima. Predlaže se stvaranje drugačijeg konteksta.

Škola klizanja	4.6	Odgojitelji procjenjuju ovaj program kao dobro organiziran, ističu zadovoljstvo i djece i roditelja te dobru komunikaciju i suradnju s trenerima, odnosno organizatorima.
Škola rolanja	3.5	Iako je organizacija dobro zamišljena, nije postojala rezervna opcija u slučaju kiše. To je izazvalo otezanje pet sati rolanja na tri tjedna što loše utječe na motivaciju djece, roditelja kao i na svladavanje vještine rolanja. Naknadni blok satovi su djeci bili preteški. Odgojitelji predlažu promjenu termina održavanja, primjerice za rujan ili listopad. Primjećuje se i nerazumijevanje organizatora za radno vrijeme odgojitelja i spremnost i prisustvo djece jer su obavijesti o održavanju satova stizale po sat vremena prije samog sata.
Škola plivanja	5.0	Posebno se pohvaljuje prostor i ambijent kao ugodan, uredan i lijep. Organizacija je također ocijenjena kao izvrsna, kao i suradnja s trenerima i opremljenost rekvizitima. Djeca su bila zadovoljna i vesela te visoko motivirana. To je rezultiralo pomacima u svladavanju vještine plivanja, ali odgojitelji smatraju kako je tečaj bio prekratak kako bi se vještina u potpunosti svladala. Prijedlog je produljenje tečaja na 8-10 dana.
Zimovanje	4.9	Voditeljica je izrazila veliko zadovoljstvo ovim programom, od organizacije, smještaja i načina provođenja programa.

4.1.7 Promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja

- *razvijanje programa podrške djeci s teškoćama u razvoju*
- *podrška i rad s potencijalno darovitom djecom kroz redoviti program*
- *razvijanje programa podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti*

4.1.7.1 Razvijanje programa podrške djeci s teškoćama u razvoju

Inkluzija djece s teškoćama u razvoju nameće se kao jedan od kompleksnih zadataka u DV „Maslačak“ te zahtijeva timski pristup u planiranju primjerenih postupaka za ublažavanje ili uklanjanje ometajućih čimbenika psihofizičkog razvoja i praćenja napretka djece.

Ulaskom djeteta s teškoćama u razvoju u redovnu odgojnu skupinu odgojitelji se često nađu u novoj i nepoznatoj situaciji te im je pritom potrebna podrška članova stručnog tima u vidu upoznavanja odgajatelja s vrstom i stupnjem teškoće, planiranja odgojno-obrazovnog rada u svrhu poticanja razvojnih područja kod djeteta s teškoćom u razvoju, ohrabririvanja na području komunikacije s roditeljima te djece.

I ove pedagoške godine jedna od bitnih zadaća koja se provodila u DV Maslačak bilo je promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja. Inkluzija u vrtiću podrazumijeva pružanje mogućnosti djeci s teškoćama u razvoju, kao i onoj bez teškoća, za učenje, igru i zajednički život te razvijanje u osobe koje će poštivati i razumjeti jedni druge. Na taj način djeca s teškoćama dobivaju priliku za druženje s vršnjacima i mogućnosti za razvoj novih vještina i ponašanja te ravnopravno sudjelovanje u aktivnostima koje mogu pratiti kao i vršnjaci.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. u DV Maslačak u inkluziji je bilo ukupno 25 djece s teškoćom u razvoju.

Odgjitelji su u suradnji sa stručnim timom nastojali stvoriti optimalne uvjete za uspješno funkcioniranje djeteta u skupini kroz pripreme aktivnosti za uključivanje (upoznavanje odgojitelja s razvojnim karakteristikama djeteta, prirodom razvojne teškoće, djetetovim potrebama i preferencijama, prilagodbom prostora i materijala).

Rad s djecom s TUR-u obuhvaćao je praćenje djeteta, prikupljanje odgovarajuće dokumentacije, procjenu razvojnog statusa, pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana, pružanje podrške odgojiteljima, osobnim pomagačima i roditeljima u procesu inkluzije djece s TUR-u.

Polazišna točka u identifikaciji djece s teškoćama u razvoju su bili inicijalni razgovori (prilikom upisa). Dio djece je na inicijalni razgovor došao s odgovarajućom medicinskom dokumentacijom, Rješenjem ili Nalazom i mišljenjem prvostupanjskog tijela vještačenja, a kod neke djece su tijekom inicijalnog razgovora uočena određena razvojna odstupanja.

Ove je pedagoške godine u DV Maslačak odlukom MZO sufinancirano je 11-ero djece s teškoćama u razvoju koja imaju rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja. Činjenica koja je i nadalje vrlo značajna jest da veći broj roditelja u predškolskoj dobi nije pokrenuo postupak prvostupanjskog tijela vještačenja, a to se posebno odnosi na: hiperaktivnost, poremećaje u ponašanju, razvojne disharmonije, pervazivne razvojne poremećaje...

Također, veliku važnost u otkrivanju TUR-u imaju odgojitelji koji svojim opažanjima pridonose identifikaciji djece s određenim razvojnim odstupanjima. Ta djeca su dodatno praćena od stručnih suradnika. Praćenje djece s teškoćama provodilo se prvenstveno unutar matične skupine. Pratili su se odnosi među djecom, igra, komunikacija djeteta s drugom djecom i odgojiteljima, motorika, zanimanje za određene aktivnosti s ciljem što boljeg upoznavanja djeteta i olakšavanja individualnog rada. Nakon provedenog postupka opservacije, a radi nužnosti prikupljanja podataka o djetetu, u suradnji s logopedinjom, dio djece je upućen na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića. U suradnji s odgojiteljima za desetero djece načinjen je Individualni odgojno-obrazovni plan te se pratilo provođenje plana prilagođenog individualnim potrebama djeteta u redovnom programu. Praćenjem i intervencijama u sadržaje programa u svrhu prilagođavanja trenutnim razvojnim potrebama djece postiglo se bolje dnevno funkcioniranje djece u kontekstu odgojne skupine te napredak u ciljanim razvojnim područjima.

Na kraju godine ispitani su stavovi odgojitelja o tome koliko je Individualizirani odgojno-obrazovni plan (IOOP) doprinio kvaliteti njihovog rada. Iz stavova odgojitelja vidi se da im IOOP pomaže u praćenju napretka i potreba djece s TUR-u i također koristan je za upoznavanje osobnih asistenata sa specifičnim potrebama djeteta. Individualni plan zahtijeva puno individualnog rada s djetetom, ali odgojitelji smatraju da su bili uspješni u individualizaciji programa za dijete s TUR-u, te se zadovoljstvo individualizacijom programa za dijete procjenjuje s prosječnom ocjenom 4,1.

U odnosu na probleme i izazove koji su otežavali uspješnost individualizacije programa u radu s djetetom s teškoćama ove godine, na prvom mjestu odgojitelji su istaknuli broj djece u skupini. Nakon toga, naglašavaju se teškoće suradnje s roditeljima, neusklađenost odgojnih postupaka te zasićenost djeteta terapijama izvan ustanove. Jedan od otežavajućih faktora je i izostanak ili često mijenjanje asistenata, rad bez asistenta u popodnevnoj smjeni, osobito u mlađim dobnim skupinama s udaljenom kupaonicom te rad u skupini bez kolegice. Veliki broj odgojitelja izražava potrebu za pomoći psihologa te na taj način apeliraju na zapošljavanje stručnog suradnika - psihologa. Pohvaljuju pomoć i prisustvo defektologinje u skupini te njezin savjetodavni rad. I u ovom slučaju prijedlog je zapošljavanje stručnog suradnika - defektologa na puno radno vrijeme. Kao otežavajući faktor prilagodbi djeci s posebnim potrebama s kojim se odgojitelji susreću je veliki broj djece u skupini i suradnja s nesurađujućim roditeljima. Kao djelomična pomoć u realizaciji programa navodi se prisustvo asistenata.

Kako bi se djelomično iznašlo rješenje za te probleme, a u skladu s bitnom zadaćom naše ustanove, ove

godine su u sklopu redovnog stručnog usavršavanja unutar ustanove organizirane Refleksivne grupe na kojima se radilo na jačanju kompetencije odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju. U sklopu njih odgojitelji su imali priliku iznijeti svoje stavove, mišljenja i zapažanja vezana za inkluziju djece s teškoćama u razvoju, te se kroz zajednička promišljanja i suradnju pokušalo pronaći rješenje za dio tih problema. Radilo se na obogaćivanju prostorno-materijalnog konteksta i uvođenju vizualne podrške u radu s djecom s teškoćama u razvoju. Odgojitelji pohvaljuju rad refleksivne grupe „Jačanje kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju“ kao podršku radu s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama i teškoćama u razvoju.

Osim refleksivnih grupa članovi stručnog tima su kontinuirano ulazili u skupine i pratili rad odgojitelja s djecom s teškoćama, te su prema potrebi održavali individualne refleksije s odgojiteljima na kojima su odgojitelji imali priliku iznijeti svoje zapažanja i izazove u radu. Odgojiteljima su na taj način davane upute za rad i prijedlozi aktivnosti kao i prijedlozi za izradu didaktičkih sredstava koja će omogućiti djetetov napredak.

Unatoč svim navedenim problemima odgojitelji smatraju da su bili uspješni u radu s djecom s TUR-u i da je njihovoj uspješnosti u radu doprinijelo više faktora kao što su prvenstveno prisutnost asistenata, pomoć stručnih suradnika, suradnja kolegica i drugog osoblja, refleksivna grupa, vanjske edukacije, konzultiranje literature, IOOP, rad s defektologinjom te uspješna suradnja s roditeljima. U odnosu na dijete ističu se ustrajnost, dosljednost te uspostavljanje rutine u dnevni ritam te praćenje djetetovih jakih strana i interesa.

Djeca su prema procjeni odgojitelja napredovala u svim područjima razvoja, ponajviše na području socio-emocionalnog razvoja, području govora, jezika i komunikacije. Posebno treba naglasiti specifična postignuća u razvoju suradničke igre, uključivanje u interakcije s drugom djecom, manje agresivnih istupa, više verbalnog odgovora, osjeća pripadnost grupi, kvalitetnija interakcija s djecom, bogatiji verbalni izričaj, iskazivanje emocija i empatije.

Naravno, napredak nije bio isti kod sve djece što se može obrazložiti nekim specifičnostima u razvoju djeteta na koje je teže utjecati te u ponekim slučajevima nedovoljno uspješnom suradnjom s roditeljima (slabija percepcija roditeljske uloge u poticanju razvoja djeteta, neprihvatanje sugestija stručnog tima za odlazak na dodatne obrade i uključivanje u tretmane vanjskih institucija i sl.).

Po mišljenju odgojitelja djeca s TUR-u imaju najviše koristi od individualnog pristupa u radu, zatim rad u manjoj skupini, rad u paru te na kraju rad s cijelom skupinom.

Na kraju pedagoške godine provedena je evaluacija IOOP-a i roditelji su upoznati sa napretkom djeteta tijekom pedagoške godine.

Ove pedagoške godine je u DV „Maslačak“, bilo zaposleno 9 –ero asistenata za 10-ero djece s teškoćama, koje je financirao grad Zaprešić iz posebnog proračuna, te jedan treći odgojitelj. Budući da

je uvjet kojeg uvjetuje osnivač zapošljavanja asistenata da moraju imati studentska prava i da moraju biti dostupni svaki dan u prijednevrim satima, ove pedagoške godine je bilo problem pronaći odgovarajući broj osoba za obavljanje tog posla. I dalje ostaje problem nepokrivenosti asistentom djece s lakšim teškoćama u razvoju koja zbog teškoća samoregulacije, motoričkog planiranja te impulzivnosti imaju poteškoća u svladavanju redovnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Također, ispitanici su stavovi odgojitelja o uspješnosti osobnih pomagača prilikom uključivanja djece u socijalizaciju s drugom djecom, planirane aktivnosti, igru, ovladavanje i rješavanje zadatka, kontroli ponašanja. Svi odgojitelji koji su imali asistenta u skupini ističu asistente kao dobrobit za dijete i podršku njihovom razvoju.

Inkluzivni pristup traži angažman svih sudionika (grupni napor) kako bi se istovremeno izišlo ususret individualnim potrebama svakog pojedinog djeteta i zahtjevima odgojno-obrazovnog sustava. Svakom djetetu se omogućava da napreduje u razvoju u skladu sa svojim mogućnostima te da aktivno sudjeluje u društvenom životu. Djeca s teškoćama dobivaju priliku za druženje s vršnjacima i uzore među njima za razvoj novih vještina i ponašanja te ravnopravno sudjelovanje u aktivnostima koje mogu pratiti kao i vršnjaci. Raste im samopoštovanje i motivacija za učenje novih ili slabije razvijenih vještina i znanja te sprječavanje nastajanja novih i težih posljedica postojećih teškoća. Kod sve djece u skupini potiče se osjetljivost prema potrebama drugih, a kroz razumijevanje različitosti otkrivaju se novi načini međusobnog pomaganja, što su vrijedne socijalne vještine.

Roditeljima djece s teškoćama raste kvaliteta života i smanjuje se socijalna izoliranost činjenicom da je njihovo dijete prihvaćeno i uključeno među ostalu djecu. Svi roditelji dobivaju uvid individualne u razlike među djecom i obiteljima, što doprinosi realnijoj slici o sposobnostima djece, razvija empatiju i stvara prilike za međusobnu pomoć.

4.1.7.2 Podrška i rad s potencijalno darovitom djecom kroz redoviti program

U DV Maslačak provodi se program podrške darovitoj djeci kroz redovan program, a voditeljica programa je dodatno educirana odgojiteljica Gordana Škreblin jer vrtić nema zaposlenog stručnog suradnika psihologa. Osim što odgojitelji svakodnevno putem raznovrsnih aktivnosti i poticaja potiču potencijalno darovitu djecu u skupinama, organiziraju se i provode dodatne radionice za potencijalno darovitu djecu. Voditeljice radionica ove godine bile su odgojiteljice Ratkajec, Školnik, Mihalić i Škreblin, a održavale su se u posebno pripremljenom prostoru.

U obogaćeni redovit program rada s potencijalno darovitom djecom ove godine bilo je uključeno 10

djece iz više skupina. U ovim aktivnostima sudjelovala su djeca prema procjeni odgojitelja i stručnih suradnika te roditelja, koja pokazuju iznadprosječne sposobnosti i vještine u nekim područjima.

Tijekom godine organizirane su i provedene radionice za vrijeme boravka djece u vrtiću, i to:

- 6 radionica u prostoru vrtića u terminima od 9,30-11,00 sati
- 1 radionica na vanjskom prostoru vrtića u terminu od 12,30-14,00 sati
- 1 radionica – posjet Parku znanosti u Mokricama u lipnju 2023.

Odgojitelji procjenjuju kako su ove radionice i obogaćen odgojno-obrazovni rad s različitim aktivnostima doprinijele boljem upoznavanju potencijalno darovite djece, zadovoljavanju njihovih individualnih potreba i interesa. Prorađivane su zanimljive i raznolike teme i projekti te su se djeca međusobno više upoznavala i povezivala, pritom razvijajući socijalne vještine.

Ističe se apsolutna podrška i pohvala radionicama s potencijalno darovitom djecom koje vode odgojiteljice s edukacijom iz područja darovitosti. Kao najatraktivnije aktivnosti navode se: istraživačke aktivnosti, enciklopedije, zagonetke, kvizovi, mozgalice, matematičke aktivnosti, govorne igre.

Iz drugog izvora vrednovanja (MORENEC) proizlazi značajan rezultat ovih radionica u smislu prepoznavanja i jačanja djetetovih jakih strana te jačanja samopouzdanja koje doprinosi većoj prihvaćenosti u skupini.

Izazovi koji su se postavljali pred nas bili su: pitanje psihologijske procjene te djece, problem nedostatka i mijenjanja prostora za aktivnosti s djecom, pitanje isključivanja djece iz matične skupine i povezivanje s novom, nepoznatom djecom te nemogućnost pridruživanja nekolicine identificirane djece iz manjeg, dislociranog objekta grupi. U budućnosti svakako preostaje promisliti i bolje organizirati te unaprijediti područje rada i podrške potencijalno darovitoj djeci.

4.1.7.3 Razvijanje programa podrške djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti MORENEC – Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

I u ovoj pedagoškoj godini nastavljena je suradnja s Učiteljskim fakultetom u okviru provođenja znanstvenog istraživanja MORENEC, a koje podupire Hrvatska zaklada za znanost. Kao podsjetnik, opći cilj projekta je doprinijeti sistematizaciji postojećih i kreiranju novih znanstveno utemeljenih spoznaja o etiološkim, fenomenološkim i intervencijskim aspektima rizika socijalne isključenosti djece rane i predškolske dobi, kao temeljima planiranja, razvoja i evaluacije učinkovitosti odgojno-obrazovnih metoda, strategija i programa usmjerenih obiteljima i djeci rane i predškolske dobi.

Ove godine odgojiteljice Šimunić i Školnik te koordinatorica Domazet razradile su model potpore djetetu u riziku od socijalne isključenosti u suradnji s voditeljicama projekta prof. dr. sc. Dejanom Bouillet i dr. sc. Majom Drvodelić. Model potpore uključivao je razradu aktivnosti te mjernih instrumenata na područjima:

- razvoja kompetencija odgojitelja za prevenciju nepovoljnih razvojnih ishoda djece u riziku od socijalne isključenosti,
- prakticiranja kompetencija odgojitelja za prevenciju nepovoljnih razvojnih ishoda djece u odgojno-obrazovnom procesu
- razvoja kompetencija odgojitelja za vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i razvojnih ishoda

Sve aktivnosti i mjerni instrumenti provedeni su i dokumentirani uz supervizijske sastanke voditeljice projekta i suradnica. Prije početka ove faze istraživanja odgojiteljice Šimunić, Školnik i Domazet bile su na edukaciji na Učiteljskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Sva dokumentacija projekta koja će služiti za izradu priručnika predana je početkom srpnja voditeljici projekta. U priručniku će također biti objedinjeni zaključci istraživanja.

4.2 Program predškole za djecu u godinu prije polaska u školu

Program predškole provodi se u skupinama koje polaze djeca u godini prije polaska u osnovnu školu. U DV Maslačak ove pedagoške godine u program predškole bilo je uključeno 80 djece u 6 odgojnih skupina koje su uključene u redovni desetsatni program te u jednoj skupini programa predškole (tzv „Mala škola“) koju je pohađalo 19 djece. Program predškole provodio se od listopada do kraja svibnja, u poslijepodnevni satima i ukupno je trajao 250 sati. Djeca su boravila u vrtiću tri puta tjedno, ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 16.00 do 18.30, odnosno 19.00 sati te su bila uključena u sve aktivnosti u vrtiću kao što su kulturno-umjetnički programi, sportski programi, obilježavanje posebnih dana i sl.

Zadaće i strategije rada s djecom predškolske dobi definirane su „Programom predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu“ koji su napisale stručne suradnice DV Maslačak, a verificiran je od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Definirane kompetencije i ishodi bili su vodilja odgojiteljima u planiranju njihovog odgojno-obrazovnog rada. Stručni suradnici su odgojiteljima bili pomoć i podrška u planiranju, promišljanju i refleksiji svakodnevnog rada, aktivnostima te vrednovanju i procjeni djetetova napretka.

Ostvarene aktivnosti stručnih suradnika su:

- planiranje i vrednovanje programa putem refleksija s odgojiteljem voditeljem
- roditeljski sastanak i radionica „Kako pripremiti dijete za školu“,
- CAP program (CAP tim),
- praćenje razvoja djeteta zajedno s odgojiteljima,
- procjena spremnosti za školu i po potrebi konzultacije s roditeljima.

Tijekom cijele pedagoške godine, a posebno tijekom veljače i ožujka logopedinja je pratila i individualno radila s djecom školskim obveznicima na osnovi čega su upotpunjena mišljenja o spremnosti djece za školu. U individualni rad bila su uključena sva djeca redovitog programa. Roditelji djece školskih obveznika pozivani su tijekom cijele godine od strane logopedinje i dobivali su individualne upute što poticati kod svog djeteta. Nakon razgovora s odgojiteljima detektirana su djeca koja su na granici spremnosti za školu. S obzirom da DV Maslačak nema zaposlenog stručnog suradnika psihologa, razvoj vještina i znanja potrebnih za školu pratila je i procjenjivala logopedinja u suradnji s odgojiteljima. 26 djece redovitog programa nije razvilo vještine glasovne analize i sinteze. Broj je veći u odnosu na prošlu godinu jer se ove godine u DV Maslačak provodio i program predškole.

Kroz listopad i studeni provedeni su roditeljski sastanci i edukativne radionice za roditelje na temu „Kako pripremiti dijete za školu“ u kojoj su roditelji dobili neke osnovne informacije o tome što je to spremnost za školu te kako se oni kod kuće mogu igrati s djecom i poticati znanja i vještine potrebne za uspješno opismenjavanje. Presentacija je objavljena na web stranici DV Maslačak.

Roditelji djece školskih obveznika imali su prilike kroz razgovore s logopedinjom upotpuniti svoje mišljenje o djetetovoj spremnosti za školu. Na razgovor su se roditelji javljali samoinicijativno, a neke je logopedinja po potrebi pozivala od početka pedagoške godine. Logopedinja je održala 32 individualne konzultacije o spremnosti djeteta za školu. Dio tih konzultacija je odrađen telefonski. Broj konzultacija je manji nego prijašnjih godina, jer je i ove godine bilo dosta djece koja su već u odgodi od škole. Djeca s TUR-u dobila su mišljenja specijaliziranih ustanove.

Povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog statusa djece prije polaska u osnovnu školu odgodilo je upis za 11 djece. Odgojno-obrazovni rad u predškolskim skupinama planirao se projektnom metodom. Projekti su predstavljeni na Završnim svečanostima pojedine skupine koje su se održavale tijekom mjeseca lipnja prema individualnim dogovorima odgojitelja i roditelja..



4.3 Program ranog učenja engleskog jezika

Ovaj program provodi se u dvjema odgojnim skupinama: Minions (dob djece 2-4 godina) i Pumpkins (dob djece 5-6 godina). Voditeljice programa su odgojiteljice Ljubica Školnik, Sandra Šimunić, Ankica Huf i Petra Urošević-Ivanuš

Program ranog učenja engleskog jezika u vrtiću provodi se kroz cjelodnevni program tako djeca usvajaju engleski jezik u svom prirodnom okruženju kroz igru i druge aktivnosti. Za to je najprimjereniji situacijski pristup učenju koji djetetu omogućava upoznavanje, razumijevanje i smisleno korištenje stranog jezika u nizu različitih aktivnosti i situacija. Poučavanje stranog jezika ne provodi se posebno oblikovanim metodičkim postupcima, nego je strani jezik utkan u svakidašnje odgojno-obrazovne aktivnosti vrtića. Razvoju ove kompetencije pridonosi i poticanje međukulturalnog razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u odgojno-obrazovnoj ustanovi, kao i s onima izvan nje.

Ostvareni ciljevi Programa ranog učenja engleskog jezika su:

- obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada stranim jezikom uz poštivanje zakonitosti metodike učenja stranog jezika,
- poticanje cjelovitog razvoja djeteta,
- poticanje razvoja temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (siječanj, 2015).
- razvijanje i podržavanje interesa za usvajanje engleskog jezika,
- razvijanje osjetljivosti za drugi fonološki sustav,
- postupno govorno izražavanje djece na stranom jeziku u okviru kompetencija odgovarajućih dobi i

specifičnostima djeteta,

- poticanje želje djeteta za daljnjim učenjem engleskog jezika u osnovnoj školi i nadalje u životu,
- upoznavanje i prihvaćanje rasnog identiteta drugih, prema načelima uzajamnog poštovanja, tolerancije i nenasilja
- upoznavanje različitih običaja i kultura pojedinih zemalja engleskog govornog područja.

Program su provodile odgojiteljice s položenim jezično-govornim i metodičkim edukacijama za podučavanje engleskog jezika djece predškolske dobi. Također, odgojiteljice su se kontinuirano stručno usavršavale u ovom području putem edukacija učilišta „Sova“ i „Cvrčak“, seminarima u stručno razvojnom centru za engleski jezik “Siget“ te edukacijama “Jezik i vrtić”.

Strani jezik u dječjem vrtiću usvajao se i učio kroz sljedeće aktivnosti:

1. Situacijsko učenje- svakodnevne aktivnosti koriste se za usvajanje engleskog jezika (oblačenje – imenovanje odjeće, obuće, svakodnevna higijena, obroci...),
2. Učenje kroz igru (društvene igre, simbolička igra, igre s pravilima ...All About Me, My Handprint, My Name , How Tall Am I?),
3. Poticanje predčitalačkih vještina i bogaćenje rječnika čitanjem slikovnica, razgovorima o pročitanoj, pjevanjem, dramatizacijom...,
4. Učenje jezika uz digitalne medije (razvoj medijske pismenosti),
5. Likovnim aktivnostima potiče se sposobnost izražavanja i kreativnosti,
6. Učenje jezika uz pokret i aktivnosti na zraku,
7. Upoznavanje i istraživanje kulture i običaja zemalja engleskog govornog područja.

Osim usvajanja planiranih tema i aktivnosti kao što su: Autumn, This is me, My family, Colours, Emotions, Christmas, Winter, Spring, Pets, Farm animals, Easter... u skupini Minions pojavilo se i veliko zanimanje za slikovnice i priče. Vođeni tim interesom, u skupini se provodio projekt *Story time* u aktivnoj suradnji s roditeljima koji su dolazili u skupinu i čitali omiljenu priču svog djeteta. Organiziran je i posjet gradskoj knjižnici te su provedene i brojne druge zanimljive aktivnosti s ciljem poticanja čitanja kod djece rane dobi.

Pumpkinsi su u sklopu eTwinning projekta također provodili projekt *Occupations* – zanimanja te su u jednako aktivnoj suradnji s roditeljima i lokalnom zajednicom – tijekom godine ugostili u sobi dnevnog boravka roditelje različitih zanimanja ili su posjetili različite obrte. Održana je i jedna zanimljiva radionica za djecu i roditelje - *Noć matematike* - u suradnji s Hrvatskim matematičkim društvom.

Predškolska djeca u uvjetima aktivnog istraživanja i u interakciji s drugom djecom, odraslima i dostupnim materijalima u oplemenjenom i obogaćenom neposrednom okruženju uživaju u učenju i govorenju na stranom jeziku, jer se ono događa na njima primjeren i neposredan način. Ovako koncipiran

program kvalitetan je oblik ranog učenja stranog jezika jer polazi od činjenice da je učenje činjenjem, učenje u praktičnim, životnim situacijama bitna značajka učenja u ranoj dobi. Roditelji su istaknuli veliko zadovoljstvo ovim programom.

4.4 Program ranog učenja njemačkog jezika

Program ranog učenja njemačkog jezika u vrtiću provodi se kroz cjelodnevni program tako da djeca usvajaju njemački jezik u svom prirodnom okruženju kroz igru i druge aktivnosti. Osim što uče jezik, djeca se upoznaju i s njemačkom kulturom i običajima. Podršku u provođenju ovog programa pruža nam Grad Zaprešić koji već dugi niz godina provodi projekt „Model Zaprešić – učenje njemačkog jezika kroz obrazovni sustav od vrtića do zaposlenja“. Odgojnu skupinu Die Sterne vodile su odgojiteljice Andreja Kosantek i Grozdana Hrkać koje su završile višu razinu njemačkog jezika u Učilištu stranih jezika i to uz potporu Grada Zaprešića. Također odgojiteljice se kontinuirano stručno usavršavaju i pohađaju razne edukacije Agencije za odgoj i obrazovanje kako bi što kvalitetnije provodile program ranog učenja njemačkog jezika.

Program se provodio kroz nekoliko tematskih cjelina:

1. Ja
2. Odjeća i obuća (prepoznavanje i imenovanje), održavanje osobne higijene
3. Moja obitelj – imenovanje članova obitelji, stanovanje, odnosi u obitelji
4. Ja i drugi – pozdravljanje, oslovljavanje, upoznavanje fizičkih osobina, potreba, osjećaja... drugih, igra, igračke, druženja, prijateljstva, sličnosti i razlike među djecom i ljudima (kultura, spol...)
5. Moja kuća, naselje, grad, država – dom, stanovanje, vrtić, objekti, popratni sadržaji, crkva, trgovina, ambulanta, škola, trgovci, ulice, zanimanja ljudi (vatrogasac, liječnik, policajac i dr.)
6. Promet – prometna pravila, uvježbavanje osnova prometne kulture, poticanje prihvatljivih ponašanja u prometu radi vlastite sigurnosti
7. Blagdani, svečanosti i proslave – rođendani, imendani, obilježavanje važnih datuma, proslave, blagdani, tradicionalne svetkovine vezane uz obitelj, narodni običaji
8. Priroda i briga o prirodi – životinjski svijet (imenovanje, klasificiranje), biljni svijet (imenovanje, klasificiranje), vremenske pojave, godišnja doba, odgoj za održivi razvoj (poticanje na racionalno korištenje vode, struje, papira, zbrinjavanje otpada, briga za biljke i životinje, prehrana, higijena, sport itd.)

9. Percepcija, uočavanje uzročno posljedičnih veza između predmeta i pojava – prepoznavanje, imenovanje, klasificiranje, oblici, veličine, boje, prostorni i vremenski odnosi, brojevi;
10. Dnevne aktivnosti
11. Osamostaljivanje u brizi o sebi i prostoru, imenovati osnovne obroke, imenovati voće i povrće, pribor za jelo, jednostavnija jela te poticati izricanje kulturnih fraza (zatražiti i zahvaliti),
12. Brojevi, boje, oblici i veličine – u svakodnevnim aktivnostima poticati djecu da imenuju boje, brojeve do 10, jednostavnije suprotnosti i prostorne odnose
13. Dnevne aktivnosti – zatražiti i imenovati jelo, količinu, zamoliti za još, izreći da više ne želi, proširivati dječji vokabular vezan uz hranu, obroke te poticati upotrebu različitih fraza vezanih uz obroke

Uz učenje njemačkog jezika, djeca su također učila o ljudima i običajima u zemljama njemačkog govornog područja, pa tako među temama i aktivnostima može se pronaći *Martinstag*, *Fasching*, *Die schönsten Märchen der Brüder Grimm*, *Wir feiern ein Kartoffelfest*.

Njemački izrazi prožimali su se kroz svakodnevne aktivnosti i igru djece putem:

- učenja putem projekta
- obilježavanja njemačkih običaja u vrtiću
- usvajanja novih riječi putem simboličke igre
- likovnih, glazbenih i dramskih aktivnosti
- učenja jezika uz pokret i aktivnosti na otvorenom.

U ovoj godini skupina je prorađivala temu *der Körper* – tijelo. Uspostavljena je suradnja s Taekwondo klubom Zaprešić. Uz to, tijekom godine provodio se i projekt *der Künstler* – umjetnik, s tim pojmom djecu je upoznala majka djeteta iz skupine, profesorica likovne kulture. Djeca su se kroz mnogobrojne aktivnosti i likovne tehnike upoznavala s likom i djelom umjetnika Paula Kleaa te naučila kako i na koji način je on stvarao svoja likovna djela. Djeca su se kroz ove aktivnosti likovno slobodno izražavala i postali su pravi mali umjetnici što je i prezentirano na završnoj svečanosti.

4.5 Program katoličkog vjerskog odgoja

Program katoličkog vjerskog odgoja provodio se u sklopu redovnog cjelodnevnog programa u skupini Krijesnice, odgojiteljica Ane Gabričević i Marte Sabolek. Program je usmjeren na senzibiliziranje djece za njegovu duhovnu dimenziju koja ga čini osjetljivim za otkrivanje, primanje i oblikovanje njegova života u odnosu na sebe, druge i Boga. Voditeljice programa su odgojiteljice u vjeri sa završenim teološko-katehetskim doškolovanjem za vjerski odgoj djece predškolske dobi na Institutu religijskih

znanosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta.

Ovim programom poticala se duhovna i religiozna dimenzija kod djeteta, njegova mašta, znatiželja i spontanost koja omogućuje stvaranje autentičnog odnosa s Bogom te pravo djeteta na slobodu vjere. Dijete u ovom programu istaknuto dobiva zadovoljavanje potrebe za pripadanjem i ljubavlju (susret i približavanje Bogu - ljubavi), osjećaj povjerenja, zahvalnosti, darivanja, suosjećanja i suradnje s bližnjim, kroz igru i priče dijete upoznaje temeljne poruke Evanđelja te sadržaji poučavanja djeluju umirujuće na dijete i atmosferu u odgojnoj skupini (rituali, meditacija, smirenost).

Program se provodio prema smjernicama Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje s istaknutim sljedećim obilježjima:

- Duhovna dimenzija prožima sve djelatnosti koje se u vrtiću provode
- Stavlja se naglasak na umjetničkom doživljaju pomno biranih priča, slikovnica, likovne i glazbene umjetnosti, scenskih prikaza, pokreta i sl. i izražavanja putem istih medija
- Upoznavanje prirodnog okruženja i brižan odnos spram njega (ekologija)
- Prati liturgijsku godinu.

Teme i cjeline koje su se obrađivale kroz godinu su:

- *Dobro došli! I moje je mjesto u vjerskom kutiću.*
- *Biblija – moja knjiga, S Isusom kroz liturgijsku godinu.*
- *Kako je lijep ovaj svijet*
- *Pjesma stvorova*
- *Anđeli čuvari*
- *Prispodoba o kvascu – Dani kruha*
- *Kraljevstvo Božje, Isus poziva na ljubav – Bog ljubi svakog čovjeka,*
- *Vrijeme promjene – Korizma*
- *Drugi treba moju pomoć – Milosrdni Samaritanac*
- *Dobri Pastir, Izgubljena ovca, Molitva hvale i zahvale Dobrome Pastiru*
- *Blagdan sv. Josipa*
- *Isusov ulazak u Jeruzalem – Cvjetnica*
- *Isus s prijateljima na večeri, Isus daje život za nas*
- *Uskrsno svjetlo*
- *Život u svjetlosti sa svetima*

- Prispodoba o gorušičinu zrnu
- Prispodoba o dragocjenom biseru
- Blagdan sv. Martina
- Božić – radost Isusova dolaska na svijet
- Marija i anđeo
- Zajedno oko adventskog vijenca, *Brojimo dane u iščekivanju Isusa*
- Blagdan sv. Nikole
- Blagdan sv. Lucije
- *Isusa čekam s radošću*
- Betlehemska čudo
- *Radujem se rođenju*
- *Isus se rodio*
- *U znaku vode i svjetla – ususret uskrsnome Isusu*
- Put u Emaus
- Svjetlo uskrsne i krsne svijeće
- Blagdan Duha Svetoga
- Molitvo Oče naš
- Crkva Isusova i naš dom, prostor i predmeti u crkvi, liturgijske boje
- Majka.

U odgojnoj skupini nalazio se „vjerski kutić“ koji sadržava vjerska obilježja: Biblija i slikovnice religioznog sadržaja; umetaljke, slagalice, aplikacije s vjerskim sadržajima, križ, svijeća, kipovi svetaca, slike i ostali simboli koji odgovaraju estetskim mjerilima kršćanske sakralnosti. Provodili su se svakodnevni vjerski rituali (molitva prije ručka, zahvala, prožimanje zajedništva kroz svakodnevne aktivnosti), dramatizacije vjerskih priča, organizirale posjete crkvi, dolasci svećenika u vrtić. U prosincu je održana humanitarna akcija u suradnji s udruženjem *Marijini obroci* u kojoj su sudjelovala djeca i roditelji skupine u kreativnoj radionici gdje su izrađivali različite uratke i sredstva koja su se prodavala na izložbenoj humanitarnoj prodaji.

Tijekom godine u skupini se također provodio projekt *Upoznajući druge, upoznajemo sebe* u sklopu kojeg su djeca upoznavala svoj grad, zemlju, običaje i kulturnu baštinu. Ostvarene su brojne suradnje i posjete, izložba dječjih likovnih radova upriličena je u gradskoj knjižnici Ante Kovačić u Zaprešiću. Projekt je prezentiran na Državnoj smotri projekata i na završnoj svečanosti roditeljima.

V. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I OSTALIH ZAPOSLENIKA

Bitne zadaće u pedagoškoj godini 2022./2023. bile su:

1. Jačanje kompetencija odgojitelja za preuzimanje uloge reflektivnog praktičara
2. Osnaživanje odgojitelja u procesu dokumentiranja i vrednovanja prakse u svrhu praćenja razvoja djeteta
3. Osnaživanje odgojitelja u promišljanju i oblikovanju prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
4. Jačanje kompetencija odgojitelja i osobnih asistenata u radu s djecom s teškoćama u razvoju
5. Jačanje kompetencija odgojitelja za uključivanje i provođenje Erasmus+ projekata

Navedene zadaće ostvarivane su kroz individualno i grupno stručno usavršavanje, unutar i izvan ustanove.

5.1 Stručno usavršavanje unutar ustanove

Ove godine odgojitelji su bili podijeljeni u četiri osnovne grupe:

1. Refleksivna grupa koja se bavila planiranjem, vrednovanjem i dokumentiranjem odgojno-obrazovnog procesa,
2. Refleksivna grupa koja se bavila jačanjem kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju,
3. Kurikularni tim koji se bavio implementacijom Kurikuluma vrtića,
4. Erasmus tim koji se bavio Erasmus projektima.

Tablica 5.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove – Refleksivna grupa Dokumentiranje

REFLEKSIVNA GRUPA		
(Planiranje, vrednovanje, dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa)		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Pedagoginja Matea Koller	<p>Grupa 1 – odgojiteljice odgojnih skupina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slonići • Točkice • Medvjedići • Ježići • Zmajići • Cvjetići <p>Grupa 2 – odgojiteljice odgojnih skupina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunčeka • Ptičice • Loptice • Zvončići <p>Grupa 3 – odgojiteljice odgojnih skupina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Krijesnice • Minions • Pumkins • Die Sterne 	<p>Jednom mjesečno</p> <p>16.30 – 18.30</p>

Izvjeshće Refleksivne grupe Planiranje, vrednovanje, dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa

Refleksivnu grupu s ciljem promišljanja planiranja, vrednovanja i dokumentiranja odgojno-obrazovnog rada vodila je pedagoginja Matea Koller. Susreti su održavani redovito, jedanput mjesečno, u tri manje grupe odgojitelja mlađih odgojnih skupina, starijih odgojnih skupina i skupina s posebnim programima.

Prilikom refleksivnih susreta odredila se tema i cilj refleksivnog susreta, pedagoginja se osvrnula na protekla i nadolazeća događanja, uvid u knjige pedagoške dokumentacije skupina, te se raspravljalo o aktualnim temama, projektima i aktivnostima u skupini, ostalim poslovima odgojitelja (suradnja s

roditeljima, uređenje prostora i izrada poticaja, suradnja s vanjskim ustanovama, stručna usavršavanja), prostorno-materijalnom kontekstu skupine te o pojedinom djetetu individualno.

U suradničkom duhu i poticajnoj atmosferi odgojitelji su vrednovali protekli odgojno-obrazovni rad te su planirali daljnji rad, promjene u prostornom kontekstu, opisivali su čime se trenutno bave u skupini, u kojem smjeru se razvijaju dječji interesi i što su im daljnji planovi. U ovim susretima, prema posebnom protokolu, vrednovalo se prostorno-materijalno okruženje i promjene u njemu koje su se događale, te su se provodile i samorefleksije odgojitelja pomoću vodiča za samorefleksiju.

Bitna zadaća ove grupe bila je, također, revidirati pisanje i vođenje knjige pedagoške dokumentacije skupine kao razvojno planiranje prema kompetencijama djeteta, sukladno Nacionalnom kurikulumu, što se kroz uvide u knjige, rasprave i vježbe prorađivalo kroz sve susrete. Prilikom susreta svaki puta dogovarana su neposredna događanja u vrtiću i izvan njega, bitni projekti i suradnje. Posebice su prorađivane aktualne teme i zadaće odgojno-obrazovnog rada kao što je dokumentiranje, vođenje razvojne mape djeteta, projektni rad i sl.

Tablica 5.2 Stručno usavršavanje unutar ustanove – Refleksivna grupa - Inkluzija

REFLEKSIVNA GRUPA		
(Jačanje kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju)		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Logopedinja Anja Zorko Defektologinja Tihana Picak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nada Pap 2. Gordana Putar 3. Vesna Šalković 4. Gordana Škreblin 5. Anica Mihalić 6. Sanja Ratkajec 7. Marija Vidak 8. Jadranka Lopatić 9. Jasenka Kranjec 10. Đurđica Vugec 11. Gordana Maleković 12. Jasna Šarušić 	Listopad, siječanj, ožujak svibanj 16.30-18.30

Izvršće Refleksivne grupe: Inkluzija po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja

Refleksivnu grupu *Inkluzija po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja* vodile su stručne suradnice logopedinja i defektologinja s grupom odgojitelja. Susreti su održani 4 puta: u listopadu, siječnju, ožujku i svibnju. Svrha ove grupe bila je razmjena iskustava i ideja kako olakšati rad odgojiteljima i oplemeniti boravak djece s teškoćama u razvoju u vrtiću, kako bi se što bolje odgovorilo na njihove potrebe te maksimalno iskoristili njihovi potencijali.

Tijekom održanih susreta, uz podršku i savjetovanje stručnih suradnica, redovito se raspravljalo o poticanju djece kroz različite pristupe i vrste podrške djeci s TUR, uvođenje i dobrobiti vizualne podrške u radu s djecom s TUR, te što sustavnije i individualiziranije planiranje razvojnih zadaća i poticaja za djecu s TUR.

Također, raspravljalo se o Individualiziranim odgojno-obrazovnim planovima i programima za pojedino dijete u skupini te kako u korelaciji s IOOP-om što više potaknuti individualizaciju programa za dijete s TUR te isplanirati primjereni poticaj u skladu s tromjesečnim planom. Odgojitelji su redovito bilježili i iznosili reakcije djece na pojedine poticaje, međusobno su si davali sugestije i razmjenjivali ideje, a sve u cilju poboljšanja rada s djecom s TUR. Nakon uvedene vizualne podrške, posebice se pratio dječji napredak i korist od ove vrste dodatne podrške u radu.

Stručni suradnici su svojim redovitim izlaganjima na različite teme, poput važnosti pričanja priča, vizualne podrške u pristupu djetetu s TUR, korištenja dodatnih alata u radu poput protokola Planiranje poticaja za djecu s TUR, kao i stručnim savjetima i sugestijama, doprinijele radu ove refleksivne grupe. Na posljednjem susretu svi sudionici gledali su snimku edukativnog predavanja „PSA problemi ponašanja i agresivnost“ dr. med. Vlatke Boričević Maršanić iz Centra Dar, kojima su se bolje informirali o poremećaju iz autističnog spektra i simptomima te djece.

Tablica 5.3 Stručno usavršavanje unutar ustanove – Kurikularni tim

KURIKULARNI TIM		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Odgojiteljica mentorica Maja Domazet	1. Lidija Skupnjak 2. Darija Radić 3. Tamara Čabraja 4. Grozdana Hrkač 5. Andreja Kosantek 6. Antonija Rebrnjak 7. Sandra Šimunić	Studeni, siječanj, veljača, travanj 16.30 – 18.30

	8. Martina Štoos 9. Suzana Bregeš 10. Ljiljana Mišković 11. Suzana Janušić-Skledar	
--	---	--

Izješće Kurikularnog tima – implementacija kurikuluma

Članovi Kurikularnog tima bili su: Martina Štoos, Sandra Šimunić, Suzana Bregeš, Grozdana Hrkać, Lidija Skupnjak, Daria Radić, Tamara Čabraja, Antonija Rebrnjak, Ljiljana Mišković, Andreja Kosantek, Suzana Janušić Skledar te voditeljica tima Maja Domazet.

Glavni zadatak ovog tima bio je izrada petogodišnjeg kurikuluma našeg vrtića, odnosno doprinijeti što boljem razumijevanju Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje kako bi ga se što uspješnije implementiralo u Kurikulum vrtića.

Na prvom sastanku *Kurikularnog tima – Implementacija kurikuluma* naglašena je vrijednost Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje kao službenog dokumenta koji određuje sve bitne kurikularne sastavnice koje se trebaju odražavati na cjelokupnu organizaciju i provođenje odgojno-obrazovnog rada u svim vrtićima u Republici Hrvatskoj. Naglašena je važnost implementacije ovog dokumenta u vrtiće odnosno u našu ustanovu u skladu s njegovim načelima i vrijednostima. Traženje odgovora na pitanja voditeljice Tima, često je dovelo do konstruktivnih rasprava te davanju rješenja primjenjivih u našoj ustanovi u kontekstu osiguravanja uvjeta za ispunjavanje načela i vrijednosti Kurikuluma.

Kurikularni tim usklađivao je teme s pedagoginjom vrtića koja na mjesečnim refleksivnim grupama s odgojiteljima također promišlja implementaciju kurikuluma. Na taj način su svi odgojitelji uključeni u gradnju kurikuluma ustanove koji je po prirodi razvojan i sukonstruktivistički orijentiran.

Ciljevi Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje – dobrobit djece, cjelovit razvoj djece te razvoj kompetencija, tema su drugog održanog sastanka Kurikularnog tima. Osnovni cilj analize kompetencija je shvaćanje istih kako bi bile temelj za planiranje. Voditeljica je pripremila primjer planiranja i razvoj kompetencija nakon čega se Tim nadovezao te nadopunjavao svojim primjerima. Kroz primjere se trebala jasno vidjeti implementacija svakog dijela Nacionalnog kurikuluma. Primjeri su bili vrlo konkretni uz aktivno i konstruktivno sudjelovanje svih članica tima.

Tema trećeg sastanka Kurikularnog tima bila je *Dokumentiranje u planiranju i oblikovanju kurikuluma vrtića*. Glavni naglasak stavljen je na oblike i svrhu dokumentiranja te u mogućnostima svladavanja izazova pri kvalitetnom dokumentiranju.

Zadatak četvrtog susreta Kurikularnog tima je kritički osvrt na dosad spomenute teme kao i na uvjete i mogućnosti implementacije novog petogodišnjeg Kurikuluma vrtića. Sudionici tima imali su zadatak promišljati i kritički odgovoriti na pitanja, a odgovori će služiti kao smjernice za planiranje budućih stručnih usavršavanja unutar ustanove kao i za daljnju gradnju kurikuluma.

Članovima Tima poslan je obrazac vrednovanja Tima. Zaključci vrednovanja pokazuju da odgojitelji smatraju važnim sudjelovati u stvaranju Kurikuluma vrtića te predlažu uključivanje svih odgojitelja, ali i stručnih suradnika u ovaj tim kako bi mu se povećala kvaliteta. Također smatraju kako je ovaj način rada doprinos profesionalnom rastu. Neki od odgovora bili su sljedeći: *Smatram da je kvaliteta rada kurikularnog tima zadovoljena jer je vladala ugodna atmosfera; bila je dvosmjerna komunikacija;, razmjenjivali smo iskustva; edukacija vrlo poučna za pripravnike; smatram da bi trebao biti uključen veći broj zaposlenika ili čak svi te cijeli stručni tim..*

Tablica 5.4 Stručno usavršavanje unutar ustanove – Erasmus tim

ERASMUS TIM		
VODITELJI	SUDIONICI	VRIJEME ODRŽAVANJA
Odgojiteljica mentorica Ljubica Školnik Pedagoginja, logopedinja	1. Ankica Huf 2. Petra Urošević-Ivanuš 3. Marta Sabolek 4. Ana Gabričević 5. Tihana Mufić 6. Viktorija Barišić	Po dogovoru

Izvešće Erasmus tima

Erasmus tim u pedagoškoj godini 2022./2023. djelovao je u sastavu : pedagoginja Matea Koller, odgojitelji Petra Urošević Ivanuš, Ljubica Školnik, Tihana Mufić, Ana Gabričević, Marta Sabolek, Ankica Huf, Viktorija Barišić te logopedinja Anja Zorko. Svi članovi tima registrirani su na Europskoj platformi za školsko obrazovanje. Tri odgojne skupine uključene su u međunarodne eTwinning projekte. Sudjelovanjem u ovim projektima podigli smo kriterije kvalitete u području pedagoške inovacije i kreativnosti te upotrebe digitalne tehnologije. Naša ustanova obogaćena je novim vidom učenja, dijeljenja, te međunarodne suradnje. Ovi projekti omogućili su nam internacionalna iskustvo i povezivanje sa drugim sustručnjacima. Erasmus tim napravio je prijavu za program Erasmus + , Ključna aktivnost 1. za područje odgoja i općeg obrazovanja, s projektom “ Snaga različitosti - Strengh of diversity“. Agencija za mobilnost i programe EU je na temelju Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava

za projektne prijedloge prihvatila naš projektni prijedlog “ Snaga različitosti - Strenght of diversity“ te odobrila bespovratna sredstava u iznosu 15.384,00 EUR.

Cilj našeg projekta je ojačati znanja i vještine svojih odgojitelja i stručnih suradnika u stvaranju kvalitetnih uvjeta za rad s djecom u inkluzivnom i interkulturalnom okruženju. U planu je da sudionici projekta polaze tečajeve:

1.CREATIVE TEACHING TECHNIQUES TO PROMOTE INCLUSIVE EDUCATION (Španjolska)

2.MULTICULTURAL AND INTERCULTURAL EDUCATION (Španjolska)

3.INCLUSIVE EDUCATION THROUGH ARTS AND GAMES (Španjolska)

4.THE FINNISH APPROACH TO CHILDREN WITH SPECIAL NEEDS (Italija)

Očekujemo da će stečena znanja i vještine djeci s posebnim potrebama i njihovim roditeljima omogućiti kvalitetniju integraciju u redovnu odgojno-obrazovnu praksu. Nove metode i alati pomoći će odgojiteljima organizirati primjerene aktivnosti, obogatiti vrtićko okruženje, razviti nove i otvorenije pristupe prema drugima i drugačijima. Također da će bolje razumjeti potrebe djece s posebnim potrebama kao i drugoj djeci omogućiti da razvijaju toleranciju i spremnost na pomoć drugačijima od sebe. Očekujemo kako će sudionici ojačati svoje jezične kompetencije koje će im pomoći da djeci i roditeljima stranim državljanima pomognu u prilagodbi na novu sredinu, kulturu i jezik. Polaznici tečaja o interkulturalnosti usvojiti će znanja vezana za utjecaj koji naša kultura i etnocentrizam imaju na nas te kako se odmaknuti od toga u cilju razumijevanja drugih kultura, Sve aktivnosti mobilnosti doprinijet će unapređenju jezičnih kompetencija. To će pomoći europskoj dimenziji rada ustanove i većoj uključenosti u međunarodne projekte, te olakšati uključivanje u kurikulume vrtića iz drugih zemalja.

Stručno usavršavanje za sve zaposlenike: Pružanje prve pomoći i hitna stanja u dječjem vrtiću

U ožujku je održana edukacija za sve zaposlenike vrtića u dva termina: 29.3.2023. i 30.3.2023. ***Pružanje prve pomoći i hitna stanja u dječjem vrtiću.*** Edukaciju je vodila zdravstvena voditeljica vrtića Nikolina Mlikotić ističući važnost poznavanja vještina potrebnih za reagiranje u hitnim stanjima što je posebice važno u dječjem vrtiću jer djeca još nemaju razvijenu svijest o opasnostima. Uz teorijski dio o najčešćim hitnim stanjima (besvjesno stanje, zatajenje rada srca i prestanak disanja, epilepsija i febrilne konvulzije, alergije i anafilaktički šok, gušenje, krvarenja, otrovanja i afektivne respiratorne krize), uslijedio je i praktični dio demonstriranja pružanja prve pomoći najprije na zaposlenicima, a potom na lutkama. Nakon vježbi masaže srca, oživljavanja, stavljanja u potrebne položaje unesrećenog, zdravstvena

voditeljica pokazala je i opisala još neke važne korake i postupanje kod drugih hitnih stanja prikazujući i Heimlichov zahvat te objašnjavajući davanje klizme kod konvulzija i EpiPen injekcije adrenalina kod anafilaktičkog šoka. Ovoj edukaciji bio je prisutan gotovo stopostotni broj zaposlenika te su ju svi ocijenili kao iznimno važnom i korisnom.

5.1.1. Evaluacija stručnog usavršavanja unutar ustanove

Odgojitelji su procjenjivali svoje zadovoljstvo stručnim usavršavanjem unutar ustanove ove pedagoške godine. Ocjena zadovoljstva stručnim usavršavanjem je 4,6. Stručno usavršavanje unutar ustanove ocijenjeno je kao korisno i stručno. Refleksivne grupe „Planiranje, vrednovanje, dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa“ opisane su kao jako korisne i usmjerene razmjeni ideja i pomoći u planiranju. Refleksivne grupe „Jačanje kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju“ ocijenjene su kao korisne, zanimljive i vrijedne, osobito u razmjeni iskustva o radu s djecom s teškoćama u razvoju. Kurikularni tim opisan je kao zahtjevan, interaktivan, poticajan, zanimljiv te vodi u bolje razumijevanje procesa i dokumentiranja, edukativan, stručno prezentiran, poučan i važan. Odgojitelji ističu potrebu uključivanja cijelog kolektiva u izradu vrtićkog kurikuluma.

Neka usavršavanja (eTwinning) zahtjevaju puno privatnog vremena koje je teško vrednovati i prikazati. Gost predavač prof. dr. sc. Dejana Bouillet ocijenjena je kao vrlo zanimljiv predavač s vrlo primjenjivom i korisnom temom predavanja „Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece: mogućnosti implementacije u RPOO.“

Odgojitelji su procijenili svoj doprinos na susretima stručnih usavršavanja, uključujući i refleksivne grupe, te su predlagali nove oblike stručnog usavršavanja za sljedeću godinu, za koje smatraju da u njima mogu pružiti svoj maksimalni doprinos: odgojitelji svoj doprinos i angažman na stručnim usavršavanjima procjenjuju s ocjenom 4.5.

Predlažu sljedeće oblike stručnih usavršavanja: Erasmus tim, grupni oblici poput refleksivnih skupina, planiranja i dokumentiranja, refleksije, dokumentiranje, novinarska grupu, glazbene edukacije, eTwinning, inkluziju, komunikacijske radionice, akcijska istraživanja, kreativne i glazbene radionice, radionice „Prostorno materijalni kontekst“, likovne radionice.

Odgojitelji su vrlo visoko ocijenili refleksije s pedagoginjom te gotovo polovica želi nastavak refleksivnih druženja. No, potrebno je primijetiti kako su se odgojitelji izjašnjavali u ovom pitanju i kroz želje interesnih skupina i kroz oblike stručnih usavršavanja. Potrebno je napraviti razliku između ta dva pojma u planiranju sljedećeg GPP-a

Vrtićka knjižnica na raspolaganju je svakom zaposleniku te se kontinuirano nadopunjuje novim izdanjima te je vrijedan i neiscrpan izvor dodatnog stručnog usavršavanja.

Rad s odgojiteljima pripravnicima

U ovoj godini u vrtiću su stažirale tri odgojiteljice pripravnice. Sve odgojiteljice rade samostalno u skupini te paralelno provode program stažiranja. Podršku u radu odgojiteljima pružaju odgojitelji mentori Marta Sabolek – Marija Vidak, Ankica Huf – Daria Radić, Maja Domazet – Martina Štoos, pedagoginja i ravnateljica. Sve pripravnice su vrlo uspješno realizirale pojedine etape Programa stažiranja, redovito se usavršavale i ispunjavale zadaće Programa. Održale su po dvije ogledne aktivnosti pred članovima Povjerenstva. Sve pripravnice pripremaju se za pristupanje polaganju stručnog ispita.

5.2 Stručno usavršavanje izvan vrtića

Odgojitelji i stručni suradnici, prema vlastitim interesima, sudjelovali su u različitim stručnim usavršavanjima izvan vrtića, i to:

- Organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje,
- Na različitim skupovima, konferencijama, seminarima, radionicama, tečajevima i sl. koje organiziraju drugi vrtići, udruge i organizacije, a prepoznati su kao kvalitetni i suvremeni oblici stručnog usavršavanja te su u skladu s potrebama našeg vrtića.

Kompleksnija stručna usavršavanja na koja su upućeni ravnateljica, odgojitelji i stručni suradnici vrtića za ovu pedagošku godinu bila su:

- *Ravnatelj – poslovni i stručni voditelj dječjeg vrtića*, ciklus edukacija u SRC DV Sopot
- *Stručno-metodička podrška u uvođenju odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga pripravnika u proces stažiranja i kvalitetan odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću*, AZOO
- *MORENEC - Model podrške djeci u riziku socijalne isključenosti*, UFZG i Hrvatska zaklada za znanost
- Edukacija za vođenje njemačkog programa za djecu predškolske dobi, Učilište Liter, POU Zaprešić
- E-twinning projekti integrirani u plan i program odgojno-obrazovne ustanove, Agencija za mobilnost i programe EU
- *E-twinning kao dio Erasmus projekta*, Agencija za mobilnost i programe EU
- CAP edukacija, udruga Korak po korak

- Dani predškolskog odgoja *Zajedno rastemo- Djetinjstvo - kulture i mogućnosti*, Dv Cvrčak i UFZG.

Tablica 5.5 Popis stručnih usavršavanja zaposlenika izvan vrtića u ped. god. 2022./2023.

TEMA USAVRŠAVANJA	DATUM	ORGANIZATOR I MJESTO ODRŽAVANJA SKUPA	SUDIONICI
<p>02. 9. 2022. SRC DV Sopot, Ravnatelj – poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića <i>Predškolski odgoj i obrazovanje u RH, I modul</i></p> <p>07. 10. 2022. SRC DV Sopot Ravnatelj – poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića <i>Pravni okvir upravljanja u dječjem vrtiću, II modul</i></p> <p>25. 10. 2022. AZOO, <i>Partnerstvo ravnatelja i pedagoga u području stručnog vođenja odgojno</i></p> <p>04. 11. 2022. SRC DV Sopot Ravnatelj – poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića <i>Kreativno mišljenje, III modul</i></p> <p>02. 12 2022. SRC DV Sopot Ravnatelj – poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića <i>Kritičko mišljenje, IV modul</i></p> <p>13. 01. 2022. SRC DV Sopot <i>Financijsko upravljanje i raspolaganje sredstvima , V modul</i></p> <p>03.02. 2023. SRC DV Sopot <i>Organizacijska kultura i upravljanje u dječjem vrtiću, VI modul</i></p> <p>03.03. 2023. SRC DV Sopot <i>Upravljanje ljudskim potencijalima, praćenje i vrednovanje razvoja dječjeg vrtića, VII modul</i></p>	<p>Kroz godinu 2022./23.</p>	<p>Dječji vrtić Sopot</p>	<p>Gordana Anna Hübl</p>
<p><i>Pedagoška dokumentacija ustanove kao alat razvoja kvalitete</i></p>	<p>8.9.2022. i 21.9.2022.</p>	<p>Alfa edukacija</p>	<p>Matea Koller Antonija Rebrnjak</p>
<p><i>Razvojna raketa</i></p>	<p>4.,5.,6. 10.2022.</p>	<p>KOHO pedagogija</p>	<p>Nikolina Mlikotić Anja Zorko</p>

<i>Učitelj u očima djeteta</i>	5.10.2022.	Alfa edukacije	Ljubica Školnik
<i>Dani predškolskog odgoja Zajedno rastemo- Djetinjstvo - kulture i mogućnosti</i>	29. i 30. 9. 2022.	DV Cvrčak i UFZG, Sveti Martin na Muri	Gordana Anna Hübl Matea Koller Ljubica Školnik Tihana Mufić
<i>"My very first words in English"</i>	17.10.2022.	Sanela radionice, Zagreb	Petra Urošević Ivanuš
<i>Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću, čitanje i pričanje priča</i>	13.10.2022.	AZOO, zoom	Gordana Škreblin Maja Domazet
<i>Stručno-metodička podrška u uvođenju odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga pripravnika u proces stažiranja i kvalitetan odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću</i>	20.10.2022.	Azoo, Andreja Silić zoom	Daria Radić Marija Vidak Marta Sabolek Ankica Huf
<i>Pedagog u podršci razvoja kurikuluma u vrtiću</i>	25.10.2022.	AZOO, Sanja Jelovčić	Matea Koller
<i>Partnerstvo ravnatelja i pedagoga u području stručnog vođenja odgojno obrazovne ustanove</i>	25.10.2022.	AZOO, Sanja Jelovčić	Gordana Anna Hübl
<i>Viđenje kvalitetne komunikacije iz perspektive pedagogije odnosa</i>	26.10.2022.	AZOO	Gordana Anna Hübl
<i>Kvalitetna komunikacija- preduvjet uspješnog timskog rada</i>	26.10.2022	AZOO	Anja Zorko
<i>Međunarodna konferencija „Učenje izvan okvira“</i>	4. i 5. 11. 2022.	ENEA	Matea Koller
<i>MORENEC - Model podrške djeci u riziku socijalne isključenosti</i>	8.11.2022.	UFZG i Hrvatska zaklada za znanost	Sandra Šimunić Ljubica Školnik Maja Domazet Matea Koller Gordana Anna Hübl Tihana Mufić
<i>"Metode i tehnike u radu sa hiperaktivnom djecom"-</i>	15.11.2022.	Kabinet Nueva	Antonija Rebrnjak
<i>Radionice „Naša mala knjižnica“</i>	30.11.2022.; 23.01.2023.; 13.02.2023.; 13.03.2023.;	IBIS grafika	Tihana Mufić Nada Pap

	17.04.2023.; 08.05.2023.		
"Poticanje vršnjačke interakcije u inkluzivnom pedagoškom okruženju"	5.12.2022.	Udruga Magni	Antonija Rebrnjak
Modaliteti oksigeno terapije i terapije inhalacijom	13.12.2022.	HUMS pedijatrijsko društvo	Nikolina Mlikotić
"Self-care tehnike za pedagoške djelatnike",	17.12.2022.	Udruga socijalno marginaliziranih MAGNI, Osijek	Petra Urošević Ivanuš
Narcisoidno zlostavljanje u odnosu roditelj - djetete	19.12.2022.	CeZaM Zaprešić, Martina Čarlija	Ljiljana Mišković Grozdana Hrkáč
Edukacija za vođenje njemačkog programa za djecu predškolske dobi	Kroz godinu	Učilište Litter POU Zaprešić	Viktorija Barišić
E-twinning projekti integrirani u plan i program o-o ustanove	16.1.2023.	Agencija za mobilnost i programe EU, A.Sedlar	Marta Sabolek Viktorija Barišić Tihana Mufić Martina Štoos
Radionica – pisanje Erasmus projekta u području odgoja i obrazovanja	16.1.2023.	Agencija za mobilnost i programe EU, Hotel Dubrovnik	Matea Koller
„E-twinning kao dio Erasmus projekta“	20.1.2023.	Agencija za mobilnost i programe EU	Matea Koller Martina Štoos
"Otkrij, primijeni, promjeni-alati i strategije za rad"	23.1.- 31.1.2023.	Sinapsus, Dora Marinić, mag.rehab.educ.	Antonija Rebrnjak
"Oblici komunikacije s roditeljima"	25.1. i 26.1.2022.	Koho pedagogija	Petra Urošević Ivanuš
Vrtićizam – likovnost, autentičnost, izražavanje	26.1.2023.	Media Luna	Suzana Bregeš
"Zdrave granice u odgoju: kako ih postići na pedagoški način?"	7.2.2022.	Edulist, Sveta Nedjelja	Petra Urošević Ivanuš
"Digitalne razvojne mape"	22.2.2023.	Koho pedagogija	Petra Urošević Ivanuš
CAP edukacija	3. i 4. 3. 2023.	Udruga Korak po korak, DV Medo Brundo	Sandra Šimunić Anja Zorko Matea Koller
Uloga logopeda u jedinicama intenzivne skrbi	6.3.2023.	HLD	Anja Zorko
Praćenje, dokumentiranje i prezentiranje stvaralačkog rada djece	16.3.2023.	Mliječni zub Kihás/Novaković	Sanja Ratkajec
Celijakija u vrtiću i školi	24.3.2023.	Udruga Celi-vita, OŠ Pavla Belasa	Nikolina Mlikotić
Okrugli stol – Čitanja i provođenja projekta temeljenog na čitanju dječjih knjiga	27.3.2023.	Naša mala knjižnica	Gordana Škreblin Tihana Mufić Petra Urošević Ivanuš Tamara Čabraja
Edukacija za poticanje	Ožujak 2023.	DV Dugo Selo	Suzana Bregeš

<i>cjelovitog razvoja djeteta kroz područje matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju</i>			
<i>Celijakija u vrtiću i školi</i>	24.3.2023.	OŠ Pavao Belas	Jasna Šarušić
<i>MORENEC - Model podrške djeci u riziku socijalne isključenosti</i>	12. i 13.12.2022. 26.1.2023. 15.3.2023. 19.4. 2023.	UFZG, Hrvatska zaklada za znanost	Sandra Šimunić Ljubica Školnik Maja Domazet
<i>Jezik Vrtić- metodika engleskog jezika za odgojitelje</i>	27.3.2023.	Jezik i vrtić	Ankica Huf
<i>Obilježavanje svjetskog dana svjesnosti o autizmu</i>	31.3.2023.	Udruga RUBIKON	Jasna Šarušić Gordana Maleković Vesna Šalković Gordana Putar Tihana Picak Đurđica Vugec Jasenska Kranjec
<i>Dvodnevni državni hibridni stručni skup u suorganizaciji s HCK-om: Centri humanosti u odgojno-obrazovnim ustanovama - Projekt Kutić humanosti</i>	5.4. i 6.4. 2023.	<i>HCK</i>	Vesna Šalković Jasna Šarušić Daria Radić Maja Stojičević
<i>Državni stručni skup za logopede "Izazovi mogućnosti rada stručnih suradnika logopeda u predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama"</i>	27. i 28. 04.2023	<i>HLD</i>	Anja Zorko

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima vrlo je bitan segment rada kojemu se u Dječjem vrtiću Maslačak pridaje veliki značaj. Roditelji su nam partneri u odgojno-obrazovnom procesu te puno pažnje posvećujemo njegovanju suradnje s njima osiguravajući brojne i raznolike prilike za roditeljsku participaciju u programu i životu vrtića, kao i različite oblike suradnje.

U pedagoškoj godini 2022./2023. ostvarene su sljedeće bitne zadaće iz područja suradnje s roditeljima:

1. Pružanje podrške i informiranje roditelja o procesu prilagodbe djeteta na vrtić

Roditelji su prilikom inicijalnih razgovora, već na prvom susretu s djelatnicima vrtića, informirani o procesu upisa i prilagodbe djeteta na vrtić. Održani su informativni roditeljski sastanci koje su vodili stručni suradnici vrtića te u sklopu njih stručna i savjetodavna predavanja na temu prilagodbe djeteta na vrtić.

Prije početka pedagoške godine, s roditeljima novoupisane djece pojedinačno je dogovorena dinamika dolaska u skupinu u procesu prilagodbe kroz fleksibilnu organizaciju. U novoformiranim skupinama naglasak je bio na prilagodbi i savjetima kako sebi i djetetu olakšati prve dane u vrtiću. Također su pripremljeni i edukativni materijali i letci sa savjetima za roditelje koje su dobili prije polaska u vrtić. Odgojitelji su sa svim roditeljima novoprimiteljne djece održali i individualne konzultacije.

2. Pružanje podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju

Roditelji djece s teškoćama aktivno su uključivani u kreiranje programa za njihovo dijete. Roditelji su na individualnim konzultacijama s defektologinjom i logopedinjom sudjelovali u izradi Individualiziranih odgojno-obrazovnih planova za svoje dijete. Dogovarane su smjernice za stimuliranje djetetovog razvoja. Na kraju pedagoške godine s roditeljima su ponovno održane individualne konzultacije na kojima su zajednički procijenjena ostvarenja te definirani daljnji ciljevi Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana za njihovo dijete. Osim sudjelovanja u izradi IOOP-a roditelji djece s teškoćama su kontinuirano ili po potrebi kroz godinu pozivani na savjetodavne razgovore sa stručnim suradnicima te posebice prilikom prelaska djeteta iz vrtića u školu. Neki roditelji upućivani su s djetetom na dodatnu obradu u specijalizirane ustanove. Većina roditelja prihvatila je dobivene sugestije i potražila pomoć.

3. Pružanje podrške roditeljima stranim državljanima

DV Maslačak trenutno polazi šestoro djece kojima jedan roditelj ne govori hrvatski jezik te ni oni nisu

učili hrvatski kao prvi jezik. Logopedinja je kontinuirano održavala savjetodavne razgovore s roditeljima te djece te im pomagala prijedlozima, materijalima i literaturom u poticanju razvoja hrvatskog jezika.

4. *Edukacija roditelja o temama važnim za zajedničko podupiranje rasta i razvoja djece (CAP, prometni odgoj, odgoj za humanost, medijska pismenost)*

Edukacija roditelja o temama važnim za zajedničko podupiranje rasta i razvoja djece provodila se kroz cijelu pedagošku godinu kroz edukativne i savjetodavne roditeljske sastanke, e-mail i Whats App grupe, edukativne tekstove i letke za roditelje s aktualnim temama poput *Ekranizam, Samostalnost, Samopouzdanje...* U ovoj godini proveden je CAP preventivni program sa djecom i roditeljima djece u godini pred školu, CAP tim DV Maslačak sukladno zakonitostima programa održao je edukativne radionice i predavanja za roditelje i djecu. Prometna kultura i ponašanje u prometu prorađivana je, osim aktivnostima odgojitelja u skupini, posjetom policijskog službenika vrtiću.

5. *Potpora roditeljima kod prijelaza djeteta iz vrtića u školu*

Održani su roditeljski sastanci i radionice „Kako pripremiti dijete za školu?“ koje su vodile logopedinja i odgojiteljice. Odgojitelji i stručni suradnici vrtića trudili su se redovito informirati, savjetovati i upućivati roditelje kako što bolje pripremiti dijete za školu kroz savjetodavne individualne konzultacije s roditeljima, edukativne sadržaje, materijale za roditelje i sl. Logopedinja je također održavala individualne razgovore s roditeljima vezane uz praćenje i poticanje vještina i sposobnosti potrebnih za školu.

6. *Jačanje partnerskih odnosa vrtića i roditelja*

Provodilo se kroz cijelu pedagošku godinu stalnim osmišljavanjem novih i suvremenih oblika suradnje te što veće roditeljske participacije u programu. Putem „kutića za roditelje“ pripremali su se edukativni sadržaji, letci na različite korisne teme, te su se ujedno koristili i drugi oblici komunikacije kao što su mobilne aplikacije, w-mail i web stranica. Tijekom godine redovito su prezentirana aktualna događanja u vrtiću, ponajprije putem web stranice vrtića. Organizirani su edukativni roditeljski sastanci s različitim i aktualnim stručnim temama. Održavani su kontinuirani individualni razgovori s roditeljima s raznim svrhama. Također, održavani su i drugi neformalni oblici suradnje, kao što su razna druženja, manifestacije, sudjelovanje u projektima i sl.

Tablica 6.1 Realizirani oblici suradnje roditelja i vrtića u ped. god. 2022./2023.

MJESEC	AKTIVNOSTI	VODITELJI
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> • Uvodni roditeljski sastanak • Roditeljski sastanak za roditelje „Male škole“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Odgojitelji i stručni tim • Stručni tim
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> • Jesenski dan u Maslačuku 	<ul style="list-style-type: none"> • odgojitelji
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> • Roditeljski sastanak „Kako pripremiti dijete za školu“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Logopedinja, pedagoginja
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> • Božićne radionice 	<ul style="list-style-type: none"> • odgojitelji
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> • Tematski roditeljski sastanak 	<ul style="list-style-type: none"> • Odgojitelji i stručni tim
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> • Edukativna radionica za roditelje na temu „CAP program“ 	<ul style="list-style-type: none"> • CAP tim DV Maslačak, odgojitelji
Travanj		
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • Završna druženja i roditeljski sastanci 	<ul style="list-style-type: none"> • Odgojitelji, ravnateljica i stručni tim
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • Predstavljanje posebnog desetsatnog sportskog programa u vrtiću 	<ul style="list-style-type: none"> • Ravnateljica, stručni tim, odgojitelji
Kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> • Sastanak za roditelje novoupisane djece 	<ul style="list-style-type: none"> • Ravnateljica i stručni tim

Tablica 6.2 Teme tematskih roditeljskih sastanaka odgojnih skupina održanih u veljači 2023.

ODGOJNA SKUPINA	TEMA RODITELJSKOG SASTANKA	BROJ PRISTUNIH RODITELJA
Slonići	<i>Samostalnost</i>	7
Točkice	<i>Samostalnost</i>	19
Zmajići	<i>Ekranizam</i>	9
Medvjedići	<i>Granice u odgoju</i>	11
Cvjetići	<i>Samostalnost i samopouzdanje</i>	16
Ježići	<i>Postavljanje granica u odgoju</i>	12
Zvončići	<i>Samopouzdanje</i>	17
Minions	<i>Ekranizam</i>	16
Ptičice	<i>Grafomotorika</i>	15

Loptice	<i>Granice i samopouzdanje</i>	14
Predškolske skupine	<i>Kako pripremiti dijete za školu</i>	

Procjenjuje se zadovoljavajući postotak sudjelovanja roditelja u roditeljskim sastancima. Tek u pojedinim skupinama treba proraditi na motiviranju roditelja za sudjelovanje u ovom obliku suradnje. Prosječan postotak prisutnih roditelja na roditeljskim sastancima je 70%.

Oblici suradnje koji su se prakticirali u ovoj pedagoškoj godini su:

- kutić za roditelje
- roditeljski sastanci
- individualne konzultacije
- telefonske informacije
- svakodnevna razmjena informacija
- whats app grupe
- informacije putem e-maila
- zajednička druženja unutar i izvan vrtića, posebna događanja (npr. noć matematike)
- prikazi rada, izloženi dječji radovi
- e-prikaz odgojno-obrazovnog rada (digitalni letak, digitalna slikovnica)
- roditelj gost u skupini
- video i foto informiranje
- dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada s uključenim roditeljima
- suradnja roditelja u projektima
- uključivanje roditelja u humanitarne akcije i na posebnim događanjima
- informativni letci, web stranica vrtića

Odgojitelji su procjenjivali **izazove i/ili teškoće u ostvarivanju kvalitetnije suradnje s roditeljima te posebna postignuća u izgradnji suradničkih (partnerskih) odnosa s roditeljima**. Kao teškoće u ostvarivanju kvalitetnijih odnosa odgojitelji navode: nezainteresiranost roditelja, nesuradljive roditelje, neiskrenost roditelja, odbijanje savjeta struke, loš odaziv na stručne sastanke, zahtjevne roditelje, izazovne roditelje djece s posebnim potrebama, nedostatak povjerenja, različita očekivanja, pojedinci koji ne poštuju pravila.

Ipak, odgojitelji su imali potrebu naglasiti kako otvorenom, iskrenom komunikacijom, gradnjom

suradničkog odnosa s roditeljima najčešće prevladaju prepreke te ostvaruju primjere vrijedne suradnje poput uključivanja roditelja u skupinu i sl. Jedan odgojitelj navodi kako tim aktivnostima doprinosi prezentaciji svog zanimanja te na taj način izaziva veće razumijevanje roditelja.

U svrhu valorizacije vrtičkog programa roditelji su na kraju pedagoške godine ispunili online upitnik. Upitnik je ispunilo 76 roditelja polaznika redovnog programa i 38 roditelja djece polaznika posebnih programa, 37% ukupnog broja roditelja.

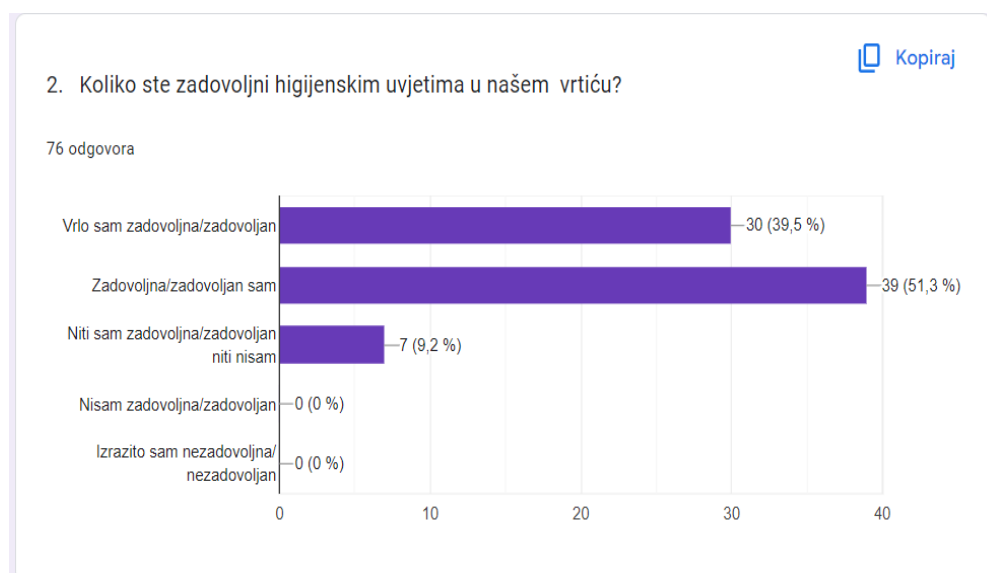
5. RADNO VRIJEME VRTIĆA

Na pitanje *Jeste li zadovoljni organizacijom radnog vremena ustanove i službi unutar ustanove (tajništvo, računovodstvo, stručne službe) ? Ako ne navedite prijedlog za promjenu*

Roditelji su uglavnom zadovoljni radnim vremenom vrtića. Kao poteškoću navode radno vrijeme tajništva i računovodstva jer roditelji koji rade izvan Zaprješića nisu u mogućnosti stići u radnom vremenu u navedene službe, no olakšavajuća okolnost su digitalni mediji pomoću kojih se ipak većina potrebnog uspije riješiti.

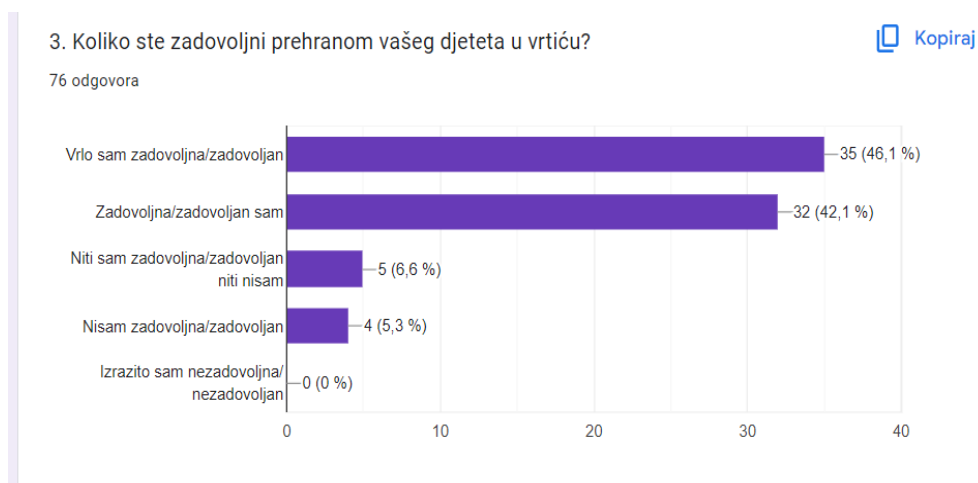
6. HIGIJENSKI UVJETI U VRTIĆU

Roditelji su također vrlo visoko procijenili svoje zadovoljstvo higijenskim uvjetima u vrtiću, čak 90% roditelja (vrlo) je zadovoljno ovim segmentom rada.



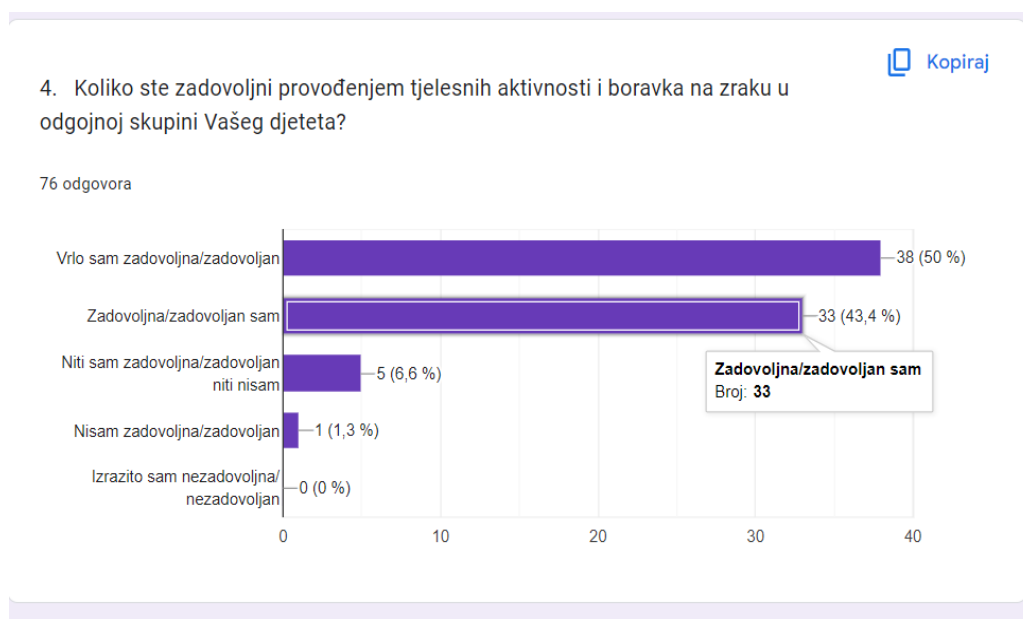
7. PREHRANA DJECE U VRTIĆU

Velik broj roditelja zadovoljan je ili vrlo zadovoljan prehranom djece u vrtiću.

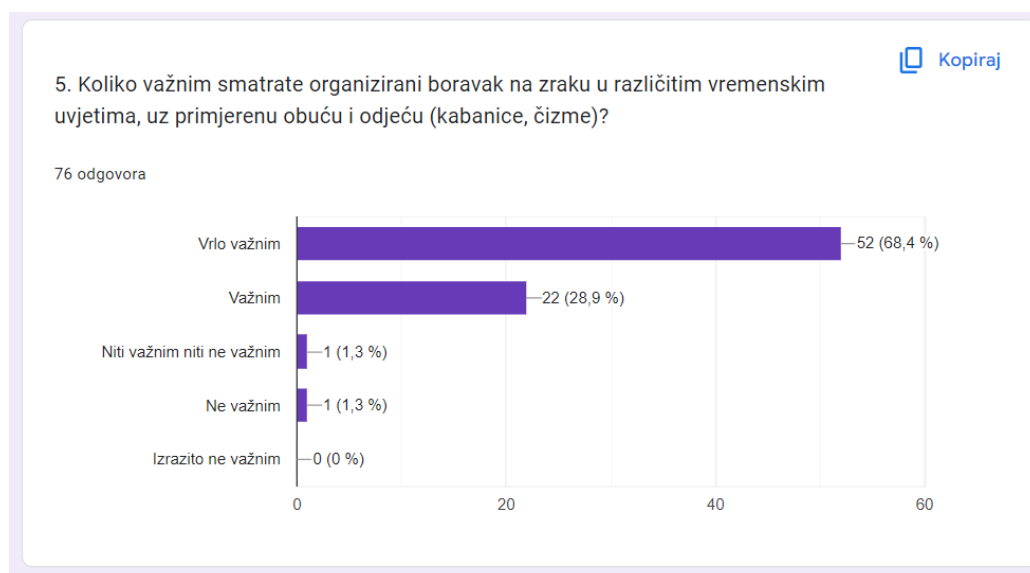


8. TJELESNE AKTIVNOSTI I BORAVAK NA ZRAKU

Provođenjem tjelesnih aktivnosti i boravka djece na zraku zadovoljno je ili vrlo zadovoljno čak 93,4% roditelja, samo 1,3% roditelja nije zadovoljan i 6,6% indiferentno.

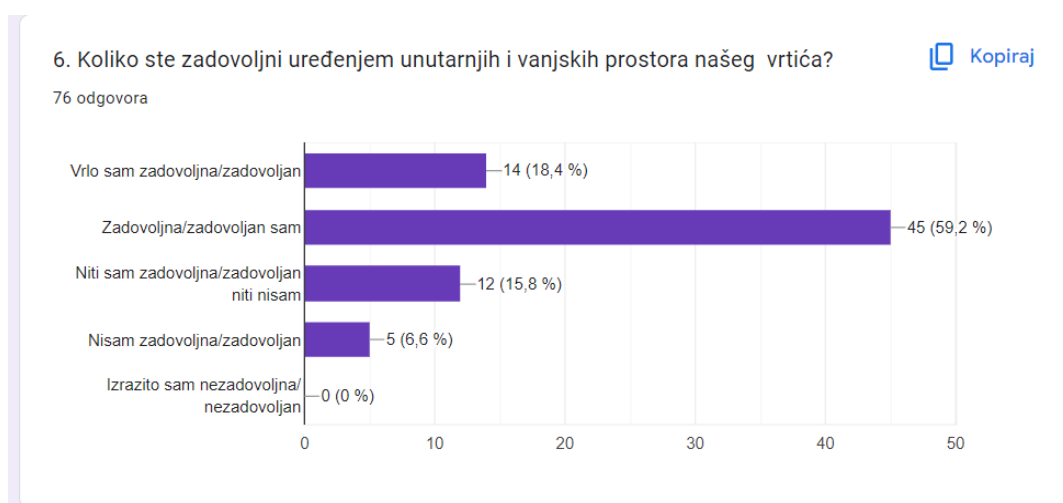


9. Ove godine bilo nam je važno procijeniti roditeljske stavove o organiziranom boravku djece na zraku u različitim vremenskim uvjetima, uz primjerenu obuću i odjeću. Roditelji smatraju vrlo važnim organizirati boravak na zraku i u kišnim i drugim uvjetima, čak 97,3% njih slaže se da je to vrlo važno za djetetov razvoj.



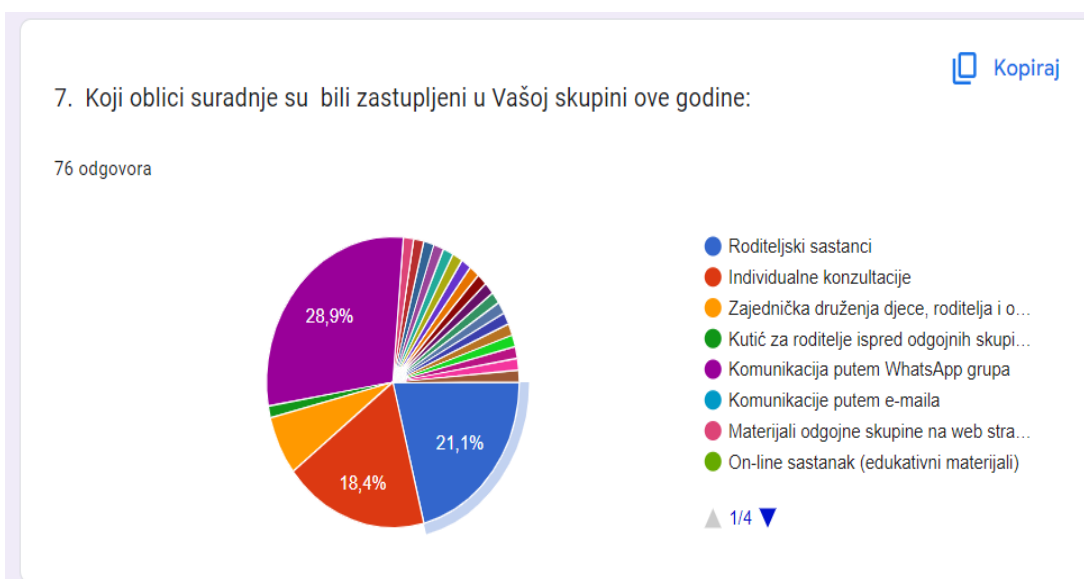
10. PROSTORI VRTIĆA

Roditelji su pretežito zadovoljni ili vrlo zadovoljni unutarnjim i vanjskim prostorom vrtića. 15% njih nije niti zadovoljno, niti nezadovoljno, dok ih je 6,6% nezadovoljno.



11. SURADNJA RODITELJA I VRTIĆA

Roditelji su procjenjivali ponuđene oblike suradnje koji su bili zastupljeni u skupinama ove godine. Najviše su bili zastupljeni roditeljski sastanci, pa individualne konzultacije, druženja djece i roditelja, a potom i ostali oblici suradnje.



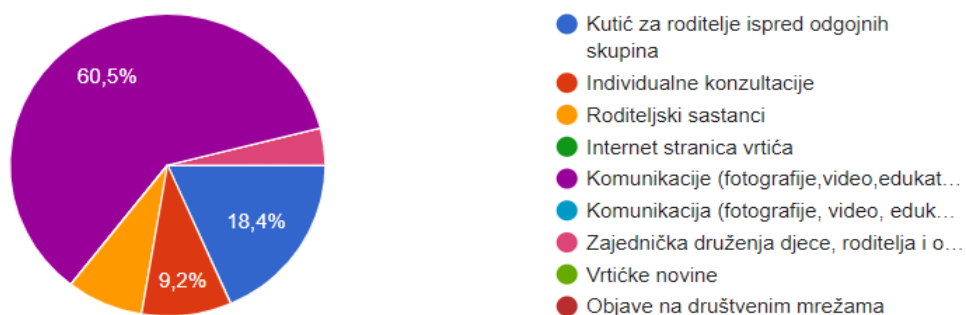
12. Roditelji su procjenjivali koliko prate i informiraju se putem Web stranice vrtića. Web stranicu vrtića roditelji posjećuju: 46% par puta godišnje, 22% jednom mjesečno, 21% jednom tjedno.

13. PREZENTACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Roditelji su procjenjivali koji oblik prezentacije odgojno-obrazovnog rada vrtića im najviše odgovara. Preko 78% roditelja izjasnilo se za prezentaciju putem različitih digitalnih sadržaja (fotografija, videa, E-edukativnih sadržaja..), dok ih je preko 9% glasalo za objave na društvenim mrežama. Doista malom broju roditelja najdraži su tradicionalni oblici prezentacije odgojno-obrazovnog rada poput roditeljskih sastanaka i susreta djece, roditelja i odgojitelja. Uočljivo je da roditelji sve više preferiraju suvremene (digitalne, online) oblike suradnje što je i razumljivo u svjetlu potreba i življenja obitelji modernog (i digitalnog) doba.

9. Kakav oblik prezentacije odgojno-obrazovnog rada našeg vrtića vam najviše odgovara:

76 odgovora



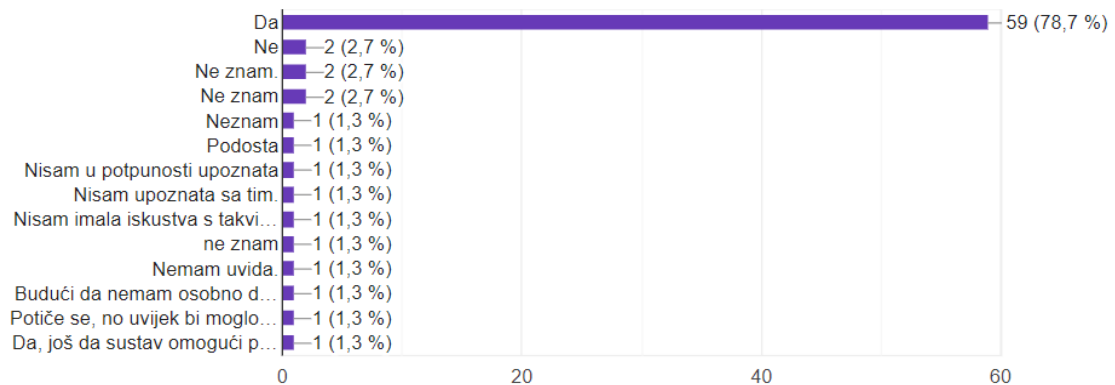
14. Na pitanje *smatrate li poželjnim da naš vrtić objavljuje sadržaje na društvenim mrežama i kojim?* roditelji su podijeljenih mišljenja, u pravilu oni koji i jesu za Facebook stranicu ne misle da tamo treba objavljivati fotografije i video uratke djece, ali većina misli da nam je dovoljna naša web stranica.

15. INGEGRACIJA DJECE S TUR I POŠTIVANJE RAZLIČITOSTI

Većina roditelja, preko 50%, smatra da se u vrtiću dovoljno promiče integracija djece s TUR i poštivanje različitosti. Vidljivo je da veći broj roditelja nije upoznat ili nije imao takvo iskustvo ili nema uvida u ove podatke.

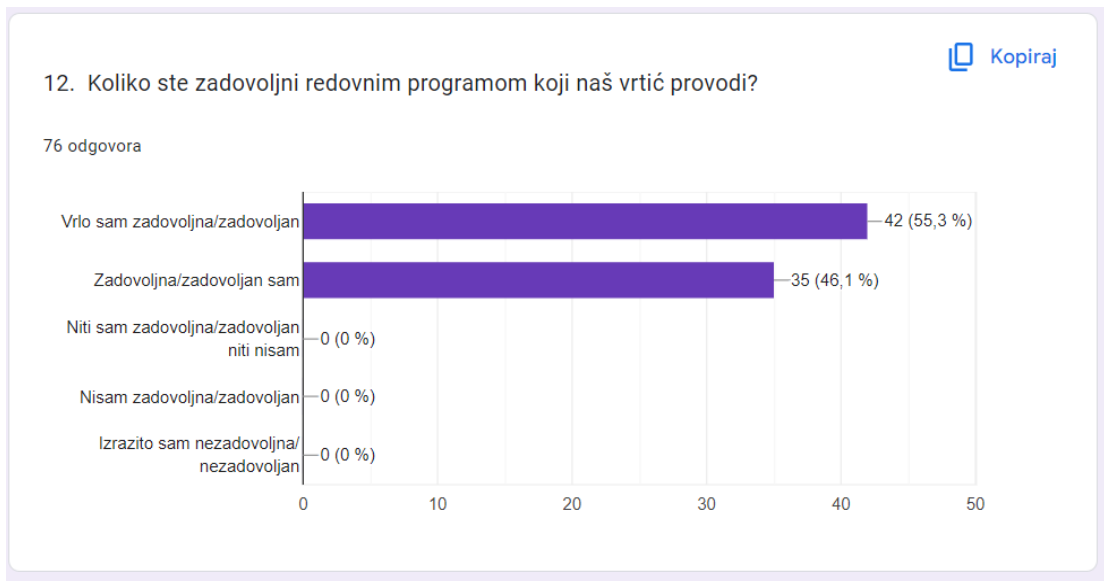
11 .Smatrate li da se u našem vrtiću dovoljno promiče integracija djece s teškoćama u razvoju i poštivanje različitosti? [Kopiraj](#)

75 odgovora



16. ZAOVODOLJSTVO REDOVNIM PROGRAMOM

Roditelji su izuzetno, 100% zadovoljni redovnim programom vrtića.



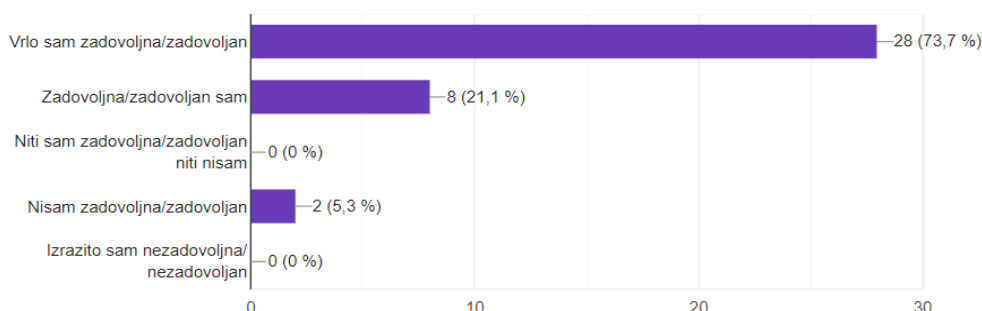
17. ZADOVOLJSTVO POSEBNIM PROGRAMIMA VRTIĆA

Većina roditelja je također vrlo visoko procijenila zadovoljstvo posebnim programima vrtića, samo njih 5,3% nije zadovoljno ovim programima.

12. Koliko ste zadovoljni posebnim programom koji Vaše dijete pohađa ?

 Kopiraj

38 odgovora



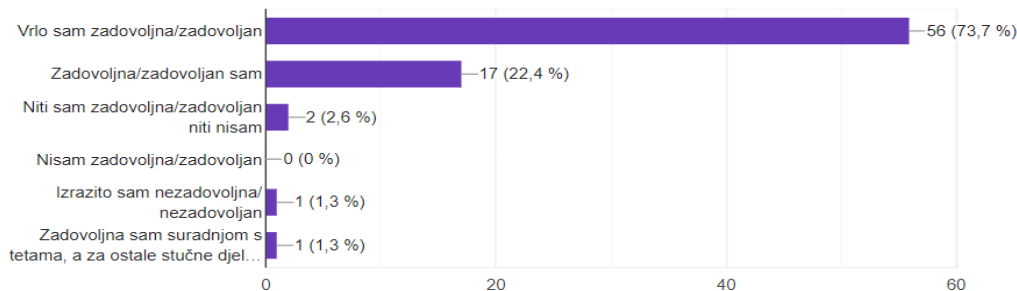
18. SURADNJA SA ZAPOSLENICIMA VRTIĆA

Većina roditelji (preko 96%) također je vrlo zadovoljna suradnjom sa zaposlenicima vrtića, samo jedan roditelj je nezadovoljan, a jedan roditelj je izrazito nezadovoljan suradnjom.

15. Koliko ste zadovoljni suradnjom koju ste ove godine ostvarili sa zaposlenicima našeg vrtića?

 Kopiraj

76 odgovora



19. Roditelji su navodili u čemu su ove godine vidjeli najveći napredak kod svog djeteta, što smatraju rezultatom vrtićkog programa?

Odgovori koji prevladavaju su sljedeći: Socijalizacija, samostalnost, govor i jezik, samopouzdanje, priprema za školu, u svim segmentima razvoja, također i kod posebnih programa. Osim navedenih kod posebnih programa roditelji uviđaju usvajanje temelja stranog jezika koji djeca uče, te ponekada spontanu komunikaciju na tom jeziku. Također navode da vide

promjenu u odnosu prema hrani kod djece koja polaze program katoličkog vjerskog odgoja, nakon osvještavanja da u svijetu postoje i oni koji nemaju dovoljno hrane te želja i volja njihove djece da im pomognu.

Jedno od pitanja u anketi za roditelje bilo je što se njihovom djetetu posebno sviđa u odgojnoj skupini, najčešće odgovori bili su kao i obično odgojitelji i prijatelji, a onda česti boravci na zraku, pa i po kiši, rođendanske proslave, igru i druženje, igračke, pjesmice, izleti.

Također, roditelji su navodili i što se njihovu djetetu ne sviđa u vrtiću za što je najčešći odgovor bilo spavanje ili popodnevni odmor, te male sobe, buka ili ponekad hrana.

Roditelji su kao najveću prednost vrtića istaknuli odgojitelje, zaposlenike i stručni kadar vrtića koji su okarakterizirani kao predivni, angažirani, ljubazni, sposobni, te zdravu prehranu. Najveći nedostaci su male sobe dnevnog boravka, veliki broj djece u skupinama, promjene odgojitelja, nedostatak dvorane za vježbanje.

Na kraju, roditelji su istaknuli prijedloge za poboljšanje vrtićkog programa: većina roditelja odgovara da nema prijedloga jer je vrlo zadovoljno, dok poneki roditelj smatra da tijekom ljeta treba uvijek boraviti s djecom jedan odgojitelj iz grupe, te da se grupe ne bi smjele stalno reorganizirati i mijenjati (uglavnom roditelji posebnih programa).

Fotografije završnih svečanosti





VII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

U svrhu ostvarivanja, obogaćivanja i prezentiranja programa vrtić surađuje s brojnim institucijama i udrugama, osobito onima u lokalnoj zajednici u kojoj djeluje.

Tradicionalna suradnja odvijala se kroz godinu s ovim ustanovama u okruženju: gradskom knjižnicom «A. Kovačić», Turističkom zajednicom Zaprešić, Centrom za mladež, Udrugom Školski sportski savez "*Zaprešićki kraj*", ŠRC Zaprešić, Taekwondo klubom, Osnovnom školom A. Augustinčić, Srednjom školom J. B. Jelačić u Zaprešiću, Centrom za socijalni rad Zaprešić, Javnom vatrogasnom postajom Zaprešić, Policijskom postajom Zaprešić, Domom zdravlja Zaprešić i Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Muzejom Matija Skurjeni, Župnim uredom Sv. I. Krstitelj, Hrvatskim Crvenim križem i Gradskim društvom Crvenog križa Zaprešić, Ogrankom Matice Hrvatske Zaprešić.

Posebnost je bila suradnja s Turističkom zajednicom grada Zaprešića povodom Dana grada Zaprešića i povodom organiziranja posebnih aktivnosti za djecu u Novim Dvorima.

Suradnik vrtića je udruga Surfspot s kojom je provedena obuka klizanja, plivanja i rolanja za predškolsku djecu. Roditelji i djeca iskazali su zadovoljstvo ponuđenim programom, a organizacijski se pokazalo uspješno odvijanje obuke u blizini vrtića, ali i na novim terenima.

Stručni suradnici i zdravstvena voditeljica njeguju stručno usavršavanje i razmjenu iskustva u radu u predškolskim ustanovama kroz udruge i komore. Zapažena je suradnja s Hrvatskim pedagojskim društvom i udrugom ENNEA te slovenskom odgojno-obrazovnom organizacijom MIB EDU.

Odgojitelji su se odazivali na mnoge stručne skupove i surađivali s više institucija kao izlagači i kao sudionici edukacija. Suvremeno vrijeme donosi i nove načine on line suradnje putem digitalnih platformi na međunarodnoj razini prvenstveno s predškolskim ustanovama drugih europskih zemalja.

Aktivnosti u vrtiću redovito su pratile lokalne novine "*Zaprešićki kraj*" i Zaprešić – informativni mjesečnik, ZFM radio, te lokalna televizija Zapad.

Na stručnom planu vrtić surađuje s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja i mnogim vrtićima. Vrtići s kojima se posebno više surađivalo su: DV Videk iz Brdovca, DV Vrtuljak Zaprešić, DV Vjeverica Zagreb i DV Sopot iz Zagreba. Vrtić u skladu s ugovorom s Učiteljskim fakultetom u Zagrebu omogućava studentima obavljanje stručne prakse. Sudjelovanje vanjskih čimbenika u odgojno obrazovnom procesu čini sponu između vrtića i društvene sredine. Otvorenost prema sredini omogućuje veću kvalitetu programa, priliku za

neposredno učenje i afirmiranje vrtića u profesionalnoj i lokalnoj zajednici općenito. Odgojitelji u svojim odgojno-obrazovnim skupinama planiraju suradnju s ustanovama i udrugama koje proizlaze iz interesa djece te tako aktivno participiraju u aktivnostima lokalne zajednice.

VIII VREDNOVANJE PROGRAMA

Kvaliteta odgojno-obrazovnog programa kontinuirano se vrednovala kroz godinu putem:

- mjesečnih refleksija i radnih dogovora koje su vodile pedagoginja, logopedinja, defektologinja, zdravstvena voditeljica i ravnateljica
- fokus grupa, timova i radionica koje su vodile stručne suradnice Matea Koller, Anja Zorko i Tihana Picak te odgojiteljice Marta Sabolek, Petra Urošević Ivanuš, Maja Domazet i Ankica Huf
- pedagoške dokumentacije (knjiga pedagoške dokumentacije, portfolia, dnevnic rada, individualne mape, mape odgojne skupine i posebnih projekata, bilježaka odgojitelja, foto i video zapisa, dječjih uradaka...)
- sastanaka stručnog tima
- razmjene iskustva s drugim vrtićima
- povratnih informacija djece
- povratnih informacija roditelja (individualni razgovori, roditeljski sastanci, ankete za roditelje)
- Tima za kvalitetu.

Na kraju pedagoške godine provedeno je završno vrednovanje programa putem anketnih upitnika za odgojitelji i roditelje, ali i sve zaposlenike.

PRILOG 1: ANKETNI UPITNICI ZA VALORIZACIJU PROGRAMA

Prilog A Ankete odgojitelji - Google obrasci

Prilog B Anketa Njemački program - Google obrasci

Prilog C Anketa Katolički program - Google obrasci

Prilog D Anketa Engleski program - Google obrasci

Prilog E Anketa roditelji - Google obrasci

PRILOG 2: GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA

IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU RAVNATELJA

(Gordana Anna Hübl)

Poslovi obavljani u odnosu na planirane zadaće i segmente rada

1. Ustrojstvo rada

- organizacija prijema djece u vrtić, sudjelovanje u radu Povjerenstva za upise djece u vrtić, formiranje odgojno obrazovnih skupina, praćenje i sudjelovanje u prilagodbi djece
- rad na organizaciji odgojno obrazovnog rada za djecu s teškoćama u razvoju
- organizacija odgojno obrazovnog rada s darovitom djecom i organizacija posebnih edukacija
- uvidi u neposredni rad u svakoj odgojnoj skupini, praćenje zadovoljavanja djetetovih osnovnih potreba i uvažavanje prava djece
- uvidi u pedagošku dokumentaciju
- raspored kadrova po radnim zadacima i obavezama
- poseban rad s novozaposlenima
- praćenje realizacije poslova u odnosu na godišnje zaduženje satnice zaposlenika
- ustroj radnog vremena svih zaposlenika u kontekstu potreba djece i roditelja
- preventivne mjere sigurnog boravka djeteta u vrtiću
- organizacija skupova zaposlenika
- sigurna i kvalitetna organizacija dodatnih sadržaja
- sastanci stručnog tima, voditelja i ostalih zaposlenika u cilju koordinacije zadaća iz *Godišnjeg plana i programa DV Maslačak*
- organizacija rada *Odgojiteljskog vijeća*
- rad *Upravnog vijeća*
- valorizacija plana i programa rada – samovrednovanje
- sudjelovanje u provođenju planiranih projekata u vrtiću

2. Materijalni uvjeti rada

- kontinuirana briga o sigurnosti i zaštiti boravka djece i zaposlenika u vrtiću
- realizacija mjera i protokola postupanja u mogućim rizičnim situacijama
- sudjelovanje u izradi Financijskog plana ustanove
- uvid u prilive sredstava i plaćanje potraživanja
- praćenje ispisa i upisa djece

- poslovi oko planiranih radova u vrtiću
- poslovi oko realizacije ulaganja i nabave, naročito za opremanje novog vrtića
- poslovi hitnih i nepredviđenih intervencija
- timski rad na planiranim nabavama
- sudjelovanje u donošenju normativnih akata vrtića
- uvid i savjetovanje oko pravnih, administrativnih i finansijskih poslova

3. Rad na njezi i skrbi za tjelesni razvoj i zdravlje djece

- praćenje cjelokupne organizacije rada s djecom
- dnevni ritam aktivnosti
- poduzimanje preventivnih mjera sigurnosti
- podrška u organizaciji sportskih aktivnosti
- valorizacija dogovorenih zadataka u vezi prehrane i higijene

4. Odgojno obrazovni rad

- poticanje ozračja u kojem će se roditelj i dijete osjećati prihvaćenim i sigurnim
- praćenje realiziranih planom predviđenih zadataka unapređivanja odgojno obrazovnog rada
- poticanje na razvoj ekološke svijesti
- boravak u odgojno obrazovnim skupinama
- uvidom u neposredni rad
- uvidom u pedagošku dokumentaciju
- uvidom u prostorni kontekst

5. Stručno usavršavanje zaposlenika i osobno

- organizacija edukacija za zaposlenike
- valorizacija stručnog usavršavanja unutar i izvan ustanove
- osobno sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja
- prezentacija rada vrtića na stručnim skupovima
- praćenje stručne literature, zakonskih i normativnih akata
- rad u Povjerenstvu za uvođenje u rad odgojitelja početnika

6. Suradnja s roditeljima

- organizacija i sudjelovanje u roditeljskim sastancima
- individualni razgovori s roditeljima i ostali oblici komunikacije s roditeljima

- uvidi u oblike suradnje s roditeljima u odgojno obrazovnim skupinama i sa stručnim suradnicima i zdrav. voditeljicom

7. Suradnja s vanjskim ustanovama

-različiti oblici suradnje s predstavnicima osnivača Grad Zaprešić, gradonačelnik, pročelnici i ostali suradnici

-suradnja s vrtićima u okruženju i šire

-suradnja s AZOO, MZO i ostalim institucijama

PRILOG 3: GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU PEDAGOGA

(Matea Koller)

U odnosu na dijete:

- na početku godine praćenje procesa prilagodbe djeteta na jaslice/vrtić metodama promatranja i razgovora u svim odgojnim skupinama
- kreiranje prostorno-materijalnog okruženja u sobama dnevnog boravka i na predsoblju u suradnji s odgojiteljima (promatranje i zapažanje dječjih interesa i potreba), stvaranje okruženja koje potiče djecu na istraživanje i učenje
- organiziranje aktivnosti za obogaćivanje redovnog programa:
 - Dječji tjedan
 - Dani zahvalnosti za plodove zemlje
 - Sportske igre
 - Posjet Svetog Nikole
 - Posjet Djeda Božićnjaka
 - „Kazalište u vrtiću“
 - Dan ružičastih majica
 - Posjet kazalištu
 - Tjedan zdravlja
 - Noć knjige
 - Dani medijske pismenosti
 - Olimpijada
 - Projekt „Sigurne škole i vrtići“
 - Izleti u Trakošćan i Moslavinu
- strukturiranje pedagoškog nalaza i mišljenja o djeci
- pripremanje i provođenje općih ili ciljanih pedagoških uvida u odgojnim skupinama (praćenje, pedagoška interpretacija) vezanih uz cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta te razvoj njegovih kompetencija temeljen na suvremenom shvaćanju djeteta realizirano je kroz praćenja odgojno-obrazovnog procesa u dane kada je pedagoginja u vrtiću (2-3 puta tjedno)

- izrada instrumenata kvalitativne procjene putem indikatora (anketni upitnici analize prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete, online anketni upitnik na kraju pedagoške godine)
- sudjelovanje u zajedničkoj opservaciji djece s teškoćama ili problemima u ponašanju

U odnosu na roditelje:

- sudjelovanje na roditeljskim sastancima na početku pedagoške godine te uvodnim sastancima novoupisane djece
- izrada edukativnih letaka za roditelje „Proces prilagodbe na vrtić“
- edukativni materijali odgojno-obrazovne tematike realizirani su u suradnji s odgojiteljima putem „kutića za roditelje“
- edukativni materijali i prikaz odgojno-obrazovne prakse putem web stranice vrtića
- individualni pedagoški savjetodavni rad s roditeljima djeteta (negodovanje pri dolasku u vrtić, agresivno ponašanje, odgojni stil kod kuće)
- pružanje podrške odgojiteljima u provođenju roditeljskih sastanaka za sve odgojne skupine u veljači
- pružanje podrške odgojiteljima u pripremi završnih roditeljskih sastanaka i druženja s roditeljima (svibanj, lipanj)
- organiziranje i vođenje završne svečanosti za roditelje

U odnosu na odgojitelje

- suradnja u pogledu stvaranja kontekstualnih uvjeta potrebnih za cjelovit razvoj djece (svakodnevna razmjena informacija)
- planiranje, praćenje i evaluiranje aktivnosti i poticaja koji podržavaju dječji interes
- pružanje podrške odgojiteljima u provođenju projekata
- pomoć odgojiteljima u prikupljanju, interpretaciji i korištenju važnih podataka o djetetu te pomoć u praćenju implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum skupine
- osnaživanje odgojitelja u promišljanju i oblikovanju prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
- poticanje odgojitelja na istraživanje i promišljanje vlastite prakse putem refleksivnih susreta
- suradnja u pogledu obogaćivanja dječjih spoznaja i iskustava sadržajima izvan vrtića
- savjetovanje i podrška u provođenju individualnih konzultacija s roditeljima

- zajedničko planiranje i evauliranje modernih oblika suradnje-online roditeljski sastanci, roditeljskih sastanaka uživo, druženja s roditeljima
- osvještavanje implicitnih pedagogija kroz savjetodavni rad
- poticanje na unapređenje odgojno-obrazovnog rada putem refleksivnih grupa
- ukazivanje na moderna teorijska polazišta – prezentiranjem na odgojiteljskim vijećima, refleksivnim grupama te upućivanjem na stručnu literaturu
- pružanje podrške i savjetovanje odgojitelja u pripremi prezentacija za sudjelovanje na različitim oblicima stručnih skupova
- pružanje podrške i savjetovanje odgojitelja u pripremi stručnih radova za pedagošku periodiku

U odnosu na stručni tim:

- svakodnevna razmjena stručnih informacija
- sastanci stručnog tima (minimalno jednom mjesečno)
- izrada godišnjeg plana i programa te godišnjeg izvješća
- zajednička evaluacija odgojno-obrazovnog rada na odgojiteljskim vijećima
- sudjelovanje u pripremi roditeljskih sastanaka (Proces prilagodbe na vrtić, O vrtići- prvi roditeljski sastanak...)
- organiziranje posebnih dana u vrtiću (Fašnik, Tjedan zdravlja, Dan voda, Očev dan...)
- timsko evaluiranje refleksivnih i fokus grupa
- zajedničko planiranje i osmišljavanje kontekstualnih uvjeta za djecu s teškoćama

U odnosu na okruženje:

- planiranje, programiranje i provođenje suradnje s užom i širom društvenom zajednicom u cilju bogaćenja dječjih spoznaja i iskustava («A. Kovačić», Turističkom zajednicom Zaprešić, Osnovnom školom A. Augustinčić, Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Muzejom Matija Skurjeni, Hrvatskim Crvenim križem i Gradskim društvom Crvenog križa Zaprešić, Ogrankom Matice hrvatske)
- posebna suradnja ove godine ostvarena je s TV Zapad, Novinama Zaprešički kraj i Radiom Zaprešić
- stručno-pedagošku praksu unaprjeđivali smo surađujući s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, udrugom ENNEA, Sekcijom predškolskih pedagoga, Agencijom za mobilnost i programe EU
- ostvarena je suradnja s dječjim vrtićima Videk, Vrtuljak, Sopot, Gajnice i Vjeverica

- educiranju stručnjaka za rad u ustanovama ranog i predškolskog odgoj i obrazovanja realizirano je kroz pomoć u provođenju prakse studentima Učiteljskog fakulteta

U odnosu na stručno usavršavanje:

- kontinuirano praćenje stručne i znanstvene literature i pedagoške periodike,
- redovito stručno usavršavanje unutar i izvan vrtića prema kalendaru vrtića i prema osobnim preferencijama, sudjelovanje u stručnim skupovima, konferencijama, radionicama i seminarima

U odnosu na ostale poslove:

- vođenje evidencije rada pedagoga,
- provođenje aktivnosti suradnje s ostalim zaposlenicima u dječjem vrtiću,
- pripremanje i koordinacija ostalih zaposlenika uključenih u stvaranje uvjeta za realizaciju bitnih zadaća kurikulumu vrtića,
- poslovi po nalogu ravnatelja

PRILOG 4: GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA

Probir na jezično-govorne i komunikacijske teškoće uključio je oko 317 djece polaznikaredovitog programa te 19 djece polaznika programa predškole.

Provjera je vršena testovima za ispitivanje artikulacije «Vuletić 1. i 2.» te u spontanom razgovoru s djetetom. Osim artikulacije logopedinja je provjeravala grafomotoriku i fonološku analizu i sintezu, odnosno stupanj fonološke svjesnosti. Također je provodila i testiranja djece standardiziranim testovima Reynell razvojne jezične ljestvice i Peabody slikovni test rječnika kod djece kod koje su primijećena odstupanja u razumijevanju i jezičnom znanju.

Roditelji te djece su upoznati sa govornim statusom svoje djece te dobili upute za rad kod kuće. Djeca sa kombiniranim teškoćama i/ili djeca koja zahtijevaju dodatnu, detaljniju obradu su poslana u specijalizirane ustanove kao što je SUVAG, Savjetovalište ERF-a, Bolnica sestara milosrdnica, Klinika za dječje bolesti u Klaićevoj ulici, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež u Kukuljevićevoj itd.

U program terapijskog rada djeca su uključivana po načelu prioriteta:

- djeca s obavljenim dijagnostičkim postupkom
- djeca identificirana od strane odgojitelja, stručnih suradnika ili roditelja
- djeca s poremećajima u godini prije polaska u školu
- djeca starije kronološke dobi s razvijenim govorom
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim jezično-govornim poremećajem
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim rizičnim čimbenicima za pojavnost jezično-govornog poremećaja.

U mlađim i starijim jasličkim skupinama djece u 2. i 3. godini života (2019., 2020. i 2021. godište) kod 6 djece govorno - jezični razvoj odstupa u odnosu na dob (kasni). Kod je troje djece je usporeni govorno - jezični razvoj posljedica nezrelijeg komunikacijskog obrasca. Kod troje djece su Stručni tim i odgojitelji primijetili usporen govorno jezični razvoj.

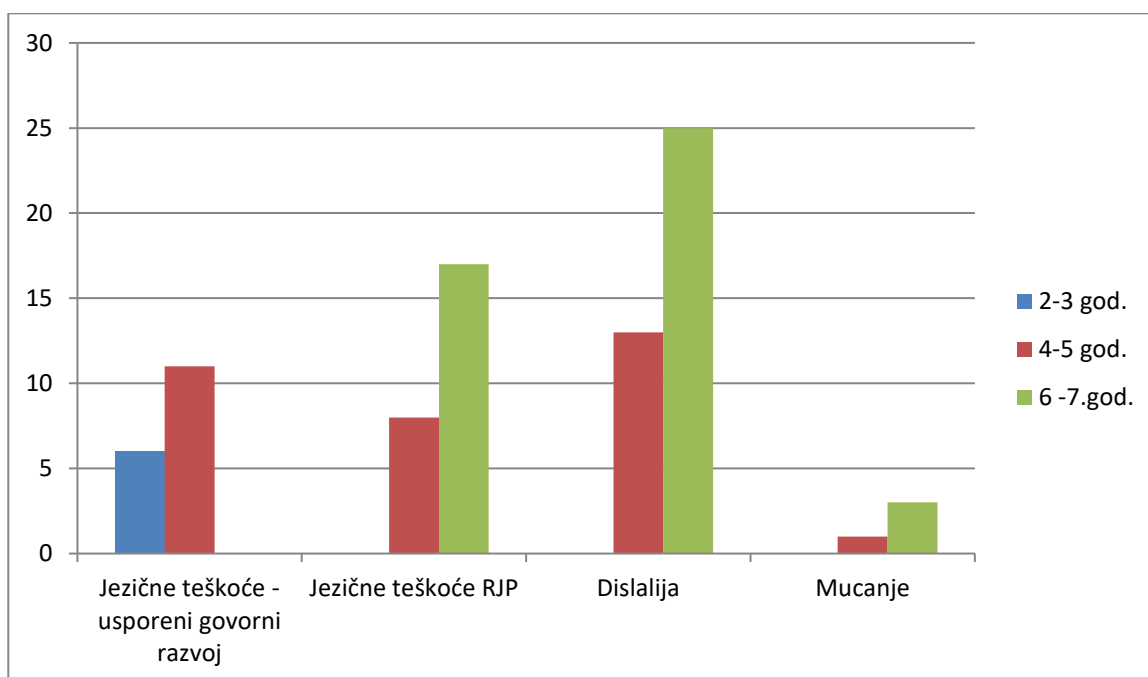
U mlađim i srednjim vrtičkim skupinama djece u 4. i 5. godini života od 11 djece sa usporenim govorno – jezičnim razvojem kod troje djece je uzrok nezreliji komunikacijski obrazac a jedno dijete ima Down sindrom. Troje djece ima usporeniji govorni obrazac kao posljedicu Distoni sindroma odnosno nekog motoričkog deficita. Troje djece su blizanci a jedno dijete zaostaje u cjelokupnom psihomotornom razvoju. Kod 13 djece su prisutne dislalije u smislu supstitucija, omisija ili distorzija glasova. Kod 4 djece su prisutne jezične teškoće u smislu agramatičnog izričaja i teškoća razumijevanja kao posljedica bilingvalnosti. Od toga su dvoje djece djeca stranih državljana i hrvatski jezik im nije materinji, a kod

dvoje djece je uslijed pretjeranog gledanja sadržaja na stranom jeziku umjetno izazvan bilingvizam. Kod četvero djece je primijećen razvojni jezični poremećaj. Jedno dijete ima poremećaj tečnosti govora tzv. mucanje.

U starijim i predškolskim odgojnim skupinama, kod djece u 6. i 7. godini života, kod troje djece su primijećena odstupanja u ritmu i tempu govora tzv. mucanje, kod 25 djece su prisutne artikulacijske teškoće (nepravilan ili iskrivljen izgovor glasova) a kod 17 djece su prisutne jezične teškoće u smislu agramatičnog izričaja, teškoća razumijevanja, oskudnog vokabulara i dr. Kod 8 navedene djece jezične teškoće su posljedica biligvizma, kod petoro zato što su djeca stranih državljana a troje djece zbog pretjeranog gledanja sadržaja na engleskom jeziku. Dvoje djece ima sporiji razvoj govora i jezika zbog Down sindroma, a sedam zbog usporenijeg psihomotornog razvoja.

Sva navedena djeca su u praćenju stručnog suradnika logopeda koji osim praćenja, kontinuirano surađuje s odgojiteljima i roditeljima djece u svrhu što intenzivnijeg i efikasnijeg poticanja.

Tamo gdje je logoped u suradnji s odgojiteljima i ostalim stručnim suradnicima vrtića procijenio da će djetetu biti potrebna i dodatna obrada u specijaliziranoj ustanovi ili intenzivniji terapijski rad roditelji su upućeni na dijagnostičke preglede u specijalizirane ustanove.



Graf: Najčešće govorno – jezične teškoće kod djece predškolske dobi

U grafikonu su predstavljeni najčešće govorno – jezične teškoće kod djece predškolske dobi. Broj djece koja ima imaju usporeni govorni razvoj pada s porastom kronološke dobi jer se djeca intenzivno potiču u vrtiću i od strane roditelja pa se poteškoća ublaži te djeca starije dobi onda imaju blaže oblike

Razvojnog jezičnog poremećaja tzv. RJP. Nova kategorija koji iz godine u godinu raste su djece s jezičnim teškoćama zbog bilingvizma tj. činjenice da im hrvatski jezik nije materinji. Ono što zabrinjava su djeca s jezičnim teškoćama zbog umjetno izazvanog bilingvizma kao posljedica pretjeranog gledanja sadržaja na najčešće engleskom jeziku. Zbog toga smo se i ove godine bavili ekranizmom i osvještavanjem štetnosti pretjeranog korištenja medija na cjelokupan razvoj djeteta.

S porastom kronološke dobi također raste i broj teškoća izgovora jer se sve manje odstupanja može smatrati razvojnim. U šestoj i sedmoj godini dijete treba pravilno izgovarati sve glasove pa se i svaka distorzija u izgovoru smatra dislalijom.

Broj djece s normalnim netečnostima u izgovoru također blago raste s dobi je se vokabular brzo širi a govorni organi to ne mogu popratiti i izgovarati dovoljno brzo pa dolazi do nesrazmjera između onoga što dijete želi reći i onoga što može.

Terapijski rad se provodio 4 dana u tjednu u centralnom objektu u Ulici Hrvatske mladeži, te jedan dan u područnom objektu na Trgu mladosti. Otežavajući faktori su kao i svake godine bili neadekvatni uvjeti za rad, posebice u područnom objektu, te neredovitost terapije iz više razloga (bolesti djece i logopeda, dodatni sadržaji kao što su plivanje, klizanje, rolanje, izleti te ostali poslovi logopeda po nalogu ravnatelja).

Jedna od bitnih zadaća koje se provodila ove pedagoške godine je promicanje inkluzije po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja. Inkluzija u vrtiću podrazumijeva pružanje mogućnosti djeci s teškoćama u razvoju, kao i onoj bez teškoća, za učenje, igru i zajednički život te razvijanje u osobe koje će poštivati i razumjeti jedni druge. Na taj način djeca s teškoćama dobivaju priliku za druženje s vršnjacima i mogućnosti za razvoj novih vještina i ponašanja, te ravnopravno sudjelovanje u aktivnostima koje mogu pratiti kao i vršnjaci.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. u DV Maslačak u inkluziju je bilo ukupno 38-ero djece s teškoćom u razvoju. Logoped je uz defektologa sudjelovao u praćenju djeteta, prikupljanju odgovarajuće dokumentacije, procjeni razvojnog statusa, pisanju Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana te pružanju podrške odgojiteljima, osobnim pomagačima i roditeljima u procesu inkluzije djece s TUR-u.

U skladu s bitnom zadaćom naše ustanove u sklopu redovnog stručnog usavršavanja unutar ustanove osmišljena je refleksivna grupa „ Inkluzija po mjeri djeteta, roditelja i odgojitelja“ čiji je cilj bio jačanje kompetencija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju. Na sastancima koje su vodile logopedinja i defektologinja razgovaralo se o različitim temama, poput važnosti pričanja priča, vizualne podrške u pristupu djetetu s TUR, korištenja dodatnih alata u radu kao što je protokol „Planiranje poticaja za djecu s TUR“. Osim stručnih tema, u ovoj su se grupi razmjenjivala i iskustva,

te su stručne suradnice i odgojiteljice savjetima i sugestijama vezanim za rad s djecom s teškoćama u razvoju pomagale jedne drugima .

Osim refleksivnih grupa logopedinja je ulazila i u skupine te sudjelovala u radu odgojitelja i djece, te prema potrebi održavala individualne konzultacije s odgojiteljima.

Ove pedagoške godine je u DV „Maslačak“, bilo zaposleno 9 osobnih pomoćnika. Logopedinja je sudjelovala u organizaciji rada te pripremi za rad i superviziji rada osobnih pomoćnika.

U redovitom programu ove je godine bilo upisano 99 djece koji su školski obveznici.

Tijekom cijele pedagoške godine, a posebno tijekom veljače i ožujka logopedinja je pratila i individualno radila sa djecom školskim obveznicima na osnovi čega su upotpunjena mišljenja o spremnosti djece za školu. U individualni rad su bila uključena sva djeca. Roditelji djece školskih obveznika su pozivani tijekom cijele godine od strane logopedinje i dobivali su individualne upute što poticati kod svog djeteta. Nakon razgovora i s odgojiteljima detektirana su djeca koja su na granici spremnosti za školu. Logopedinja je ostvarila suradnju sa školom Antun Augustinčić radi lakšeg prelaska djece iz vrtića u školu.

Kroz listopad i studeni logopedinja je provela roditeljske sastanke i edukativne radionice za roditelje na temu „Kako pripremiti dijete za školu“ u kojoj su roditelji dobili neke osnovne informacije o tome što je to spremnost za školu te kako se oni kod kuće mogu igrati s djecom i poticati znanja i vještine potrebne za uspješno opismenjavanje .

Logopedinja je koordinirala i narudžbom radnih listića za sve predškolske skupine u DV Maslačak, kontaktirala dobavljače te naručivala radne listiće.

Od lipnja do kolovoza 2023. godine logopedinja je u suradnji s ostalim članovima ST sudjelovala u izradi Godišnjeg izvješća za pedagošku godinu. U suradnji s ravnateljicom i tajnicom logopedinja je tijekom cijele godine ispunjavala sve tablice od Ministarstva, Županijskog ureda, Grada Zaprešića o broju djece, predškolaca, djece s TUR-om, upisa tj.sve tablice koje se tiču odgojno obrazovnog rada i prijema nove djece u vrtić.

U rujnu 2022. logopedinja je sudjelovala i u izradi Godišnjeg plana i programa DV Maslačak za 2022/23. godinu.

U suradnji s ostalim stručnim suradnicima logopedinja je tijekom lipnja i srpnja 2023. organizirala i provodila inicijalne razgovore s roditeljima i djecom novim polaznicima. Kao predsjednica povjerenstva za upis djece logopedinja s ostalim članovima povjerenstva organizirala i provela upise. Ove godine su to po prvi puta bili Skupni E-upisi za sve gradske vrtiće Grada Zaprešića koji su bili veliki izazov za Povjerenstvo. Nakon provedenih upisa organizirana je dokumentacija u vezi koje je logopedinja surađivala s odgojiteljima te s tajništvom i računovodstvom.

Kao predsjednik povjerenstva za upis djece logopedinja je kontaktirala roditelje već upisane djece radi prelazaka djece iz redovitog u posebne programe a svrhu pisanja Plana upisa za sljedeću pedagošku godinu.

Kontinuirano kroz godinu logopedinja je sudjelovala u radu Povjerenstva za upise djece te organizirala prijem djece s listi čekanja te vodila zapisnike sa sastanaka tih povjerenstava.

Logopedinja je kontinuirano sudjelovala u uređivanju web stranice DV Maslačak.

Također je sudjelovala u dokumentiranju odgojno obrazovnog rada u smislu tehničke podrške odgojiteljima za sve što im je potrebno za rad. Surađivala je i u procesima nabavke literature potrebne za svoj osobni i odgojno obrazovni rad u vrtiću.

U suradnji s ostalim članovima ST osmišljavala je kulturno umjetnička i sportska događanja u vrtiću te sudjelovala u njihovoj realizaciji.

Logopedinja je kontinuirano sudjelovala u radu Stručnog tima i Odgojiteljskog vijeća te provodila i osobno stručno usavršavanje na stručnim skupovima i putem literature.

PRILOG 5: GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA DEFEKTOLOGA

Zadaće i aktivnosti u odnosu na dijete:

- Tijekom godine opservirana su djeca kod kojih postoji sumnja na odstupanja u razvoju, te djeca koja imaju odgovarajuću medicinsku dokumentaciju kako bi se utvrdila razina njihovog funkcioniranja u grupi (31 dijete)
- Kod djece s uočenim odstupanjima se detaljnije procijenio njihov razvojni status (spoznajni razvoj, razvoj fine i grube motorike).
- Opservacija djece se provodila u skupini i individualnima radom u kabinetu.
- Nakon pedagoške opservacije, tijekom pedagoške godine 2021/2022., u individualnu podršku defektologa bilo je uključeno 22 djece (kontinuirano praćenje, rad u grupi, rad s asistentima, rad s odgojiteljima).
- Dio podrške defektologa, u radu s djecom s teškoćama se provodilo u skupini radi prilagodbe prostora, didaktičkih sredstava i pomagala, te radi pružanja pomoći kod uspostavljanja kvalitetnijih socijalnih interakcija djeteta s TUR s ostalom djecom.
- Nakon opservacije, a radi nužnosti prikupljanja daljnjih podataka o djetetu, u suradnji logopedinjom dio djece je poslano na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića.
- U suradnji s logopedinjom i roditeljima napravljeni su Individualizirani odgojno obrazovni programi za pojedinu djecu s TUR-u. (10 IOOP-a).
- Evaluacija IOOP-a provedena je na kraju pedagoške godine u veljači i krajem svibnja-početkom lipnja

Zadaće i aktivnosti u odnosu na odgojitelje:

- Priprema Lista opservacije djeteta u odgojno-obrazovnoj skupini i ispunjavanje Razvojnih lista kako bi se utvrdila razina funkcioniranja i razvojni status pojedinog djeteta
- Praćenje rada odgojitelja s identificiranom djecom te pružanje neposrednu pomoć i potpore odgojiteljima u radu s djecom s TUR-u
- Odgojitelji su svojim opažanjima pridonijeli identifikaciji djece s određenim odstupanjima u razvoju.
- Pomoć odgajateljima u integraciji djece s TUR-u je bila kontinuirana i kada se god za to ukazala potreba i to u obliku individualnih dogovora s odgojiteljima (pisane i/ili verbalne upute)
- senzibiliziranje odgojitelja i pružanje podrške u rad s djecom s TUR-u, te pružanje pomoć i podršku u prilagodbi aktivnosti razvojnim potrebama djeteta.
- Sustavni timski rad s odgojiteljima na individualiziranom pristupu djeci s teškoćama u odgojno obrazovnom radu i pisanja IOOP-a
- Valorizacija IOOP-a

Zadaće i aktivnosti u odnosu na asistente:

- Ove pedagoške godine u DV Maslačak je bilo zaposleno 9-ero asistenata na 4 sata,
- U suradnji s logopedinjom, defektolog daje upute asistentima za rad kroz savjetodavne razgovore
- Defektolog je davao sugestije na koji način prilagoditi didaktički materijal i sredstva za rad s djetetom s TUR-u.

Zadaće i aktivnosti u odnosu na roditelje:

- Tijekom svibnja provođenje inicijalnih razgovora s djecom i roditeljima koji su predali Zahtjev za upis u DV
- Suradnja s roditeljima djece s TUR-u uspostavljena je isključivo na poziv defektologa. S roditeljima su obavljene izravne /ili telefonske konzultacije.
- Roditelji su educirani o specifičnosti pojedine teškoće kod svog djeteta, informirani na koji se način dijete prilagodilo u skupini, koje se metode i postupci provode s djetetom u skupini i dobili su upute za rad s djetetom kod kuće.
- Pojedina djeca su u suradnji s roditeljima bila upućena na specijalističku obradu izvan vrtića.
- Pisanje mišljenja o djeci s TUR-u, na zahtjev roditelja
- Roditelji su dobili na uvid individualizirane odgojno-obrazovne planove i upute kako ih provoditi.

Ostali poslovi:**Rad stručnih suradnika:**

- Pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa.
- U cilju praćenja djece s teškoćama u razvoju vođena je evidencija o djeci individualno putem dosjea za djecu
- U suradnji s ostalim članovima stručnog tima radio je na poboljšanju uvijeta za integraciju djece s TUR-u, razvojem pozitivnih stavova prema integraciji, odabirom primjerene opreme, didaktike i poticajnih aktivnosti
- Sudjelovao je u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića i Godišnjeg izvješća vrtića
- Rad u Povjerenstvu za upise
- Pomoć odgojiteljima u dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada, printanje slika, dokumenata i svega ostalo što je odgojiteljima potrebno za rad
- Defektolog kontinuirano sudjeluje u radu Stručnog tima i Odgojiteljskog vijeća, te kontinuirano provodi i osobno stručno usavršavanje na stručnim skupovima i putem literature
- Organizacija i provedba CAP programa

- Jačanje kompetencije odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju- Refleksivne grupe s odgajateljima

Suradnja s drugim ustanovama, stručno usavršavanje, planiranje, priprema za rad

Defektolog je prisustvovao:

- internim stručnim skupovima:
 - E-twinning projekti u vrtiću
 - Komunikacijske radionice
- na stručnim skupovima:
 - Pedagoška dokumentacija ustanove kao alat razvojne kvalitete, Alfa edukacija
 - Pedagoška dokumentacije kao razvojni poticaj, Koho pedagogija
 - Razvojna rakete: Montessori pedagogija, Alfa edukacija
 - Odgoj usmjeren na snage djeteta i otkrivanje talenata
 - Suradnja s roditeljima djece s razvojnim poteškoćama
 - Upotreba instrumenata procijene edukacijskih rehabilitatora, SERPO
 - Izazovi u tranziciji: perspektiva roditelja, HKER
 - Rani znakovi iz poremećaja iz spektra autizma; kada je sumnja u PSA opravdana, Centar DAR
 - Nasilje- odgovori stručnjaka, KOKOSS
 - Slikovna podrška u radu s djecom s PSA, SERPO
 - Problemi ponašanja i agresivnost kod djece s PSA, Centar DAR.

PRILOG 6: GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Realizacija zadaća prema planiranim područjima rada:

DIJETE

- 1) Praćenje i procjenjivanje zdravstvenog stanja djece
 - 2) Praćenje i unaprjeđivanje uvjeta zadovoljavanja djetetovih primarnih potreba
- prikupljanje i obrada zdravstvenih podataka novoprimiteljne djece (inicijalni razgovori), identifikacija i praćenje djece s posebnim zdravstvenim potrebama
 - izrada Protokola i Postupnika za hitna stanja za djecu s posebnim potrebama (Febrilne konvulzije, Epilepsija, Astma, Nutritivne alergije, individualizacija jelovnika
 - praćenje i unaprjeđivanje uvjeta zadovoljavanja djetetovih primarnih potreba, praćenje i pomoć pri procesu prilagodbe
 - procjenjivanje pokazatelja zdravstvenog stanja djece: praćenje izostanaka i analiza pobola djece
 - praćenje cjepnog statusa djece, upućivanje na potrebu daljnjeg cijepljenja
 - izrada i suradnja pri izradi jelovnika za djecu, osiguranje zdravstvene ispravnosti namirnica, praćenje konzumacije obroka
 - realizacija antropometrijskih mjerenja (listopad 2022 i travanj 2023.god.) i praćenje stanja uhranjenosti djece
 - pružanje prve pomoći kod ozljeda i akutnih stanja
 - provođenje zdravstvenog odgoja djece neposrednim uključivanjem u odgojno-obrazovni proces- zdravstvene radionice „ Zaštita zdravlja i sprječavanje respiratornih bolesti“- u 12 skupina djece tijekom listopada 2022.god, „Zaštita oralnog zdravlja“ u 2 skupine, kulinarske radionice- 14 skupina tijekom travnja 2023.god.
 - informiranje roditelja putem info panoa, Weba Vrtića, maila, WhatsApp grupa vezano uz oboljenja djece ili odgojitelja u skupini (Covid- 19, streptokokne bolesti, pojava ušiju, gliste i dr. zaraznih bolesti), izolacija skupine

ODGOJITELJI

- upoznavanje odgajatelja sa zdravstvenim stanjem i potrebama novoprimiteljne djece (usmeno i pismeno putem protokola)
- upućivanje na posebne zdravstvene i posebne potrebe u prehrani (usmeno i pismeno)
- educiranje odgajatelje o važnosti provođenja preventivnih mjera zaštite zdravlja pogotovo

pravilnog pranje ruku, samozaštite kod kihanja i kašljanja, svakodnevnog boravka na zraku i redovitog pranja i dezinfekcije igraćaka, provjetravanje prostorija

- educiranje odgajatelja o postupanju kod akutnih zdravstvenih stanja i povreda, pri higijensko epidemiološkoj situaciji
- poticanje odgajatelja na formiranje pozitivnih stavova o pravilnim prehranbenim navikama kroz rad refleksivne grupe „Promicanje zdravih stilova života s naglaskom na unaprjeđenje kvalitete prehrane djece“
- upućivanje odgajatelja na redovite liječničke preglede radi produljenja sanitarne knjižice
- redovita nabava radne obuće i odjeće

RODITELJI

- planiranje i sudjelovanje na roditeljskim sastancima za roditelje novoprimitljene djece- skupina Točkice, Zmajići, Cvjetići
- inicijalni razgovori s roditeljima novoprimitljene djece
- individualni razgovori s roditeljima djece s posebnim zdravstvenim potrebama
- izrada edukativnih materijala (brošure, letci, tekstovi) sa zdravstvenom tematikom za roditelje

RAVNATELJ I STRUČNI TIM

- sudjelovanje na sastancima stručnog tima (promišljanje, evaluacija, planiranje, analiza, zapisnici)
- surađivanje u planiranju i provedbi Godišnjeg plana i programa rada vrtića
- izvješćivanje o postignutim rezultatima i problemima u ostvarivanju procesa odgojno obrazovnog rada iz segmentu Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece
- izrađivanje plana i izvješća za poglavlje Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece
- sudjelovanje u stvaranju organizacijskih i materijalnih uvjeta za odvijanje procesa odgoja, njege, i zdravstvene zaštite djece
- organiziranje, pomoć i suradnja pri realizaciji posebnih sportskih programa- klizanja, rolanja, zimovanja, plivanja
- u suradnji s ravnateljicom nabava opreme i sitnog inventara prema potrebi
- izvršavanje drugih zadaća po odluci ravnatelja

OSTALI DJELATNICI U USTANOVU

- sudjelovanje u organizaciji rada tehničkog osoblja koje radi na pripremi i raspodjeli obroka,

održavanju higijene unutarnjeg i vanjskog prostora (bolovanja, godišnji odmori, rad sa smanjenim brojem djece)

- suradnja u izradi jelovnika i programa prehrane za djecu s posebnim potrebama u prehrani
- educiranje i praćenje rada tehničkog osoblja u provođenju mjera zdravstvene zaštite u procesu održavanja higijene unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića te upućivanje a uklanjanje nepravilnosti
- praćenje i provedba HACCP sustava, verifikacija evidencijskih listi, edukacija osoblja kuhinje
- vođenje dokumentacije i upućivanje djelatnika na preglede prema zakonskoj osnovi radi produljenja sanitarne knjižice
- educiranje i upućivanje na stručno usavršavanje (higijenski minimum)
- suradnja u planiranju i nabavi hrane, živežnih namirnica, sredstava za održavanje higijene, sanitetskog materijala i lijekova

STRUČNO USAVRŠAVANJE, SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA

- Radionica za sve djelatnike- Hitna stanja u dječjem vrtiću i pružanje prve pomoći
- „Modaliteti oksigeno terapije i terapije inhalacijom“, Marina Čičak Novak, HUMS, Pedijatrijsko društvo
- „Celijakija u crtiću i školi“, Udruga Celivita
- praćenje stručne literature
- suradnja s Pedijatrijskom službom DZ Zaprešić, Epidemiološkom službom DZ Zaprešić, Zavodom za javno zdravstvo zagrebačke županije, Sanitarnom inspekcijom, zdravstvenim voditeljima i stručnim timovima drugih vrtića, Gradskom ljekarnom, organizatorima Programa rolanja i klizanja i dr.